



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 0405
Del - 9 APR. 2020

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DA PARTE DELLA DITTA MEDSOL SRL DI MOLFETTA (BA) DI "N.1 VENTILATORE POLMONARE PORTATILE" - EMERGENZA COVID - DESTINATO AL PRESIDIO OSPEDALIERO S.PAULO.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 1492/DG del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo dell'Area Ospedaliera Bari Nord, avv. Rachele Popolizio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del D.G. n. 2763 del 23.12.2009 è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli dell'Azienda;
- l'art. 13 del predetto Regolamento disciplina l'acquisizione di donazioni da parte di privato cittadino, Ente Pubblico e/o privato e/o Ditta;

- il sig. Paolo Luglio, in qualità di legale rappresentante della ditta Medsolsrl – Olio Luglio, con nota datata 23.03.2020, agli atti della Direzione Amministrativa del P.O. S. Paolo, ha manifestato la volontà di donare n. 1 “*Ventilatore Polmonare portatile volume/pressione controllata*” del valore commerciale di euro 7.592,00 (IVA inclusa), da destinare al P.O. S. Paolo, fine di sostenere la gestione dell’emergenza COVID-19;

VISTO il parere favorevole espresso dalla Direzione Medica del Presidio in data 02.04.2020, con annotazione in calce alla proposta di donazione;

PRESO ATTO del nulla osta del Dirigente Responsabile della U.O.C. Ingegneria Clinica, ing. Rocco Ianora, comunicato a mezzo e-mail del 24/03/2020, con cui, inoltre, si da atto che:


- le caratteristiche tecniche dell’apparecchio rispecchiano le richieste avanzate dal personale utilizzatore, nonché quelle previste per un buon prodotto della categoria a cui appartiene;
- non è previsto utilizzo di materiale di consumo specifico;
- a conclusione del periodo di garanzia, il citato apparecchio potrà rientrare tra le apparecchiature da mantenere già gestite dal servizio di Ingegneria Clinica;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, di poter regolarizzare a titolo di donazione il summenzionato “*Ventilatore Polmonare portatile volume/pressione controllata*”, valore complessivo di €. 7.592,00 (iva inclusa) con conseguente iscrizione all’inventario generale categoria “Attrezzature Sanitarie”, sul conto C.E. 010.110.00200;

PRESO ATTO che, il Dirigente proponente ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale, statale ed alla assenza di qualsivoglia vantaggio economico, anche indiretto, in favore del donante, ovvero di profili di conflitto di interessi con il medesimo soggetto donante, ai sensi della Sezione VII Sanità, PNA 2016;

Il Direttore Amm.vo P.O.S. Paolo

avv. Rachele Popolizio

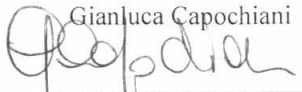
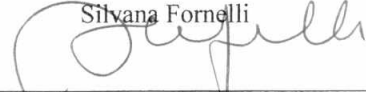


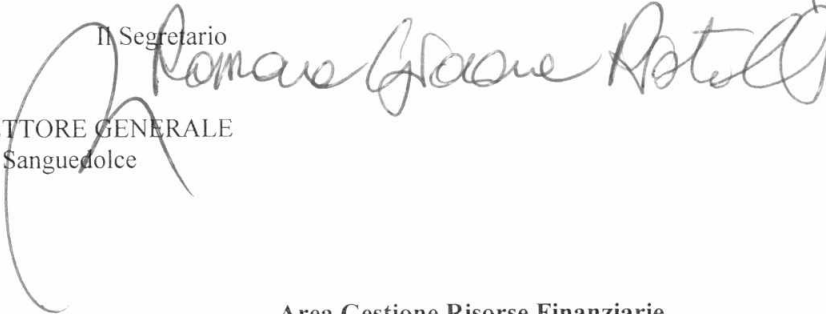
Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Assunto quanto in premessa:

DELIBERA

- di accettare la donazione, da parte della ditta Medsolsrl – Olio Luglio, Viale A. Olivetti 37 Zona A.S.I.- 70056 Molfetta (BA), di n. 1 “*Ventilatore Polmonare portatile volume/pressione controllata*”, del valore commerciale di €. 7.592,00, IVA inclusa, da destinare al Presidio Ospedaliero S.Paolo, al fine di sostenere la gestione dell'emergenza COVID-19;
- di procedere, al termine delle operazioni di collaudo, alla presa in carico del bene strumentale in parola, iscrivendolo sul conto Patrimoniale 010.110.00200 “Attrezzature Sanitarie”, all'inventario dei beni mobili, a cura del competente ufficio della Direzione Amministrativa del P.O. S. Paolo;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Medica del P.O. S. Paolo;
- di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio – U.O. Inventario, al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie, e al Dirigente Responsabile della U.O.C. Ingegneria Clinica, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di notificare, il presente provvedimento alla sede della ditta Medsolsrl – Olio Luglio, con sede a Molfetta, Viale A. Olivetti 37 Zona A.S.I, significando la più viva gratitudine dell'ASL BA per il gesto di liberalità compiuto,
- di dare atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata espletata dal funzionario dott.ssa Doriana Riflesso e condivisa dal dirigente avv. Rachele Popolizio, utilizzando le modalità previste dal “ lavoro agile semplificato” in applicazione della Deliberazione D.G. n. 289/2020, che disciplina il lavoro agile per la ASL BA.

Parere del Direttore Amministrativo Gianluca Capochiani 	Parere del Direttore Sanitario Silvana Fornelli 
---	--

Il Segretario

 IL DIRETTORE GENERALE
 Antonio Sanguedolce

**Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2020**

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

.....
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario

Il Dirigente dell'Area

.....

SERVIZIO ALBO PRETORIO

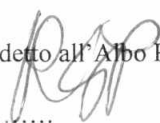
Pubblicazione n. **0039**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA

in data **10 APR, 2020**

L'Addetto all'Albo Pretorio on line

Bari: **10 APR, 2020**



Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.