DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001945	21/10/2026

OGGETTO: UOC SISTEMI INFORMATIVI- PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE n. 17 SEDI ASL DI BARI NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002278 DEL 16/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE
DI 7 (sette) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 45 (quarantacinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 6 (sei) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 18 (diciotto) PAGINE
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 20/10/2026 14:11 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 20/10/2026 14:14* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 20/10/2026 18:04 Luca TALIENTO	*Firmato Digitalmente il 20/10/2026 16:50* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 21/10/2026 08:35
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore della UOC Sistemi Informativi, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO

che nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1 Componente 1 (M1C1) - Sub-investimento 1.4.5 l'intervento denominato "Sanità Connessa", persegue l'obiettivo di dotare le strutture sanitarie pubbliche del territorio nazionale di infrastrutture di rete a banda ultralarga, al fine di abilitare lo sviluppo e la diffusione dei servizi di sanità digitale, telemedicina e del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE 2.0)

che la Regione Puglia, in linea con gli indirizzi strategici nazionali e in attuazione delle intese con il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha aderito attivamente al programma di digitalizzazione della rete sanitaria regionale

che, ad ottobre 2024, il Piano di rete della ASL di Bari, collegato all'intervento "Sanità Connessa", risultava già definito e alcune sedi aziendali non vi erano state ricomprese, anche in conseguenza del definitivo esaurimento degli slot di connettività messi a disposizione delle strutture sanitarie della Regione Puglia

che per tali sedi è stata, pertanto, richiesta, da parte di ASL Bari alla Regione Puglia, a valle della richiesta di nulla osta preventivo per gli investimenti in tema di digitalizzazione, giusta nota n. prot. regionale 0208207/2026 del 16/04/2026, autorizzazione all'attivazione e mantenimento di adeguati servizi di connettività e di sicurezza informatica, al fine di prevenire interruzioni dei servizi pubblici essenziali e garantire l'accesso continuativo ai sistemi informativi aziendali, sanitari, regionali e nazionali

che, con nota reg. prot. n. 0462131 del 31/07/2026, il Dipartimento Salute e Benessere- Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina della Regione Puglia autorizzava l'investimento previa verifica di strumenti nazionali o regionali utili ad attivare i servizi di connettività e di sicurezza informatica

che ai fini dell'individuazione dello strumento di acquisizione, era stata valutata l'adesione alla Convenzione Consip 'SPC 2' (Servizio Pubblico di Connettività). Tale soluzione, tuttavia, è risultata inadeguata: la sua limitata durata residua (scadenza al 31 dicembre 2026) non avrebbe infatti garantito la copertura quinquennale necessaria ad allineare i servizi delle sedi escluse con quelli già attivi nell'ambito del Piano "Sanità Connessa"

che, inoltre, l'eventuale adesione a SPC2 avrebbe comportato un affidamento di breve durata, costringendo l'Amministrazione a espletare in tempi ravvicinati una nuova procedura di acquisizione. Tale impostazione, oltre a non garantire la necessaria stabilità e continuità contrattuale, avrebbe determinato una duplicazione delle attività tecniche e amministrative di progettazione, configurazione, attivazione, collaudo e gestione dei collegamenti

EVIDENZIATO

che questa Amministrazione, con nota prot. 121675 del 21/09/2026, ha provveduto a inoltrare ai referenti regionali e ai responsabili dell'intervento "Sanità Connessa" l'elenco delle proprie sedi assistenziali al fine di garantire l'inserimento nel perimetro realizzativo del relativo Piano di rete

che tale inserimento si rende necessario ed indifferibile a fronte dell'imminente esigenza di garantire la continuità dei servizi di connettività presso le istituende Case e Ospedali di Comunità

che, con nota del 22/09/2026, InnovaPuglia ha confermato che l'Accordo Quadro RUPAR/SPC era scaduto e non era stato ribandito, precisando che alla data del riscontro non risultava programmata una gara centralizzata regionale per i servizi di connettività e sicurezza

che, di conseguenza, l'assenza di strumenti regionali immediatamente disponibili, unitamente all'inidoneità temporale e gestionale di SPC2, rende necessario procedere autonomamente all'acquisizione dei servizi sopra citati

che, sotto il profilo tecnico e organizzativo, l'affidamento deve garantire la piena integrazione con l'infrastruttura "Sanità Connessa", l'uniformità delle configurazioni, l'applicazione omogenea delle politiche di sicurezza, la gestione coordinata dei livelli di servizio e l'allineamento delle scadenze contrattuali; condizioni necessarie per consentire, al termine del periodo quinquennale, una futura gestione unitaria dell'intera infrastruttura di rete aziendale

RILEVATO

che, con nota prot. n. 78879 del 12/10/2026, il Direttore della UOC Sistemi Informativi ha comunicato all'Area Gestione Patrimonio, alla luce delle esigenze sopra rappresentate, che si riteneva congruo il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), n. 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione della necessità di garantire la continuità, la piena integrazione, l'interoperabilità e l'omogeneità tecnica e gestionale con l'architettura già adottata nell'ambito del Piano "Sanità Connessa"

che la procedura potrà pertanto essere rivolta all'operatore economico aggiudicatario dell'Accordo Quadro "Sanità Connessa" per il lotto territoriale di riferimento

che, sulla base della stima economica effettuata, l'importo complessivo posto a base d'asta è determinato in € 1.024.430,20, oltre IVA, di cui:

• € 4.552,60, oltre IVA, per i costi una tantum di attivazione delle 17 sedi, calcolati applicando il

costo unitario stimato di € 267,80;

• € 1.019.877,60, oltre IVA, per i canoni di connettività riferiti alla durata complessiva di 60 mesi,

calcolati applicando un canone mensile stimato di € 999,88 per ciascuna sede

PRESO ATTO che le sedi non attive nel Piano di intervento della rete "Sanità Connessa" sono quelle di seguito riportate:

n.	Comune	Indirizzo
1	RUVO DI PUGLIA	VIA PIAVE, 92
2	BITETTO	VIA SAN GIUSEPPE, SNC
3	BITRITTO	Via 8 marzo .sn
4	CASSANO DELLE MURGE	VITTORIO EMANUELE .21
5	MOLA DI BARI	Canudo. sn .sn
6	MOLFETTA	VIA BETTINO CRAXI .SNC
7	NOICATTARO	Via Cappuccini, 92
8	SANNICANDRO DI BARI	VIA CALAMBRA .snc
9	SANTERAMO IN COLLE	VIA LIGURIA ANG. VIA CADUTI DEL LAVORO, S.N.C.
10	VALENZANO	Via Caringella .snc
11	BARI	VIA LOPEZ .24
12	GIOVINAZZO	VIA DIOMEDE ILLUZZI, SNC
13	BARI	VIA VITALE 7A-9A
14	CONVERSANO	VIA CASTELLANA GROTTE, 67
15	CAPURSO	VIA EPIFANIA, 240
16	BARI	VIA MONFALCONE, 42-44
17	ACQUAVIVA DELLE FONTI	VIA VITTIME DI VIA FANI

RITENUTO, pertanto, di procedere all'attivazione di apposita procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), n. 2, del D.Lgs. n. 36/2023, con la ditta Fastweb S.p.A. (già Vodafone Italia S.p.A.), per l'acquisizione del servizio di che trattasi per un periodo di 5 anni

Vista la seguente documentazione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso:

All. 1 Lettera di invito;

All. 2 Modello Autocertificazione Garanzie GDPR;

All. 3 Patto di integrità;

All. 4 Dichiarazione ai fini degli artt. 35 c. 4, lett. A e 36 c. 2;

All. 5 Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi;

All. 6 Scheda offerta economica;

All. 7 Schema di contratto/Capitolato d'oneri;

DGUE STRUTTURATO – da compilare telematicamente secondo le modalità previste dalla piattaforma di e-procurement certificata della Regione Puglia, Empulia

ACCERTATO

che, allo stato, sia CONSIP S.p.A. che il Soggetto Aggregatore regionale non hanno attivato alcuna convenzione/accordo quadro per la fornitura in service del Sistema oggetto del presente provvedimento

che la fornitura di che trattasi non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche per le quali è prevista l'attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del soggetto aggregatore regionale

CONSIDERATO ALTRESÌ

che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, risulta necessario procedere alla formale nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'affidamento in oggetto, al fine di presidiare le successive fasi programmatiche ed esecutive e consentire il tempestivo adempimento di tutti i compiti prescritti dalla normativa vigente

che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 del richiamato Decreto e dell'Allegato I.2, il RUP deve essere individuato tra i dipendenti di ruolo dell'Amministrazione in possesso di idonee competenze professionali e requisiti tecnici commisurati alla specificità dell'intervento

che l'art. 114, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 rimanda all'allegato II.14 che individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP

che l'art. 32, comma 2, dell'Allegato II.14 al Codice stabilisce l'obbligo tassativo di differenziazione tra le figure del RUP e del DEC, a prescindere dall'importo della procedura, nel caso di contratti aventi ad oggetto prestazioni particolarmente complesse sotto il profilo tecnologico, caratterizzate dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni funzionali

che la presente procedura ricade pienamente nelle fattispecie contemplate sia dal citato art. 114 del Codice, sia dall'art. 32, comma 2, lettera b) del menzionato Allegato II.14, in ragione della spiccata complessità tecnologica, dell'alto contenuto innovativo e dei stringenti requisiti di cybersecurity e continuità operativa delle prestazioni richieste, configurando l'obbligo di procedere alla nomina di un Direttore dell'Esecuzione distinto dal RUP

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono riportate e confermate:

DI AUTORIZZARE A CONTRARRE, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi in modalità telematica su Piattaforma EmPULIA, per l'affidamento dei servizi di connettività delle sedi sopra elencate, non attive nel Piano di Rete di Sanità Connessa, invitando a presentare offerta all'operatore economico Fastweb S.p.A. (già Vodafone Italia S.p.A.), in qualità di soggetto aggiudicatario dell'Accordo Quadro "Sanità Connessa" stipulato con Infratel Italia S.p.A.

DI DELEGARE il Direttore della UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, alla sottoscrizione del conseguente contratto tra questa Amministrazione e la società FASTWEB S.p.A

DI APPROVARE lo schema della lettera di invito e i relativi allegati, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ancorché omessi dalla pubblicazione

DI SPECIFICARE che l'importo posto a base d'asta per l'affidamento dei servizi di connettività delle sedi non attive su Sanità Connessa, è stato stimato avendo come parametro di riferimento economico il listino SPC2 con una scadenza di contratto stimata pari a 5 anni (per allineare le nuove scadenze a quelle di Sanità Connessa)

DI SPECIFICARE che l'importo stimato, posto a base d'asta, per l'affidamento del servizio in oggetto è pari a complessivi € 1.249.804,84 (IVA inclusa al 22%) di cui:

• € 5.554,17 (Iva Inclusa al 22%) per il costo una tantum per l'attivazione delle nuove 17 sedi, al costo unitario € 326,71 (Iva Inclusa al 22%);

• € 1.219,85 (Iva Inclusa al 22%) per i servizi di connettività per il periodo complessivo di 5 anni, ovvero € 14.638,20 (Iva Inclusa al 22%) quale canone annuale per ognuna delle 17 sedi da attivare

DI REGISTRARE l'importo di € 1.249.804,84 (IVA Inclusa al 22%) sul budget di conto 71210000065 – "Assistenza hardware e software" del Bilancio degli anni come di seguito riportato:

• € 254.404,30 (Iva Inclusa al 22%) del Bilancio anno 2026;

• € 248.850,13 (Iva Inclusa al 22%) del Bilancio anno 2027;

• € 248.850,13 (Iva Inclusa al 22%) del Bilancio anno 2028;

• € 248.850,13 (Iva Inclusa al 22%) del Bilancio anno 2029;

• € 248.850,13 (Iva Inclusa al 22%) del Bilancio anno 2030;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il RUP nel Direttore della UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, il quale sarà affiancato, per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto), dal Responsabile di procedimento individuato nel Collaboratore Amministrativo Professionale dott. Gianluigi Columbo e per la fase di esecuzione della fornitura dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui all'art. 114 del suddetto Decreto Legislativo, nominativamente individuato nel provvedimento di aggiudicazione

DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente"

DI DARE ATTO, infine, che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001

UOC SISTEMI INFORMATIVI
Tel. 080 5842250
PEC: uoassi.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: **LETTERA DI INVITO**
PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI DELL'ART. 76 COMMA 2, LETT. B), N. 2 del D.LGS. 36/2023 s.m.i. PER L'ACQUISIZIONE DELL'INTEGRAZIONE DI NUOVE SEDI ALL'INTERNO DELLA RETE MPLS INFRATEL, DEDICATA ALLA ASL DI BARI, ATTUALMENTE GESTITA DALL'OPERATORE FASTWEB

Con la presente lettera di invito e relativi documenti allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, si invita la ditta Fastweb Spa, con sede in piazza Olivetti n. 1 - 20139 - MILANO (MI) e con P.IVA 12878470157, a presentare la propria offerta per l'integrazione di nuove sedi all'interno della rete MPLS INFRATEL

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA FORNITURA
La presente procedura telematica è attivata ai sensi dell'art. 76 comma 2, lett. B), n. 2 del D.LGS. 36/2023 s.m.i., in ragione dell'assenza di concorrenza per motivi tecnici connessi alla necessità di garantire la continuità, la piena integrazione, l'interoperabilità e l'omogeneità tecnica e gestionale con l'architettura già adottata nell'ambito del Piano "Sanità Connessa".
Il ricorso al predetto articolo è giustificato dall'assenza di strumenti regionali immediatamente disponibili, unitamente all'inidoneità temporale e gestionale di SPC2, motivo che rende necessario procedere autonomamente all'acquisizione dei servizi.
Inoltre, sotto il profilo tecnico e organizzativo, l'affidamento deve garantire la piena integrazione con l'infrastruttura "Sanità Connessa", l'uniformità delle configurazioni, l'applicazione omogenea delle politiche di sicurezza, la gestione coordinata dei livelli di servizio e l'allineamento delle scadenze contrattuali. Tali condizioni sono necessarie per consentire, al termine del periodo quinquennale, una futura gestione unitaria dell'intera infrastruttura di rete aziendale.
La procedura sarà pertanto rivolta all'operatore economico aggiudicatario dell'Accordo Quadro "Sanità Connessa" per il lotto territoriale di riferimento.

Trattandosi di un servizio, ai sensi dell'art.26, comma 3-bis del D. Lgs. n.81/2008, non sono previsti oneri per la sicurezza e non è necessaria la redazione del DUVRI.

La procedura sarà interamente gestita sulla piattaforma EmPulia, tramite procedura negoziata rivolta al sopra citato Operatore Economico; la gara consta di un lotto unico e indivisibile.

La partecipazione alla presente procedura da parte della ditta, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia, nonché l'accettazione delle condizioni contenute nel presente invito e nei relativi allegati.

Il valore del lotto unico di gara è stato stimato in € 1.024.430,20 IVA esclusa.
La spesa complessiva stimata per la procedura in oggetto trova copertura nei fondi di bilancio aziendali.

Luogo di attivazione del servizio

Il fornitore eseguirà l'attivazione del servizio in oggetto presso le seguenti sedi:

1) RUVO DI PUGLIA - VIA PIAVE

2) BITETTO - VIA SAN GIUSEPPE

3) BITRITTO - VIA 8 MARZO

4) CASSANO DELLE MURGE - VITTORIO EMANUELE

5) MOLA DI BARI - CANUDO. SN .SN

6) MOLFETTA - VIA BETTINO CRAXI .SNC

7) NOICATTARO VIA CAPPUCCINI, 92

8) SANNICANDRO DI BARI VIA CALAMBRA .SNC

9) SANTERAMO IN COLLE VIA LIGURIA ANG. VIA CADUTI DEL LAVORO, S.N.C.

10) VALENZANO VIA CARINGELLA .SNC

11) BARI VIA LOPEZ .24

12) GIOVINAZZO VIA DIOMEDE ILLUZZI, SNC

13) BARI VIA VITALE 7A-9A

14) CONVERSANO VIA CASTELLANA GROTTE, 67

15) CAPURSO VIA EPIFANIA, 240

16) BARI VIA MONFALCONE, 42-44

17) ACQUAVIVA DELLE FONTI VIA VITTIME DI VIA FANI

La Ditta è invitata a trasmettere, ai sensi dell'art. 91, comma 1, **entro il termine perentorio delle ore 10:00 del 14 novembre 2026**, scadenza fissata sulla piattaforma Empulia, la seguente documentazione:

- **BUSTA AMMINISTRATIVA:** il concorrente dovrà inserire i documenti di seguito specificati, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura.

N.B. Si sottolinea che la documentazione firmata in digitale non necessita della ulteriore firma autografa del soggetto dichiarante, oltreché del documento di identità in allegato dello stesso. Pertanto, si chiede la sola sottoscrizione in digitale della documentazione prodotta, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, sancito dagli articoli 5 e 6 del GDPR.

a. **Autocertificazione MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"** (allegato C), debitamente sottoscritta in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta.

b. **DGUE strutturato**, generatosi nella presente procedura su EmPulia, di cui all'art. 91, del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., contenente la dichiarazione di assenza di cause di esclusione, ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., opportunamente compilato nelle sole sezioni pertinenti e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri.

c. **Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi** (allegato G)

d. **Patto di integrità** (allegato E), debitamente sottoscritto in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente lettera d'invito.

e. **Garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. da una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del valore del lotto. **Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del citato Decreto**.

f. **Attestazione**, in formato digitale, di avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria in favore della A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 610 del 19 dicembre 2023 o successive, reperibili sul sito web dell'ANAC. In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per effettuare il versamento coincide con la data di scadenza presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa.

È possibile, altresì, costituire la cauzione mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, sul conto n. IT57X0542404297000000000202 intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, ovvero da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve, altresì:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193, avere validità per almeno 356 giorni e prevedere espressamente:

  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per uguale periodo nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nell'apposita sezione del DGUE il possesso delle certificazioni ed allega alla cauzione medesima copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile e, quindi, è causa di esclusione la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciarla o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale inerente alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 (cosiddetto "soccorso istruttorio"). Ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito comporta l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.

➢ **BUSTA TECNICA**

- **Schede Tecniche** dei prodotti, redatte in lingua italiana e prive di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;

- **Dichiarazione motivata di eventuale sussistenza di informazioni, contenute nell'Offerta Tecnica, costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale** (allegato F), propedeutica all'applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023; tale dichiarazione verrà resa dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposita modulistica, allegata alla presente Lettera d'invito, indicando tassativamente:
  - le parti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale coperto da diritto di privativa;
  - l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.)

rappresentando, in modo circostanziato, le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sono da secretare, ai sensi degli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"). Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte al diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, nei termini e modalità previste dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023; inoltre, non saranno rese disponibili sulla piattaforma di gara, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del citato Decreto. **La mancata presentazione della dichiarazione in parola costituisce assenso all'ostensione della propria offerta.**

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di adempiere a quanto disposto dall'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente è tenuto ad allegare ed inserire nella sezione del portale EmPulia dedicata all'offerta tecnica anche una copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTAZIONE OSCURATA EX ART. 36 C. 2" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

ASL Bari
PugliaSalute

- **BUSTA ECONOMICA (allegato B)**

La "scheda Offerta economica" dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente; resta inteso che il valore complessivo del lotto, unico ed indivisibile, costituisce base d'asta, su cui applicare il ribasso; non sono ammesse offerte al rialzo.

L'Operatore Economico, a pena di esclusione, dovrà compilare, altresì, la sezione dedicata alla parte economica riportata sulla piattaforma telematica.

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica (allegato B), sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Chiarimenti

- Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale. Pertanto, non saranno ammesse richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato in piattaforma. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

- **IPOTESI DI CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO**

Per le sedi della **ASL BA**, identificata, si ipotizza una configurazione del servizio con le seguenti caratteristiche tecniche.

- **Sede di erogazione:** ASL BA.
- **Profilo di servizio:** STDO-8.
- **Banda garantita (BGA):** 1 Gbps.
- **Opzione Multiambito:** non prevista.
- **Estensione dell'apparato Wi-Fi:** non prevista.
- **Affidabilità elevata:** non prevista.
- **Finestra di erogazione in estensione:** prevista.

Per quanto riguarda l'opzione **CDS SBRI**, espressa in numero di blocchi da 64 K, la configurazione ipotizzata prevede:

- **Real Time:** 40 blocchi.
- **Mission Critical:** 40 blocchi.
- **Streaming:** 40 blocchi.

La configurazione sopra descritta rappresenta l'ipotesi di riferimento per l'erogazione del servizio presso la sede indicata.

- **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L'attivazione del servizio è prevista in un'unica soluzione ovvero in soluzioni distinte, d'accordo con la scrivente Amministrazione, entro il termine perentorio di n.30 gg. solari consecutivi, decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordinativo NSO.

Il DEC o suo delegato, verifica la perfetta corrispondenza tra quanto fornito e quanto richiesto dalla parte acquirente, sulla base dei seguenti accertamenti:

- ✓ conformità del servizio alle caratteristiche offerte dalla ditta in sede di aggiudicazione;
- ✓ verifica della esistenza di tutta la documentazione a corredo del servizio offerto;

Saranno rifiutate le forniture difettose o non rispondenti alle prescrizioni tecniche definite nel capitolato tecnico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione, se l'offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;

- non dar corso all'aggiudicazione qualora intervenga l'attivazione di una iniziativa CONSIP o del Soggetto Aggregatore, relativa alla medesima tipologia di fornitura (con caratteristiche sovrapponibili), a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione e l'aggiudicatario non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

Il Fornitore è soggetto all'applicazione delle seguenti penali, in caso di ritardata consegna o ritardata sostituzione dei beni affetti da vizi, fatta salva causa di forza maggiore:

- ritardo nella consegna dei beni: penale pari all'1 per mille del valore netto contrattuale, per ogni giorno lavorativo di ritardo
- consegna di beni difformi da quelli oggetto di aggiudicazione o affetti da vizi tali da renderli non idonei all'uso: previa formale contestazione del DEC e richiesta di sostituzione dei beni, quest'ultima dovrà essere effettuata, a cura e con oneri e rischio a carico della ditta aggiudicataria, entro i termini perentori indicati dallo stesso DEC: penale pari all'1 per mille del valore netto contrattuale, per ogni giorno lavorativo di ritardata sostituzione

Per la fase di esecuzione della fornitura, il Responsabile della fase di affidamento sarà affiancato dal "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" (DEC), ai sensi degli artt. 114, 115 e 116 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..
Il DEC controllerà la corretta esecuzione del servizio e, in caso di inadempienze ai patti contrattuali e/o non conformità delle prestazioni, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta affidataria; in esito a tale verifica, sarà redatto relativo verbale sottoscritto da entrambe le parti e, pertanto, in caso di verbalizzata inadempienza, quest'ultima si intende formalmente contestata al Fornitore da parte del DEC.

➢ REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile, trattandosi di contratto ad esecuzione istantanea.

➢ FATTURAZIONE

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007, come modificata dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni con L. n. 89/2014.
  Il codice IPA della ASL BARI è: **UFUH02**

- il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D. Lgs. n. 231 del 9/10/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192 del 9/11/2012, ovvero entro termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura

- il fornitore è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto

➢ INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: ***protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it.*** Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, ***mail: dpo@asl.bari.it***; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge. I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

TIPOLOGIA DATI
I dati forniti dall'Operatore Economico invitato rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI
Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI
I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- Autorità Nazionale Anticorruzione
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;

- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal D. lgs 36/2023 e dal D. lgs 97/2016;
- ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano.

DIRITTI

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati. Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: uoassi.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR-01_mod_03_RT".

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01_mod_06_Autocertificazione-GDPR").

ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 36/2023 art. 35 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

CONTRATTO E DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA: la relativa stipula avrà luogo entro i termini di legge mediante compilazione e sottoscrizione di apposito contratto d'appalto pubblico di servizi. Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

il Responsabile della fase di affidamento, ai sensi dell'art.15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., è il dott. Gianluigi Columbo, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la UOS "Acquisizione attrezzature e beni mobili"

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito si fa rinvio alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.

La presente richiesta non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante alla prosecuzione dell'attività di approvvigionamento indicata in oggetto, se non nei termini e nelle modalità indicate.

Collaboratore Amm.vo Prof.le
Dott.Gianluigi Columbo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n. 39/1993

Il Direttore UOC Sistemi Informativi
Ing. Dario Ricci
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, della L. n. 39/1993

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue), **in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO  **Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?**	**ASL BARI** Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)  **Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?**	**Dati di contatto del DPO:** email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
FINALITA' DEL TRATTAMENTO  **A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?**	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** 

	Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D. lgs. n. 36/2023). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

CATEGORIA DI DATI Quali tipologie di dati sono trattati?	TEMPI DI CONSERVAZIONE Per quanto tempo sono conservati i dati personali?	DESTINATARI DEI DATI A chi possono essere comunicati i dati personali?
I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC,	L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012;

Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.	-alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché,

	eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nell'apposita sezione "Privacy".

[inquadra il QRcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Allegato C
MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____residente in _____ alla via _____ codice fiscale_____ partita iva _____, in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

☐ **che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);**

☐ che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

☐ **che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;**

☐ che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

☐ **che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche**

□ che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

□ anonimi

□ personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*);

□ personali "appartenenti a categorie particolari" *(dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona),* **in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del Privacy by default e Privacy by design);**

□ personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*).

□ che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
…….;

□ che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
……...;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

PATTO DI INTEGRITA'

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

E

L'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via_____, Codice Fiscale/P. Iva _____, rappresentato da _____, in qualità di _____

In relazione alla seguente procedura di affidamento:

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE n. 17 SEDI ASL NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.

CIG: _____

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia" vigente ratione temporis;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 "Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici" – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(Articolo 1)

OGGETTO

- Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
- Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

(Articolo 2)

AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti

pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.

3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.

4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dall'ASL Bari. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.

5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:

a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;

b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;

c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;

e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;

f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;

g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;

h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;

j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16–ter, del decreto legislativo n. 165/2001;

k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BARI

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.

3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente dell'ASL Bari inerenti all'ambito del Patto di integrità.

4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

(Articolo 5)

SANZIONI

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.

2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:

3. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;

4. revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

5. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;

6. esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;

7. Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)

FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

Luogo e data

_____

Operatore Economico

Il Dirigente

(firma digitale del Legale Rappresentante)

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE N. 17 SEDI ASL NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.

ALLEGATO F) – Dichiarazione motivata ai fini degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023

Il/la **sottoscritto**/a……

nato/a a……..(Prov……), il ……/……/……..,

residente a ……(Prov……..),

Via/Piazza ……n. ……., nella sua qualità di

titolare/legale rappresentante/procuratore legale della impresa/società ……

……., con sede legale in ……..,

Via/P.zza ……., n……, C.F. …… e

P.I. ……,

consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazione mendace ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

D I C H I A R A

☐ di **autorizzare** l'eventuale accesso agli atti ai sensi dell'art. 35, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione e l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, in relazione all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara

OPPURE

☐ di **non autorizzare**, ai sensi dell'art. 35 c. 4, l'eventuale accesso agli atti, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione, né l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, per le seguenti parti relative all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione, nonché l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata)** costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, in base agli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"):

1. _____
2. _____
3. _____

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

N.B. In assenza di dettagliate e motivate ragioni l'autorizzazione si intenderà concessa.

A comprova di quanto dichiarato si allega copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTI TECNICI PER ACCESSO AGLI ATTI" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

ASL Bari
PugliaSalute

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

ALLEGATO G

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE N. 17 SEDI ASL NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi allegati alla domanda di partecipazione alla gara in oggetto e, segnatamente, le certificazioni di qualità, le certificazioni ambientali, le polizze stipulate a garanzia degli adempimenti di gara, sono conformi agli originali in possesso della ditta.

Allega alla presente le certificazioni e i documenti non presentati e in particolare: ***(eventuale: solo per le ditte che non hanno allegato il relativo documento.)***

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la

presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE n. 17 SEDI ASL NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra							
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta							
sede legale in							
Via							
P. IVA							
Telefono / fax / posta elettronica							

Con riferimento alla procedura telematica in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
> di essere a conoscenza che per la procedura in oggetto non sono previsti costi per rischi da interferenza, trattandosi della mera fornitura di prodotti;
> di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nella lettera di invito, nel capitolato tecnico e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, e di esprimere la seguente offerta economica complessiva

RIQUADRO A - VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA								
CODICE LOTTO	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO PER IL LOTTO iva inclusa							
UNICO								
* Il valore inserito deve essere pari alla somma dei totali dei riquadri B e C iva esclusa								

> di dettagliare come di seguito le componenti dell'offerta

RIQUADRO B - Prodotti offerti
(indicare le varie forniture)
N.B. Le sottovoci nelle colonne sono indicative e vanno compilate solo se rilevanti per l'individuazione del prodotto

QUANTITA'	PRODTTO	MODELLO	CODICE		PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA	PREZZO COMPELSSIVO IVA ESCLUSA	Iva %
totale							

*** Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, eliminare o aggiungere righe**

RIQUADRO C - PRESTAZIONI ULTERIORI COMPRESE NELL'OFFERTA DENOMINATA RIQUADRO B SE RICHIESTE DA CAPITOLATO
(es.: formazione personale, manutenzione e assistenza full risk)

N.	unità utilizzate	-	-	-	-	-	Prezzo iva esclusa	Iva %
1								
2								
3								
4								
totale								

*** Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, eliminare o aggiungere righe**

Dichiara, infine, che l'offerta complessiva iva esclusa come sopra riportata risulta così composta

RIQUADRO D - INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO								
Descrizione costi*	Incidenza delle componenti di costo espresso in % iva esclusa							
1. Costo apparecchiatureAtrezzature								
2. Costo Accessori								
3. Costo consumabili								
4. Canone mautenzione e assistenza full risk								
5. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)								
6. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati su Empulia)								
7. Costi di partecipazione gara (compreso costo di pubblicazione)								
8. Utile d'impresa								
TOTALE **	**100%**							
*** Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, aggiungere o eliminare riche ferma restando la necessità di indicare**								
**** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva Iva**								

Il legale rappresentate
firmato digitalmente

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ DELLE N. 17 SEDI ASL NON ATTIVE NEL PIANO DI RETE DI SANITÀ CONNESSA. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA.	**SCHEMA DI CONTRATTO/ CAPITOLATO D'ONERI**

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Sommario

ART. 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI 5
ART. 2 DEFINIZIONI 5
ART. 3 NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE 5
ART. 4 OGGETTO 5
ART. 5 LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI 5
ART. 6 DURATA E CORRISPETTIVO 5
ART. 7 CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DELLA FORNITURA E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ 6
ART. 8 OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE 7
ART. 9 REQUISITI E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI 8
ART. 10 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO 8
ART. 11 APPLICAZIONE DELLA CLAUSOLA SOCIALE 10
ART. 12. REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI 10
ART. 13 FATTURAZIONE E PAGAMENTI 10
ART. 14 TRASPARENZA 11
ART. 15 RUP – DEC – INADEMPIMENTI E PENALI 12
ART. 16 CAUZIONE DEFINITIVA 13
ART. 17. RISERVATEZZA 13
ART. 18 RISOLUZIONE 14
ART. 19 RECESSO 15
ART. 20. DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA 16
ART. 21. OBBLIGHI DEL FORNITORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 16
ART. 21.2 OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 17
ART. 22 SUBAPPALTO 17
ART. 23 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI 17
ART. 24. RESPONSABILE DELLA COMMESSA 18
ART. 25. FORO COMPETENTE 18
ART. 26. TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO 18

ART. 27. CODICE DI COMPORTAMENTO - DIVIETO DI PANTOUFLAGE 19

ART. 28. SPESE CONTRATTUALI 19

ART. 29 CLAUSOLA FINALE 20

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

SCHEMA DI CONTRATTO

TRA

L'ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche "ASL Bari", con sede legale in Bari al Lungomare Starita n. 6, codice fiscale/partita iva 06534340721, in persona del Direttore della UOC Sistemi Informativi, delegato alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione del Direttore Generale n. _____/____

E

La Ditta_____, con sede legale in _____ N.___, _____ (__), con codice fiscale n. _____, con P. Iva n. _____ n. R.E.A. _____, cap. sociale Euro _____,__, in persona del suo Legale Rappresentante/Amministratore Unico _____, nato/a a _____ (_____) il _____, cod. fisc. _____, residente a _____ (__) in _____ n. _____, EMAIL _____, PEC _____, Tel. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche "*Appaltatore*")

PREMESSO

a) che, con Deliberazione del Direttore Generale n……del….. è stata indetta la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76 comma 2, lett. b), n. 2 del d.lgs. 36/2023 s.m.i., per l'acquisizione dell'integrazione di nuove 17 sedi all'interno della rete MPLS Infratel, dedicata alla ASL di Bari, attualmente gestita dall'operatore Fastweb

b) che il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario, giusta Determinazione Dirigenziale n. del / / , e, per l'effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare il servizio oggetto del presente contratto e ad eseguire le connesse prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nelle seguenti clausole contrattuali;

c) che l'Appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Tecnico, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e che, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

d) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto, la quale - anche se non materialmente allegata - ne forma parte integrante e sostanziale, tra cui idonea cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. *(v. art. 17)*, nonché polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto di affidamento, *(v. art. 21);*

e) che questa Amministrazione ha espletato i prescritti controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., ivi compresa la richiesta di informazioni antimafia, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 159/2011, tramite il portale della Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia, all'esito della quale non risultano esservi iscrizioni a carico della società aggiudicataria.

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nella medesima e nella restante parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale

2. Costituisce, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegata, l'offerta tecnica ed economica dell'Appaltatore.

Art. 2 Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Contraente/ Stazione Appaltante*: l'ASL della Provincia di Bari;
- ✓ *Contratto*: il presente atto comprensivo degli allegati e dei documenti in esso richiamati;
- ✓ *Appaltatore o Fornitore*: l'impresa Aggiudicataria.

Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
   a. dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
   b. dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 36/2023, dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative applicabili in materia di contratti di diritto privato, dalle norme in materia di Contabilità dello Stato, dal D. Lgs. 51/2018, dal D. Lgs. n.81/2008, dalla L. n.136/2010, dalla L. n.190/2012 e dal D. Lgs. n.33/2013, dalla L.R. n.4/2010.
2. Le clausole contrattuali si intendono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla stipula del presente contratto, fermo restando che ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi contrattualizzati, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Art. 4 Oggetto

L'oggetto del presente contratto, come compiutamente definito nel Capitolato Tecnico, è l'acquisizione dell'integrazione di nuove 17 sedi all'interno della rete MPLS Infratel, dedicata alla ASL di Bari, attualmente gestita dall'operatore Fastweb.

Art. 5 Luogo di esecuzione dei servizi

Il luogo di esecuzione dei servizi è costituito dalle diciassette strutture amministrative e sanitarie rientranti nell'ambito territoriale di competenza dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.

Art. 6 Durata e Corrispettivo

1. La durata del contratto è fissata in 60 (sessanta) mesi, decorrenti dalla data di avvio dei servizi oggetto di appalto, fissata al 2030, fatto salvo l'anticipato recesso in caso di intervenuta aggiudicazione della procedura di iniziativa regionale da parte del Soggetto Aggregatore.

2. Il corrispettivo quinquiennale rinviene dall'Offerta economica formulata in sede di gara dall'Appaltatore, che sebbene non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto ed è pari ad € 1.249.804,84 IVA inclusa

6. Il presente contratto, inoltre, potrà avere una durata inferiore a quella indicata ove, nel corso dell'esecuzione dello stesso, dovesse intervenire l'aggiudicazione della gara regionale espletata dal Soggetto Aggregatore.

7. Rimane, altresì, inteso che, qualora le quantità subiscano una diminuzione nell'ambito del limite normativo indicato, il fornitore non potrà vantare alcun diritto, né potrà chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. n. 36/23.

8. Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia a tali condizioni, il contratto dovrà intendersi risolto.

9. Il presente contratto potrà avere:

- una durata inferiore a quella indicata, in caso di raggiungimento anticipato del valore contrattuale;
- una durata superiore a quella indicata, qualora nell'arco temporale di vigenza del contratto non sia stato raggiunto il valore del contratto medesimo.

Art. 7 Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità

1. L'Appaltatore garantisce l'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

2. Le prestazioni contrattuali dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche e alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nella propria Offerta.

3. In ogni caso, l'Appaltatore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate durante l'esecuzione del contratto. In tal caso, gli ulteriori oneri saranno a totale carico dell'Appaltatore.

4. Sono, altresì, a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi all'erogazione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria al corretto adempimento delle obbligazioni assunte, ivi comprese quelle relative al trasporto, viaggio e missione del personale addetto all'esecuzione del contratto.

5. In particolare nei corrispettivi, così come precisati in offerta, per le prestazioni effettuate dall'appaltatore, si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:

a) Imposte e tasse;

b) Premi di assicurazione per responsabilità civile;
c) Oneri diretti e riflessi per il personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
d) Spese generali di amministrazione;
e) Spese di assistenza e manutenzione per i mezzi e apparecchiature informatiche messi a disposizione ai fini dell'esecuzione del servizio.

6. L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti *ratione temporis*.

7. L'Appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione contraente, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

8. I servizi affidati all'Appaltatore non potranno essere interrotti per alcun motivo; a tal fine, l'Appaltatore si impegna a sostituire tempestivamente i propri operatori che risultassero assenti per qualsiasi causa, garantendo l'erogazione del servizio di cui al presente contratto sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni o vertenze aziendali (etc.), nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

Art. 8 Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, qualora la stessa sia dovuta a dolo o colpa, nonchè in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;

b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di qualità del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Amministrazione contraente di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto, in particolare, ai parametri di qualità prescritti dalle norme vigenti;

c) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente per il tramite del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) o dei suoi assistenti all'uopo incaricati;

d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in fase di presentazione offerta e stipula del presente contratto, le eventuali successive variazioni della ragione sociale, nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari, soggetti agli accertamenti di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., devono essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente, trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;

e) fornire, prima di dare avvio all'esecuzione del servizio, idonea documentazione comprovante l'applicazione delle misure di salvaguardia occupazionale del personale impiegato dal precedente Ap-

paltatore o, in alternativa, apposita relazione contenente le motivazioni della mancata applicazione delle medesime;

f) prestare il servizio nei confronti dell'Amministrazione contraente secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente contratto e nell'Offerta Tecnica, così come proposte in sede di gara;

g) fornire il vestiario al personale della Ditta, di fattura tale da consentire l'immediata distinzione e munirlo di cartellino identificativo riportante nome, cognome e foto dell'addetto;

h) curare l'aggiornamento professionale del proprio personale;

i) garantire che tutte le norme in materia di igiene, comprese quelle relative al vestiario, nonché tutte le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro (D. L.gs n. 81/2008), vengano rigorosamente rispettate dai propri dipendenti;

j) fornire tutti i prodotti/attrezzature necessari per l'espletamento del servizio;

k) Il servizio erogato deve essere sempre supportato dalle più moderne tecnologie e l'impresa deve utilizzare solo mezzi e attrezzature di comprovata validità ed affidabilità, conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nella U.E., anche con riferimento ai livelli di rumorosità e emissioni inquinanti, stabilite dalla vigente normativa in materia. Eventuali attrezzatture di proprietà dell'Appaltatore, utilizzati all'interno di ASL BA, devono essere contraddistinte da apposite targhette indicanti nome e contrassegno dell'impresa.

Art. 9 Requisiti e qualità delle prestazioni

L'appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità delle prestazioni previste dall'offerta tecnica prodotta in sede di gara.

Art. 10 Personale addetto al servizio

1. L'appaltatore, per lo svolgimento del servizio, si avvarrà di proprio personale (che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità), adeguato per numero e qualifica professionale, come indicato nel progetto tecnico proposto in sede di gara.
2. Il personale dovrà attenersi alle disposizioni impartite dalla Stazione Appaltante.
3. Considerato l'ambiente in cui sono chiamati ad operare, i dipendenti della ditta sono tenuti al vincolo della riservatezza in merito a quanto possa venire a loro conoscenza su fatti o circostanze inerenti le attività dell'Azienda Sanitaria, come meglio specificato al successivo art 18.
4. L'appaltatore dovrà fornire all' Azienda Sanitaria (in particolare al RUP e al DEC), prima della stipula del contratto, un elenco nominativo, da tenere costantemente aggiornato, dei dipendenti e dei loro sostituti operanti nell'Azienda medesima, riportante la loro qualifica professionale.
L'Appaltatore dovrà comunicare tempestivamente le eventuali modifiche della composizione del personale addetto al servizio, intervenute successivamente alla stipula del presente contratto, trasmettendo al RUP e al DEC l'elenco nominativo aggiornato dei dipendenti e dei loro sostituti dedicati alla commessa, riportante, altresì, la relativa qualifica professionale.
In caso di utilizzo di nuovo personale, la ditta appaltatrice si obbliga a fornire, all'atto della comunicazione medesima, dimostrazione completa dell'assolvimento degli obblighi di legge, con particolare riferimento agli adempimenti in materia assistenziale e previdenziale.
L'omessa osservanza di tale adempimento comporta l'applicazione delle penali previste nel presente contratto.

L'elenco del personale dovrà essere corredato di fotocopia dei relativi attestati di qualifica degli operatori.

5. L'appaltatore deve curare, inoltre, che il proprio personale:

a) effettui correttamente il servizio assegnato;

b) abbia sempre con sé un documento di identità personale e sia fornito del cartellino di riconoscimento, ai sensi della vigente normativa;

c) segnali subito agli uffici competenti dell'Azienda ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;

d) non esegua ordini impartiti da personale diverso dal DEC o relativo referente aziendale;

e) rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;

f) tenga un comportamento improntato all'educazione ed alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti delle strutture dell'ASL BA.

6. L'appaltatore sarà tenuto all'immediato allontanamento del personale che l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ritenga non essere in possesso dei requisiti tecnici e morali necessari per l'espletamento del servizio e a provvedere alla sua immediata sostituzione, dandone tempestiva comunicazione all'Azienda stessa.

7. L'appaltatore si obbliga ad:

a. ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;

b. adempiere a tutti gli obblighi retributivi, assicurativi e, assistenziali e previdenziali nei confronti dei dipendenti addetti alle attività contrattuali, assumendo a proprio carico i relativi oneri e dandone dimostrazione all'Azienda e, segnatamente, applicare, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore, ancorché non sia aderente alle associazioni di categoria stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa;

c. uniformarsi a tutte le disposizioni di servizio e norme regolamentari emanate dall'ASL BA.

8. Gli operatori che verranno preposti all'erogazione del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme di comportamento:

- ✓ mantenere, nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione, un contegno decoroso ed irreprensibile
- ✓ osservare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale su fatti e circostanze di cui abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio o a causa dello stesso, secondo i dettami della legge sulla privacy che sarà compito dell'aggiudicatario impartir
- ✓ garantire la riservatezza dei dati personali sensibili degli utenti
- ✓ attenersi alle direttive impartite dal DEC o relativo referente aziendale per quanto concerne le modalità operative specifiche del servizio, anche attraverso incontri formativi ed informativi ritenuti necessari

9. L'ASL BA si riserva di chiedere la sostituzione del personale che disattenda le norme comportamentali suddette o che compia, nonostante eventuali successivi interventi formativi, errori ripetuti, ritenuti gravi per le conseguenze sulla funzionalità del servizio e/o sugli utenti.

10. In caso di assenza, ferie, malattia, infortunio del lavoratore o per qualsiasi motivo che ne comporti l'assenza, l'Appaltatore dovrà provvedere a sostituirlo senza alcun onere aggiuntivo a carico della Stazione Appaltante, nel rispetto della pianificazione concordata con il DEC.

Art. 11 Applicazione della Clausola sociale

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Appaltatore è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'Aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL di settore, secondo quanto previsto nel progetto di assorbimento del personale prodotto in fase di gara.

Art. 12. Revisione prezzi contrattuali

I prezzi di aggiudicazione si intendono fissi, impegnativi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dal successivo periodo, in tema di revisione prezzi e dall'articolo 13, in tema di rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

Trattandosi di contratto di durata pluriennale, l'aggiornamento del prezzo può essere ammesso, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., a partire dalla seconda annualità contrattuale, una sola volta per ciascuna annualità e con esclusivo riferimento alle prestazioni espletate successivamente.

In particolare, in applicazione del principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale, qualora, a partire dalla seconda annualità contrattuale, ricorrano particolari circostanze di natura oggettiva, tali da determinare una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo, sarà ammesso l'aggiornamento del prezzo nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione stessa (5%) applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. indice F.O.I.), tenendo conto della differenza tra l'indice disponibile al momento della richiesta di revisione e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

L'istanza di revisione deve essere presentata tramite PEC almeno 30 giorni prima dell'inizio di ciascun anno di vigenza contrattuale a decorrere dal secondo.

Ove presentata successivamente, la revisione potrà essere riconosciuta a decorrere dal primo giorno del primo mese successivo a quello della data della richiesta, se quest'ultima è presentata nella prima decade del mese, ovvero, dal primo giorno del secondo mese successivo a quello della data della richiesta, se quest'ultima è presentata dopo la prima decade del mese.

Art. 13 Fatturazione e pagamenti

1.Le fatture dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, all'Area Gestione Risorse Finanziarie della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della ASL di Bari è il seguente: UFUHO2.
In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo alla presente procedura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituta da:

1) Identificativo dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in Asl Bari è identificato da area/serie/numero;
2) Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 <Data>;
3) Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5. <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl Bari è: 0201:LJIJT5.

2. In allegato alla fattura mensile dovrà essere trasmesso il riepilogo della spesa del mese di riferimento, suddiviso per i diversi "centri di costo" afferenti alle Macrostrutture aziendali, al fine del corretto monitoraggio della spesa. La liquidazione avverrà previo accertamento della sussistenza di tutte le condizioni contrattuali relative al servizio prestato.

3. I pagamenti dei servizi saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n. 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n. 192 del 09.11.2012.

4. I prezzi offerti dall'Appaltatore si intendono comprensivi di tutti gli oneri e spese che derivano dall'osservanza di tutte le condizioni e le prescrizioni derivanti dall'offerta presentata da ritenersi omnicomprensiva anche delle quote di spese generali ed utili d'impresa.

5. L'Appaltatore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art. 22.

6. L'Appaltatore, nel rispetto di quanto stabilito dalla legge 136/2010, ha comunicato all'ASL della Provincia di Bari le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto.

7. I pagamenti saranno effettuati a mezzo di conti dedicati accesi presso Banche o presso la società Poste Italiane s.p.a. a mezzo bonifico bancario/postale, i cui estremi identificativi, le generalità e il codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sugli stessi sono stati comunicati ai competenti Uffici ASL BA, preventivamente alla stipula del contratto.

8. Nel caso di contestazione da parte della ASL di Bari per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di notifica della contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

9. Resta tuttavia espressamente inteso che, in nessun caso, ivi compresi ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel Contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto sarà risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione, da comunicarsi con pec dall'Amministrazione Contraente.

10. Il pagamento delle fatture, subordinato al rispetto integrale delle condizioni contrattuali ed in presenza della dichiarazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Dec o suoi assistenti operativi, sarà effettuato entro 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura. In caso di contestazione ovvero di dichiarazione di non regolare esecuzione del servizio, i termini di pagamento restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Art. 14 Trasparenza

1. L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) che si obbliga a non versare ad alcun, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 RUP – DEC – INADEMPIMENTI E PENALI

1. Il RUP, ai sensi dell'art. 15 e All.I.2 del D. Lgs n. 36/23, è _____.

2. Il DEC è individuato, ai sensi dell'art. 114, comma 8, del D. Lgs. 36/2023, nel ……., che potrà avvalersi di propri assistenti/referenti per lo svolgimento degli adempimenti di competenza.

3. Potranno essere effettuati accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente.
Il DEC controllerà il servizio svolto a campione ed in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta aggiudicataria; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Il Responsabile della ditta, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali. L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria da parte del DEC. La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e se del caso l'Amministrazione, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali previste dal presente contratto, di cui sarà data notifica a mezzo PEC.

Penali attenuate:
L'importo delle penali sopra disposte può essere decurtato fino alla metà quando, in base alle controdeduzioni della Ditta, ai correttivi da essa tempestivamente adottati, o in base a quanto autonomamente rilevato dall'AZIENDA SANITARIA DI BARI l'inadempimento si configuri come lieve ed episodico, ovvero emergano oggettive circostanze attenuanti che, pur non esimendo totalmente la Ditta da responsabilità, siano meritevoli di considerazione.

Penali aggravate
Ferma restando la possibilità di dar luogo a risoluzione, l'importo delle penali sopra disposte può essere aumentato fino al doppio quando l'inadempimento:

- ✓ consegua a precedente richiamo scritto o penale disposta per il medesimo caso;
- ✓ quando sia accertato il suo carattere diffuso o perdurante, e non circoscritto ad un singolo evento isolato o episodico;

- ✓ nel caso si manifesti come sistematico, abituale o configuri gravi atteggiamenti elusivi o fraudolenti della ditta, ovvero consegua a penale precedentemente applicata di identica tipologia.

Resta inteso che la ASL risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo biennale contrattuale.

In caso di applicazione di penali, resta inteso che, poiché il servizio oggetto del presente capitolato è di pubblica utilità, la Ditta aggiudicataria per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo del tutto o in parte.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'appaltatore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto. L'appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Direttore dell'esecuzione del contratto nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Azienda ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.
Nel caso di applicazione delle penali, l'Azienda provvederà a recuperare l'importo sulla fattura del mese in cui si è verificato il disservizio ovvero, in alternativa, ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.

Art. 16 Cauzione definitiva

1. L'Appaltatore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs n. 36/23, ha prestato cauzione definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. _____, rilasciata da _____, iscritta all'Albo delle banche al n. ____, per un importo di **€ _____,_** pari al ___% del valore complessivo del presente contratto.

2. La cauzione ha validità di **24 mesi** e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 117, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023.

3. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente art. 15, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

4. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

5. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste dai precedenti capoversi, l'ASL BA ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

6. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 17. Riservatezza

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

2. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

3. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

4. L'Appaltatore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D. Lgs 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Art. 18 Risoluzione

1. L'Amministrazione, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, **potrà** risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., dell'art. 1360 c.c. e dell'art. 122 D.lgs. n. 36/2023, previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

a) l'Appaltatore si è trovato in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
b) perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare di gara;
c) reiterata esecuzione di servizi non conformi alla documentazione tecnica;
d) cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
e) applicazione delle penali pari o superiore al 10% del valore del contratto;
f) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 15 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte DEC o del Referente aziendale delle relative strutture;
g) accertamento del mancato possesso dei requisiti in caso al contraente subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
h) violazione degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
i) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71 del medesimo Decreto;
j) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.lgs. n. 231/2001, che impediscano all'Operatore economico di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni. In particolare, il contratto sarà risolto qualora - successivamente alla stipula del contratto - venga rilasciata nei confronti dell'Appaltatore comunicazione o informazione antimafia interdittiva, ai sensi del D.lgs. n. 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'Appaltatore, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

2. L'Amministrazione **dovrà** risolvere il contratto, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., dell'art. 1360 c.c. e dell'art. 122 D.lgs. n. 36/2023, previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

a) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 D.lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 94 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

b) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dalla legge.

3. L'Amministrazione, inoltre, si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la propria compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-*bis* c.p., 319-*ter* c.p., 319-*quater* c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-*bis* c.p., 346-*bis* c.p., 353 c.p., 353-*bis* c.p..

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 D.L. n. 90/2014, conv. in Legge n. 114/2014.

4. Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, previa decurtazione degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, salvo il risarcimento del maggior danno per l'affidamento a terzi del servizio.

5. Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

a) l'Appaltatore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata dell'appalto;

b) in caso di inadempimento dell'Appaltatore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dell'ASL di Bari", aggiornato con Deliberazione D.G. n. 164/2017, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. n. 62/2013.

6. In caso di risoluzione del contratto, l'ASL Bari incamererà, a titolo di penale e di indennizzo, l'intera cauzione definitiva prestata dall'Appaltatore.

Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 D.lgs. n. 36/2023, nonché al Codice Civile.

Art. 19 Recesso

1. L'Amministrazione contraente si riserva espressamente la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, in caso di intervenuta aggiudicazione della procedura di iniziativa regionale da parte del Soggetto Aggregatore relativa al servizio appaltato.

2. L'Amministrazione Contraente si riserva, altresì, espressamente la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 06 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni con Legge 07 Agosto 2012, n. 135 e dell'art. 21, comma 5, della Legge Regionale n. 37 del 01/08/2014, in caso di attivazione di una convenzione CONSIP.

3. L'Amministrazione può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1671 c.c., per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento.

4. Ai sensi dell'art. 123, comma 1, del D. Lgs 36/2023, l'Amministrazione Contraente potrà, altresì, recedere dal contratto in qualsiasi momento, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi prestati. In tal caso, l'Appaltatore ha diritto al pagamento, purché le prestazioni siano state correttamente ed a regola d'arte eseguite, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

5. L'Amministrazione Contraente eserciterà la facoltà di recesso con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatore via PEC, ovvero con lettera raccomandata A/R.

5. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all' Amministrazione Contraente.

6. Si applica, per tutto quanto non espressamente previsto, l'art. 123 D. Lgs. 36/2023.

Art. 20. Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni tanto dello stesso Appaltatore quanto dell'Amministrazione Contraente o di terzi, in virtù dell'esecuzione del presente servizio, ovvero in dipendenza di errori, omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al presente servizio, anche se eseguite da parte di terzi.

2. L'Appaltatore, a tal fine, ha presentato copia della polizza n. ……..accesa con la compagnia assicurativa ……., attualmente in corso, per un massimale R.C.T. di € 500.000,00 (cinquecentomila/00), a copertura della responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente contratto e che tale documento, sebbene non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto medesimo.

3. Detta polizza, dovrà tenere indenne l'Amministrazione Contraente, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché í terzi, per qualsiasi danno l'Appaltatore possa loro arrecare nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente servizio, anche con riferimento ai relativi servizi, da trattamento dei dati personali etc.

4. Il massimale della polizza assicurativa s'intenderà per ogni evento dannoso o sinistro purché reclamato entro 24 mesi successivi alla cessazione delle attività del presente servizio e dovrà prevedere la rinunzia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione nei confronti dell'Amministrazione Contraente.

Art. 21. Obblighi del Fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n.136/2010 s.m.i..

2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 21.2 Obblighi del Subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. In caso di subappalto di parte dei servizi oggetto del presente contratto, nei prescritti limiti di legge e nella percentuale dichiarata dall'Appaltatore in sede di gara, l'impresa subappaltatrice/subcontraente assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche.

2. Nel caso descritto al precedente capoverso, la suddetta impresa subappaltatrice/ subcontraente dell'aggiudicatario, inoltre, si impegna a dare immediata comunicazione all'ASL della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sui flussi finanziari dell'appalto, con la possibilità di richiedere all'appaltatore la documentazione dei pagamenti afferenti ai vari sub contraenti, tenuto conto che l'appaltatore è il principale responsabile della corretta esecuzione dell'appalto, con ruolo di controllo e coordinamento rispetto a tutte le attività coinvolte nel progetto

Art. 22 Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto dell'offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Asl di Bari, le parti del servizio indicate in fase di partecipazione, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 119 D.lgs. 36/2023 s.m.i..

2. L'Appaltatore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

3. Pertanto, restano a carico dell'Appaltatore i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal precitato articolo. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane responsabile, in via esclusiva, nei confronti dell'ASL BA della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.

4. L'Appaltatore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con il presente servizio. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'ASL Bari da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, in corso d'esecuzione dello stesso, l'ASL BA accerti eventuali inadempimenti del subappaltatore. In tale ipotesi, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione, né al differimento dei termini di esecuzione del presente appalto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

5. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia all'art. 119 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Art. 23 Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) D. Lgs. n. 36/2023.

2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Amministrazione Contraente possono essere ceduti secondo quanto previsto dall'art. 120, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 e quest'ultima può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge; l'eventuale istanza di cessione dei crediti dovrà essere tassativamente inoltrata al RUP e, per conoscenza, All'Area Gestione

Risorse Finanziarie dell'ASL BA. In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Contraente al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 24. Responsabile della Commessa

1. Con la stipula del presente contratto l'Appaltatore individua nel Sig. _____ nato a _____ il ____, cod. fisc. _____, residente a _____ alla Via _____, il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Appaltatore, il quale è Referente nei confronti dell'Amministrazione Contraente e, in particolare, del DEC (o suoi assistenti) e del RUP.

2. I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico _____, indirizzo e-mail _____ PEC: _____

Art. 25. Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Art. 26. Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. A sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.

2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto

4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

5. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle

modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

6. L'Appaltatore, ove richiesto dall'Amministrazione Contraente, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.

7. L'amministrazione contraente rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASL BARI, con sede legale al Lung. Starita n.6– pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
- Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

8. I dati dell'Appaltatore sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

9. I dati forniti dall'Appaltatore rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

10. l trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Art. 27. Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

1. L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal vigente "Codice di Comportamento dell'ASL BARI", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al precedente comma, l'Amministrazione Contraente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.
2. L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ASL BARI che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Art. 28. Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione, in caso di uso, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

ASL Bari
PugliaSalute

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Art. 29 Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano, quindi, di approvare singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; l'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti, che la medesima si riserva di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

3. Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi e sopravvivrà a detti accordi, continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Amministrazione Contraente

Per l'Appaltatore

Il sottoscritto _____, quale Amministratore Unico/legale rappresentante dell'Appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare, dichiara di approvare specificatamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 7 (Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 9 (Requisiti e qualità delle prestazioni), Articolo 11 (Applicazione delle clausola sociale), Articolo 12 (Revisione prezzi), Articolo 15 (Inadempimenti e penali), Articolo 18 (Risoluzione), Articolo 19 (Recesso), Art. 23 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Art. 25 (Foro competente), Articolo 27 (Codice di comportamento - Divieto di pantouflage), Articolo 28 (Spese contrattuali) ed Articolo 29 (Clausola finale)

Per l'Appaltatore

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000065 - Assistenza hardware e software	2026	254.404,30
71210000065 - Assistenza hardware e software	2027	248.850,13
71210000065 - Assistenza hardware e software	2028	248.850,13
71210000065 - Assistenza hardware e software	2029	248.850,13
71210000065 - Assistenza hardware e software	2030	248.850,13

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

PROPOSTA N.RO 20260002278 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001945 DEL 21/10/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Columbo Gianluigi	*Firmato digitalmente il 16/10/2026 11:38*
Dirigente PTA	Ostello Vito	*Firmato digitalmente il 16/10/2026 12:09*
Direttore/Responsabile di Struttura	Ricci Dario	*Firmato digitalmente il 16/10/2026 12:56*