DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002083	05/11/2026

OGGETTO: Proposta di presa visione/prova per applicativo software Easy Pro per la gestione e stampa iconografica della Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale presso l'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano. Approvazione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002441 DEL 04/11/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 18 (diciotto) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 04/11/2026 15:36 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 04/11/2026 16:20* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 05/11/2026 07:58 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 04/11/2026 18:03* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/11/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 05/11/2026 07:59
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO	Proposta di presa visione/prova per applicativo software Easy Pro per la gestione e stampa iconografica della Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale presso l'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano. Approvazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

- questa ASL di Bari ha approvato, giusta deliberazione del D.G. n. 1404 del 28/07/2017, il "*Regolamento aziendale per l'accettazione e l'utilizzo di attrezzature, apparecchiature elettromedicali, biomediche, informatiche in visione o prova*", in coerenza con quanto previsto, sul punto, dalla delibera ANAC n. 831/2016, recante approvazione PNA 2016 – sezione SANITÀ;
- con comunicazione prot. n. 43625 del 01.07.2021, la Direzione Strategica Aziendale ha fornito chiarimenti per l'utilizzo l'ingresso in prova/visione di beni/attrezzature all'interno di spazi aziendali;
- da ultimo, con disposizione del 02/11/2022, nota prot. n. 70577, la Direzione Strategica Aziendale ha provveduto ad inoltrare ai Direttori delle Macrostrutture ed ai Direttori/Responsabili di Unità Operative e Servizi Aziendali delle procedure applicative di semplificazione, in ordine a tempi ed alle modalità, per il corretto ingresso e per l'accettazione di attrezzature, apparecchiature elettromedicali, biomediche, informatiche in visione o prova;

CONSIDERATO CHE:

- con comunicazione a mezzo mail del 14/10/2026 (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), la Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale ha trasmesso la proposta di presa visione/prova per applicativo software Easy Pro per la gestione e stampa iconografica da destinare all'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano, allegando il MOD. 2 a firma del Dirigente Medico Responsabile dell'Ambulatorio in parola, il MOD. 1 debitamente compilato e sottoscritto dalla ditta, la documentazione tecnica prevista dal Regolamento Aziendale, così come da prefata D.D.G. n. 1404/2017;
- con comunicazione a mezzo mail del 15/10/2026 (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), la Dott.ssa Angela Santoro, Dirigente Medico dell'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano, ha trasmesso la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90;
- con comunicazione a mezzo mail del 16/10/2026 (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), la Società ha trasmesso la dichiarazione di conformità in materia di privacy;

- in data 19/10/2026, con nota a margine della dichiarazione di conformità in materia di privacy, il DPO aziendale ha espresso nulla osta di competenza (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- con comunicazione a mezzo mail del 20/10/2026, la Direzione Medica del P.O. di Putignano ha espresso nulla osta all'istanza di prova visione (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- con comunicazione a mezzo mail del 23/10/2026, il Direttore del Dipartimento competente ha espresso nulla osta a procedere (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- con comunicazione a mezzo mail del 2/11/2026, il Direttore Amministrativo del P.O. di Putignano ha espresso nulla osta a procedere (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- in particolare, veniva inoltrata la seguente documentazione, presente agli atti dell'U.O.S. Affari Generali: modello di richiesta di autorizzazione - MOD. 1, formulato dal soggetto giuridico interessato ad avviare un periodo di prova/visione di un bene, progetto clinico/sanitario, a firma del Direttore/Responsabile della U.O. che ospiterà il bene, redatto utilizzando l'apposito MOD. 2, pareri di competenza della Direzione Medica e Amministrativa del P.O. di riferimento, scheda tecnica, manuale d'uso, certificato di conformità CE, polizza assicurativa, dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, del Direttore/Responsabile della U.O. interessata ad avviare il periodo di prova/visione;

REPUTATO CHE:

- con comunicazione a mezzo mail del 19/10/2026 e sulla base della documentazione innanzi detta, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento, l'U.O.S. AA.GG. ha provveduto a conseguire i pareri all'uopo necessari dell'U.O.C. Rischio Clinico, dell'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dell'U.O.C. Sistemi informativi, dell'U.O.C. Servizio Ingegneria Clinica - HTA, dell'U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, dell'U.O.C. Area Patrimonio;
- le eventuali precisazioni, o le possibili indicazioni - complementari ai citati pareri favorevoli, previsti dall'art. 3 del Regolamento - dovranno essere avanzate direttamente dalle suddette articolazioni aziendali competenti alla Ditta ed al Direttore/Responsabile della U.O. interessati ad avviare il periodo di prova/visione;

DATO ATTO CHE:

- l'ingresso in prova dell'apparecchiatura di che trattasi non comporterà oneri e costi aggiuntivi a carico dell'Azienda ed avverrà senza alcun onere di acquisto da parte dell'ASL di Bari;

RITENUTO:

- di approvare la proposta della Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale, con sede legale in Via Zenson Piave n. 2/A – 31100 Treviso (TV) e, per gli effetti, di autorizzare la

predetta Società a fornire in visione presso l'Ambulatorio Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano, n. 1 applicativo software Easy Pro per la gestione e stampa iconografica per un periodo massimo di 30 giorni, decorrenti dalla data di installazione/consegna;

- che, quanto anzidetto, dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati dall'U.O.C. Rischio Clinico e Qualità, dall'U.O.C. Ingegneria Clinica - HTA, dall'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dall'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dall'U.O.C. Sistemi informativi, dalla U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, oltre che nel rispetto delle indicazioni generali fornite, da ultimo, dalla Direzione Strategica Aziendale con comunicazione del 2/11/2022, nota prot. ASL BA n. 70577 e previo contatto della Ditta per le dovute operazioni di accettazione e collaudo del bene, secondo quanto chiesto dall'U.O.C. di Ingegneria Clinica con il predetto parere.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, D.lgs. 502/1992.

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo.

D E L I B E R A

- di approvare la proposta della Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale, con sede legale in Via Zenson Piave n. 2/A – 31100 Treviso (TV);
- di autorizzare, conseguentemente, la predetta Società a fornire in visione all'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano, n. 1 applicativo software Easy Pro per la gestione e stampa iconografica per un periodo massimo di 30 giorni decorrenti dalla data di installazione/consegna, che dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati dall'U.O.C. Rischio Clinico e Qualità, dall'U.O.C. Ingegneria Clinica - HTA, dall'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dall'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dall'U.O.C. Sistemi informativi, dall'U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, oltre che nel rispetto delle indicazioni generali fornite, da ultimo, dalla Direzione Strategica Aziendale con comunicazione del 2/11/2022, nota prot. ASL BA n. 70577 e previo contatto della Società per le dovute operazioni di accettazione e collaudo del bene, secondo quanto chiesto dall'U.O.C. di Ingegneria Clinica con il predetto parere;
- di dare atto che, il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- di trasmettere, a cura della Segreteria U.O.S. AA.GG., copia del presente provvedimento al Dirigente Medico Responsabile dell'Ambulatorio di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Putignano, ai fini di cui agli artt. 5 n. 2, 5, 6 e 8 del Regolamento approvato con D.D.G. n. 1404 del 28.07.2017;
- di demandare all'Ambulatorio in parola la trasmissione del presente provvedimento:

- alla Società PiemmeMed S.r.l. Unipersonale, con sede legale in Via Zenson Piave n. 2/A – 31100 Treviso (TV), ai fini di cui agli artt. 5 n. 1 e 6 del Regolamento;
- alle Macrostrutture U.O.C. Rischio Clinico, U.O.C. Area Gestione Tecnica, U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, U.O.C. Sistemi informativi, U.O.C. Servizio Ingegneria Clinica - HTA, U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, U.O.C. Area Patrimonio, per quanto di competenza per gli adempimenti consequenziali;

- di demandare, infine, al predetto Ambulatorio l'adempimento delle attività di cui all'art. 6, u.c., del Regolamento precitato e, segnatamente, l'informazione ai soggetti ivi individuati circa: la data di avvenuta installazione dell'apparecchiatura e la data di avvenuto ritiro della stessa, al termine del periodo autorizzato al precedente punto n. 2 del presente provvedimento;
- di attestare che il presente provvedimento *non è rilevante ai fini contabili*, *non è soggetto ad obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013* e *non contiene dati personali*;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/20213, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260002441 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260002083 DEL 05/11/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	*Firmato digitalmente il 04/11/2026 11:28*
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	*Firmato digitalmente il 04/11/2026 12:46*