DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001909	14/10/2026

OGGETTO: A.G.P. - Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs 36/2023 s.m.i., finalizzata all'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78 nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari_Approvazione Atti e Indizione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002229 DEL 09/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 9 (nove) PAGINE
DI 11 (undici) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 112 (centododici) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 12/10/2026 16:00 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 12/10/2026 16:20* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 14/10/2026 11:17 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 14/10/2026 10:32* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 14/10/2026 11:20
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d.lgs 36/2023 s.m.i., finalizzata all'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78 nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata congiuntamente dalla U.O.S. Gestione Rapporti Convenzionati e dalla U.O.S. Acquisizione Servizi, nonchè della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento e il rispetto di legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO

che, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2313 del 28/12/2017 avente a oggetto il superamento delle criticità assistenziali e occupazionali conseguenti alla revoca dell'accreditamento istituzionale del Presidio di riabilitazione «Padre Pio» di Capurso, la Regione Puglia affidava alla ASL di Bari la titolarità dell'erogazione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 della L. n. 833/1978, conferendole mandato di individuare, mediante procedura a evidenza pubblica, un soggetto privato qualificato per la gestione dell'attività, con obbligo di riassorbimento del personale operante presso il presidio accreditato;

che, con nota prot.183/1124 del 26/01/2018, il Dipartimento regionale Promozione della Salute comunicava che per le prestazioni precedentemente erogate presso il citato Presidio "Padre Pio" veniva fissato il tetto di remunerazione massimo di € 6.969.314,64

che, in attuazione del predetto mandato e con Deliberazione del Direttore Generale n. 388 del 14/02/2018, questa Azienda indiceva la relativa procedura di gara;

che all'esito della procedura, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1271 del 17/07/2018, il servizio veniva aggiudicato al Consorzio Sanità & Servizi Integrati (CONSSI) per la durata di cinque anni, con opzione di rinnovo per ulteriori due anni, per un importo annuo di 6.969.314,64 Euro, subordinatamente all'acquisizione dell'accreditamento istituzionale;

che, con Determinazioni Dirigenziali regionali n. 183 del 25/07/2019 e n. 194 del 02/08/2019, venivano rilasciati in favore della ASL di Bari, rispettivamente, l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento istituzionale del «Presidio di riabilitazione San Giovanni di Dio», sito in Adelfia (BA), alla via Grotta Papa Natale – Contrada Fontana;

che, pertanto e con Deliberazione del Direttore Generale n. 1433 del 02/08/2019, questa Azienda prendeva atto del contenuto dei provvedimenti regionali sopra richiamati, propedeutici all'affidamento della gestione del presidio per l'erogazione delle seguenti prestazioni ex art. 26 della L. n. 833/1978: n.60 posti letto in regime residenziale intensivo, n. 35 prestazioni ambulatoriali giornaliere e n. 9 moduli domiciliari, pari a un massimo di n. 225 trattamenti giornalieri, nell'ambito del menzionato tetto di spesa annuo quantificato dalla Regione in € 6.969.314,64 e, per l'effetto, disponeva la stipula del contratto, con decorrenza del servizio a far data dal 02/09/2019;

che, con D.G.R. n. 2185 del 22/12/2021, la Regione Puglia provvedeva all'aggiornamento delle tariffe delle prestazioni riabilitative ex art. 26 della L. n. 833/1978, incrementandole nella misura del 7%, con decorrenza 01/10/2021 e differenziandole per setting residenziale TRIP, in relazione all'applicazione, al personale dipendente delle strutture erogatrici, del contratto AIOP della sanità privata.

che, con Determinazione Dirigenziale n. 12224 del 14/12/2022, questa Azienda autorizzava, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), del D. Lgs. n. 50/2016, la modifica soggettiva conseguente al subentro, a decorrere dal 01/01/2023, del Consorzio «Sanità e Servizi Integrati di Welfare a r.l. – Società cooperativa sociale» (CONSSIW), a seguito del conferimento del ramo d'azienda;

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.297 del 15/02/2023, a seguito degli intervenuti scatti salariali previsti dal contratto AIOP della sanità privata, veniva rideterminato il tetto annuo di spesa relativo alla gestione del presidio in parola in 7.389.061,40 Euro, con decorrenza dal 01/01/2023

che, con Deliberazioni del Direttore Generale n. 1031 del 22/05/2024 e n. 1398 del 02/07/2025, questa Azienda esercitava l'opzione di rinnovo contrattualmente prevista di 24 mesi, rispettivamente, per i periodi 02/09/2024-01/09/2025 e 02/09/2025-01/09/2026.

EVIDENZIATO

che, in data 03/09/2025, perveniva a questa Azienda la proposta del Consorzio CONSSIW, acquisita al protocollo generale n. 110294, di co-programmazione e co-progettazione, ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 117/2017, per la sperimentazione gestionale, ex art. 9-bis della Legge n. 502/1992, relativa all'erogazione di prestazioni di assistenza riabilitativa ex art. 26 per adulti con patologie ortopediche e neurologiche, da svolgersi presso il Presidio di Riabilitazione "Rechura", sito in Adelfia alla via Grotta Papa Natale;

che, con nota prot. n. 117066 del 18/09/2025, la Direzione Strategica trasmetteva la predetta proposta ai competenti Uffici regionali, per le valutazioni di competenza;

che, in esito alle interlocuzioni con i citati Uffici regionali, si rinviavano a questa Amministrazione gli approfondimenti giuridici e amministrativi, nei soli termini di co-progettazione

che, pertanto, la Direzione Generale demandava al Dirigente Responsabile della U.O.S. Affari Generali gli approfondimenti giuridici del caso, volti ad accertare la fattibilità della co-progettazione proposta, svoltisi nel periodo dicembre 2025–maggio 2026 e conclusisi in termini positivi, ma a determinate condizioni dettate dalla normativa di riferimento

che, resi noti tali esiti al Proponente, con nota prot. n.30 del 18 giugno 2026, acquisita al protocollo aziendale n. 81207 in pari data, quest'ultimo ha comunicato il venir meno del proprio interesse alla co-progettazione in argomento;

che la Direzione Generale, con nota prot.85384 del 26/06/2026, rappresentava all'Assessorato alla Salute e Benessere e al relativo Dipartimento regionale le risultanze della predetta attività istruttoria, dando atto, quindi, dell'imminente indizione della nuova gara pluriennale, finalizzata all'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art.26 L. n. 833/78 nei setting previsti dalla programmazione regionale, nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari, prevedendo la messa a disposizione di idonea struttura a carico dello stesso aggiudicatario;

PRESO ATTO

che, con nota prot. n.54918 del 07/07/2026, l'Area Gestione Patrimonio ha richiesto alla competente Unità Operativa Gestione Rapporti Convenzionati con il Privato Accreditato (U.O.G.R.C.), ai fini della

predisposizione della documentazione di gara, il capitolato tecnico prestazionale, *i volumi finanziari e il numero stimato delle prestazioni annue, in coerenza con i setting della vigente programmazione regionale*;

che la UORG, con nota prot. n. 60169 del 24/07/2026, ha comunicato l'intervenuta approvazione del "*piano di conversione dei posti residenziali, dei posti semiresidenziali e delle prestazioni ambulatoriali relativi ai presidi territoriali di recupero e riabilitazione funzionale dei soggetti portatori di disabilità fisiche, psichiche, sensoriali o miste, a seguito della sottoscrizione delle preintese, di cui al Regolamento Regionale n. 12/2015 e s.m.i. e al Regolamento Regionale n. 22/2019 e s.m.i.*", giusta D.G.R. n.1933 del 09/12/2025, notificata in data 20/01/2026 dal competente Ufficio regionale, stabilendo la riconversione degli accreditamenti in capo alla ASL BA come riportato nella seguente tabella:

ASL BA **PRESTAZIONI DA ACCREDITARE A SEGUITO DI PREINTESE DI RICONVERSIONE EX DGR N. 1933 DEL 09/12/2025 PRO DIE**	
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI INTENSIVA ETÀ ADULTA	17
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI ESTENSIVA ETÀ ADULTA	43
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI	**60**
NUMERO TRATTAMENTI AMBULATORIALI PRO DIE ETÀ EVOLUTIVA	**35**
NUMERO MODULI DOMICILIARI (N. 1 MODULO PARI A N. 25 PRESTAZIONI GIORNALIERE)	**9 (MAX N. 225 TRATTAMENTI DOMICILIARI GIORNALIERI)**

che, sulla base della predetta riconversione ex D.G.R. n. 1933/2025 e sulla scorta del previsto fabbisogno aziendale, la medesima UORG ha individuato il numero di prestazioni pro die e annuali, suddivise per tipologia, nonché il corrispondente volume finanziario, coincidente con il valore dell'appalto, determinato sulla base delle tariffe prestabilite dalla Regione Puglia per singolo setting riabilitativo, ammontante all'importo complessivo annuale di 7.389.031,07 Euro, come di seguito dettagliato:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	**NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE**	**NUMERO PRESTAZIONI ANNUE**	**TARIFFA REGIONALE (€)**	**VOLUME FINANZIARIO (€)**
RESIDENZIALE INTENSIVA ETÀ ADULTA	17,00	6.205	231,64	1.437.326,20
RESIDENZIALE ESTENSIVA ETÀ ADULTA	26,94	9.833	184,43	1.813.487,64
TOTALE RESIDENZIALE	**43,94**	**16.038**		**3.250.813,84**
AMBULATORIALI ETÀ EVOLUTIVA	**35**	**10.920**	78,82	**860.714,40**
TRATTAMENTI DOMICILIARI	200,19	62.460,00	48,37	3.021.190,20
VISITE FISIATRICHE DOMICILIARI	16,98	5.299,00	48,37	256.312,63
TOTALE DOMICILIARI	**217,18**	**67.759,00**		**3.277.502,83**
TOTALE VOLUME FINANZIARIO ANNUO				**7.389.031,07**

EVIDENZIATO

che i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio, sulla base del Capitolato Tecnico acquisito, hanno predisposto la documentazione amministrativa di propria competenza ai fini dell'indizione della nuova procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per l'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78, nei setting residenziale, ambulatoriale e domiciliare (secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale), nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari, prevedendo la messa a disposizione di idonea struttura a carico dello stesso aggiudicatario, per la durata di 60 mesi;

che l'appalto, considerata la specificità dello stesso, ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs 36/2023, è costituito da un lotto unico e indivisibile, trattandosi dell'erogazione di prestazioni sanitarie funzionalmente omogenee e categorizzate da regolamenti regionali di settore;

che, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., è prevista la Clausola sociale, con la quale sono richieste misure orientate, tra l'altro, a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'Appaltatore uscente, previo assorbimento dello stesso nel rispetto dell'applicazione del Contratto AIOP

che l'aggiudicazione della indicenda procedura avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023, con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti all'offerta tecnica, atteso che, sotto il profilo economico, rileva un prezzo fisso determinato dalle vigenti tariffe regionali;

che il servizio oggetto della presente procedura sarà svolto presso un presidio riabilitativo messo a disposizione e gestito dall'aggiudicatario e che, in base alle modalità di esecuzione previste, non risulta necessaria la redazione del DUVRI e, pertanto, i costi della sicurezza da interferenze sono quantificati in € 0,00, fermi restando gli obblighi dell'aggiudicatario in materia di sicurezza sul lavoro e i relativi oneri aziendali;

che il valore della presente procedura, come riepilogato nella Tabella sottostante, è stimato in complessivi € 36.945.155,35 su base quinquennale;

che è prevista l'opzione, ex art. 120, comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., di rinnovo contrattuale della durata massima di 24 mesi, da esercitarsi di anno in anno, per un valore complessivo di € 14.778.062,14

che il quadro economico del presente appalto viene determinato come segue:

Stima valore quinquennale, di cui € 00 a titolo di oneri di sicurezza	**€ 36.945.155,00**
Stima valore Opzione di rinnovo, della durata massima di 24 mesi	**€ 14.778.062,14**
Stima valore complessivo dell'appalto, incluso opzione	**€ 51.723.217,49**
Quantificazione incentivo totale massimo 80% del 1,0% della base d'asta (art. 45 co. 2)	**€ 295.561,24**

VISTA la seguente documentazione di gara, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, che costituisce, altresì, progettazione di servizio ai sensi dell'art.41, comma 12 del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i.:

- ALLEGATO A - DISCIPLINARE DI GARA e relativi documenti allegati:
  - All. A I - Istanza di partecipazione;
  - All. A II - Patto di integrità;
  - All. A III - Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR;
  - All. A IV - Informativa sul trattamento dati;
  - All. A V – Dichiarazione Assorbimento del Personale (Clausola Sociale) dell'Appaltatore uscente;
  - All. A VI - Elenco dipendenti clausola sociale;
  - All. A VII - Dichiarazione motivata sui segreti tecnici, ai fini dell'accesso agli atti/ostensione, in applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
  - All. A VIII - Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi;
- ALLEGATO B - CAPITOLATO SPECIALE E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA;

- ALLEGATO C- SCHEMA DI CONTRATTO/CAPITOLATO D'ONERI;

precisando che, relativamente al DGUE, si rinvia alla modulistica generata automaticamente dalla Piattaforma Telematica EmPulia

ACCERTATO

che, allo stato, sia la Centrale di Committenza regionale che Consip SpA, non hanno attivato alcuna iniziativa per la fornitura oggetto del presente provvedimento

che il servizio di che trattasi non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche per le quali è prevista l'attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del Soggetto Aggregatore Regionale (DGR n. 2365/2018 del 21.12.2018 e DPCM 21/12/2018)

RITENUTO, quindi, di indire apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71, del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., per l'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78, nei setting residenziale, ambulatoriale e domiciliare (secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale), nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari, prevedendo la messa a disposizione di idonea struttura a carico dello stesso aggiudicatario, per la durata di 60 mesi, articolato in un unico lotto prestazionale per un valore quinquennale pari ad 36.945.155,35 Euro, oltre eventuale opzione contrattuale, dell'art. 120, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di rinnovo della durata massima di n.24 mesi, da esercitarsi di anno in anno, per un valore biennale di € 14.778.062,14, quantificando il valore complessivo dell'appalto in 51.723.217,49 Euro, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 5 del citato decreto, evidenziando che il punteggio massimo di 100 punti verrà attribuito alla sola offerta tecnica, atteso che, sotto il profilo economico, rileva un prezzo fisso determinato dalle vigenti tariffe regionali;

RITENUTO, altresì, necessario prorogare la scadenza dell'attuale rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alle vigenti condizioni contrattuali, per un periodo stimato in dodici mesi, a far data dal 02/09/2026, nelle more dell'espletamento e successiva aggiudicazione della presente procedura di gara e comunque fino alla conclusione della relativa procedura di accreditamento istituzionale da parte degli Organi competenti, al fine di garantire la fondamentale continuità delle prestazioni ed evitare l'interruzione di un servizio pubblico essenziale;

DATO ATTO

che, con nota prot. n. 111226/26, l'Area Gestione Patrimonio ha richiesto all'attuale affidatario, Consorzio «Sanità e Servizi Integrati di Welfare a r.l.», di comunicare la propria disponibilità alla prosecuzione, nei termini sopra indicati, del servizio di gestione del Presidio di Riabilitazione «San Giovanni di Dio», sito in Adelfia (BA), alla via Grotta Papa Natale;

che il predetto Consorzio, per il tramite del Presidente del Consiglio di Amministrazione, ha manifestato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio di gestione del suddetto Presidio nei termini richiesti;

Assunti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

DI APPROVARE i seguenti atti della procedura di gara concernente l'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78, nei setting residenziale, ambulatoriale e domiciliare (secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e

territoriale), nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari, prevedendo la messa a disposizione di idonea struttura a carico dello stesso aggiudicatario**,** allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale:

- ALLEGATO A - DISCIPLINARE DI GARA e relativi documenti allegati:
  - All. A I - Istanza di partecipazione;
  - All. A II - Patto di integrità;
  - All. A III - Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR;
  - All. A IV - Informativa sul trattamento dati;
  - All. A V – Dichiarazione Assorbimento del Personale (Clausola Sociale) dell'Appaltatore uscente;
  - All. A VI - Elenco dipendenti clausola sociale;
  - All. A VII - Dichiarazione motivata sui segreti tecnici, ai fini dell'accesso agli atti/ostensione, in applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
  - All. A VIII - Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi;
- ALLEGATO B - CAPITOLATO SPECIALE E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA;
- ALLEGATO C- SCHEMA DI CONTRATTO/CAPITOLATO D'ONERI;

DI INDIRE, per l'effetto, apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'individuazione di un soggetto privato qualificato per la gestione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 L. n. 833/78, nei setting residenziale, ambulatoriale e domiciliare (secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale), nella titolarità dell'ASL della Provincia di Bari, prevedendo la messa a disposizione di idonea struttura a carico dello stesso aggiudicatario, per la durata di 60 mesi, articolato in un unico lotto prestazionale per un valore quinquennale pari ad 36.945.155,35 Euro, oltre eventuale opzione contrattuale, dell'art. 120, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di rinnovo della durata massima di n.24 mesi, da esercitarsi di anno in anno, per un valore biennale di € 14.778.062,14, quantificando il valore complessivo dell'appalto in 51.723.217,49 Euro, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 5 del citato decreto, evidenziando che il punteggio massimo di 100 punti verrà attribuito alla sola offerta tecnica, atteso che, sotto il profilo economico, rileva un prezzo fisso determinato dalle vigenti tariffe regionali;

DI DARE ATTO

- che, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., è prevista la Clausola sociale, con la quale sono richieste misure orientate, tra l'altro, a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'Appaltatore uscente previo assorbimento dello stesso nel rispetto dell'applicazione del Contratto AIOP
- **che,** ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n.36/2023 e s.m.i., si procederà alla pubblicazione del Bando su GUUE, GURI mediante la piattaforma di approvvigionamento certificata Empulia, nonché sul profilo del committente – sezione bandi di gara

- **che**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente"
- **che**, ai sensi della L. n.241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico di Progetto è stato individuato nella Dott.ssa Vita Maria Piizzi
- **che,** trattandosi di fornitura di particolare importanza, ai sensi dell'art. 32, comma 3, Allegato 14 del Codice dei Contratti Pubblici, per la gara in oggetto si procederà alla corresponsione di incentivi per il personale dipendente incaricato dello svolgimento di funzioni tecniche, nel rispetto della normativa contenuta nel D. Lgs 36/2023 s.m.i. e del vigente Regolamento Aziendale, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.929 del 09.05.2024, successivamente modificato e integrato con Deliberazione del Direttore Generale n. 933 del 07.05.2025, nei limiti degli importi indicati nel quadro economico incentivi, che qui si allega in formato privacy non pubblicabile e si approva, evidenziando che la somma di € 295.561,24 è pari al 1,0% dell'importo posto a base d'asta

DI PROROGARE la scadenza dell'attuale rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 120, comma 11 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alle vigenti condizioni contrattuali, in favore del Consorzio «Sanità e Servizi Integrati di Welfare a r.l e per un periodo stimato in dodici mesi a far data dal 02/09/2026 ed una spesa presuntiva pari a 7.389.031,07 Euro, nelle more dell'espletamento e successiva aggiudicazione della presente procedura di gara e comunque fino alla conclusione della relativa procedura di accreditamento istituzionale da parte degli Organi competenti, al fine di garantire la fondamentale continuità delle prestazioni ed evitare l'interruzione di un servizio pubblico essenziale, demandando all'Area Gestione Patrimonio i conseguenti adempimenti connessi alla formalizzazione della stessa sulla piattaforma di approvvigionamento EmPulia.

DI DARE ATTO, altresì, che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause incompatibilità/conflitto di interessi previste dalla vigente normativa

DI DEMANDARE ai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio l'eventuale differimento dei termini di ricezione delle offerte e la correzione di errori materiali, mediante adozione di apposita Determinazione Dirigenziale

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE
Area Gestione Patrimonio
U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**DISCIPLINARE DI GARA**

Sommario

Articolo 1 – Premesse....4
1.1. Oggetto....6
1.2. Durata dell'appalto e opzioni contrattuali....6
1.3. Valore dell'appalto e fonte di finanziamento....7
1.4. Clausola Sociale e Minimo Salariale....8
1.5. Luogo di esecuzione del servizio....8
1.6. Criterio e modalità di aggiudicazione....8
1.7. Revisione prezzi e adeguamento alle tariffe regionali....8
1.8. Termine di validità delle offerte....9
1.9. RUP e DEC....9
1.10. Utilizzo esclusivo della piattaforma telematica EmPULIA. Rinvio....9
Articolo 2 – DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI....10
2.1. Documenti di gara....10
2.2. Chiarimenti....10
2.3. Comunicazioni....11
Articolo 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE....11
3.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata....11
3.2. Requisiti di ordine generale e cause di esclusione....13
3.3. Self cleaning....14
3.4. Altre cause di esclusione....15
3.5. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova....15
3.5.1. Requisiti di idoneità professionale....15
3.5.2. Requisiti di capacità economica finanziaria....16
3.5.3. Requisiti di capacità tecnico - professionale....17
3.5.4. Indicazioni sui Requisiti speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE....17
3.5.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e per i consorzi stabili....18
Articolo 4 – AVVALIMENTO....19
Articolo 5 – SUBAPPALTO....21
Articolo 6 – SOPRALLUOGO....22
Articolo 7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE....22
7.1. FVOE....23
7.2. Registrazione al portale EmPULIA e presentazione offerte....23
Articolo 8 – BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)....26
8.1. Istanza di partecipazione alla gara redatta secondo il modello di cui all'allegato A I....26
8.2. Ricevuta del versamento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione....27
8.3. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) INTEGRATO....27
8.4. Garanzia provvisoria....28
8.5. Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'A.N.A.C....31
8.6. Patto di Integrità (Allegato A II),....31

Allegato n.ro 1) alla Proposta N.ro 0002229/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

8.7. Dichiarazione sostitutiva di conformità GDPR UE 2016/679 (Allegato A III) 31
8.8. Dichiarazione di accettazione della clausola sociale (Allegato A V), ... 31
8.9. Dichiarazione di conformità dei documenti all'originale 32
8.10. Documentazione relativa al procuratore speciale 32
8.11. Documentazione attestante il potere di firma 32
8.12. Documentazione in caso di avvalimento 32
8.13. Documentazione per RTI già costituiti 32
8.14. Documentazione per consorzi ordinari o GEIE già costituiti 32
8.15. Documentazione per RTI consorzi ordinari o GEIE non costituiti 32
8.16. Reti con organo comune e soggettività giuridica 33
8.17. Reti con organo comune prive di soggettività giuridica 33
8.18. Reti prive di organo comune o del potere di rappresentanza 33
Articolo 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO 34
Articolo 10 – CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (BUSTA B) 35
Articolo 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA" (BUSTA C) 42
Articolo 12 – MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE OFFERTE 43
12.1. Criteri di Valutazione dell'Offerta Tecnica 43
12.2. Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica 43
12.3. Riparametrazione 45
12.4. Chiarimenti 45
Articolo 13 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA 46
13.1. Termine di conclusione della procedura 46
13.2. Verifica della documentazione amministrativa 46
13.3. Nomina della Commissione Giudicatrice 47
13.4. Apertura delle offerte tecniche ed economiche 48
13.5. Verifica di congruità delle offerte 49
Articolo 14 – Aggiudicazione e stipula del contratto 50
Articolo 15 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 52
Articolo 16 – Codice di Comportamento 53
Articolo 17 – Trattamento dati personali 53
Articolo 18 – Definizione delle controversie 56
Articolo 19 – Oneri a carico dell'aggiudicatario 56

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001909/2026

AREA GESTIONE PATRIMONIO - U.O.S. "Acquisizione Servizi"

patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Articolo 1 – Premesse

Con Deliberazione n. 1933 del 09/12/2025 a oggetto *"Regolamento Regionale n. 12/2015 e Regolamento Regionale n. 22/2019 – Approvazione delle preintese con gli erogatori accreditati relative al piano di riconversione dei posti e prestazioni erogati dai Presidi di riabilitazione",* la Giunta Regionale Puglia ha:

- approvato il piano di conversione dei posti residenziali, dei posti semiresidenziali e delle prestazioni ambulatoriali relativi ai presidi territoriali di recupero e riabilitazione funzionale dei soggetti portatori di disabilità fisiche, psichiche, sensoriali o miste, a seguito della sottoscrizione delle preintese di cui al Regolamento Regionale (R.R.) Puglia n. 12/2015 e s.m.i. e al R.R. Puglia n. 22/2019 e s.m.i., stabilendo la seguente riconversione degli accreditamenti in capo alla ASL Bari:

ASL BARI **PRESTAZIONI ACCREDITATE EX DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGIONE PUGLIA N. 183/2019 E DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGIONE PUGLIA N. 194/2019**	
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI	**60**
NUMERO TRATTAMENTI AMBULATORIALI PRO DIE	**35**
NUMERO MODULI DOMICILIARI (N. 1 MODULO PARI A N. 25 PRESTAZIONI GIORNALIERE)	**9 (MAX N. 225 TRATTAMENTI DOMICILIARI GIORNALIERI)**

ASL BA **PRESTAZIONI DA ACCREDITARE A SEGUITO DI PREINTESE DI RICONVERSIONE EX DGR N. 1933 DEL 09/12/2025**	
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI INTENSIVA ETÀ ADULTA	17
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI ESTENSIVA ETÀ ADULTA	43
NUMERO POSTI LETTO RESIDENZIALI	**60**
NUMERO TRATTAMENTI AMBULATORIALI PRO DIE ETÀ EVOLUTIVA	**35**
NUMERO MODULI DOMICILIARI (N. 1 MODULO PARI A N. 25 PRESTAZIONI GIORNALIERE)	**9 (MAX N. 225 TRATTAMENTI DOMICILIARI GIORNALIERI)**

- fornito ulteriori precisazioni in merito alla corretta applicazione delle tariffe regionali a seguito della riconversione delle strutture, in coerenza con i limiti derivanti dalle tariffe ospedaliere e a integrazione di quanto previsto dalla summenzionata DGR n. 1490.

La presente procedura di gara è finalizzata all'individuazione di un operatore economico privato qualificato per la gestione di un Presidio riabilitativo per l'erogazione di prestazioni ex art. 26 della L. 833/78, dirette al recupero funzionale e sociale di soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche e/o sensoriali, dipendenti da qualunque causa e residenti nell'ambito territoriale della regione Puglia, da accreditarsi in capo alla ASL Bari, secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale, di tipo residenziale, ambulatoriale e domiciliare.

L'affidamento, di durata pari a n. 60 (sessanta) mesi, oltre a eventuali n. 12 (dodici) mesi di rinnovo più eventuali ulteriori n. 12 (dodici) mesi, si rende necessario al fine di assicurare la continuità e l'adeguatezza dell'assistenza riabilitativa innanzi menzionata.

L'intervento è volto al potenziamento e alla qualificazione della rete riabilitativa territoriale, attraverso un modello assistenziale orientato alla presa in carico globale della persona con disabilità e alla definizione di percorsi riabilitativi individualizzati, appropriati rispetto alle condizioni cliniche e funzionali dell'assistito, consentendo, ove possibile, il mantenimento del paziente nel proprio ambito familiare e relazionale.

Le prestazioni di riabilitazione ex art. 26 L. 833/78 di tipo residenziale, ambulatoriale e domiciliare oggetto dell'affidamento, dovranno essere erogate nel rispetto dei requisiti strutturali, tecnologici, organizzativi e professionali previsti dalla vigente normativa regionale, con particolare riferimento al R.R. Puglia n. 12 del 16/04/2015 e s.m.i. e al R.R. Puglia n. 22 del 18/11/2019 e s.m.i. (relativamente ai servizi di riabilitazione residenziale e ambulatoriale), nonché ai RR.RR. Puglia n. 16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011 (per quanto concerne l'assistenza domiciliare).

In particolare, l'offerta assistenziale comprende, secondo le modalità e gli standard previsti dalla disciplina regionale, i seguenti principali setting:

- riabilitazione residenziale, nelle componenti intensiva ed estensiva, destinata a pazienti clinicamente stabilizzati che necessitano di un livello di assistenza e di intervento riabilitativo non appropriato per il trattamento domiciliare o ambulatoriale;

- riabilitazione ambulatoriale, rivolta a persone con disabilità complesse che necessitano di una presa in carico multiprofessionale e di programmi riabilitativi individualizzati e personalizzati;

- riabilitazione domiciliare, destinata a soggetti che, per le proprie condizioni di disabilità e/o per specifiche esigenze funzionali, non siano trasportabili presso strutture ambulatoriali ovvero necessitino di interventi riabilitativi da realizzarsi nel proprio ambiente di vita.

L'organizzazione dei servizi dovrà essere improntata ai principi di appropriatezza, continuità assistenziale, integrazione multiprofessionale, personalizzazione degli interventi e orientamento al recupero e al mantenimento dell'autonomia, assicurando la definizione e la verifica dei programmi riabilitativi individualizzati in relazione agli specifici bisogni dell'utente.

Particolare rilievo assume il principio di territorialità dell'assistenza, volto, ove clinicamente e assistenzialmente appropriato, a favorire la permanenza della persona nel proprio contesto familiare e relazionale, riducendo il ricorso a setting assistenziali di maggiore intensità e garantendo la continuità dei percorsi tra assistenza residenziale, ambulatoriale e domiciliare.

L'operatore economico affidatario dovrà pertanto garantire l'erogazione delle prestazioni nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, degli standard di autorizzazione e accreditamento e delle disposizioni impartite dalle competenti Autorità sanitarie, assicurando livelli qualitativi e organizzativi coerenti con gli obiettivi di programmazione sanitaria regionale e le esigenze assistenziali della popolazione destinataria.

Trattandosi di un appalto avente a oggetto servizi sociali e sanitari finalizzati all'erogazione di prestazioni ricomprese nei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA), non trova applicazione il Decreto Ministeriale 17 giugno 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 157 del 2 luglio 2021. Le indicazioni contenute nel medesimo decreto sono state tenute in considerazione nella definizione degli elementi qualitativi della procedura

La procedura è gestita integralmente in modalità telematica tramite la piattaforma certificata EmPULIA, con accesso gratuito, illimitato e diretto ai documenti di gara, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nel rispetto dei principi di digitalizzazione, trasparenza e tracciabilità delle operazioni di gara.

1.1. Oggetto

Il presente disciplinare regola la procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., intesa ad affidare in gestione un Appalto di Servizi avente a oggetto un Presidio di riabilitazione da accreditarsi in capo alla ASL Bari, secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale, di tipo residenziale, ambulatoriale e domiciliare ai sensi dei vigenti RR.RR. Puglia n. 12/2015 e s.m.i., n. 22/2019 e s.m.i., n. 16/2010 e n. 20/2011, per l'erogazione di prestazioni di riabilitazione ex art. 26 della L. 833/78, per il correlato numero di posti letto classificati secondo la tipologia residenziale, nonché per trattamenti classificati secondo la tipologia ambulatoriale e domiciliare.

Resta stabilito che il concorrente dovrà mettere a disposizione un immobile, ubicato nell'ambito territoriale della ASL di Bari, allegando relativa planimetria in formato DWG idoneo all'accreditamento, in quanto già in possesso dei requisiti strutturali disciplinati dalla suddetta normativa, ovvero, assumendo a proprio carico ogni costo ed altro onere necessario a rendere l'immobile proposto idoneo a tal fine.

Qualora, alla data di presentazione dell'offerta, siano necessari interventi di adeguamento, il concorrente dovrà allegare un progetto tecnico degli interventi, corredato da computo metrico estimativo, e un cronoprogramma dettagliato delle attività necessarie alla piena funzionalità della struttura e al conseguimento dei titoli autorizzativi e di accreditamento richiesti dalla normativa regionale di riferimento.

Il cronoprogramma dovrà indicare le fasi, le responsabilità e **i tempi di esecuzione che dovranno concludersi entro massimo 90 (novanta) giorni dalla data di aggiudicazione**.

L'appalto, considerata la specificità dello stesso, ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.Lgs 36/2023, è costituito da un lotto unico e indivisibile, trattandosi dell'erogazione di prestazioni sanitarie funzionalmente omogenee e categorizzate da regolamenti regionali di settore.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto e nella propria offerta tecnica.

La procedura sarà espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma certificata EmPULIA e, pertanto, ai documenti di gara verrà offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

1.2. Durata dell'appalto e opzioni contrattuali

La durata dell'appalto è fissata in n. 60 (sessanta) mesi, decorrenti dalla data di attivazione del servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esercitare le seguenti opzioni contrattuali:

- ✓ Opzione di rinnovo contrattuale di n. 12 (dodici) mesi più ulteriori n. 12 (dodici) mesi, ai sensi dell'art.120, comma 10, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

1.3. Valore dell'appalto e fonte di finanziamento

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice dei Contratti Pubblici (di seguito "Codice"), il valore dell'appalto, comprensivo delle sopra richiamate opzioni, è stimato in complessivi **€ 51.723.217,49** di cui **€ 36.945.155,35** relativi al servizio quinquennale ed **€ 7.389.031,07** a titolo di opzione di rinnovo di n. 12 (mesi) e ulteriore rinnovo di n. 12 (dodici) mesi per ulteriori **€ 7.389.031,07**.

Gli oneri di sicurezza stimati nel DUVRI sono pari ad € 0,00

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Sulla base della riconversione ex DGR n. 1933/2025 e sulla scorta del fabbisogno aziendale, si riepiloga il prospetto relativo alle prestazioni pro die e annuali, nonché il corrispondente volume finanziario:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	MAX NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE EX DGR. N. 1933/2025	MAX NUMERO PRESTAZIONI ANNUE EX DGR. N. 1933/2025	TARIFFA (€)	MAX VOLUME FINANZIARIO ANNUO (€)	**NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE**	**NUMERO PRESTAZIONI ANNUE**	**VOLUME FINANZIARIO (€)**
RESIDENZIALE INTENSIVA ETÀ ADULTA	17	6.205,00	231,64	1.437.326,20	17,00	6.205	1.437.326,20
RESIDENZIALE ESTENSIVA ETÀ ADULTA	43	15.695,00	184,43	2.894.628,85	26,94	9.833	1.813.487,64
TOTALE RESIDENZIALE	60	21.900,00		4.331.955,05	**43,94**	**16.038**	**3.250.813,84**
AMBULATORIALI ETÀ EVOLUTIVA	35	10.920	78,82	860.714,40	**35**	**10.920**	**860.714,40**
TRATTAMENTI DOMICILIARI	225	70.200	48,37	3.395.574,00	200,19	62.460,00	3.021.190,20
VISITE FISIATRICHE DOMICILIARI	19,39	6.048	48,37	292.541,76	16,98	5.299,00	256.312,63
TOTALE DOMICILIARI	244,39	76.248,00	48,37	3.688.115,76	**217,18**	**67.759,00**	**3.277.502,83**
TOTALE VOLUME FINANZIARIO				**8.880.785,21**			**7.389.031,07**

Si specifica che l'unica modalità di scorrimento consentita di risorse finanziarie tra i diversi setting riabilitativi è quella dal setting "*residenziale intensiva età adulta*" e/o dal setting "*domiciliare*" al setting "*residenziale estensiva età adulta*" e, in ogni caso, fino alla concorrenza del volume finanziario massimo di quest'ultimo, pari a € 2.894.628,85=.

1.4. Clausola Sociale e Minimo Salariale

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale "AIOP", il quale, ai sensi della DGR n. 1490/2022 e della DGR n. 1933/2025, costituisce requisito aggiuntivo e imprescindibile ai fini dell'accreditamento. Sono fatte salve le previsioni di cui agli i artt. 11 e 57 del D. Lgs. n.36/2023 s.m.i., L.R. n.30 del 21 novembre 2024 nonché le indicazioni contenute nella Relazione illustrativa al bando tipo n. 1/2023 (Delibera Anac n.309 del 27.06.2023).

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione, l'Aggiudicatario è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Appaltatore uscente.

L'elenco e i dati del personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'**Allegato VI** del presente disciplinare e contiene il numero degli addetti con indicazione di qualifica, livelli di anzianità, sede di lavoro, monte ore et cetera.

1.5. Luogo di esecuzione del servizio

Le prestazioni di tipo residenziale e ambulatoriale ex art. 26 L. 833/78, oggetto del presente appalto, dovranno essere erogate presso un presidio con sede fisica necessariamente ubicata nell'ambito territoriale della provincia di Bari.

I trattamenti domiciliari ex art. 26 L. 833/78 dovranno tenersi esclusivamente presso il domicilio del paziente.

1.6. Criterio e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità all'articolo 108, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 sulla base di un costo fisso, stabilito in ragione della vigente tariffa regionale suscettibile di variazioni unicamente se disposte dalla stessa Regione Puglia. Di conseguenza, i concorrenti competeranno esclusivamente secondo criteri di qualità, con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 100 punti per l'offerta tecnica e 0 punti per l'offerta economica sulla base dei criteri e pesi stabiliti nell'allegato denominato Criteri di valutazione.

1.7. Revisione prezzi e adeguamento alle tariffe regionali

Nel corso dell'esecuzione del contratto, compresi gli eventuali periodi di rinnovo, i corrispettivi unitari delle prestazioni sono adeguati alle variazioni, in aumento o in diminuzione, delle tariffe disposte dalla Regione Puglia, nella misura, con la decorrenza e secondo le condizioni previste dai relativi provvedimenti, purché applicabili alle prestazioni oggetto del presente affidamento. L'adeguamento è recepito dalla Stazione

Appaltante con apposito provvedimento, previa verifica del relativo ambito di applicazione e degli effetti economici sul contratto. Fermo restando il limite invalicabile di remunerazione complessivo annuo predefinito nel Capitolato Speciale. Non è prevista un'ulteriore indicizzazione ordinaria automatica dei corrispettivi.

1.8. Termine di validità delle offerte

Le offerte formulate dagli operatori economici si intendono valide, fisse e invariabili per max 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta mediante la piattaforma certificata regionale EmPulia.

1.9. RUP e DEC

Il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 D.lgs. n. 36/2023s.m.i., è individuato nella Dott.ssa Vita Maria Piizzi, Dirigente Amministrativa della U.O.S. Acquisizione Servizi - Area Gestione Patrimonio dell'A.S.L. di Bari.
Il Direttore dell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 114 del d.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., sarà individuato prima della stipula del contratto.

1.10. Utilizzo esclusivo della piattaforma telematica EmPULIA. Rinvio.

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale EmPULIA, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i..
La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Portale dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
L'accesso, l'utilizzo del Portale e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.
La registrazione al sistema EmPULIA dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate al successivo par. 7.2 "Registrazione al Portale EmPULIA e presentazione offerte" e nei manuali di utilizzo della piattaforma accessibili dal sito (http://www.empulia.it).

Articolo 2 – DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

I contenuti minimi del progetto di gara (ex art.41, comma 12 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.) sono indicati nelle Premesse, di cui all'art.1 del presente Disciplinare; la seguente documentazione integra e completa la progettazione medesima:

- ✓ ALLEGATO A - DISCIPLINARE DI GARA e relativi documenti allegati:
  - All. A I - Istanza di partecipazione;
  - All. A II - Patto di integrità;
  - All. A III - Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR;
  - All. A IV - Informativa sul trattamento dati;
  - All. A V – Dichiarazione Assorbimento del Personale (Clausola Sociale) dell'Appaltatore uscente;
  - All. A VI - Elenco dipendenti clausola sociale;
  - All. A VII - Dichiarazione motivata sui segreti tecnici, ai fini dell'accesso agli atti/ostensione, in applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
  - All. A VIII - Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi;
- ✓ ALLEGATO B - CAPITOLATO SPECIALE E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA;
- ✓ ALLEGATO C- SCHEMA DI CONTRATTO/CAPITOLATO D'ONERI;

Per il DGUE strutturato si rinvia al format editabile direttamente sulla piattaforma telematica Empulia.

La documentazione di gara è integralmente disponibile sul portale EmPULIA (*www.empulia.it*) ed è, inoltre, reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Asl di Bari all'indirizzo: *www.sanita.puglia.it*, nella sezione *"Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti"*.

2.2. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato sul Portale. **Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato.** Non sono ammessi chiarimenti telefonici. I chiarimenti hanno esclusivo valore di interpretazione autentica, con i quali la Stazione appaltante chiarisce la propria volontà provvedimentale, precisando e meglio delucidando le previsioni della *lex specialis* di gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare, capitolato tecnico, schema di contratto ecc.) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà, se del caso, far pervenire una unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della

presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 88 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno suindicato nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Il concorrente è tenuto a monitorare e a curare la puntuale conoscenza di tutti i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante, anche in risposta a quesiti formulati da altri concorrenti, i quali costituiscono interpretazione autentica della *lex specialis*, nonché informazioni complementari ai documenti di gara. Tanto allo scopo di consentire la corretta formulazione dell'offerta.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, comprese quelle di cui all'art. 90 del Codice, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate **esclusivamente** al seguente indirizzo PEC: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it .

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

3.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del Codice, indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per i quali concorre; la partecipazione, in qualsiasi altra forma, alla presente gara da parte della consorziata designata dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo dalla gara, se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d) del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha

influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97 del Codice.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c) e d) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

È, altresì, consentita la partecipazione alla procedura da parte dei soggetti – RTI e CONSORZI ORDINARI – di cui all'art. 65, co. 2, lett. e) ed f), del Codice, anche se non ancora costituiti.

In tal caso, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi ordinari e dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare già in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca, anche per giusta causa, non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria è ammessa la revoca del mandato collettivo speciale, al fine di consentire alla Stazione Appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle mandanti nei confronti della Stazione Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura discendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto. La Stazione Appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo alle mandanti,

In sede di offerta sono specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle, fatto salvo quanto previsto dall'art. 68, co. 4, del Codice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, co. 2, lett. g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti e qualora il contratto

di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere, anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti, ai sensi dell'art. 95, co. 1, lett. d) del Codice, la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale, a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- Partecipazione dei concorrenti in più di un RTI o consorzio ordinario o aggregazioni di operatori aderenti al contratto di rete (art. 68, co. 14);
- Partecipazione dei concorrenti sia in raggruppamento o consorzio ordinario sia in forma individuale (art. 68, co. 14);
- Partecipazione sia in aggregazione di retisti che in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare l'offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- Partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato come esecutore, il quale, a sua volta, partecipa in qualsiasi altra forma.

In tali casi, la stazione appaltante assegna il termine di giorni 7 all'operatore economico coinvolto, il quale non è escluso se dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

3.2. Requisiti di ordine generale e cause di esclusione

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione,

dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 67, comma 3, D.Lgs. 36/2023 s.m.i., gli operatori di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) i requisiti generali sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

I consorzi di cui alla lett. b) e c) dell'art. 65 (consorzi di cooperative e consorzi tra imprese artigiane) possono partecipare alla procedura di gara, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari, tutti i partecipanti degli stessi possiedono i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale.

Possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio, ai sensi dell'art. 67, comma 7, del Codice.

3.3. Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice, dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico,

organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive dalla stazione appaltante, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, la stazione appaltante valuterà le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

3.4. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, co. 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni (cd. Pantouflage).

Ove applicabile, in caso di servizi o forniture rientranti un una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1 co. 53 della L n. 190/2022, gli operatori economici devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White list) istituito presso la prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità (Allegato A II) e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

3.5. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei seguenti requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

3.5.1. Requisiti di idoneità professionale

Costituisce requisito di idoneità professionale per la partecipazione alla presente procedura:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'Impresa ha sede (e per le Cooperative anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative) ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per attività pertinenti con l'oggetto dell'appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, dell'attività svolta, della natura giuridica, della denominazione, della sede legale, del capitale sociale e delle generalità degli amministratori e direttori tecnici; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo e dello statuto; detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui quest'ultima abbia soggettività giuridica.

All'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, è richiesto di dichiarare, ai sensi del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione del possesso del presente requisito.

3.5.2. Requisiti di capacità economica finanziaria

Fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni, precedenti a quello di indizione della presente procedura pari almeno al 100% del valore quinquennale dell'appalto ossia € 36.945.155,35, ai sensi dell'art. 100, comma 11 e dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante bilanci o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;

- per gli Operatori Economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico e della Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente (sia esso Collegio sindacale, revisore contabile o società di revisione),

attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolta.

Per tale requisito è ammesso il ricorso all'avvalimento.

3.5.3. Requisiti di capacità tecnico - professionale

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., gli operatori economici concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, adeguata capacità tecnica e professionale, comprovata dall'esperienza maturata nello svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto.

In considerazione della **particolare complessità organizzativa e assistenziale del servizio**, che comprende prestazioni riabilitative in regime residenziale, ambulatoriale e domiciliare e richiede adeguata esperienza nella gestione coordinata dei diversi setting assistenziali, il concorrente deve aver regolarmente eseguito, nel periodo 2016–2025, un contratto analogo, di durata almeno annuale, avente ad oggetto prestazioni riabilitative ex art. 26 della Legge n. 833/1978, in favore di enti pubblici o soggetti privati, riferiti complessivamente ad una capacità assistenziale almeno pari a:

- n. 40 posti letto residenziali;
- n. 35 trattamenti ambulatoriali giornalieri;
- n. 3 moduli di assistenza domiciliare, ciascuno corrispondente ad almeno n. 25 prestazioni giornaliere.

La comprova del requisito è fornita mediante **certificazioni o attestazioni rilasciate dal committente pubblico** ovvero, per i servizi resi a soggetti privati, mediante **copia dei relativi contratti dai quali risultino l'oggetto, il periodo di esecuzione e la consistenza delle prestazioni rese e idonea documentazione attestante la regolare esecuzione del servizio**.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ulteriore documentazione ai fini della verifica del possesso del requisito.

In caso di partecipazione in forma associata, il requisito è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023.

Per tale requisito è ammesso il ricorso all'avvalimento.

Resta ferma la facoltà dell'ASL Bari di verificare la veridicità e autenticità della documentazione inserita.

3.5.4. Indicazioni sui Requisiti speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina

prevista per i raggruppamenti, in quanto compatibile.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 3.5.1, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/coassicurata/GEIE, anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune, nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il requisito di cui al precedente punto 3.5.2 (fatturato) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, in quanto privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 3.5.3 dev'essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, in quanto privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

3.5.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e per i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità **economico-finanziaria e** tecnico professionale devono essere posseduti come segue:

- i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c), del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;
- i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. d) del Codice, i requisiti sono computati cumulativamente in capo al

consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, in quanto privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0., reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione (nel prosieguo, ANAC).

Articolo 4 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 3.5 e/o per migliorare la propria offerta.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione puntuale delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento è a titolo oneroso e, qualora in sede contrattuale non sia stabilito un corrispettivo in favore dell'ausiliaria, deve comunque emergere dal testo contrattuale un interesse di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale che abbia indotto l'ausiliaria ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dalle correlate responsabilità (a titolo esemplificativo: nel caso di gruppi societari, le affiliate potrebbero avere un interesse a supportare la partecipazione della capogruppo ad un appalto senza corrispettivo, al fine di accrescere la propria immagine/reputazione o per ragioni di opportunità strategica o di consolidazione di un rapporto di collaborazione con la stessa).

La domanda di partecipazione deve specificare, altresì, se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se è utilizzato per entrambe le finalità.

Avvalimento premiale – certificazione della parità di genere. Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, è ammesso il ricorso all'avvalimento anche ai fini dell'attribuzione del punteggio premiale previsto dal criterio n. 10 per il possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. n. 198/2006, conforme alla UNI/PdR 125:2022. In tal caso, l'impresa ausiliaria deve essere titolare, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, di una certificazione in corso di validità, rilasciata da un organismo accreditato per il relativo schema. Ai fini dell'attribuzione del punteggio premiale in parola, è necessario che, con il contratto di avvalimento, l'impresa ausiliaria si impegni verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (personale da impiegare nell'appalto) oggetto del contratto di avvalimento

Il contratto di avvalimento premiale deve individuare in modo specifico e puntuale, a pena di nullità ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, le risorse umane e materiali, i protocolli organizzativi, le procedure, i piani

aziendali e il know-how specifico sottesi alla certificazione, che l'ausiliaria si obbliga a mettere effettivamente a disposizione dell'ausiliata per tutta la durata dell'appalto. La mera messa a disposizione della certificazione, ovvero un generico impegno di consulenza o supporto organizzativo, non è sufficiente ai fini dell'attribuzione del punteggio premiale.
In caso di RTI, costituito o costituendo, ai fini dell'attribuzione dei 2 punti previsti dal criterio n. 10, ciascuna impresa componente deve possedere la certificazione direttamente oppure avvalersene mediante un autonomo e valido contratto di avvalimento premiale avente i contenuti sopra indicati. Il possesso diretto o mediante avvalimento da parte della sola mandataria o soltanto di alcune mandanti non dà diritto al punteggio.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliaria che l'operatore che si avvale delle risorse da questa messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda di partecipazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La Stazione Appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.
Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato Codice ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.
L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.
Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Non sono suscettibili di avvalimento i requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, e i requisiti di idoneità professionale.
L'ausiliaria deve:
a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 3.5.3, oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di

avvalimento. Nell'ipotesi di avvalimento per il requisito di disponibilità dell'immobile, l'impegno deve coprire la durata dell'appalto, maggiorata di due anni.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 104 del Codice, nonché le dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del Codice, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 104, co. 6, del Codice, la stazione appaltante consente al concorrente di sostituire l'ausiliaria entro il termine di 15 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, co. 5, del Codice, nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliaria, per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, co. 15, del Codice. La stazione appaltante assegna all'operatore economico un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Articolo 5 – SUBAPPALTO

Il concorrente indica nel DGUE, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate

all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, quelle contemplate dall'art. 119, co. 3, del Codice.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, co. 1, lett. d) del Codice, la cessione del contratto di subappalto è nulla.

L'affidatario che si avvale del subappalto o del cottimo deve allegare copia autentica del contratto, unitamente alla dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con il titolare del subappalto o del cottimo.

Il subappaltatore è tenuto ad applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, il medesimo CCNL del contraente principale ovvero un differente contratto, purché garantisca le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'Appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto o riguardino le prestazioni prevalenti.

Si rinvia, per tutto quanto non espressamente previsto, all'art. 119 del Codice.

Articolo 6 – SOPRALLUOGO

La presente procedura di gara non prevede il sopralluogo.

Articolo 7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione allegata devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati sulla piattaforma EmPulia, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'OFFERTA è composta da:

BUSTA A – Documentazione amministrativa;

BUSTA B – Offerta tecnica;

BUSTA C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire, nella Piattaforma, offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta, indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **365** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

7.1. FVOE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito link portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato – FVOE).

All'atto dei controlli circa la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale da parte dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante al fine di poter svolgere le verifiche di rito, accederà automaticamente alla Sezione FVOE 2.0.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione

appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.2. Registrazione al portale EmPULIA e presentazione offerte

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il portale Empulia, entro il termine perentorio ivi indicato, secondo le procedure indicate nelle apposite guide dedicate agli operatori Economici reperibili su sito www.empulia.it nonché al seguente link: http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx.

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 80 MByte. È possibile superare tale limite suddividendo i documenti da inviare in più file e caricandoli singolarmente attraverso la funzione "Aggiungi allegato": in tal caso, si richiede di numerare i file in modo da permetterne la corretta ricombinazione.

L'intera documentazione allegata deve essere sottoscritta, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente Accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificati è accessibile all'indirizzohttp://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso e revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nel caso in cui i documenti siano raggruppati in una cartella, gli stessi dovranno essere sottoscritti singolarmente con firma digitale, a pena di esclusione della procedura.

Le firme digitali apposte ai documenti devono essere conformi alla deliberazione CNIPA 45/2009.

Le ditte concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere supporto tecnico al numero verde 800 900 121 o via e-mail helpdesk@empulia.it, entro 2 giorni lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara/lettera di invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara/lettera di invito, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica

pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all'interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- "Offerta telematica" si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, co. 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- fiducia, risultato, parità di trattamento tra gli operatori economici;

- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;

- standardizzazione dei documenti;

- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile e art. 1, comma 2-bis, L.241/1990;

- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;

- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo

della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera di invito e a quanto previsto nel documento denominato … [indicare il documento nel quale sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche ad esempio Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale – Sezione Albo Pretorio - dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Articolo 8 – BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i documenti di seguito specificati, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura conforme all'originale.

NOTA BENE: Si sottolinea che la documentazione firmata digitalmente non necessita della ulteriore firma autografa del soggetto dichiarante, né del documento di identità in allegato alla stessa.

Pertanto, si chiede la sola sottoscrizione in digitale della documentazione prodotta, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, sancito dagli articoli 5 e 6 del GDPR.

8.1. Istanza di partecipazione alla gara redatta secondo il modello di cui all'allegato A I

Il concorrente dichiara nella domanda in quale forma giuridica partecipa alla procedura di gara.

In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti e GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun partecipante; in caso di consorzio di cooperative,

consorzio di imprese artigiane o concorso stabile di cui all'art. 65, co. 2 lett. b) c) e d) del Codice il consorzio indica il consorzio per il quale concorre.

Nella domanda di partecipazione, inoltre, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc..) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta).
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 196/2003, ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione da parte della Stazione Appaltante, nonché per le altre finalità previste dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.
- di dichiarare se, ai fini della predisposizione dell'offerta, ha utilizzato sistemi di intelligenza artificiale e, in caso affermativo, di averne fatto utilizzo nel rispetto della normativa vigente, ivi compresi il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), la Legge 13 giugno 2025, n. 132 e la normativa in materia di protezione dei dati personali;
- di dichiarare se intende utilizzare sistemi di intelligenza artificiale nell'esecuzione del contratto e, in caso affermativo, di impegnarsi a utilizzarli nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni previste dalla documentazione di gara.

8.2. Ricevuta del versamento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN ……..e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento

elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf.

In caso di semplice allegazione, la marca da bollo dovrà essere obbligatoriamente annullata.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di mancato pagamento, questa Amministrazione provvederà alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate per l'irrogazione della relativa sanzione.

8.3. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) INTEGRATO

Ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., il concorrente dovrà compilare il DGUE già strutturato e presente sulla piattaforma EmPULIA, contenente la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., il documento dovrà essere opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, compilato come da indicazioni e avuto conto delle dichiarazioni contenute nel Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 6212 del 30.6.2023 (htpps://www.mit.gov.it/nfsmitgov/files/media/documentazione/202306/MINFR.REG.REGISTRO%20UFFICIALE%206212%20del%2030-06-2023.pdf)

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'Istanza/DGUE deve essere sottoscritta da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, co. 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti

dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

8.4. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., da una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del valore dell'appalto (al netto delle eventuali opzioni di estensione). Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 co. 8 del Codice, come di seguito specificato.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto n._____intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere, altresì, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8 ter, comma 1, D.L. 135/2018, conv. con modificazioni nella L. 12/2019, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito

(stazione appaltante);

- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, co. 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193, avere validità per almeno **365 giorni** e prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  - l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per uguale periodo nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, co. 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

A. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, co. 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include

la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

B. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

C. **Riduzione del 10%,** cumulabile con quelle indicate alle lett. A) e B), in caso di possesso della certificazione UNI ISO 14001:2015, attestante il rispetto dei sistemi di gestione ambientale nel settore oggetto di gara (Allegato II.13 del Codice)

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, co. 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione. Se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della Consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Per fruire delle riduzioni suddette e delle altre riduzioni, anche cumulabili, di cui all'articolo 106, co. 8 del Codice, il concorrente, unitamente alla garanzia provvisoria, deve produrre copia delle certificazioni in corso di validità.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria, nonché delle eventuali certificazioni a corredo, a condizione che la garanzia sia stata costituita prima della presentazione dell'offerta e le certificazioni possedute entro tale termine.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

8.5. Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'A.N.A.C.

Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 610 del 19 dicembre 2023 o successive, reperibili sul sito web dell'ANAC.

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo anche mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

8.6. Patto di Integrità (Allegato A II),

Patto di Integrità, reso ai sensi del DPR 445/200, compilato dal soggetto legittimato alla sottoscrizione e firmato digitalmente da quest'ultimo. La non accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8.7. Dichiarazione sostitutiva di conformità GDPR UE 2016/679 (Allegato A III)

Dichiarazione di conformità GDPR UE 2016/679, opportunamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri. In caso di partecipazione alla gara nella forma di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete valgono, per la sottoscrizione del suddetto documento, le indicazioni precedentemente fornite per la sottoscrizione del DGUE.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 96, comma 15, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC ai fini dell'eventuale esclusione dell'operatore dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, ai sensi dell'art. 94, comma 5 lett. e), per un periodo fino a due anni.

8.8. Dichiarazione di accettazione della clausola sociale (Allegato A V),

Dichiarazione di accettazione della clausola sociale sottoscritta digitalmente.

8.9. Dichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente (Allegato A VIII), con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi (es. certificazioni di qualità ovvero documenti

contenenti dichiarazioni di terzi non firmati digitalmente) sono conformi all'originale in possesso dell'impresa partecipante

8.10. (eventuale) in caso di dichiarazioni rese da procuratore speciale, la stessa dovrà essere allegata la documentazione, in formato digitale (originale o copia autenticata nei modi di legge), della procura speciale.

8.11. (eventuale) In tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata la documentazione in formato digitale (originale o copia autenticata nei modi di legge) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

8.12. Documentazione in caso di AVVALIMENTO. Andrà resa tutta la documentazione prevista all'art. 4 del presente Disciplinare di gara, ai sensi di quanto indicato all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i..

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento dovrà essere presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, **allegare documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale**. La Stazione Appaltante può richiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando un congruo termine non prorogabile.

8.13. (eventuale) in caso di R.T.I. già costituito

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

8.14. (eventuale) in caso di Consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

8.15. (eventuale) per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

8.16. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

8.17. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

8.18. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000
- obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 96, comma 15, D.lgs. n. 36/2023 s.m.i..

Si precisa, infine, che la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Articolo 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che costituisce offerta tecnica ed offerta economica, salvo quanto previsto dal c. 3 dello stesso articolo.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato

collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 101 c. 3 del Codice, la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine massimo di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 101 comma 4 del Codice, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica (ad es. una incongruenza tra importi unitari e importo complessivo dell'offerta economica), di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Articolo 10 – CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (BUSTA B)

L'operatore economico deve inserire, a pena di esclusione, sulla piattaforma EmPULIA, la seguente documentazione relativa all'offerta tecnica, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore:

A. Relazione Tecnica, illustrativa delle modalità di organizzazione e gestione del servizio, nonché delle eventuali proposte migliorative formulate dal concorrente in relazione ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati **nell'Allegato "CAPITOLATO SPECIALE E CRITERI DI VALUTAZIONE".**

La Relazione Tecnica dovrà essere articolata in paragrafi corrispondenti ai singoli elementi di valutazione, con espresso e chiaro rinvio a ciascuno di essi, e dovrà contenere tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei relativi punteggi da parte della Commissione giudicatrice.

1) **Innovatività del Progetto**:

Capacità di proporre soluzioni organizzative o gestionali innovative rispetto ai modelli tradizionali di riabilitazione ex art 26 L. 833/78 in coerenza con il **criterio 1 individuati ai sub criteri 1. 1a) – 1b)**

2) **Servizi migliorativi e sperimentali previsti per l'abbattimento delle liste di attesa** di cui ai criteri premiali al criterio 2 in coerenza con i **sub criteri 2.a), 2.b), 2.c)**

Con riferimento al subcriterio 2d) "Figure tecnico-professionali ": figure professionali ulteriori rispetto a quelle previste quali requisiti organizzativi minimi dai RR.RR. Puglia n. 12/2015 e s.m.i., n. 22/2019 e s.m.i., n. 16/2010 e n. 20/2011, con indicazione delle relative professionalità e modalità di impiego.

3) Qualificazione del personale e competenze tecniche

Il piano di formazione e aggiornamento professionale del personale previsto durante l'esecuzione del contratto, suddiviso per ciascuna professionalità prevista e con particolare riferimento all'utilizzo di macchine e attrezzature, alle metodologie riabilitative innovative, alla sicurezza, alla qualità e all'appropriatezza dei servizi erogati in coerenza con il **criterio n 3.**

4) Partnership ed integrazione territoriale
Coinvolgimento di reti locali, Enti pubblici e privato sociale in sinergia con la ASL di Bari in coerenza con il criterio nr **4 sub criteri 4.a), 4.b)**

5) Idoneità dell'immobile

Qualora, alla data di presentazione dell'offerta, siano necessari interventi di adeguamento, il concorrente dovrà allegare un progetto tecnico degli interventi, corredato da computo metrico estimativo, e un cronoprogramma dettagliato delle attività necessarie alla piena funzionalità della struttura.

Il cronoprogramma dovrà indicare le fasi, le responsabilità e i tempi di esecuzione, funzionale all' attribuzione del punteggio **di cui ai criteri premiali indicati nell'all. I al punto 5).**

6) Progetto di Gestione immobile: migliorie strutturali e tecnologiche

Le eventuali migliorie rispetto agli standard minimi previsti dai RR.RR. Puglia n. 12/2015 e s.m.i., n. 22/2019 e s.m.i., n. 16/2010 e n. 20/2011, relative a spazi e strumenti destinati alle attività riabilitative in regime residenziale, ambulatoriale e domiciliare, con particolare riferimento a:

- superfici delle stanze di degenza e degli altri ambienti destinati alle attività terapeutiche e alla valutazione diagnostica;
- arredi relativi ai locali adibiti alle attività riabilitative;
- arredi relativi ai locali adibiti a soggiorno, cucinetta, pranzo, attività pedagogiche educative e tempo libero;
- attrezzature e strumentazioni da utilizzare per le attività riabilitative.

In coerenza con il **criterio 6 sub criteri 6.a), 6.b), 6.c).**

A corredo e comprova di quanto dichiarato, il concorrente dovrà produrre schede tecniche, firmate digitalmente, relative alle dotazioni tecnologiche e agli arredi proposti con allegati corrispondenti supporti illustrativi da cui risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei prodotti proposti e la conformità degli stessi alla normativa vigente in materia. Ogni caratteristica dichiarata nelle schede dovrà intendersi esplicitamente prevista e inclusa nell'offerta.

Piano di manutenzione

Le modalità di gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile, degli impianti e delle relative dotazioni. **Di cui ai criteri 6 6.d) 6.e)**

7) Accessibilità dell'immobile

Ubicazione e servizi della struttura

Le caratteristiche dell'ubicazione del Presidio Riabilitativo, con particolare riferimento ai criteri premiali previsti dall'Allegato I e, in particolare **criterio 7**:

1. ubicazione in zona residenziale e servita dal trasporto pubblico – **sub criterio 7.a)**

2. presenza, entro un raggio di 200 metri, di aree di parcheggio o pertinenziali destinate a parcheggio - **sub criterio 7.b);**

3. presenza di aree esterne attrezzate destinate al soggiorno e alla sosta degli utenti, dei familiari e degli accompagnatori – **sub criterio 7.c).**

8) Modalità di organizzazione dei servizi di pulizia, ristorazione, lavanderia

Le modalità di organizzazione e gestione dei servizi di pulizia, ristorazione, lavanderia, anche qualora affidati a soggetti terzi. Per i servizi per i quali risultino applicabili specifici criteri ambientali minimi di cui al D.M. 157/2021, dovranno essere indicate le modalità organizzative adottate in coerenza con la relativa disciplina vigente e in coerenza con il **criterio 8 sub criteri 8.a), 8.b), 8.c).**

9) Rilevazione del gradimento (Customer care)

Gli strumenti e le modalità di rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione degli utenti e dei loro familiari, Ai fini del miglioramento del servizio di customer care, la conseguente analisi dei risultati sarà condivisa con l'Amministrazione per il tramite del DEC, in coerenza di cui al **criterio 9**.

10) Certificazione parità di genere

Ai sensi dell'art. 108, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, sono attribuiti 2 punti all'operatore economico che, alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sia in possesso, direttamente ovvero mediante avvalimento premiale ai sensi dell'art. 104 del Codice e secondo quanto previsto dall'Articolo 4 del presente Disciplinare, della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del D.Lgs. n. 198/2006, conforme alla UNI/PdR 125:2022, in corso di validità e rilasciata da un organismo accreditato per il relativo schema, in coerenza con il **criterio n. 10**.

In caso di avvalimento premiale relativo al presente criterio, ai fini dell'attribuzione del punteggio, è necessario che, con il contratto di avvalimento, l'impresa ausiliaria si impegni verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (personale da impiegare nell'appalto) oggetto del contratto di avvalimento.

In caso di RTI, costituito o costituendo, ciascuna impresa componente deve possedere una propria certificazione valida, direttamente oppure mediante valido avvalimento premiale; il possesso diretto o mediante avvalimento da parte della sola mandataria o di alcune mandanti non dà diritto al punteggio.

La Relazione dovrà, altresì, illustrare:

a) Piano di assorbimento del personale e clausola sociale

Le modalità di applicazione della clausola sociale, con indicazione dell'eventuale assorbimento, totale o parziale, del personale dell'operatore economico uscente, nel rispetto della normativa vigente. L'operatore

economico dovrà applicare il **CCNL AIOP**, secondo quanto previsto dalla D.G.R. n. 1490/2022, dalla D.G.R. n. 1933/2025 e dalla vigente disciplina regionale in materia di accreditamento.

b) Sistema gestionale e monitoraggio

La disponibilità di un accesso dedicato al sistema gestionale dell'operatore economico, con profilo di sola consultazione, per consentire alla Stazione Appaltante il monitoraggio, la verifica e il controllo delle prestazioni erogate, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

c) Soluzioni per garantire la continuità assistenziale

Modalità organizzative finalizzate a garantire la continuità e la regolare erogazione delle prestazioni, comprese le modalità di tempestiva sostituzione del personale assente con operatori in possesso dei requisiti richiesti.

All'uopo, in caso di assenze a qualsiasi titolo normativamente previste, le sostituzioni del personale assente dovranno essere garantite dall'aggiudicataria della gara con tempestività e personale in possesso dei requisiti richiesti al personale titolare.

Si specifica che:

- la sospensione delle prestazioni domiciliari non deve essere superiore a n. 3 (tre) trattamenti previsti dal piano terapeutico riabilitativo;

- la mancata erogazione di prestazioni ambulatoriali dovrà obbligatoriamente essere recuperata entro e non oltre n. 7 (sette) giorni lavorativi dalla data prefissata.

d) Individuazione, caratteristiche e disponibilità dell'immobile

Il concorrente dovrà individuare e descrivere l'immobile destinato a sede del Presidio Riabilitativo, necessariamente ubicato nell'ambito territoriale della ASL Bari, illustrandone le caratteristiche strutturali, impiantistiche, tecnologiche e organizzative in relazione alle prestazioni residenziali, ambulatoriali e domiciliari oggetto dell'appalto.

Alla Relazione Tecnica dovrà essere allegata la planimetria dell'immobile in formato DWG

L'immobile dovrà essere conforme ai requisiti minimi previsti dalla normativa regionale vigente per l'erogazione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 della Legge n. 833/1978 e, in particolare, dal R.R. Puglia n. 12/2015 e s.m.i., , nonché dai RR.RR. Puglia n. 22/2019, n. 16/2010 e n. 20/2011 e s.m.i., per quanto pertinenti.

A comprova di quanto dichiarato, il concorrente dovrà produrre idonea documentazione attestante la disponibilità giuridica dell'immobile alla data di presentazione dell'offerta, quale, a titolo esemplificativo, atto di proprietà, contratto di locazione, comodato, concessione o altro titolo giuridicamente idoneo.

Qualora l'immobile non sia ancora nella disponibilità del concorrente, dovranno essere prodotti un contratto preliminare, un accordo vincolante o altro documento giuridicamente idoneo dal quale risulti in modo

univoco l'impegno del proprietario o dell'avente titolo a mettere l'immobile a disposizione dell'operatore economico per l'intera durata dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o ricorso all'avvalimento, la documentazione dovrà individuare chiaramente il soggetto che mette a disposizione l'immobile e assicurare la disponibilità del bene in favore dell'esecutore per tutta la durata contrattuale.

La piena disponibilità dell'immobile, la sua conformità ai requisiti prescritti e il completamento degli eventuali interventi di adeguamento costituiscono condizioni di esecuzione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dovranno essere comprovati dall'aggiudicatario entro i termini il termine massimo di 90 giorni dall'aggiudicazione. Il mancato rispetto del predetto termine, per causa imputabile all'aggiudicatario, comporterà le conseguenze previste dalla legge, ivi comprese la mancata stipulazione o la revoca dell'aggiudicazione.

La Relazione Tecnica dovrà essere redatta in modo da consentire alla Commissione giudicatrice di individuare con immediatezza le soluzioni proposte in relazione a ciascun elemento di valutazione.
La Relazione dovrà essere **preferibilmente contenuta in n.60 facciate formato A4**, esclusi indice e copertina, e dovrà riportare la numerazione progressiva delle pagine.
Eventuali brochure, dépliant, materiale illustrativo o altra documentazione non espressamente richiesta dalla documentazione di gara **non sarà oggetto di valutazione**.
Le proposte formulate nell'offerta tecnica dovranno essere coerenti con i **requisiti minimi dell'appalto**, con la normativa nazionale e regionale vigente e con le condizioni di esecuzione previste dalla documentazione di gara. Le eventuali migliorie non potranno comportare deroghe ai requisiti minimi prescritti.

B. Contratto di avvalimento, in caso di avvalimento premiale;

C. Dichiarazione motivata ai fini degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. (Allegato A VII): Ogni concorrente dovrà allegare alla propria Offerta Tecnica la Dichiarazione motivata di cui all' **A VII** di eventuale sussistenza di informazioni, contenute nell'Offerta Tecnica, costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, propedeutica all'applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i..
Tale dichiarazione verrà resa dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposita modulistica su indicata, indicando tassativamente:

- ♣ le parti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale coperto da diritto di privativa;
- ♣ l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.) rappresentando, in modo circostanziato, le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sono da secretare, ai sensi degli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"). Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte al diritto di accesso esercitabile da

soggetti terzi, nei termini e modalità previste dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.; inoltre, non saranno rese disponibili sulla piattaforma di gara, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del citato Decreto. **La mancata presentazione della dichiarazione in parola costituisce assenso implicito all'ostensione della propria offerta.**

Resta ferma la facoltà, di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dell'Amministrazione di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Non potranno essere prese in considerazione e, pertanto, saranno considerate come non rese le dichiarazioni generiche, che non precisino analiticamente quali siano le informazioni riservate costituenti segreto tecnico/commerciale o industriale ai sensi dei citati artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005.

In fase di ostensione dei documenti, in linea con le previsioni normative dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., si procederà alla pubblicazione dei documenti caricati sulla piattaforma EmPULIA in sede di partecipazione alla gara.

Nella comunicazione dell'aggiudicazione l'Amministrazione, ai sensi dell'art.36, comma 3, del D.lgs. 36/2023 s.m.i., darà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori economici ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.. Si precisa che, comunque, ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Amministrazione.

Le decisioni di cui al terzo comma dell'art. 36 del citato Decreto sono impugnabili ai sensi dell'art. 116 del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato I del D. Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione delle decisioni.

Ai sensi del comma 5, art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, nel caso in cui la stazione appaltante o l'ente concedente ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dall'offerente ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento non è consentita prima del decorso del termine di impugnazione delle decisioni.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di adempiere a quanto disposto dall'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., il concorrente è tenuto ad allegare ed inserire nella sezione del portale EmPULIA dedicata all'offerta tecnica anche una copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza **(È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTAZIONE OSCURATA EX ART. 36 C. 2" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE**

DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda);
- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b), c) e d) dell'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo (se partecipa all'esecuzione dell'appalto) e delle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda nel presente disciplinare di gara.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, tale da non consentire alla Commissione giudicatrice la valutazione di quanto offerto, comporta l'esclusione dalla gara.

La Commissione Giudicatrice, potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/specificazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica.

Articolo 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA" (BUSTA C)

Il concorrente deve inserire nella piattaforma Empulia, pena l'esclusione:

A) **nel campo denominato "Valore offerto":** Trattandosi di procedura che non prevede una proposta economica, al fine di consentire esclusivamente il regolare caricamento dell'offerta sulla piattaforma telematica, il concorrente dovrà indicare " **il prezzo complessivo quinquennale dell'appalto non soggetta a ribasso pari ad € 36.945.155,35**

B) Il concorrente dovrà allegare una **Dichiarazione di accettazione del valore complessivo dell'appalto pari ad € 36.945.155,35 quale remunerazione quinquennale omnicomprensiva fissata dalla Regione Puglia ai sensi del combinato disposto delle DD.GG.RR 2185/2021, 1293/2022, 1490/22 1541/2022 e 1933/2025 con indicazione;**

- che il costo del personale di cui all'art. 108 comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 è il seguente_____
- che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sono i seguenti_____ , e che gli stessi sono congrui per realizzare in totale sicurezza l'esecuzione del contratto, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs.vo n. 81/2008.

D) **Dichiarazione di applicazione al personale dipendente impiegato nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali (moduli residenziale, ambulatoriale e domiciliare) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro AIOP.**

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta ed integrale esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà vincolante per 365 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Entro tale termine, l'Asl di Bari procederà a comunicare l'aggiudicazione della procedura, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 36/2023 s.m.i..

Resta inteso, altresì, che oltre il predetto termine, le offerte rimarranno valide ed impegnative, salvo espressa dichiarazione contraria da parte dell'offerente, sino alla data di stipula del contratto e, comunque, non oltre il sessantesimo giorno successivo alla data della comunicazione di esito agli interessati.

L'Offerta Economica dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti.

Nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i legali

rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica, a pena di esclusione, non può essere

- Incompleta/parziale
- Condizionata
- indeterminata.

Articolo 12 – MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE OFFERTE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto previsto dell'art. 108, comma 5, del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di offerta con prezzo fisso (tariffa regionale) sulla base del quale gli operatori economici competono solo in base a criteri qualitativi.

Criterio	Punteggio Massimo
Offerta Tecnica	100
Offerta Economica	0
Totale	**100**

Risulterà aggiudicatario della procedura l'operatore economico che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di giudizio relativo all'offerta tecnica.

Nel caso in cui pervenga una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta dall'Amministrazione conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

12.1. Criteri di Valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica, relativo alla qualità complessiva della proposta, è attribuito sulla base di criteri di valutazione indicati **nell'allegato denominato Capitolato Speciale e Criteri di valutazione**

*****

12.2. Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

Relativamente alle voci Tabellari, il punteggio è assegnato automaticamente ed in valore assoluto, in base al possesso dell'elemento qualificante nell'offerta tecnica.

Relativamente alle voci Discrezionali, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del "metodo di attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno".

L'attribuzione del Punteggio Tecnico, per ogni criterio di valutazione cosiddetto "discrezionale" verrà attribuito da ciascun Commissario della Commissione Giudicatrice tramite un giudizio sintetico a cui

corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 (vedi prospetto sotto riportato). Quindi, la Commissione Giudicatrice calcolerà la media aritmetica dei coefficienti assegnati dai singoli Commissari, con approssimazione alla seconda cifra decimale, di seguito moltiplicherà i coefficienti definitivi così determinati per il punteggio massimo disponibile per ogni su menzionato criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

I componenti della Commissione valuteranno, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a proprio insindacabile giudizio e per ciascuno dei parametri sopra elencati, un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) ed il massimo indicato, in funzione dei contenuti qualitativi, della completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato.
In relazione a ciascun punteggio di natura discrezionale assegnato, in linea con quanto disposto dal “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE ASL BA 2026-2028 - Sezione Anticorruzione e Trasparenza - TABELLA 1: MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE”, la Commissione dovrà obbligatoriamente accompagnare i punteggi numerici attribuiti con brevi giudizi sintetici.
Il punteggio complessivo è dato dalla somma aritmetica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Non saranno ammesse alla fase successiva le Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento di natura qualitativa, pari ad almeno **60 punti** ottenuti prima delle operazioni di riparametrazione.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la predetta soglia di sbarramento.

Non si procederà a riparametrazione nel caso di unica offerta presentata e/o ammessa.

12.3. Riparametrazione

Nel caso in cui non venga assegnato ad alcuno dei concorrenti il punteggio massimo di 100, si procederà alla riparametrazione nella modalità di seguito descritta.

Al concorrente che avrà conseguito il punteggio qualità più alto, verranno attribuiti 100 punti e, alle altre, punteggi proporzionali a quelli conseguiti, secondo la seguente formula:

Punteggio qualità Ditta considerata = 100 x P / Pmax, dove
P = punteggio assegnato alla Ditta
Pmax = miglior punteggio assegnato

Per tutti i calcoli di gara, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale, che verrà arrotondata per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a 5 (cinque) e per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a 5 (cinque).

12.4. Chiarimenti

La Commissione giudicatrice, nel corso dell'esame tecnico-qualitativo delle offerte, potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate con la documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione tecnico - qualitativa della documentazione tecnica, rilevata motivatamente dalla Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara. Il punteggio qualità sarà attribuito con il seguente procedimento: fermi restando i requisiti di minima previsti dalla documentazione di gara, la valutazione del merito tecnico/qualitativo è compiuta sulla base dell'esame della documentazione tecnica presentata dall'offerente, previa verifica della rispondenza della documentazione stessa alle caratteristiche richieste, in merito a ciascuno degli elementi/criteri di valutazione sopra indicati. In ogni caso, sono escluse dal prosieguo della gara - giacché inidonee - le offerte che non soddisfano i requisiti di minima richiesti nel presente documento. Relativamente alle offerte dichiarate inidonee non si procede né all'apertura, né alla lettura della relativa offerta economica. L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della ditta che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto dalla sommatoria dei singoli punteggi assegnati all'offerta tecnica, in esito all'esecuzione delle rispettive operazioni di perequazione, così come sopra riportate.

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale che verrà arrotondata, per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a cinque e, per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a cinque.

Articolo 13 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

13.1. Termine di conclusione della procedura

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a), Allegato I.3 del Codice, la presente procedura di gara dovrà concludersi entro nove mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando di gara, sino all'aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dai successivi commi 4 e 5 del medesimo articolo.

13.2. Verifica della documentazione amministrativa

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al Portale Empulia e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Portale medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la piattaforma Empulia garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono nonché, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali, previa adeguata comunicazione ai concorrenti, tramite portale Empulia, del link per partecipare alle sedute, giusta Delibera ANAC n. 312 del 9 aprile 2020.

Tutti i soggetti coinvolti nella procedura (RUP, Seggio di gara, Commissari, etc.) rilasceranno, ai sensi di legge, apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse (artt. 51 e 93, comma 5, lett. b) e c), D.lgs. 36/2023 s.m.i.; art. 35-bis D.lgs. n. 165/2001; art. 6, comma 1, ed art. 13 D.P.R. 62/2013; art. 6-bis Legge n. 241/1990; art. 6, comma 2, del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni; artt. 6, 7, 14, del D.P.R. 62/2013; art. 51 c.p.).

Entro la data antecedente a quella fissata per la prima seduta pubblica, le ditte dovranno trasmettere al seguente indirizzo PEC: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it e, per conoscenza, al seguente indirizzo mail: felice.angelastri@asl.bari.it, la delega a partecipare, corredata del documento d'identità del delegante.

Si informa che, entro il giorno precedente la seduta, sarà inviato agli interessati il link per la partecipazione alla medesima.

Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare le imprese in gara. Nell'ipotesi in cui venga esibita procura

speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti. I partecipanti legittimati potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale.

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta, **in modalità virtuale,** presso gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio, siti in Bari al Lungomare Starita n. 6, nel giorno ed all'ora riportati sul Portale EmPulia.

Il Seggio di gara, presieduto da un Dirigente dell'Amministrazione e composto, altresì, da almeno due testimoni, procederà alle seguenti attività:

a) apertura telematica della "Busta documentazione" di tutte le offerte pervenute;
b) verifica della conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto prescritto nel presente Disciplinare;
c) verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
d) verifica dell'assenza di cause di esclusione, di cui all'art. 94 e ss del Codice e s.m.i.;
e) eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del Codice, trasmessa all'Operatore concorrente tramite il Portale;
f) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte e all'ammissione/esclusione dei concorrenti, che verrà notificato a tutti i partecipanti mediante piattaforma.

13.3. Nomina della Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche e dell'adeguatezza delle offerte economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

13.4. Apertura delle offerte tecniche ed economiche

Una volta conclusasi la fase di verifica amministrativa, il seggio di gara integrato dalla Commissione Giudicatrice, in seduta riservata (comunque, comunicata alle ditte ammesse), procederà alla verifica della sola presenza della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici partecipanti

ed ammessi.

La Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede alla disamina e valutazione delle offerte, preliminarmente in termini di conformità ai requisiti minimi prescritti nel capitolato tecnico, sulla base della Relazione di cui al precedente art. 10, punto 1, prodotta dai concorrenti, nonché alla valutazione qualitativa e ad assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare, effettuata sulle sole offerte risultate conformi. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nel giorno stabilito (e comunicato tramite la piattaforma Empulia), il Presidente del seggio di gara procederà, in seduta pubblica virtuale, alla presenza della Commissione Giudicatrice:

- alla comunicazione dei risultati della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione;
- alla non ammissione alla fase successiva delle Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento qualità, pari ad almeno 60 punti, prima della riparametrazione come innanzi indicata;
- all'apertura, nella stessa seduta o in altra che sarà comunicata tramite il portale Empulia, delle offerte economiche secondo le indicazioni di cui all' art. 11.
- alla sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per gli elementi qualità, elaborando la graduatoria di gara sulla base della quale sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente classificatosi primo.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta tecnica.

Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

All'esito delle predette operazioni, è redatta la graduatoria di gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente, al RUP, i casi di **esclusione** da disporre ai sensi dell'art. 70, comma 4, del Codice.

Si precisa che qualora la documentazione tecnica di uno o più concorrenti dovesse risultare mancante o incompleta, non potrà essere integrata e che, in tale eventualità, la Commissione Giudicatrice dovrà darne immediata comunicazione al RUP, dichiarando l'offerta tecnica non valutabile o non attribuendo i punteggi relativi a singoli elementi di valutazione. Si precisa, altresì, che la mancanza o incompletezza deve essere sostanziale e non meramente formale. Se, pertanto, il dato non è presente nel documento previsto, ma è comunque reperibile in altro documento tecnico presentato, deve essere valutato e qualora la Commissione

lo ritenga necessario/opportuno, tramite il RUP, si potrà chiedere al concorrente, fermo restando la **immodificabilità dell'offerta**, di indicare se ed in quale parte della documentazione tecnica presentata, sia possibile rinvenire il suddetto elemento.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata dichiarazione di accettazione del valore complessivo dell'appalto ;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, se in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Articolo 14 – Aggiudicazione e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché congrua.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- il rispetto di quanto previsto nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi AIOP di cui al paragrafo 1.4;

- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 1.4 e riguardante la stabilità occupazionale.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini

sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine, si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- L'Azienda, si riserva, altresì, la facoltà di avviare il servizio, sotto le riserve, in attesa di stipulare il contratto.
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;

Decorso utilmente il termine dilatorio di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni dell'intervenuto provvedimento di aggiudicazione efficace, l'operatore economico aggiudicatario, nei successivi 90 giorni, dovrà produrre la documentazione comprovante la piena disponibilità dell'immobile proposto e la sua idoneità ai fini dell'accreditamento.

Il contratto sarà stipulato successivamente al perfezionamento dell'iter di accreditamento previsto dalla normativa vigente, stimato in un periodo presuntivo di 6 mesi.

Pertanto, troverà applicazione l'art.18 comma 2, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 del Codice, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Nei casi previsti dall'art. 124, comma 1, del Codice, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, giusta delega conferita dal Direttore Generale con Deliberazione n. 1064 del 18/06/2019

Articolo 15 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero,

nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Articolo 16 – Codice di Comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice di comportamento aziendale (D.D.G. n.470 del 21/03/2022) di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza presente nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:

Codice di comportamento aziendale:
https://www.sanita.puglia.it/documents/25619/215547/Codice+di+Comportamento+DDG+470+del+2022.pdf/21d3558f-8fd4-4759-a02a-62bf299c210e

PIAO 2026-2028:

https://www.sanita.puglia.it/documents/46923/810221/Piano+Integrato+di+Attivit%C3%A0+e+Organizzazione+%28P.I.A.O.%29+2026_2028+%281%29.pdf/33a8d87b-236f-11a7-72db-55260311539f?t=1770022593682

Articolo 17 – Trattamento dati personali

Informativa

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13 - 14 del Regolamento Europeo 679/2016 e dell'art. 9 del D.lgs. 51/2018.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita, 6 – Bari – pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv.ssa Elisabetta Fortunato, Dirigente, mail: dpo@asl.bari.it; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Finalità del trattamento.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono resi.

In particolare, i dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e le verifiche imposte dal decreto legislativo 36/2023.

Tipologia dati.

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

-all'Autorità Nazionale Anticorruzione

- soggetti interni autorizzati dal Titolare del trattamento dei dati;

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;

- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dal Dlgs 97/2016.

Diritti.

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it.

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare (Allegato A IV) disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

Nomina a Responsabile esterno.

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (es. dati di pazienti e dipendenti), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Nel caso in cui sia ammesso il subappalto, in tale evenienza si applicano altresì le disposizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 del succitato articolo 28. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "Designazione del Responsabile del trattamento dei dati".

Dichiarazione di conformità

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (Allegato A III "Autocertificazione GDPR")

Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Articolo 18 – Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro di Bari.

Articolo 19 – Oneri a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si impegnerà a prendere visione dei Codici di Comportamento dell'ASL Bari, consultabile sul "Portale regionale della salute della Regione Puglia": www.sanita.puglia.it, il quale ospita al suo interno i siti istituzionali delle singole Aziende ed Enti del SSR, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

In particolare, si impegnerà far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di Comportamento adottati dalle singole Aziende, integrativi del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Il Direttore Area Gestione Patrimonio
Dott.ssa Pia Paciello

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE
Area Gestione Patrimonio
U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. I** **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE PER LA GARA SPECIFICA**

Il sottoscritto …… nato il …….. a …… (prov.....)

Codice Fiscale |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___| residente a …….. (prov. ……..), in via …….. n ..... in qualità di:

legale rappresentante

titolare

procuratore

(altro specificare) ……

dell'impresa / società ……

con sede in …… (Cap……), (prov……), via/piazza……

con Codice Fiscale n. …….. con Partita IVA n. ……

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto per il Lotto/i:_____

COME

[__] impresa singola/società cooperativa;

ovvero

[___] consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge 25 giugno 1909 n. 422 e successive modificazioni, o consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443;

ovvero

[___] consorzio stabile, di cui di cui al comma 2, lett. d) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023

ovvero

[___] raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui al comma 2, lett. e) dell'art. 65 del Decreto

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE
Area Gestione Patrimonio
U.O.S. Acquisizione Servizi

Legislativo n. 36/2023,

ovvero

[___] consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, di cui al comma 2, lett. f) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

ovvero

[___] aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, di cui al comma 2, lett. g) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

Sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/procuratore

[___] soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (Geie), di cui al comma 2, lett. h) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023.

DICHIARA

Ai fini dell'aggiudicazione il seguente l'ordine preferenziale dei lotti per cui partecipa:

DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA

(barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo)

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

[ ] di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;
[ ] di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
[ ] di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.
[ ] di aver preso puntuale conoscenza di tutti i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante, i quali costituiscono interpretazione autentica della lex specialis, nonché informazioni complementari, per la corretta formulazione dell'offerta; di aver preso, inoltre, esatta cognizione della natura dell'oggetto di gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

[ ] di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 36/2023 s.m.i.;
[ ] che l'offerta è valida per almeno 365 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
[ ] che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/ rinnovo (se del caso)
[ ] Solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa
[ ] di essere informato, che i dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, saranno raccolti e conservati presso l'Area gestione Patrimonio della Asl Bari per finalità inerenti all'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza

[___] di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;
[ ] di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostensibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;
[ ] che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I, Consorzi o Gruppi;
[ ] in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi)

[___] di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a …;
(L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):
(Opzione 1: Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)

[___] di impegnarsi ad inserire nel FVOE, ove non sia già presente, copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

[___] di impegnarsi ad inserire nel FVOE, ove non sia già presente, l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

[___] di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
o, in alternativa,

(Opzione 2: Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)
[___] di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e

femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

[___] che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

[___] di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

[___] di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

[Solo se previsto nel Disciplinare, nel caso in cui la stazione appaltante scelga di richiedere la presentazione di tale dichiarazione nella Domanda di partecipazione anziché nell'Offerta tecnica]

[___] di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di …. % [indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare] e a quella femminile una quota di …. % [indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare] delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
(Obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione", facoltativo negli altri casi)
[___] di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto
(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)
[___] di impegnarsi porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi … (indicare il/i decreto/i vigente/i per il settore di interesse)

LUOGO E DATA

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. II** **PATTO DI INTEGRITÀ**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

e

l'Operatore economico_____,

con sede legale in _____,

Via_____,

codice fiscale /P.IVA_____,

rappresentato da _____,

in qualità di _____,

in relazione alla seguente procedura di affidamento:

Oggetto: _____

CIG: _____

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"* ss.mm.ii.*;*
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al "*Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia*" vigente *ratione temporis*;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 "Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici" – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(Articolo 1)

Oggetto

1. Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
2. Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e

all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

(Articolo 2)

Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.
3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.
4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dall'ASL Bari. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.
5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

Obblighi dell'operatore economico

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:
   a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;
   b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;
   c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza

suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;

e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;

f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;

g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;

h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;

j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16–ter, del decreto legislativo n. 165/2001;

k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

Obblighi dell'Azienda Sanitaria Locale di Bari

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.
3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente dell'ASL Bari inerenti all'ambito del Patto di integrità.
4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

(Articolo 5)

Sanzioni

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.
2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:
   a) esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;
   b) revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
   c) risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
   d) esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
   e) Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

Efficacia del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)

Foro competente in caso di controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

Luogo e data
Il Dirigente

Operatore Economico
(firma digitale del Legale Rappresentante)

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. III** **DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI** *ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)*

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____residente in _____ alla via _____ codice fiscale_____ partita iva _____, in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

□ che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche

ovvero

□ che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che

soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);

□ che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

□ che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;

□ che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

□ che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

- □ anonimi
- □ personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*);
- □ personali "appartenenti a categorie particolari" *(dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona),* in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del Privacy by default e Privacy by design);
- □ personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*).

□ che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

……;

□ che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

……;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue), **in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO  **Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?**	**ASL BARI** Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)  **Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?**	**Dati di contatto del DPO:** email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
FINALITA' DEL TRATTAMENTO  **A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?**	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**  **Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?**
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

CATEGORIA DI DATI  Quali tipologie di dati sono trattati?	TEMPI DI CONSERVAZIONE  Per quanto tempo sono conservati i dati personali?	DESTINATARI DEI DATI  A chi possono essere comunicati i dati personali?
I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi

		titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nell'apposita sezione "Privacy".

[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. V** **DICHIARAZIONE DI ASSORBIMENTO DEL PERSONALE** **CLAUSOLA SOCIALE**

Il sottoscritto:

Sig.a/Sig. _____ Nata/o a _____ il _____

Domiciliato a _____ In via _____

CAP _____ Tel. _____ fax _____ e-mail _____

nella sua qualità di _____

con riferimento alla partecipazione della Ditta _____ alla procedura aperta in oggetto

D I C H I A R A

Di impegnarsi, in via prioritaria, a valutare l'assunzione del personale utilizzato dall'appaltatore uscente nell'esecuzione della commessa, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d'impresa (ai sensi del combinato disposto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e dell'art. 30 della L.R. n.4/2010), applicando:

□ il CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, previsto nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, per tutta la sua durata (l'attuale concessionario dei servizi in parola applica il vigente CCNL indicato nell'allegato A VI al disciplinare di gara);

ovvero

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

□ il CCNL_____ che, ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., garantisce ai dipendenti impiegati nell'appalto le stesse tutele di quello indicato da questa Stazione Appaltante (vedasi art. 1.4 del Disciplinare di gara)

La mancata accettazione della clausola sociale comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

_____ lì, ____/____/_____

Il dichiarante

_____

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0002229/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Ragione Sociale Azienda	Cognome dipendente	Nome dipendente	Codice Fiscale dipendente	SESSO	DATA DI NASCITA	Data assunzione	CCNL di riferimento	Livello di inquadramento contrattuale	Qualifica e/o Mansione	Tipologia rapporto di lavoro	Monte ore settimanale per dipendente	% Part Time	R.A.L. dipendente	Numero scatti di anzianità maturati	Scadenza contratto (qualora a tempo determinato)	Agevolazioni Legge 381/1991 o Legge 68/1999	Note
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	P.				04/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	O.				03/10/2019	CCNL AIOP SP	C	GENERICO D.L. 225 14/03/1975	DIPENDENTE	36		25.816,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	A.				18/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	R.				19/11/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	E.				07/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	R.				28/10/2019	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	30	83,333	21.617,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	L.				22/06/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	A.	G.A.				13/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	L.				18/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	R.				01/12/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	G.				01/05/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	B.	R.G.				01/04/2026	RLP		INFERMIERE	COLLABORATORE	36		52.320,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	M.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	E	PSICOLOGA	DIPENDENTE	30	78,947	28.626,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	A.				01/03/2022	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	R.				08/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	A.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	B.	S.				14/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	G.				01/07/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				12/11/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	MAR.				01/12/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				20/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	D.				01/12/2019	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.983,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	A.				27/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	C.	F.				01/01/2024	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		19.200,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	R.				26/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				01/07/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	C.	MP				01/01/2025	RLP		LOGOPEDISTA	COLLABORATORE	20		6.000,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.D.B.	A.S.				01/06/2020	CCNL AIOP SP	A	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		20.170,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	C.				11/10/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	C.	G.				06/09/2021	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	10		14.400,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	AN.				01/12/2022	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				01/07/2023	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	G.				13/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	A.				23/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	C.S.				01/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	L.				18/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	F.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	C	IMPIEGATO	DIPENDENTE	30	83,333	20.314,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	A.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	B	AUTISTA	DIPENDENTE	36		21.148,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	M.				04/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	A.				21/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	V.				01/04/2024	CCNL AIOP SP	B2	OSS	DIPENDENTE	36		23.556,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	G.M.				02/01/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI	30/11/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	L.				02/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	C.	A				04/03/2025	CCNL AIOP SP	AIUTO DIRIGENTE	MEDICO	DIPENDENTE	38		50.108,50 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	C.	C.P.				08/03/2023	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	D.	V.				01/11/2024	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	AL.				20/05/2025	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	A.				22/01/2024	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	T.				27/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.260,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	A.				15/01/2024	CCNL AIOP SP	A	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		20.170,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	D.	F.				01/03/2025	CCNL AIOP SP	AIUTO DIRIGENTE	MEDICO	DIPENDENTE	38		50.108,50 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	N.				25/07/2023	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	C.				19/07/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	A.				10/08/2024	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	A.				02/01/2026	CCNL AIOP SP	A	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		20.170,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	G.				25/01/2022	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	L.				14/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	V.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	R.S.				15/07/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	25	69,444	18.896,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	L.				01/01/2022	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	D.	G.				19/10/2022	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	D.	G.				01/01/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		7.287,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	D.				25,05,2026	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI	30/11/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	L.				15/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO.SOC.COOP.	F.	V.				15/02/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	U.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	C	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		23.897,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	F.				18/09/2019	CCNL AIOP SP	B	MAGAZZINIERE	DIPENDENTE	36		20.988,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	A.				07/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.260,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	F.	G.				08/03/2021	CCNL AIOP SP	D5	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		37.812,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	D.				10/09/2024	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	G.	M.				01/05/2026	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/10/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	G.				01/06/2024	CCNL AIOP SP	B2	OSS	DIPENDENTE	36		23.556,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	R.				14/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	A.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	ASS. SOCIALE	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	G.	A.				01/04/2026	RLP		MEDICO	COLLOBATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/10/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	F.F.				13/09/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	G.	F.				22/12/2022	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.260,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	I.	A.M.				01/03/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.C.	M.				01/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	F.				06/05/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	FR.				20/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	V.G.				21/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	D.				05/07/2019	CCNL AIOP SP	E	PSICOLOGA	DIPENDENTE	15	39,473	14.534,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	E.				09/09/2019	CCNL AIOP SP	C	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		24.222,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	L.	G.				01/02/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		16.800,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	M.				04/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	T.				13/09/2019	CCNL AIOP SP	C1	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		24.593,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	M.				11/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001909/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0002229/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Ragione Sociale Azienda	Cognome dipendente	Nome dipendente	Codice Fiscale dipendente	SESSO	DATA DI NASCITA	Data assunzione	CCNL di riferimento	Livello di inquadramento contrattuale	Qualifica e/o Mansione	Tipologia rapporto di lavoro	Monte ore settimanale per dipendente	% Part Time	R.A.L. dipendente	Numero scatti di anzianità maturati	Scadenza contratto (qualora a tempo determinato)	Agevolazioni Legge 381/1991 o Legge 68/1999	Note
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	R.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	A	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		20.170,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	M.				02/09/2025	CCNL AIOP SP	C	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		33.133,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	G.				01/07/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	26	72,222	19.601,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	W.				22/11/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	V.				07/11/2019	CCNL AIOP SP	B	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		21.631,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	G.O.				28/10/2020	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.F.	M.				01/02/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	26	72,222	19.601,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	M.				06/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	L.	R.				20/11/2019	CCNL AIOP SP	B	ADD. ACCOGLIENZA	DIPENDENTE	36		21.631,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	S.				19/04/2021	CCNL AIOP SP	B	IMPIEGATO	DIPENDENTE	25	69,444	14.711,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	C.				01/02/2025	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	N.				01/11/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	D.				09/07/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				01/07/2025	CCNL AIOP SP	B2	OSS	DIPENDENTE	36		23.556,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				17/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	I.				29/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	C.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				01/09/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	F.				01/10/2024	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				08/12/2022	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				02/10/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	R.				01/10/2019	CCNL AIOP SP	B	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		20.988,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				01/12/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	23.295,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	P.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.A.				17/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				01/05/2025	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	20	55,555	14.555,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	M.	E.				01/03/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				02/10/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	L.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	D5	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		39.665,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	F.				08/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	V.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	B	ADD. ACCOGLIENZA	DIPENDENTE	36		22.931,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	S.				01/07/2026	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI	30/09/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	A.				01/07/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				06/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	M.	M.				15/03/2021	CCNL AIOP SP	B2	OSS	DIPENDENTE	36		23.556,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	M.	K.				10/12/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		12.000,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	N.	T.				20/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	N.	V.				01/05/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	N.	R.				22/07/2023	CCNL AIOP SP	RESPONS. AREA MEDICA	MEDICO	DIPENDENTE	38		75.120,50 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	O.	M.C.				15/04/2025	CCNL AIOP SP	D	TNPEE	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	O.	F.				03/07/2023	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	A.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	25	69,444	18.734,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	AL.				02/09/2019	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	30	83,333	21.617,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.,	P.	M.F.				02/04/2024	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	A.				28/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	25	69,444	18.896,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	N.				25/09/2025	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	G.				12/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	A.				13/12/2021	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	G.				05/07/2025	CCNL AIOP SP	B2	OSS	DIPENDENTE	36		23.556,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	F.				02/02/2026	CCNL AIOP SP	D	ASS. SOCIALE	DIPENDENTE	20	55,555	14.555,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	F.				20/11/2019	CCNL AIOP SP	B	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		20.988,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	C.				20/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	M.				12/01/2026	CCNL AIOP SP	D5	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		37.942,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	P.	N.				02/04/2024	CCNL AIOP SP	AIUTO DIRIGENTE	MEDICO	DIPENDENTE	38		50.108,50 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	M.				14/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	S.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	F.				05/03/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	C.				23/09/202	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	I.				01/06/2022	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	D.				01/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	P.	R.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	M.				04/03/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	M.				07/04/2025	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	D.				24/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	R.	A.				27/07/2022	CCNL AIOP SP	AIUTO DIRIGENTE	MEDICO	DIPENDENTE	12	31,578	22.404,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	M.				27/05/2025	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	R.	L.B.				02/11/2022	CCNL AIOP SP	DIRETTORE SANITARIO	DIRIGENTE MEDICO	DIPENDENTE	38		67.515,50 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	R.	U.				01/01/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		24.000,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	T.				24/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.260,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	S.				24/09/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.260,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	R.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	R.	S.				04/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	N.				28/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	21.617,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	L.				01/07/2024	CCNL AIOP SP	D	TNPEE	DIPENDENTE	30	83,333	21.617,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	L.				04/05/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	S.	O.				01/03/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		26.400,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	M.				01/06/2022	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	M.				27/01/2020	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		25.850,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	A.S.				01/12/2022	CCNL AIOP SP	D	LOGOPEDISTA	DIPENDENTE	30	83,333	21.617,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	M.				11/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	S.	M.				01/03/2025	RLP		MEDICO	COLLABORATORE	38		12.000,00 €	NON PREVISTI	31/12/2026		
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	A.				20/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	24	66,666	18.027,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	S.	V.				01/08/2024	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	T.	I.				01/12/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	T.	G.				18/11/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	T.	G.				23/10/2023	CCNL AIOP SP	AIUTO DIRIGENTE	MEDICO	DIPENDENTE	30	78,947	46.878,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	T.	M.				02/12/2019	CCNL AIOP SP	B	IMPIEGATO	DIPENDENTE	36		20.988,00 €	NON PREVISTI			

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001909/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0002229/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Ragione Sociale Azienda	Cognome dipendente	Nome dipendente		Data assunzione	CCNL di riferimento	Livello di inquadramento contrattuale	Qualifica e/o Mansione	Tipologia rapporto di lavoro	Monte ore settimanale per dipendente	% Part Time	R.A.L. dipendente	Numero scatti di anzianità maturati	Scadenza contratto (qualora a tempo determinato)	Agevolazioni Legge 381/1991 o Legge 68/1999	Note
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	U.	V.		18/09/2019	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	U.	R.		22/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	B.		01/06/2021	CCNL AIOP SP	B3	OSS	DIPENDENTE	36		23.925,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	G.		01/10/2019	CCNL AIOP SP	B	ADD. ACCOGLIENZA	DIPENDENTE	36		21.631,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	V.E.		02/01/2024	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	30	83,333	22.422,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	V.		10/09/2019	CCNL AIOP SP	A	ADD. PULIZIE	DIPENDENTE	36		19.527,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	A.		01/03/2023	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.493,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	R.		19/10/2019	CCNL AIOP SP	D	FISIOTERAPISTA	DIPENDENTE	36		26.655,00 €	NON PREVISTI			
CRESCITA E SVILUPPO SOC.COOP.	V.	G.		02/03/2026	CCNL AIOP SP	D	INFERMIERE	DIPENDENTE	36		27.683,00 €	NON PREVISTI	30/09/2026		
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	D.	R.P.		24/03/2021	ALTRO	DIRIGENTE	DIREZIONE	DIPENDENTE	32,5	85,526	75.213,72 €	NON PREVISTI			
CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI DI WELFARE a.r.l.	B.	M.		29/05/2024	RLP		CONSULENZA DIREZIONALE	COLLABORATORE	36		24.000,00 €	NON PREVISTI			

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001909/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE
Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. VII** **DICHIARAZIONE MOTIVATA AI FINI DEGLI ARTT. 35 C. 4, LETT. A) E 36 C. 2 DEL D. LGS. N. 36/2023**

Il/la **sottoscritto**/a……

nato/a a……(Prov……), il ……/……/……..,

residente a ……(Prov……..),

Via/Piazza ……n. ……., nella sua qualità di

titolare/legale rappresentante/procuratore legale della impresa/società ……

……., con sede legale in ……..,

Via/P.zza ……., n……, C.F. …… e

P.I. ……,

consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazione mendace ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

D I C H I A R A

☐ di **autorizzare** l'eventuale accesso agli atti ai sensi dell'art. 35, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione e l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, in relazione all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara

OPPURE

☐ di **non autorizzare**, ai sensi dell'art. 35 c. 4, l'eventuale accesso agli atti, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione, né l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, per le seguenti parti relative all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione, nonché l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata)** costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, in base agli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale")**:**

1. _____
2. _____
3. _____

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

N.B. In assenza di dettagliate e motivate ragioni l'autorizzazione si intenderà concessa.

A comprova di quanto dichiarato si allega copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTI TECNICI PER ACCESSO AGLI ATTI" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO A. VIII** **DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DEI DOCUMENTI DI TERZI**

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi allegati alla domanda di partecipazione alla gara in oggetto e, segnatamente, le certificazioni di qualità, le certificazioni ambientali, le polizze stipulate a garanzia degli adempimenti di gara, sono conformi agli originali in possesso della ditta.

Allega alla presente le certificazioni e i documenti non presentati e in particolare: ***(eventuale: solo per le ditte che non hanno allegato il relativo documento.)***

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo……data…….

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE

Area Gestione Patrimonio

U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**CAPITOLATO SPECIALE**

CAPITOLATO SPECIALE

La presente procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., è intesa ad affidare in gestione un Appalto di Servizi avente a oggetto un Presidio di riabilitazione da accreditarsi in capo alla ASL Bari, secondo la normativa vigente in materia di riabilitazione extraospedaliera e territoriale, di tipo residenziale, ambulatoriale e domiciliare ai sensi dei vigenti RR.RR. Puglia n. 12/2015 e s.m.i., n. 22/2019 e s.m.i., n. 16/2010 e n. 20/2011, per l'erogazione di prestazioni di riabilitazione ex art. 26 della L. 833/78, per il correlato numero di posti letto classificati secondo la tipologia residenziale, nonché per trattamenti classificati secondo la tipologia ambulatoriale e domiciliare, come da seguente prospetto:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	MAX NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE EX DGR. N. 1933/2025	MAX NUMERO PRESTAZIONI ANNUE EX DGR. N. 1933/2025	TARIFFA (€)	MAX VOLUME FINANZIARIO ANNUO (€)	**NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE A GARA**	**NUMERO PRESTAZIONI ANNUE A GARA**	**VOLUME FINANZIARIO (€) A GARA**
RESIDENZIALE INTENSIVA ETÀ ADULTA	17	6.205,00	231,64	1.437.326,20	17,00	6.205	1.437.326,20
RESIDENZIALE ESTENSIVA ETÀ ADULTA	43	15.695,00	184,43	2.894.628,85	26,94	9.833	1.813.487,64
TOTALE RESIDENZIALE	60	21.900,00		4.331.955,05	**43,94**	**16.038**	**3.250.813,84**
AMBULATORIALI ETÀ EVOLUTIVA	35	10.920	78,82	860.714,40	**35**	**10.920**	**860.714,40**
TRATTAMENTI DOMICILIARI	225	70.200	48,37	3.395.574,00	200,19	62.460,00	3.021.190,20
VISITE FISIATRICHE DOMICILIARI	19,39	6.048	48,37	292.541,76	16,98	5.299,00	256.312,63
TOTALE DOMICILIARI	244,39	76.248,00	48,37	3.688.115,76	**217,18**	**67.759,00**	**3.277.502,83**

TOTALE VOLUME FINANZIARIO				8.880.785,21			7.389.031,07

La normativa di settore, per quanto applicabili all'Appalto per l'affidamento in gestione di un Presidio Riabilitativo ex art. 26 della Legge 833/78 nell'ambito territoriale della provincia di Bari, è la seguente:

- l'art. 6, commi 5 e 6 della Legge L. 23/12/1994, n. 724;
- l'art. 2, comma 8 della L. 28/12/1995, n. 549;
- l'art. 1, comma 32 della L. 23/12/1996, n. 662;
- l'art. 32, comma 8 della L. 27/12/1997, n. 449;
- l'art. 72, comma 1 della L. 23/12/1998, n. 448;
- l'art. 8-*quinques* e art. 8-*sexies* del D.Lgs. n. 502/92 e smi;
- la Circolare del Ministero della Sanità n. 1/1995;
- le Linee Guida del Ministero della Sanità per le attività di riabilitazione (G.U. serie generale n. 124 del 30/05/1998);
- la L. n. 405 del 16/11/2001;
- il Piano di indirizzo per la riabilitazione approvato dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 10/02/2011;
- l'art. 25 della L.R. n. 28 del 22/12/2000;
- l'art. 11 della L.R. n. 32 del 05/12/2001;
- l'art. 17 della L.R. n. 14 del 04/08/2004;
- la L.R. del 28/05/2004, n. 8 e smi;
- la L.R. del 12/01/2005, n. 1;
- la L.R. del 09/08/2006, n. 26;
- la L.R. del 31/12/2007, n. 40;
- la L.R. del 19/02/2008, n. 1 (disposizioni integrative e modifiche della L.R. n. 40/2007);
- l'art. 3 della L.R. del 24/09/2010 n. 12;
- la L.R. n. 2 del 09/02/2011;
- la DGR n. 1400 del 03/08/2007;
- la DGR n. 1494 del 04/08/2009;
- la DGR n. 2672 del 28/12/2009;
- la DGR n. 728 del 15/03/2010;
- la DGR n. 1694 del 19/07/2010;
- la DGR n. 2185 del 11/10/2010;
- la DGR n. 2336 del 29/10/2010;
- la DGR n. 2664 del 29/12/2011;
- la DGR n. 1195 del 01/07/2013;
- il R.R. 04/11/2010, n. 16;
- il R.R. 04/08/2011, n. 20;
- il D.Lgs. 09/11/2012, n. 192;
- il R.R. 16/04/2015, n. 12 e smi;
- la L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi;
- il R.R. n. 22 del 18/11/2019 e smi;
- la DGR n. 1412 del 09/08/2021;
- la DGR n. 2185 del 22/12/2021;
- la DGR n. 1293 del 20/09/2022;
- la DGR n. 1490 del 28/10/2022;
- la DGR n. 1541 del 07/11/2022;
- la DGR n. 1266 del 11/08/2025;
- la DGR n. 1933 del 09/12/2025.

Al presente appalto si applicano, anche se materialmente non menzionate, tutte le disposizioni legislative e Regolamentari in materia di criteri e modalità in materia di erogazione e acquisto di prestazioni di riabilitazione ex art. 26 della L. 833/78 da porre a carico del Bilancio della ASL Bari SSR, nonché del combinato disposto delle DDGGRR nn. 2185/2021, 1293/2022, 1490/2022, 1541/2022 e 1933/2025, con cui la Regione Puglia ha disposto l'adeguamento delle tariffe di riferimento regionale relative alle prestazioni sanitarie residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari erogate in regime riabilitativo ex art. 26 L. n. 833/78, stabilendo che tale adeguamento delle tariffe

determinate avrebbe trovato applicazione a completamento della riconversione da attuarsi a seguito della sottoscrizione delle preintese, nonché della DGR n. 2313 del 28/12/2017 con cui la Regione Puglia ha, tra l'altro, trasferito in capo alla ASL BA la titolarità delle prestazioni riabilitative precedentemente erogate da altro presidio riabilitativo ex art. 26 L. 833/78 oggetto di accreditamento.

Le prescrizioni e gli standard strutturali, tecnologici, organizzativi e assistenziali previsti dalla normativa e dai regolamenti regionali applicabili, compresi quelli richiesti ai fini dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale del Presidio in capo alla ASL Bari innanzi, costituiscono requisiti minimi obbligatori per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Restano fermi gli eventuali standard superiori previsti dagli impegni migliorativi assunti dall'aggiudicatario in sede di offerta.

L'operatore economico dovrà mettere a disposizione un immobile idoneo a ospitare il presidio riabilitativo oggetto dell'appalto, conforme ai requisiti strutturali, impiantistici e tecnologici applicabili all'immobile, previsti dalla normativa e dai regolamenti regionali vigenti ai fini dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale del presidio in capo all'ASL. Tali requisiti costituiscono requisiti minimi obbligatori, ferme restando le caratteristiche migliorative offerte in sede di offerta tecnica, anche in relazione ai criteri premiali previsti dal disciplinare di gara, che costituiscono impegni contrattualmente vincolanti per l'aggiudicatario

ART. 1

Piano annuale delle prestazioni e tetto invalicabile di remunerazione per prestazioni erogate verso residenti della Puglia

1) La Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, a esito della procedura a evidenza pubblica indetta con deliberazione n. _____ del _____ e aggiudicata con successivo provvedimento n. _____ del _____, si impegna ad acquistare per il periodo di n. 5 (cinque) anni a far tempo dalla data di avvio delle attività presso il Presidio Riabilitativo individuato dal fornitore il pacchetto di prestazioni individuate per tipologia e numero costituente il Piano delle Prestazioni per la somma complessiva annuale di € 7.389.031,07=, così meglio esposto:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	NUMERO PRESTAZIONI PRO DIE DA PORRE A GARA	NUMERO PRESTAZIONI ANNUE DA PORRE A GARA	VOLUME FINANZIARIO (€) DA PORRE A GARA
RESIDENZIALE INTENSIVA ETÀ ADULTA	17,00	6.205	1.437.326,20
RESIDENZIALE ESTENSIVA ETÀ ADULTA	26,94	9.833	1.813.487,64
TOTALE RESIDENZIALE	**43,94**	**16.038**	**3.250.813,84**
AMBULATORIALI ETÀ EVOLUTIVA	**35**	**10.920**	**860.714,40**
TRATTAMENTI DOMICILIARI	200,19	62.460,00	3.021.190,20
VISITE FISIATRICHE DOMICILIARI	16,98	5.299,00	256.312,63
TOTALE DOMICILIARI	**217,18**	**67.759,00**	**3.277.502,83**
		TOTALE VOLUME FINANZIARIO	**7.389.031,07**

L'unica modalità di scorrimento consentita di risorse finanziarie tra i diversi setting riabilitativi è quella dal setting "*residenziale intensiva età adulta*" e/o dal setting "*domiciliare*" al setting "*residenziale estensiva età adulta*" e, in ogni caso, fino alla concorrenza del volume finanziario massimo di quest'ultimo, pari a € 2.894.628,85=.
Nel rispetto dei criteri riportati nel successivo art. 2, il pacchetto delle prestazioni sanitarie da acquistare per anno, unicamente in favore di assistiti residenti nella regione Puglia, senza alcuna distinzione tra tetto per pazienti residenti nel territorio di competenza della ASL BA e pazienti residenti nel territorio di competenza delle altre AA.SS.LL. della Regione Puglia, per la somma complessiva di € 7.389.031,07= costituisce per l'Appaltatore il tetto di spesa invalicabile di remunerazione, così come dettagliato nel prospetto di cui sopra;

2) Il limite finanziario ripartito per ogni singola tipologia di prestazione accreditata di cui al precedente punto 1), può intendersi modificabile secondo un'unica modalità di scorrimento consentita di risorse finanziarie tra i diversi setting riabilitativi, vale a dire quella dal setting "*residenziale intensiva età adulta*" e/o dal setting "*domiciliare*" al setting "*residenziale estensiva età adulta*" e, in ogni caso, fino alla concorrenza del volume finanziario massimo di quest'ultimo, pari a € 2.894.628,85=. In caso contrario, ogni somma eccedente il tetto assegnato per ogni singola tipologia di prestazione accreditata di cui al precedente punto 1), non potrà essere compensata con eventuali somme disponibili per non raggiungimento di altro tetto associato ad altra tipologia assistenziale;

3) La Regione Puglia con l'art. 8 della L.R. n. 4 del 02/03/2010 e con i criteri di cui al R.R. n. 16 del 04/11/2010, così come modificato dal R.R. n. 20 del 04/08/2011 ha previsto espressamente di erogare prestazioni domiciliari prioritariamente da soggetti insistenti sul proprio territorio e che siano autorizzati e accreditati per l'erogazione delle predette prestazioni domiciliari ai sensi dei RR.RR. n. 16/2010 e R.R. n. 20/2011 In ottemperanza all'art. 3 della L.R. n. 12/2010, nessun importo è riconosciuto a carico del SSR per prestazioni erogate al di fuori del tetto di spesa di cui al precedente punto 1);
4) In presenza di posti letto residenziali e/o trattamenti ambulatoriali e domiciliari accreditati in eccedenza rispetto al numero di posti letto residenziali, trattamenti ambulatoriali e domiciliari acquistati dal fornitore secondo il pacchetto di prestazioni individuate per tipologia e numero costituente il Piano delle Prestazioni per la somma complessiva annuale di € 7.389.031,07= di cui al precedente punto 1), è facoltà dell'Erogatore occupare i predetti con pazienti solventi, anche residenti in altre Regioni d'Italia e/o in Paesi della Unione Europea e/o Extracomunitari e assoggettati alle disposizioni di cui al successivo art. 4.

ART. 2

Modalità Organizzative, Piano mensile e annuale delle Prestazioni, Liste di Attesa, Informativa ai Cittadini

L'Appaltatore si obbliga a:

1) garantire la regolare e continua erogazione delle prestazioni per tutti i mesi dell'anno e conseguentemente l'equità dell'accesso al SSR da parte di tutti i cittadini, nonché la corretta gestione delle liste d'attesa e l'utilizzo del tetto annuale di spesa suddiviso equamente per l'intero arco dell'anno;
2) rispettare che le prestazioni di riabilitazione residenziale intensiva ed estensiva siano erogate e fatturate in pedissequa ottemperanza ai criteri disposti con R.R. n. 12/2015 e smi,;
3) ai fini del monitoraggio delle liste di attesa, in conformità alla normativa vigente, a predisporre idonea forma di registrazione delle richieste di ricovero, secondo le modalità stabilite dalla Regione e comunque con la indicazione della data di prenotazione, del numero di ricetta, del soggetto prescrittore, delle generalità dell'assistito, del relativo codice fiscale, della Azienda ASL di appartenenza, del tipo di prestazione richiesta e della data prevista per la relativa esecuzione. Dette registrazioni dovranno essere rese disponibili per la eventuale visione da parte della Azienda ASL, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e smi;
4) rispettare le disposizioni tecniche e organizzative stabilite dalla Regione e dalla Azienda Sanitaria Locale ai fini dell'attuazione del processo di dematerializzazione della ricetta medica ai sensi del D.M. 02/11/2011 e del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni con L. 221/2012, fatte salve le eventuali modificazioni e integrazioni che dovessero intervenire in materia di sanità digitale;
5) garantire e non intralciare le attività dell'Azienda ASL, esperite per il tramite delle strutture UVARP ASL BA e NIRS Regione Puglia e finalizzate ad accertare sia l'appropriatezza delle prestazioni erogate sia la congruenza tra prescrizioni e prestazioni rese correlate ai requisiti strutturali e tecnologici in possesso e in uso, oltre alle relative tariffe, ai sensi della normativa vigente. L'Appaltatore è consapevole che tali controlli possono essere effettuati in qualsiasi momento e senza limiti temporali decadenziali;
6) accettare la possibilità che il citato piano di cui al precedente punto 1) art. 1), a seguito delle mutate esigenze della ASL Bari, previa comunicazione formale e motivata da parte di quest'ultima, possa subire nel corso della vigenza contrattuale modificazioni, sia per quantità che per tipologia delle singole prestazioni, fermo il limite invalicabile di remunerazione di cui al precedente art. 1);
7) apporre nel vano di ingresso della struttura di riabilitazione, presso il punto di informazione, idonea informativa nei confronti dei cittadini circa la possibilità per gli stessi di fruire di prestazioni con oneri a carico del SSR rivolgendosi ad altre Strutture di riabilitazione pubbliche o private;
8) rispettare le "Linee-guida del Ministro della Sanità per le attività di riabilitazione", approvate dalla Conferenza permanente, per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano nella riunione del 7 maggio 1998, in cui si invitavano le Regioni ad attenersi alle raccomandazioni dell'OMS, fatte proprie dal Consiglio d'Europa, conseguentemente recepite anche dalla Regione Puglia, con il provvedimento deliberativo della Giunta Regionale n. 1073/2002. In particolare, per quanto attiene la codifica delle Diagnosi per la Riabilitazione, ritenendo che la classificazione ICD IX (internationalClassification of Diseases) fosse insufficiente rilevava la necessità di integrarla con la classificazione delle conseguenze delle malattie, come individuata nella ICIDH (international Classification of Impairments, Disabilities and Handicaps) dell'OMS, versione corrente. In tale ottica e allo scopo di individuare e standardizzare un sistema di codifica delle Diagnosi di Riabilitazione in ambito

regionale, si è provveduto a riclassificare e ricodificare le Malattie più frequentemente interessate, così come riportato nell'Allegato B della DGR n. 1073/2002;

9) garantire la perfetta continuità e il buon andamento delle eventuali attività, qualora ce ne fosse necessità, di trasferimento dei pazienti in cura presso il Presidio Riabilitativo accreditato a seguito dell'aggiudicazione della precedente procedura di gara e, in particolare:
   - **a)** porre, a propria cura e proprie spese, ogni attività organizzativa, logistica e gestionale necessaria a evitare qualsiasi interruzione, ritardo o pregiudizio nell'assistenza e nella cura degli assistiti;
   - **b)** ottemperare alle indicazioni disposte dalla Stazione Appaltante per pianificare ed eseguire le eventuali operazioni di trasferimento secondo le modalità e i tempi concordati, garantendo il rispetto dei LEA (Livelli Essenziali di Assistenza) e dei protocolli sanitari vigenti;
   - **c)** fornire la documentazione sanitaria e di ogni dato personale dovrà avvenire nel rigoroso rispetto del GDPR (Regolamento UE 2016/679), adottando misure idonee a garantire la massima riservatezza e sicurezza delle informazioni;

10) La violazione grave e continuativa delle clausole del presente accordo contrattuale comporta l'applicazione delle penali previste nello schema di contratto.

ART. 3

Tetto di remunerazione a tariffa intera con regressione tariffaria e volumi di prestazioni sanitarie su base annua e per frazione mensile per prestazioni erogate nei confronti di residenti della Puglia

1) La Azienda Sanitaria Locale si impegna a remunerare le prestazioni di riabilitazione per gli importi mensili corrispondenti al piano annuale delle prestazioni di cui al precedente art. 1 riferito ai residenti della Regione Puglia;
2) Giusta DGR n. 1266/2025, la Azienda Sanitaria Locale retribuisce le prestazioni in base alle tariffe determinate dalla Giunta regionale nel combinato disposto delle DDGGRR nn. 2185/2021, 1293/2022, 1490/2022, 1541/2022 e 1933/2025 senza l'applicazione dell'istituto della regressione tariffaria ex DGR n. 1494/2009;

ART. 4

Prestazioni erogate nei confronti di residenti al di fuori della Regione Puglia

1. Le eventuali prestazioni erogate nei confronti di residenti in altre Regioni d'Italia, nel rispetto di quanto previsto al punto 4) dell'art. 1, non sono remunerate dal SSR e non rientrano in quelle per cui è prevista la compensazione in sede nazionale. Pertanto, le predette prestazioni dovranno essere addebitate dall'erogatore direttamente alla ASL di residenza dell'assistito.
2. Le eventuali prestazioni erogate nei confronti di residenti in Paesi della Unione Europea e/o Extracomunitari, nel rispetto di quanto previsto al punto 4) dell'art. 1, non rientrano nel tetto di spesa assegnato all'erogatore e si rifanno alle disposizioni dell'Accordo Stato-Regioni del 20/12/2012 *"Indicazioni per la corretta applicazione della normativa per l'assistenza sanitaria alla popolazione straniera da parte delle Regioni e Province autonome*".
3. Le prestazioni erogate nei confronti di persone residenti in altre regioni d'Italia e/o in Paesi della Unione Europea e/o Extracomunitari sono remunerate secondo le tariffe vigenti nella Regione Puglia al di fuori del tetto di spesa assegnato e dei vincoli di cui all'art. 2 punto 1).

ART. 5

Obblighi, adempimenti dell'Erogatore e Sanzioni

1. L'Appaltatore si obbliga a osservare le seguenti prescrizioni e ad assicurare i seguenti adempimenti:
   a) erogazione di prestazioni sanitarie introdotte nel sistema di classificazione delle attività di riabilitazione ex art. 26 L. 833/78, tenendo conto delle raccomandazioni presenti nelle Linee Guida del Ministero della Sanità per le attività di riabilitazione, approvate dalla Conferenza Stato-Regioni nella riunione del 07 maggio 1998 e recepite dalla Regione Puglia con DGR n. 1073/2002, nonchè nel "Piano di indirizzo per la riabilitazione" approvato dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 10 febbraio 2011 e recepito dalla Regione Puglia con DGR n. 933 del 10/05/2011;
   b) esecuzione delle prestazioni sanitarie attraverso personale medico, sanitario, infermieristico e tecnico in possesso dei titoli abilitanti professionali previsti per legge, che non versa in situazioni di incompatibilità, nonché nel rispetto della normativa regionale e nazionale in tema di incompatibilità del personale sanitario e

non sanitario impiegato, così come del divieto di c.d. "pantouflage" di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001. L'erogazione delle prestazioni rimane comunque sotto la diretta e personale sorveglianza del Direttore Sanitario della Struttura, nel rispetto della normativa e dei requisiti minimi strutturali, organizzativi, tecnologici e di sicurezza previsti dalla vigente legislazione;

c) esecuzione delle prestazioni sanitarie sotto il controllo diretto del Responsabile Sanitario della struttura di riabilitazione, con esclusione, a tal fine, di qualsiasi forma di collaborazione con soggetti diversi, ovvero incardinati a tempo pieno in altre strutture;
d) acquisizione e mantenimento, nel corso di esecuzione del contratto, dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui alla normativa regionale di riferimento (Regolamenti Regione Puglia n. 12 del 16/04/2015 e smi, n. 22 del 18/11/2019 e smi, n. 16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011), in relazione a volumi e tipologia di prestazioni da assicurare, garantendo l'applicazione dei Contratti Collettivi di Lavoro (art. 17 – punto 6 della L.R. n. 26/2006), corredato dalle copie della documentazione comprovante l'assolvimento dei relativi obblighi contributivi;
e) rispetto dei requisiti organizzativi di cui al R.R. n. 20/2011 per le prestazioni domiciliari;
f) consegna alla data di sottoscrizione dell'accordo contrattuale, di copia del DURC attestante la regolare posizione previdenziale nei confronti dei propri dipendenti;
g) determinazione dei corrispettivi sulla base delle tariffe regionali vigenti, con le modalità e nei limiti di cui ai precedenti artt. 1 e 3;
h) notificare alla Azienda ASL e specificatamente al servizio di cui all'art. 6, co.1, lettera d), delle eventuali proroghe del programma riabilitativo, ai fini dell'esercizio da parte della stessa dei prescritti controlli e del riconoscimento degli stessi;
i) rispettare le norme, le disposizioni attuative ivi comprese le regole tecniche nazionali e regionali in materia se e in quanto applicabili al presente contratto;
j) consegna alla Azienda Sanitaria Locale, entro il 15° giorno del mese successivo a quello di compimento o completamento delle prestazioni di riabilitazione rese, della notulazione delle stesse, da realizzarsi secondo le indicazioni fornite dalla Regione e dalla Azienda ASL, nel rispetto della indicazione obbligatoria del Soggetto prescrittore, giusta lettera a) del punto 14 della DGR 1392/2001, unitamente ai documenti indicati dalla Azienda ASL. L'Appaltatore si impegna a consegnare la notulazione delle prestazioni rese anche su supporto informatico secondo le modalità, nel formato e in ragione delle classificazioni determinate della Regione Puglia;
k) in caso di difformità tra importo mensilmente notulato e importo liquidato e pagato dalla Azienda Sanitaria Locale, prima di intraprendere azioni a propria tutela, si impegna a:
   - ritirare gli elaborati analitici delle liquidazioni a esse relative e le eventuali contestazioni relative alle prestazioni escluse dalla liquidazione, dopo i 30 giorni ed entro i 60 giorni dall'avvenuto pagamento;
   - richiedere alla Azienda Sanitaria Locale, entro 60 giorni dal ritiro della suddetta documentazione, chiarimenti sulle motivazioni che legittimano eventuali discordanze o contestazioni effettuate;
   - attendere la risposta ai chiarimenti che dovrà pervenirgli entro 60 giorni dalla richiesta. Il mancato ritiro degli elaborati entro il termine prescritto, ovvero la mancata richiesta di chiarimenti entro i 30 giorni dal ritiro stesso, costituiscono accettazione delle liquidazioni effettuate;
l) La violazione reiterata delle prescrizioni e obblighi di cui al presente accordo, ovvero la violazione di altre norme e disposizioni valutate gravi dalla ASL, dà luogo alla risoluzione dell'accordo.

2. Il mancato rispetto degli adempimenti informativi e di comunicazione previsti dal presente contratto, compresi quelli da effettuare nei confronti dei Cittadini, costituisce per l'Appaltatore violazione del relativo obbligo e dà luogo nei suoi confronti prima al richiamo, poi alla diffida e successivamente alla sanzione nella misura "secca" dello 0,2% del tetto invalicabile di remunerazione di cui al precedente art. 1, per ogni tipo di violazione (informativa ai Cittadini, liste di attesa, obbligatorietà del Medico prescrittore, etc), fino alla revoca del presente Contratto;
3. L'Erogatore è altresì tenuto a dare preventiva comunicazione formale alla Azienda Sanitaria Locale di eventuali periodi di sospensione temporanea dell'attività e relativa motivazione nel rispetto dell'art. 4, comma 1, lettera l) della L.R. n.4/2010. L'Erogatore, durante il periodo estivo, al fine di concorrere ad assicurare adeguati potenziali di servizio, a tutela delle esigenze degli utenti, si impegna a concordare preventivamente con la Azienda ASL gli eventuali periodi di sospensione e/o riduzione delle proprie attività di riabilitazione;

4. Consentire un accesso dedicato al sistema gestionale dell'erogatore, con profilo di sola consultazione, per consentire alla Stazione Appaltante il monitoraggio, la verifica e il controllo delle prestazioni erogate, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
5. Ai fini della garanzia della continuità dei servizi prestati, dovrà essere assicurata la regolare presenza degli operatori. All'uopo, in caso di assenze a qualsiasi titolo normativamente previste, le sostituzioni del personale assente dovranno essere garantite con tempestività e personale in possesso dei requisiti richiesti al personale titolare. Nello specifico:
   - la sospensione delle prestazioni domiciliari non deve essere superiore a n. 3 (tre) trattamenti previsti dal piano terapeutico riabilitativo;
   - la mancata erogazione di prestazioni ambulatoriali dovrà obbligatoriamente essere recuperata entro e non oltre n. 7 (sette) giorni lavorativi dalla data prefissata.
6. In materia di approvvigionamento di farmaci e di prestazioni strumentali e specialistiche non ascrivibili al trattamento riabilitativo, l'erogazione da parte della ASL potrà avvenire necessariamente su presentazione di ricetta medica da parte del medico proscrittore che ha in carico il paziente. Nei casi in cui il paziente risiede in un ambito territoriale diverso da quello in cui insiste la struttura, lo stesso potrà effettuare un'iscrizione temporanea ai MMG iscritti in anagrafe sanitaria.

ART. 6

Obblighi in materia di Sanità elettronica

L'erogatore, ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 4/2010, è obbligato a conferire i dati necessari per il funzionamento dei sistemi informativi nazionali e dei sistemi informativi regionali di cui alla DGR 22 dicembre 2006, n. 2005 e all'art. 1 della L.R. n. 16/2011, secondo le specifiche tecniche e le modalità stabilite dalla Regione.
L'erogatore è, altresì, obbligato al rispetto della normativa a carattere nazionale e regionale contenente obblighi e adempimenti in materia di flussi informativi e di sanità elettronica.

ART. 7

Obblighi e adempimenti della Azienda sanitaria locale

1. La Azienda sanitaria locale è tenuta a:
   a) eseguire la verifica tecnico-sanitaria e di appropriatezza clinico-diagnostica e diagnostico-procedurale delle prestazioni addebitate, nella misura minima campionaria su almeno 3/10 dei pazienti trattati o in misura maggiore, fino a 10/10 dei pazienti, in presenza di eventuali proroghe riabilitative. I controlli devono essere effettuati con cadenza trimestrale; il controllo di un trimestre deve essere effettuato entro e non oltre il trimestre successivo dello stesso anno (DGR n.1491/2010 e smi);
   b) in riferimento alle prestazioni di riabilitazione intensiva, a effettuare, mediante l'UVARP aziendale, durante la degenza, controlli periodici (almeno ogni 20 giorni) al fine di verificare, sulla base della documentazione clinica, le ragioni che richiedono il perdurare del trattamento in regime di ricovero con riabilitazione intensiva, ai sensi della Circolare del Ministero della sanità n. 1/1995;
   c) fino ad accertamento completato, a sospendere il pagamento relativo a prestazioni verso cittadini il cui ricorso a prestazioni di riabilitazione ex art. 26 L. 833/78, per tipologia o altro, evidenzi la esigenza di dar luogo a ulteriori accertamenti in materia di appropriatezza clinico-diagnostica, verifiche da compiersi anche con la collaborazione del soggetto prescrittore e del medico curante;
   d) verificare periodicamente i requisiti organizzativi atti a garantire i livelli e le modalità di assistenza previsti dalla normativa regionale di riferimento (Regolamenti Regione Puglia n. 12 del 16/04/2015 e smi, n. 22 del 18/11/2019 e smi, n. 16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011), con la garanzia dell'effettiva presenza, nei turni, del personale ivi indicato;
   e) comunicare nel più breve tempo possibile e in forma esclusivamente scritta all'Erogatore dall'Ufficio individuato dalla Direzione Generale:
      - la evidenza di eventuali sospensioni dei pagamenti sub b) ed eventuali altre osservazioni;
      - eventuali rilievi per errori ricorrenti di notulazione, così da evitare che tali comportamenti si reiterino nel tempo;

f) rendere disponibili, presso la sede degli Uffici della Azienda Sanitaria Locale Bari in via Lungomare Starita n. 6, ad avvenuto pagamento delle notulazioni mensili e comunque non oltre 30 giorni dallo stesso, gli elaborati analitici delle liquidazioni eventualmente anche su supporto informatico e ove elevate, le contestazioni e/o sospensioni relative alle prestazioni escluse dalla liquidazione;

g) il ritiro di tali elaborati o del relativo supporto informatico potrà avvenire entro il termine massimo di 60 giorni dal pagamento delle notulazioni. Eventuali richieste di chiarimento, successive al ritiro degli elaborati, formulate dall'Erogatore, potranno essere accettate nei 60 giorni successivi al ritiro degli stessi e dovranno essere soddisfatte entro 60 giorni dal ricevimento;

h) eseguire i pagamenti mensili a tariffa intera sino al raggiungimento del tetto di remunerazione assegnato all'Erogatore e indicato ai precedenti artt. 1 e 3, e in caso di superamento dello stesso con l'applicazione della regressione tariffaria ivi prevista, fino al limite invalicabile di remunerazione mensile ed annuale così come definito ai predetti artt. 1 e 3;

i) eseguire i pagamenti e i conguagli, con le modalità di cui al successivo art. 8.

ART. 8

Modalità di Pagamenti e Conguagli

1. Il pagamento delle prestazioni è regolato dal presente articolo.
2. L'Azienda sanitaria locale provvede alla erogazione di acconti mensili massimo pari a 1/12 del tetto annuo invalicabile di remunerazione, suddiviso per singoli settings di cui all'art. 1, e comunque qualora fatturato e rendicontato, entro i 60 giorni successivi al mese di competenza a valida presentazione della richiesta, con conguaglio da liquidare, una volta esperiti positivamente gli adempimenti di cui ai precedenti art. 5 e 6, nonché all'esito delle verifiche tecnico-sanitarie effettuate da UVARP ASL BA. Per "valida presentazione della richiesta" si intende la consegna esclusivamente brevi manu e in formato digitale (su CD o chiavetta USB), della documentazione amministrativa-contabile necessaria e propedeutica ai fini della liquidazione, con le indicazioni di seguito riportate:

- prospetto mensile riassuntivo delle AA.SS.LL. di appartenenza, ripartito per discipline accreditate e tipologia di trattamento, firmato dal Rappresentante Legale e/o dal Direttore Sanitario della Struttura;
- elenco degli assistiti, ripartito per discipline accreditate, tipologia di trattamento e AA. SS.LL. di appartenenza, firmato dal Rappresentante Legale e/o dal Direttore Sanitario della Struttura;
- file Excel contrassegnato dai campi definiti nei prospetti precedenti;
- copia, in formato digitale, delle autorizzazioni riconducibili alle prestazioni da erogarsi in regime "ambulatoriale";
- copia, in formato digitale, delle dimissioni relative ai pazienti presi in carico in regime "residenziale" ex art. 26 L. 833/78, contenente le indicazioni per le prestazioni sanitarie di riabilitazione da erogare;
- copia della certificazione documentale (fogli firma) riferita alla rilevazione della presenza riconducibile alle prestazioni in regime "domiciliare" debitamente firmata sia dal paziente che dall'operatore terapista sanitario, accertata e certificata dal Rappresentante Legale e/o dal Direttore Sanitario della Struttura;
- copie delle fatture e/o note credito emesse, con all'interno la descrizione delle attività svolte ripartita per singola disciplina accreditata;
- lettera di accompagnamento, contenente l'elenco della documentazione consegnata, firmata dal Rappresentante Legale e dal Direttore Sanitario della Struttura.

3. La ASL predispone i pagamenti mensili previa acquisizione del DURC nei modi e nei tempi previsti dalla normativa vigente.

ART. 9

Dichiarazione di Conoscenza da parte dell'Erogatore e Norme Finali

1) L'Erogatore dà atto della conoscenza delle vigenti norme e regolamenti regionali disciplinanti la materia e in particolare dell'art. 26 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i...

2) Il tetto invalicabile di remunerazione di cui all'art. 1 assume come riferimento le tariffe vigenti al momento della sottoscrizione da parte dell'Erogatore del presente contratto. In caso di variazioni tariffarie, si deve procedere alla rimodulazione del piano delle prestazioni fermo restando il limite invalicabile di remunerazione complessivo per € 7.389.031,07=.

3) Le prestazioni non ricomprese nel piano annuale concordato, e conseguentemente non ricomprese nel tetto di spesa invalicabile, qualora notulate e notificate, non comportano la remunerazione di alcuno obbligo di remunerazione per l'Azienda Sanitaria Locale e saranno utilizzate soltanto ai fini statistico-epidemiologici.

4) Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene concluso in attuazione della normativa Nazionale e Regionale di cui in premessa ed in ottemperanza alle precisazioni formulate dal Tavolo Tecnico per la verifica degli adempimenti regionali unitamente al Comitato Permanete per la verifica dei L.E.A. nella seduta del 4/4/2014 e di seguito riportate:
"Con la sottoscrizione del presente accordo la struttura accetta espressamente, completamente e incondizionatamente il contenuto e gli effetti dei provvedimenti di determinazione dei tetti di spesa, di determinazione delle tariffe e ogni altro atto agli stessi collegato o presupposto, in quanto atti che determinano il contenuto del contratto.
In considerazione dell'accettazione dei suddetti provvedimenti (ossia i provvedimenti di determinazione dei tetti di spesa, delle tariffe ed ogni altro atto agli stessi collegato o presupposto) con la sottoscrizione del presente contratto, la struttura privata rinuncia alle azioni/impugnazioni già intraprese avverso i predetti provvedimenti ovvero ai contenziosi instaurabili contro i provvedimenti già adottati e conoscibili".

ASL Bari
PugliaSalute

DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE
Area Gestione Patrimonio
U.O.S. Acquisizione Servizi

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D.LGS 36/2023 S.M.I., FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PRIVATO QUALIFICATO PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EX ART. 26 L. N. 833/78 NELLA TITOLARITÀ DELLA ASL BARI **CIG: _____**	**ALLEGATO C.** **SCHEMA DI CONTRATTO**

Sommario

ART. 1 - VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI 4
ART. 2 - DEFINIZIONI 4
ART. 3 - NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE 4
ART. 4 - OGGETTO 6
ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI 6
ART. 6 - DURATA E CORRISPETTIVO 7
ART. 7 - CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ - 7
SOSPENSIONI DEL SERVIZIO - DIVIETO DI INTERRUZIONE DEI SERVIZI 7
ART. 8 - OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DELL'APPALTATORE 9
ART. 9 - REQUISITI E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI 9
ART. 10 - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO 10
ART. 11 - APPLICAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE 11
ART. 12 REVISIONE PREZZI E RINEGOZIAZIONE 11
ART. 13 - ORDINATIVI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI 11
ART. 14 - TRASPARENZA 13
ART. 15 – RUP, DEC E PENALI 13
ART. 16 - CAUZIONE DEFINITIVA 15
ART. 17 - RISERVATEZZA 15
ART. 18 - RISOLUZIONE 15
ART. 19 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 17
ART. 19.1 - OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 17
ART. 20 - RECESSO 17
ART. 21 - DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA 18
ART. 22 - SUBAPPALTO 18
ART. 23 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI 18
ART. 24 - RESPONSABILE DELLA COMMESSA 19
ART. 25 - FORO COMPETENTE 19
ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 19
ART. 27 - CODICE DI COMPORTAMENTO - DIVIETO DI PANTOUFLAGE 20
ART. 28 - SPESE CONTRATTUALI 20
ART. 29 - CLAUSOLA FINALE 20

SCHEMA DI CONTRATTO

Tra

L'**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**, nel seguito per brevità anche "ASL Bari", con sede in Bari al Lungomare Starita n. 6, Codice Fiscale e Partita Iva 06534340721, in persona del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, delegato alla sottoscrizione del presente atto giusta Deliberazione n. 1064 del 18/06/2019 a firma del Direttore Generale e legale rappresentante *pro tempore*,

e

Il _____ sede legale in _____ alla Via _____, Cod. Fisc. e P.IVA n. _____ in persona del _____, nato a_____ il _____ c.f._____, nella qualità di Legale Rappresentate del_____;
nel seguito nominato, per brevità, anche "Appaltatore".

PREMESSO

a) che con DGR n° 2313 del 28 dicembre 2017 la ASL BA ha stabilito di affidare la titolarità della erogazione delle prestazioni riabilitative ex art. 26 Legge 833/78, precedentemente accreditate in favore di altro soggetto privato;
b) che, con Deliberazione del Direttore Generale n. del / / , è stata indetta la procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 co.5 del predetto Codice, finalizzata all'affidamento in un lotto unico ed indivisibile per l'affidamento in gestione di un Presidio Riabilitativo istituzionalmente accreditato per l'erogazione di prestazioni ex art. 26 della Legge 833/78;
c) che l'Azienda sanitaria locale dovrà retribuire le prestazioni in base alle tariffe determinate dalla Giunta regionale nel combinato disposto delle DDGGRR nn. 2185/2021, 1293/2022, 1490/2022, 1541/2022 e 1933/2025, con cui la Regione Puglia ha disposto l'adeguamento delle tariffe di riferimento regionale relative alle prestazioni sanitarie residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari erogate in regime riabilitativo ex art. 26 L. n. 833/78;
d) che il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario, giusta Determinazione Dirigenziale n. del / / , e, per l'effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare il servizio oggetto del presente contratto e ad eseguire le connesse prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nelle seguenti clausole contrattuali;
e) che l'Amministrazione appaltante, per effetto dell'aggiudicazione della procedura di gara di cui sopra, si è obbligata a concedere in gestione le attività di cui al presente contratto che dovranno essere svolte presso l'immobile situato in _____ alla Via _____ n° ___ ;
f) che l'appaltatore ha conseguito l'autorizzazione all'esercizio nonché l'accreditamento istituzionale giusto provvedimento regionale n° _____ del _____;

g) che l'Appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e che, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
h) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto, la quale - anche se non materialmente allegata - ne forma parte integrante e sostanziale, tra cui idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. *(v. art. 17)*, nonché adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto di affidamento, *(v. art. 21);*
i) che questa Amministrazione ha espletato i prescritti controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., ivi compresa la richiesta di informazioni antimafia, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 159/2011, tramite il portale della Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia, all'esito della quale non risultano esservi iscrizioni a carico della società aggiudicataria.

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica dell'Appaltatore.

Art. 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del contratto si intende per:
- *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente:* L'ASL della Provincia di Bari, per brevità ASL
- *Contratto:* il presente atto comprensivo degli allegati e dei documenti ivi richiamati.
- *Appaltatore/Fornitore:* l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario.

2. Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto disponga diversamente.

Art. 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
a) dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1, commi 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato; dalla disciplina settoriale degli appalti di servizi di cui al D.lgs. 36/2023; dal Codice Civile e, segnatamente, dal disposto dell'art. 1664 c.c., nonché dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato; dalla disciplina prevista dal D.P.R. n. 207/2010 (ove applicabile); dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme di cui al D.lgs. n. 196/2003 s.m.i., D.lgs. n. 81/2008, Legge n. 190/2012, D.lgs. n. 33/2013, L.R. Puglia n. 4/2010.

2. Dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per l'Amministrazione appaltante, e in particolare di quanto disposto dai Regolamenti Regione Puglia n. 12 del 16/04/2015 e smi, n. 22 del 18/11/2019 e smi, n.

16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011, di cui l'appaltatore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto. Per quanto non espressamente riportato nel presente contratto valgono, a ogni effetto, gli obblighi riportati nei predetti Regolamenti Regionali e, per quanto applicabili, le disposizioni contenute nelle seguenti norme ed atti di indirizzo:

1) l'art. 6, commi 5 e 6 della Legge L. 23/12/1994, n. 724;
2) l'art. 2, comma 8 della L. 28/12/1995, n. 549;
3) l'art. 1, comma 32 della L. 23/12/1996, n. 662;
4) l'art. 32, comma 8 della L. 27/12/1997, n. 449;
5) l'art. 72, comma 1 della L. 23/12/1998, n. 448;
6) l'art. 8-*quinques* e art. 8-*sexies* del D.Lgs. n. 502/92 e smi;
7) la Circolare del Ministero della Sanità n. 1/1995;
8) le Linee Guida del Ministero della Sanità per le attività di riabilitazione (G.U. serie generale n. 124 del 30/05/1998);
9) la L. n. 405 del 16/11/2001;
10) il Piano di indirizzo per la riabilitazione approvato dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 10/02/2011;
11) l'art. 25 della L.R. n. 28 del 22/12/2000;
12) l'art. 11 della L.R. n. 32 del 05/12/2001;
13) l'art. 17 della L.R. n. 14 del 04/08/2004;
14) la L.R. del 28/05/2004, n. 8 e smi;
15) la L.R. del 12/01/2005, n. 1;
16) la L.R. del 09/08/2006, n. 26;
17) la L.R. del 31/12/2007, n. 40;
18) la L.R. del 19/02/2008, n. 1 (disposizioni integrative e modifiche della L.R. n. 40/2007);
19) l'art. 3 della L.R. del 24/09/2010 n. 12;
20) la L.R. n. 2 del 09/02/2011;
21) la DGR n. 1400 del 03/08/2007;
22) la DGR n. 1494 del 04/08/2009;
23) la DGR n. 2672 del 28/12/2009;
24) la DGR n. 728 del 15/03/2010;
25) la DGR n. 1694 del 19/07/2010;
26) la DGR n. 2185 del 11/10/2010;
27) la DGR n. 2336 del 29/10/2010;
28) la DGR n. 2664 del 29/12/2011;
29) la DGR n. 1195 del 01/07/2013;
30) il R.R. 04/11/2010, n. 16;
31) il R.R. 04/08/2011, n. 20;
32) il D.Lgs. 09/11/2012, n. 192;
33) il R.R. 16/04/2015, n. 12 e smi;
34) la L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi;
35) il R.R. n. 22 del 18/11/2019 e smi;
36) la DGR n. 1412 del 09/08/2021;
37) la DGR n. 2185 del 22/12/2021;
38) la DGR n. 1293 del 20/09/2022;
39) la DGR n. 1490 del 28/10/2022;
40) la DGR n. 1541 del 07/11/2022;
41) la DGR n. 1266 del 11/08/2025;
42) la DGR n. 1933 del 09/12/2025

3. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate, automaticamente, per effetto di norme di legge o di regolamento aventi carattere cogente che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di

gara, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Art. 4 - Oggetto

1. Il presente atto definisce la disciplina normativa e contrattuale relativa all'affidamento della gestione in regime di accreditamento del Presidio Riabilitativo denominato _____ ubicato in _____ le cui dotazioni sono riportate nella proposta Tecnica formulata in sede di gara e allegata al presente contratto.
2. Il contratto definisce altresì gli obblighi da parte dell'appaltatore.
3. Con il contratto l'appaltatore si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione appaltante a erogare le prestazioni indicate nel contratto secondo le modalità ivi descritte.
4. Le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinate dal presente schema di contratto/capitolato d'oneri, dal capitolato tecnico, dal disciplinare di gara e, per quanto in esso non contemplato, dalle disposizioni comunitarie, nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia di appalti pubblici, di forniture di beni e servizi, di cui al D.lgs n. 36/2023 e s.m.i..

Art. 5 - Esecuzione dei servizi

1. Con la sottoscrizione del presente atto l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, ogni qualvolta lo ritenesse opportuno, attraverso le proprie strutture istituzionalmente deputate, se l'attività svolta nel Presidio Riabilitativo sia mantenuta coerente con la vigente normativa e con il livello qualitativo offerto nella proposta tecnica presentata in sede di gara.
2. In caso di non osservanza di quanto sopra indicato trovano applicazione le norme previste dalla L.R. n. 9 del 02/05/2017.
3. Le inadempienze verranno contestate per iscritto all'Appaltatore; l'appaltatore dovrà comunicare le proprie deduzioni secondo le modalità previste dal successivo art. 15. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate all'Appaltatore le sanzioni di cui all'art. 26 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 ovvero quelle previste dal successivo art. 15.
4. I miglioramenti apportati, a seguito di successiva emanazione di norme in materia di requisiti strutturali e organizzativi non danno diritto a indennità a favore dell'appaltatore fatte salve specifiche determinazioni da parte degli organismi Regionali.
5. All'atto dell'avvio delle attività, l'immobile dovrà essere in possesso dei requisiti strutturali, tecnici e organizzativi previsti dalla vigente normativa e in particolare alle prescrizioni di cui ai Regolamenti Regione Puglia n. 12 del 16/04/2015 e smi, n. 22 del 18/11/2019 e smi, n. 16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011.
6. L'appaltatore, preliminarmente alla stipula del presente contratto, dichiara di essersi dotato di ogni necessario permesso, autorizzazione e di qualsiasi ulteriore provvedimento finalizzato a dare effettivo inizio alle attività da svolgersi in relazione al presente contratto.
7. Gli interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, di messa a norma del fabbricato a seguito dell'emanazione di nuove norme in materia di requisiti strutturali e tecnici, rimangono a carico dell'Appaltatore.
8. L'appaltatore dichiara che le dotazioni tecnologiche rese disponibili presso il Presidio Riabilitativo sono per quantità e qualità corrispondenti a quelli riportati nella proposta tecnica presentata in sede di gara. L'appaltatore si impegna a provvedere alla loro manutenzione e sostituzione, qualora non più efficienti e decorosi. In caso di sostituzione comunque le dotazioni tecnologiche in parola dovranno essere adeguate sotto l'aspetto funzionale ed estetico al decoro del contesto in cui i locali risultano inseriti.

9. L'appaltatore si impegna, ai sensi anche di quanto previsto al successivo art. 23 a non cedere l'esercizio dell'attività pena la risoluzione del presente contratto e l'incameramento della cauzione.
10. Il Gestore del Presidio di Riabilitazione con il presente atto si impegna a erogare le prestazioni sanitarie, indicate nel Capitolato speciale d'appalto e , dirette al recupero funzionale e sociale dei soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, dipendenti da qualunque causa e residenti nel territorio di competenza della Regione Puglia.
11. Le prestazioni di tipo residenziale e ambulatoriale ex art. 26 L. 833/78, oggetto del presente appalto, dovranno essere erogate presso un presidio con sede fisica necessariamente ubicata nell'ambito territoriale della provincia di Bari.
12. I trattamenti domiciliari ex art. 26 L. 833/78 dovranno tenersi esclusivamente presso il domicilio del paziente.

Art. 6 – Durata, corrispettivo e condizioni migliorative

1. Il presente contratto ha una durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione. Detto termine potrà essere rinnovato di 12 (dodici) mesi in 12 (dodici) mesi, sino a un massimo di 24 (ventiquattro) mesi a mezzo comunicazione da inviarsi almeno 1 mese prima della scadenza dei termini originari o del primo periodo di rinnovo.
2. In relazione ai contenuti del presente contratto i corrispettivi contrattuali dovuti all'Appaltatore dall'Amministrazione Appaltante sono quelli rivenienti dal combinato disposto delle DDGGRR nn. 2185/2021, 1293/2022, 1490/2022, 1541/2022 e 1933/2025, con cui la Regione Puglia ha disposto l'adeguamento delle tariffe di riferimento regionale relative alle prestazioni sanitarie residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari erogate in regime riabilitativo ex art. 26 L. n. 833/78.
3. I corrispettivi contrattuali di cui al punto 1) del presente articolo sono da intendersi onnicomprensivi oltreché fissi e invariabili per tutta la durata del contratto fatto salvo eventuali variazioni intervenute a seguito di nuove determinazioni assunte dalla Giunta Regionale, fermo restando il limite invalicabile di remunerazione complessivo annuo predefinito nel Disciplinare d'Oneri.
4. I corrispettivi di cui al punto 1) si riferiscono al servizio prestato a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente all'Appaltatore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori di servizi non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione appaltante**.** Tutti gli obblighi e oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuali.

Art. 7 - Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità - sospensioni del servizio - divieto di interruzione dei servizi

1. Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati nei corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché a ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi a eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale. In particolare nelle tariffe corrisposte in favore dell'appaltatore si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:
a) Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile;
b) Imposte e tasse;

c) Premi di assicurazione per incendio, furto e responsabilità civile ivi compresa la copertura assicurativa degli operatori;
d) Oneri diretti e riflessi per il personale, sanitario e non, impiegato nell'esecuzione del servizio;
e) Spese generali di amministrazione;
f) Spese per il vitto ivi incluse anche le diete speciali;
g) Spese per utenze (energia elettrica, acqua, telefono, gas, smaltimento rifiuti di qualsiasi tipologia);
h) Spese per combustibili;
i) Spese di guardaroba, ivi incluse quelle per il personale dipendente dall'appaltatore, stireria, lavanderia, utensili e stoviglie;
j) Spese per la pulizia e la sanificazione;
k) Spese di trasporto, accompagnamento ed eventuale assistenza per la fruizione di prestazioni sanitarie erogate all'esterno della struttura accreditata;
l) Spese per materiale sanitario, disinfettanti e farmaci di emergenza (antispastici – antinfiammatori, ecc..) rimanendo esclusi quelli che la vigente normativa prevede a carico della A.S.L. per l'assistenza farmaceutica e/o protesica.
m) costi per la sicurezza ex Legge 81/2008 s.m.i.;

2. L'Appaltatore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

3. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alla offerta tecnico – gestionale, alle specifiche indicate nel presente atto ed alle prescrizioni del Capitolato Speciale di appalto. In ogni caso, l'Appaltatore si obbliga a osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere divenire obbligatorie successivamente alla stipula del contratto.

4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, qualora emanate antecedentemente alla data fissata per la presentazione delle offerte anche nel caso in cui dovessero produrre effetti obbligatori successivamente alla stipula del contratto, resteranno a esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre e l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione appaltante, assumendosene il medesimo Appaltatore ogni relativa alea.

5. L'appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

6. L'appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione appaltante, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche, di concerto con il Responsabile Sanitario del Presidio Riabilitativo, della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. In particolare tali verifiche, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno riguardare:

a) La qualità dei pasti erogati;
b) Esecuzione degli adempimenti connessi al piano di Formazione continua proposto in sede di gara;
c) Lo stato di pulizia dei locali anche attraverso l'utilizzo di specifiche attrezzature;
d) Lo stato di conservazione dei locali;
e) L'adempimento degli obblighi contrattuali relativi al piano di manutenzione ordinaria;

f) La presenza di adeguate scorte di presidi sanitari e materiale sanitario in genere il cui onere all'acquisto incombe sull'appaltatore;
g) La qualità delle prestazioni erogate nel rispetto delle norme emanate in materia.

7. Il Servizio dovrà essere svolto senza arrecare danni alle strutture e a persone, né intralcio alla normale attività in corso nei luoghi interessati. Ai fini dell'esecuzione del servizio si dovrà tener conto di quanto stabilito nel Piano Riabilitativo Individuale degli assistiti e pertanto, dovrà essere svolto sia in orario antimeridiano che pomeridiano, comprese le giornate di sabato, ove previsto, con esclusione delle domeniche e delle festività infrasettimanali, tenuto conto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico di Gara.

Art. 8 - Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:
a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione appaltante dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, e anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire adeguati livelli del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alla amministrazione appaltante, per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto e, in particolare, ai parametri di qualità previsti dalle norme vigenti;
c) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione appaltante attraverso i competenti Organismi della Azienda Sanitaria;
d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto indicando analiticamente le variazioni intervenute e i nominativi dei nuovi responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in sede di gara, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni e integrazioni, devono essere comunicate immediatamente all'Assessorato alle Politiche della Salute e all'Azienda Unità Sanitaria Locale, trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;
e) acquisire e mantenere, nel corso di esecuzione del contratto, i requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui alla normativa regionale di riferimento (Regolamenti Regione Puglia n. 12 del 16/04/2015 e smi, n. 22 del 18/11/2019 e smi, n. 16 del 04/11/2010 e n. 20 del 04/08/2011), in relazione a volumi e tipologia di prestazioni da assicurare, garantendo l'applicazione dei Contratti Collettivi di Lavoro (art. 17 – punto 6 della L.R. n. 26/2006), corredato dalle copie della documentazione comprovante l'assolvimento dei relativi obblighi contributivi;
f) assicurare un accesso dedicato al proprio sistema gestionale, con profilo di sola consultazione, per consentire ai competenti Organismi della Azienda Sanitaria il monitoraggio, la verifica e il controllo delle prestazioni erogate, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
g) garantire la perfetta continuità e il buon andamento delle eventuali attività, qualora ce ne fosse necessità, di trasferimento dei pazienti in cura presso il Presidio Riabilitativo accreditato a seguito dell'aggiudicazione della precedente procedura di gara e, in particolare:
    a. porre, a propria cura e proprie spese, ogni attività organizzativa, logistica e gestionale necessaria a evitare qualsiasi interruzione, ritardo o pregiudizio nell'assistenza e nella cura degli assistiti;

b. ottemperare alle indicazioni disposte dalla Stazione Appaltante per pianificare ed eseguire le eventuali operazioni di trasferimento secondo le modalità e i tempi concordati, garantendo il rispetto dei LEA (Livelli Essenziali di Assistenza) e dei protocolli sanitari vigenti;
c. fornire la documentazione sanitaria e di ogni dato personale dovrà avvenire nel rigoroso rispetto del GDPR (Regolamento UE 2016/679), adottando misure idonee a garantire la massima riservatezza e sicurezza delle informazioni;

h) garantire la continuità dei servizi prestati, assicurando la regolare presenza degli operatori. All'uopo, in caso di assenze a qualsiasi titolo normativamente previste, le sostituzioni del personale assente dovranno essere garantite con tempestività e personale in possesso dei requisiti richiesti al personale titolare. Nello specifico:

- la sospensione delle prestazioni domiciliari non deve essere superiore a n. 3 (tre) trattamenti previsti dal piano terapeutico riabilitativo;
- la mancata erogazione di prestazioni ambulatoriali dovrà obbligatoriamente essere recuperata entro e non oltre n. 7 (sette) giorni lavorativi dalla data prefissata.

Art. 9 - Requisiti e qualità delle prestazioni

L'Appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'appalto e dall'Offerta Tecnica prodotta in sede di gara.

Art. 10 - Personale addetto al servizio

1. Durante l'esecuzione dell'appalto, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare al personale dipendente medico e di comparto in servizio il CCNL AIOP. L'aggiudicatario si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore s'impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.
L'aggiudicatario si obbliga, altresì, ad applicare, a favore dei propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni.
Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.
L'esecuzione del contratto sarà regolata dalle norme, prescrizioni, condizioni e modalità contenute:
a) negli articoli di cui si compone il presente contratto;
b) nel bando e nei Disciplinari di gara e relativi allegati;
c) nelle leggi e regolamenti comunitari, nazionali e regionali che disciplinano la materia oggetto dell'appalto.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente ai rapporti di lavoro intercorrenti con i propri dipendenti, per tutta la durata dell'appalto, il contratto collettivo nazionale AIOP.

2. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro:

a) L'appaltatore si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Appaltatore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

b) L'appaltatore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive del CCNL AIOP, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni.

c) L'appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

d) Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'appaltatore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

e) L'appaltatore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 cod.civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del contratto.

f) L'appaltatore è in ogni caso tenuto a conformarsi alle norme per il funzionamento dei servizi pubblici essenziali in attuazione di quanto previsto dalla Legge 12/06/1990, n. 146.

Art. 11 - Applicazione della clausola sociale

Fermo restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'appaltatore è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL AIOP, secondo quanto previsto nel progetto di assorbimento del personale prodotto in fase di gara.

Art. 12 Revisione prezzi e rinegoziazione

Nel corso dell'esecuzione del contratto, compresi gli eventuali periodi di rinnovo, i corrispettivi unitari delle prestazioni sono adeguati alle variazioni, in aumento o in diminuzione, delle tariffe disposte dalla Regione Puglia, nella misura, con la decorrenza e secondo le condizioni previste dai relativi provvedimenti, purché applicabili alle prestazioni oggetto del presente affidamento. L'adeguamento è recepito dalla Stazione Appaltante con apposito provvedimento, previa verifica del relativo ambito di applicazione e degli effetti economici sul contratto. Fermo restando il limite invalicabile di remunerazione complessivo indicato nel Capitolato Speciale. Non è prevista un'ulteriore indicizzazione ordinaria automatica dei corrispettivi.

Art. 13 - Ordinativi, fatturazione e pagamenti

1. L'emissione degli ordinativi informatici, sarà a carico dell'U.O. Gestione Rapporti Convenzionali con il Privato Accreditato della ASL Bari e verifica dei livelli di servizio conseguiti, in linea con le previsioni del Capitolato Speciale e dall'Offerta Tecnica di gara.
2. Gli ordinativi informatici saranno emessi attraverso il Nodo Smistamento Ordini (NSO) di cui alla Legge di Bilancio 2018 e ai successivi decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
3. Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, l'Appaltatore emetterà apposite fatture, che dovranno riportare il numero di ore svolte in base alle quali verrà fatturato il predetto servizio, in funzione dei reali quantitativi di servizio erogato.
Le fatture dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, all'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL di Bari, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007, modificata dal Decreto Legge 66/2014.
Il codice IPA della ASL di Bari è il seguente: UFUHO2.
4. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'amministrazione appaltante. L'Amministrazione appaltante potrà, a mezzo dei soggetti che riterrà di individuare e comunicare all'Appaltatore, effettuare opportuni controlli al fine di verificare la congruità delle fatture emesse per le prestazioni rese. Il pagamento dei suddetti corrispettivi sarà effettuato dall'Appaltatore in favore dell'Amministrazione Appaltante sulla base delle fatture emesse dalla medesima.

a) La suddetta fatturazione dovrà essere effettuata sulla base delle tariffe di cui al comma 2 dell'art. 6 e sulla base di idonea documentazione in grado di consentire i necessari controlli da parte dell'ASL BA;
b) L'ASL ha la facoltà di sospendere i pagamenti nei limiti delle contestazioni elevate, ogni qualvolta siano in corso contestazioni formali circa gli adempimenti del Gestore o gravi violazioni della normativa vigente in materia sanitaria;
c) Le fatture e/o le note di addebito saranno saldate di norma nel termine di legge e secondo le modalità di cui agli art. 7) ed 8) del Capitolato Speciale.

5. E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del presente capitolato, di assumere a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.
Ai sensi dell'art. 3 della 13 agosto 2010, n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.
A tal fine, il Fornitore rende noto i seguenti estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" a tutti i pagamenti riconducibili al presente contratto di appalto, mediante apposito modello allegato.
6. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto all'Amministrazione contraente, per quanto di propria competenza, le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
7. Codice Identificativo Gara: in ottemperanza alla legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti relativi alla presente fornitura, il Fornitore si dichiara a conoscenza che il Codice identificativo relativo al presente affidamento (CIG) è il seguente: _____. Tale CIG verrà apposto dal fornitore su ogni fattura riconducibile al presente contratto. Il medesimo codice verrà altresì utilizzato dall'Amministrazione all'atto del pagamento dei corrispettivi dovuti al fornitore per la presente fornitura.
8. L'Appaltatore assicura il pieno rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., come dettagliati nei successivi artt. 19.1 e 19.2., avendo trasmesso i dati utili a tal fine al RUP.

9. I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conti correnti dedicati, i cui estremi identificativi sono stati comunicati, dall'Appaltatore, antecedentemente alla stipula del presente contratto, unitamente alle generalità dei soggetti abilitati ad operare su di essi.
10. La liquidazione sarà effettuata, dall'U.O. Gestione Rapporti Convenzionali con il Privato Accreditato della ASL Bari, previa verifica dei livelli di servizio conseguiti, nonché della corretta e conforme esecuzione delle prestazioni.
Il pagamento delle fatture, subordinato al rispetto integrale delle condizioni contrattuali ed alla presenza dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del DEC, sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura.
11. Nel caso di contestazione da parte dell'ASL Bari, per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, ovvero nel caso di dichiarazione di non regolare esecuzione del servizio da parte del DEC, i suddetti termini di pagamento resteranno sospesi dalla data di trasmissione della nota di contestazione e ricominceranno a decorrere all'esito della definizione della pendenza.
12. Resta espressamente inteso che, in nessun caso, ivi compresi ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel contratto. Qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione dell'ASL di Bari, da comunicare con nota trasmessa a mezzo posta elettronica certificata.
L'ASL declina ogni responsabilità per il mancato incasso, da parte dell'Appaltatore, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione.

Art. 14 - Trasparenza

1. L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:
a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto di appalto;
b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla

Art. 15 – RUP, DEC e Penali

1. Il Responsabile Unico di Progetto è stato individuato, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, nel Dott. Vita Maria Piizzi, Dirigente Amministrativo, U.O.S. Acquisizione Servizi dell'Area Gestione Patrimonio.
2. Il Direttore di esecuzione del contratto (DEC)/Responsabile del contratto è individuato nella persona della dott. _____, cui spetta la facoltà di individuare eventuali altri assistenti.
3. Il DEC è il responsabile dei rapporti con l'Appaltatore per i servizi afferenti al presente contratto, ovvero rappresenta l'interfaccia dell'Amministrazione nei confronti del fornitore medesimo. A questi verrà demandato il compito di monitorare e controllare la corretta e puntuale esecuzione dei servizi contrattualizzati. Il DEC/Responsabile del contratto autorizza, altresì, il pagamento delle fatture.
4. Il DEC potrà effettuare accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative dell'Appaltatore, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente. Laddove necessario, il DEC potrà avvalersi di propri Assistenti.

5. Il DEC controllerà il servizio svolto in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dall'Appaltatore; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Il Responsabile di commessa, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali.

L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta da parte del DEC. L'Appaltatore potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e, se del caso, l'Asl di Bari, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali previste dal presente contratto, di cui sarà data notifica a mezzo posta elettronica certificata.

Le penali che saranno comminate per le inadempienze contrattuali sono quelle stabilite dall'art. 126 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., come di seguito riportato:

a) mancata copertura dei turni di servizio o mancata sostituzione del personale assente nei termini previsti dal Capitolato Speciale: penale pari all'1,5 per mille dell'importo contrattuale annuo per ciascun episodio accertato;

b) sospensione delle prestazioni domiciliari per un numero di trattamenti superiore ai limiti consentiti dal Capitolato Speciale: penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale annuo per ciascun assistito interessato;

c) mancato recupero delle prestazioni ambulatoriali entro sette giorni lavorativi:
penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale annuo per ciascun evento accertato;

d) mancato rispetto degli standard organizzativi, assistenziali, tecnologici o qualitativi dichiarati in offerta tecnica o previsti dalla normativa regionale di riferimento:
penale compresa tra l'1 e l'1,5 per mille dell'importo contrattuale annuo, in relazione alla gravità dell'inadempimento;

e) mancata messa a disposizione dell'accesso consultativo al sistema gestionale o ostacolo alle attività di monitoraggio e controllo della ASL: penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale annuo per ogni contestazione;

f) ritardo o omissione nella trasmissione di dati, documentazione, rendicontazioni, flussi informativi o comunicazioni obbligatorie previste dal Capitolato Speciale: penale pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale annuo per ciascuna violazione;

g) violazione degli obblighi informativi verso l'utenza, delle disposizioni in materia di liste di attesa o delle prescrizioni concernenti la corretta gestione delle prenotazioni:
penale pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale annuo per ciascuna violazione accertata;

h) mancata esecuzione delle attività necessarie per il trasferimento dei pazienti e per la continuità assistenziale, tale da determinare ritardi o disservizi: penale compresa tra l'1 e l'1,5 per mille dell'importo contrattuale annuo, in ragione della gravità dell'evento

6. Le penalità sono comunicate all'Appaltatore, in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale.

Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'Appaltatore dipendenti dal contratto e, in caso di insufficienza di questi, sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di giorni quindici, a pena di risoluzione del contratto.

L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

Resta inteso che l'ASL Bari potrà risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo del contratto.

7. In caso di applicazione di penali, resta inteso che, poiché il servizio oggetto del presente contratto è di particolare rilievo per l'ASL BA, l'Appaltatore per nessuna ragione potrà sopprimerlo o non eseguirlo in tutto o in parte. Qualora ciò accadesse, oltre all'applicazione della penalità prevista, l'ASL BA potrà risolvere di diritto il contratto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 16 - Cauzione definitiva

1. L'Appaltatore, a garanzia degli obblighi assunti, ha provveduto a costituire apposita polizza fideiussoria, ai sensi dell'art. 117 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., dell'importo di € *(euro* _____*)* emessa da _____, pari al 10% dell'importo contrattuale, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, sebbene non materialmente allegata allo stesso.

2. La cauzione ha validità di 60 mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto, a seguito di emissione del certificato di regolare esecuzione *ex* art. 117, co. 3, D.lgs. n. 36/2023 s.m.i..

3. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione, ha diritto di rivalersi direttamente sulla predetta fideiussione per l'applicazione delle penali.

4. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione contraente.

5. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nei precedenti capoversi, l'ASL di Bari ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

6. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i..

Art. 17 - Riservatezza

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

2. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari, di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

3. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e rispettivi dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

4. L'appaltatore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D.lgs. 196/03 e s.m.i.), pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni conseguenti.

Art. 18 - Risoluzione

1. ai sensi dell'art. 1456 c.c. e dell'art. 121 del Codice degli Appalti L'Amministrazione Contraente, **potrà** richiedere la risoluzione di diritto del contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, da effettuarsi mediante PEC, nei seguenti casi:

a) l'Appaltatore si è trovato in una delle situazioni di cui all'artt. 94 co. 1. D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

b) accertamento della non sussistenza o del venire meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la stipula del contratto o per lo svolgimento delle attività ivi previste;
c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato all'Appaltatore in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE;
d) grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni. In tal caso, il DEC del servizio avvierà in contraddittorio con l'Appaltatore il procedimento di cui all'art. 10 All. II.14, al cui esito il RUP dichiarerà risolto il contratto con comunicazione all'Appaltatore
e) ritardo, per negligenza, nell'esecuzione delle prestazioni. In tal caso, il DEC del servizio avvierà in contraddittorio con l'Appaltatore il procedimento di cui all'art. 10 All. II.14, al cui esito il RUP dichiarerà risolto il contratto con comunicazione all'Appaltatore
f) ritardo, per negligenza, nell'esecuzione delle prestazioni, in tal caso il DEC del servizio assegnerà un termine non inferiore a 10 gg., salvo i casi di urgenza, entro i quali l'Appaltatore dovrà eseguire le prestazioni. Scaduto tale termine, redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'adempimento permanga, l'amministrazione Contraente risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.
g) cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
h) applicazione delle penali pari o superiore al 10% del valore del contratto;
i) mancata reintegrazione della garanzia definitiva a seguito di prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali
j) violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
k) in tutti gli altri casi previsti dal presente contratto

2. L'Amministrazione risolve il contratto, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché del 121, co. 2 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa a mezzo PEC, qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al D. Lgs. n. 159/2011, ovvero si intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro del Codice degli Appalti.

4. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi i servizi appaltati, in danno all'impresa inadempiente. All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento. le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'escussione del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti.

5. In caso di risoluzione per i motivi predetti, l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite e, oltre all'applicazione della penale, potrà essere addebitato all'Appaltatore inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per le maggiori spese sostenute in riferimento alla prestazione oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 cod. civ.).

6. Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio in danno all'Appaltatore inadempiente. All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'Appaltatore inadempiente.

7. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Contraente incamererà, a titolo di penale e di indennizzo, l'intera cauzione definitiva prestata dall'Appaltatore. Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore aggiudicatario inadempiente.
8. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto nonché all'122 D.lgs. n. 36/2023,

Art. 19 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed ha reso le informazioni di legge, come da documentazione agli atti dell'Area Gestione Patrimonio e dell'Area Gestione Risorse Finanziarie.
2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione, alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 19.1 - Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. In caso di subappalto di parte dei servizi oggetto del presente contratto, nei prescritti limiti di legge e nella percentuale dichiarata dall'Appaltatore in sede di gara, l'impresa subappaltatrice/subcontraente assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche.
2. Nel caso descritto al precedente capoverso, la suddetta impresa subappaltatrice/ subcontraente dell'aggiudicatario, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione all'ASL della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sui flussi finanziari dell'appalto, con la possibilità di richiedere all'appaltatore la documentazione dei pagamenti afferenti ai vari sub contraenti, tenuto conto che l'appaltatore è il principale responsabile della corretta esecuzione dell'appalto, con ruolo di controllo e coordinamento rispetto a tutte le attività coinvolte nel progetto

Art. 20 - Recesso

1. L'ASL di Bari può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, avvalendosi per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento.
2. Ai sensi dell'art. 123, comma 1, del D.lgs. 36/2023 s.m.i., l'Amministrazione Contraente potrà, altresì, recedere dal contratto in qualsiasi momento, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi prestati. In tal caso, l'Appaltatore ha diritto al pagamento, purché le prestazioni siano state eseguite correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.
3. Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n° 159 del 06.09.2011 e ss.mm.ii. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della prestazione già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.
4. l'Amministrazione Contraente eserciterà la facoltà di recesso con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatore via PEC.

5.Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente
6. Si applica, per tutto quanto non espressamente previsto, l'art. 123 D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

Art. 21 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dello stesso Appaltatore quanto della ASL o di terzi, in virtù dell'esecuzione del presente servizio, ovvero in dipendenza di errori, omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al servizio appaltato, anche se eseguite da parte di terzi.
2. A tale scopo, l'appaltatore ha presentato copia della polizza assicurativa, in corso di validità, a copertura della responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente contratto, di seguito specificata:
- _____
Detta polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione Contraente, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'Appaltatore possa loro arrecare nell'esecuzione di tutte le attività connesse al servizio appaltato, anche con riferimento al trattamento dei dati personali, *etc*
Il massimale della polizza assicurativa s'intenderà per ogni evento dannoso o sinistro, purché reclamato entro 24 mesi successivi alla cessazione delle attività del presente servizio e dovrà prevedere la rinunzia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione nei confronti dell'Amministrazione contraente. La polizza assicurativa, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, risulta pienamente efficace solo se completa della relativa quietanza di pagamento.

Art. 22 - Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto dell'offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Asl di Bari, le parti del servizio indicate in fase di partecipazione, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 119 D.lgs. 36/2023 s.m.i..
2. L'Appaltatore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.
3. Pertanto, restano a carico dell'Appaltatore i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal precitato articolo. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane responsabile, in via esclusiva, nei confronti dell'ASL Bari, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.
4. L'Appaltatore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con il presente servizio. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'ASL Bari da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, in corso d'esecuzione dello stesso, l'ASL Bari accerti eventuali inadempimenti del subappaltatore. In tale ipotesi, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione, né al differimento dei termini di esecuzione del presente appalto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.
5. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia all'art. 119 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Art. 23 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d), D.lgs. n. 36/2023 s.m.i..

2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 12 dell'art. 120 del D.lgs. 36/2023 s.m.i. In tal caso, la richiesta di cessione del credito dovrà pervenire a mezzo PEC, indirizzata all'Area Gestione patrimonio, per conoscenza all'Area Gestione Risorse finanziarie dell'ASL di Bari. L'allegato II.14, art. 6 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. disciplina le condizioni per l'opponibilità alle Stazioni Appaltanti.

Art. 24 - Responsabile della Commessa

1. Con la stipula del presente atto, si individua nella persona del Dott./Sig. , il Responsabile della commessa con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Appaltatore, il quale è Referente nei confronti della ASL Bari.
2. I dati di contatto del suindicato Responsabile designato dall'Appaltatore è il seguente:
-
-

Art. 25 - Foro competente

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Art. 26 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.
2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.
5. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.
6. Il Fornitore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.
7. La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita, 6 – Bari – pec *protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it*
- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: *dpo@asl.bari.it*;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

8. I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal Decreto legislativo n. 36/2023.

9. I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

10. Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Art. 27 - Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

1. L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari" vigente, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n. 62 del 16/04/2013. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

2. L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Asl Bari che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Art. 28 - Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

Art. 29 - Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti, che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica all'odierno atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole contrattuali non comporta l'invalidità o inefficacia del medesimi atto nel complesso.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

3. Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà a detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti, le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Appaltatore Per l'Amministrazione Contraente

_____ _____

Il sottoscritto Sig. , nella sua qualità di della , dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: **Articolo 7** (Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità – Sospensioni del servizio – Divieto di interruzione dei servizi), **Articolo 8** (Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore), **Articolo 10** (Personale addetto al servizio), **Articolo 11** (Applicazione della clausola sociale), **Articolo 12** (Revisione prezzi contrattuali), **Art. 15** (Direttore di esecuzione del contratto - Penali), **Articolo 17** (Riservatezza), **Articolo 18** (Risoluzione), **Articolo 20** (Recesso), **Articolo 23** (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), **Articolo 26** (Trattamento dei dati personali), **Articolo 27** (Codice di comportamento – Divieto di pantouflage), **Articolo 29** (Clausola finale).

Per l'Appaltatore

_____

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su:

☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione

☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare

☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260002229 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001909 DEL 14/10/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Nisio Emanuela	*Firmato digitalmente il 09/10/2026 14:06*
RUP	Piizzi Vita Maria	*Firmato digitalmente il 09/10/2026 14:08*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 09/10/2026 14:10*