

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
DELIBERAZIONE DEL
DIRETTORE GENERALE

N. 0663
Del 21 MAG, 2020

OGGETTO	A.G.P. - PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI - Approvazione atti di gara e indizione procedura. Proroga tecnica fino al 31/12/2020.
---------	---

IL DIRETTORE GENERALE

vista la deliberazione n. 1492/DG del giorno 05.09.2018, con l’assistenza del Segretario, sulla base dell’istruttoria curata dal funzionario Dott. Muscatiello dell’Area Gestione Patrimonio – Settore Servizi Appaltati attualmente autorizzato al lavoro agile, in applicazione del Regolamento aziendale D.D.G n. 289/2020, validata dal Dirigente dell’Area gestione del Patrimonio, Dott. Vincenzo Napoliello e della proposta formulata, dal f.f. Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 2302 del 30.12.2016 è stato aggiudicato, ai sensi dell’art. 82 del D.lgs. 163/06, il servizio di disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione e disinfezione dei servizi igienici presso le strutture amministrative e sanitarie della ASL Bari per un periodo di trentasei mesi al RTI Ape S.r.l. con sede in Bari – Pan.Eco S.r.l. con sede in Modugno (BA);

- il contratto è scaduto lo scorso 31/03/2020 e occorre garantirne l’esecuzione senza alcuna soluzione di continuità, ed a tale scopo l’Area gestione del Patrimonio ha richiesto al RTI la possibilità di applicare degli sconti sui prezzi attualmente praticati;

- l'Asl della Provincia di Bari ha necessità di procedere ad un nuovo affidamento del servizio di derattizzazione disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti socio sanitari, dei Dipartimenti e dei Presidi territoriali di assistenza di sua competenza;

TENUTO PRESENTE che l'obiettivo finale da raggiungere con detto affidamento è prevenire l'insorgenza dell'evento dannoso, attraverso un periodico controllo dei luoghi maggiormente a rischio tramite interventi mirati ad impedire il nascere dell'infestazione, anche mediante opere di bonifica dei siti, e altresì quello di far utilizzare prodotti che diano la massima garanzia in termini di efficacia nell'azione e sicurezza nei confronti dell'uomo, rispondenti a quanto previsto dalla normativa vigente, nonché, infine, implementare singoli protocolli di esecuzione dei trattamenti;

ESAMINATO il capitolato tecnico di realizzazione del servizio, validato dal Dipartimento di prevenzione con nota prot. n. 19712 del giorno 25 luglio 2019 e la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto del presente appalto, elaborata dalla Area Gestione Patrimonio;

EVIDENZIATO che:

- il servizio in corso di svolgimento prevede interventi a canone (prefissati nel numero degli interventi da eseguire) e a misura (a richiesta della singola struttura) e che, dall'estratto dei dati di spesa relativi all'intero anno solare 2019, si è evinto che le strutture hanno fatto ampio ricorso alle prestazioni a misura, a volte non esaurendo completamente il plafond degli interventi a canone;
- alcune strutture, per necessità legate anche alla loro sede fisica, hanno attivato, mediante procedure autonome, servizi non previsti in gara, quali ad esempio il servizio di allontanamento volatili molesti e il servizio di pulizia del guano e/o di rimozione di nidi di insetti;
- rispetto alla precedente gara è stato necessario aggiornare le strutture di pertinenza della nostra Asl, determinandosi in tal modo anche una variazione di costi rispetto al precedente contratto;

VERIFICATO che Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che opera quale centrale acquisti della Pubblica Amministrazione italiana in materia di acquisizione di beni e servizi al servizio esclusivo della Pubblica Amministrazione, non ha attualmente convenzioni attive per il servizio in parola, come tanto meno ve ne sono attive presso la centrale di committenza regionale InnovaPuglia;

RILEVATO che l'Area Gestione Patrimonio ha predisposto gli atti di gara e al fine di ultimare l'istruttoria, con nota prot. n. 60357 del giorno 30.03.2020, ha provveduto a richiedere agli attuali gestori del servizio di voler indicare l'elenco del personale attualmente impiegato nel servizio di cui trattasi, da inserire tra gli atti di gara, e che con nota acquisita dall' Area Gestione Patrimonio l'A.T.I. appaltatrice del servizio ha trasmesso l'elenco del personale impiegato nelle attività di appalto;

DATO ATTO CHE l'Area Gestione Patrimonio ha elaborato gli atti di gara di propria competenza e, dietro propria richiesta, ha acquisito da parte del Dirigente Responsabile SPPA il DUVRI relativo alle attività di gara e sono stati quantificati in complessivi € 3.325,00 gli oneri di sicurezza per rischi legati all'interferenza delle attività;

VISTA la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto del presente appalto, agli atti dei competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio che, unitamente

alla seguente documentazione di gara, costituisce Progetto dei servizi allegato alla presente Delibera, ai sensi dell'art.23 commi 14 e 15 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

Bando di gara

Disciplinare di gara e relativi documenti allegati:

- All. I Istanza di partecipazione/DGUE
- All. II Patto di Integrità
- All. III DUVRI
- All. IV Modello F 23
- All. V Offerta economica
- All. VI Dichiarazione Clausola Sociale

Capitolato speciale di appalto e relativi documenti allegati:

- All. A Elenco strutture;
- All. B Elenco personale
- All. C Schema di Contratto

INDIVIDUATO, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio, Dott. Vincenzo Napoliello, quale responsabile unico del procedimento, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), successivamente individuato, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che potrà altresì avvalersi di direttori operativi, suoi assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività d'appalto;

RITENUTO, pertanto, necessario indire procedura aperta telematica (mediante utilizzo della piattaforma regionale Empulia), ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, allontanamento volatili molesti e rimozione nidi insetti presso le strutture ospedaliere della Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., fissando la base d'asta, su base annuale, in complessivi € 267.146,00 per i servizi di appalto e € 3.325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre Iva, di cui € 107.146,00 oltre Iva per gli interventi a canone, e € 160.000,00 oltre Iva, sempre su base annuale, per gli interventi a misura;

TENUTO PRESENTE che la durata dell'appalto è fissata nel periodo di cinque anni, a decorrere dalla data di stipula del contratto, oltre all'opzione di proroga per una ulteriore annualità e il ricorso alla disciplina di cui al comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di aumento/diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale, e che pertanto, ai sensi di quanto previsto al comma 4 dell'art. 35 del predetto D. Lgs., l'importo totale a base d'asta risulta essere pari ad € 1.870.022,00 e € 3.325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre Iva;

EVIDENZIATO che è stato previsto negli atti di gara:

- che l'Azienda Sanitaria potrà recedere dal contratto, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun risarcimento a titolo di indennizzo per il recesso anticipato, in caso di aggiudicazione, nel corso dell'esecuzione del contratto, della procedura di gara che sarà indetta dalla Centrale di Committenza Regionale;
- che tra le sedi oggetto di interventi periodici a canone elencate nel relativo allegato A, oltre ai Presi Ospedalieri, Amministrazione Centrale, Dipartimenti e Distretti Socio Sanitari, già presenti nella precedente procedura di gara indetta nel 2016, sono stati previsti anche sette Poliambulatori e sei PTA che, invece, nel corso del precedente appalto hanno fruito delle prestazioni a misura non essendo ricomprese tra le strutture per le quali erano programmati interventi a canone;

DATO che occorre procedere, ai sensi di quanto previsto all'art. 73 del Codice dei contratti pubblici e del D.M. Infrastrutture del giorno 02/12/2016 occorre procedere alla pubblicazione del bando di gara sulla Guce, sulla Guri e su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonché sul profilo del committente, sulla piattaforma Anac e sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti;

RILEVATO che la spesa presunta prevista per le dette pubblicazioni, stimabile in complessivi € 8.000,00 oltre Iva è da iscriverne sul conto di bilancio n. 712.100.00170 rubricato "Spese di pubblicità, pubblicazioni e bandi di gara" del bilancio dell'Asl della provincia di Bari dell'anno 2020, riservandosi l'iscrizione della spesa finale in sede di aggiudicazione della procedura di gara di cui trattasi, e tenendo presente che in forza delle disposizioni di cui al predetto D.M. del giorno 02/12/2016 sarà onere dell'aggiudicatario procedere al rimborso integrale delle spese entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

CONSIDERATO che l'RTI ha proposto uno sconto del 5% sui prezzi attualmente praticati, in ragione della prosecuzione del rapporto contrattuale in essere;

TENUTO CONTO che trattandosi di procedura di gara afferente al settore gestione servizi appaltati ed in "House Providing", servizi di assistenza manutenzione Hw e Sw, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è stato individuato il Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio, Dott. Vincenzo Napoliello, quale responsabile del procedimento, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 d. Lgs. 50/2016, da individuarsi prima della stipula del contratto;

Il RUP/Dirigente Amministrativo
Dott. Vincenzo Napoliello



f.f. Il Direttore Area Gestione Patrimonio
Dott.ssa Pia Paciello



Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

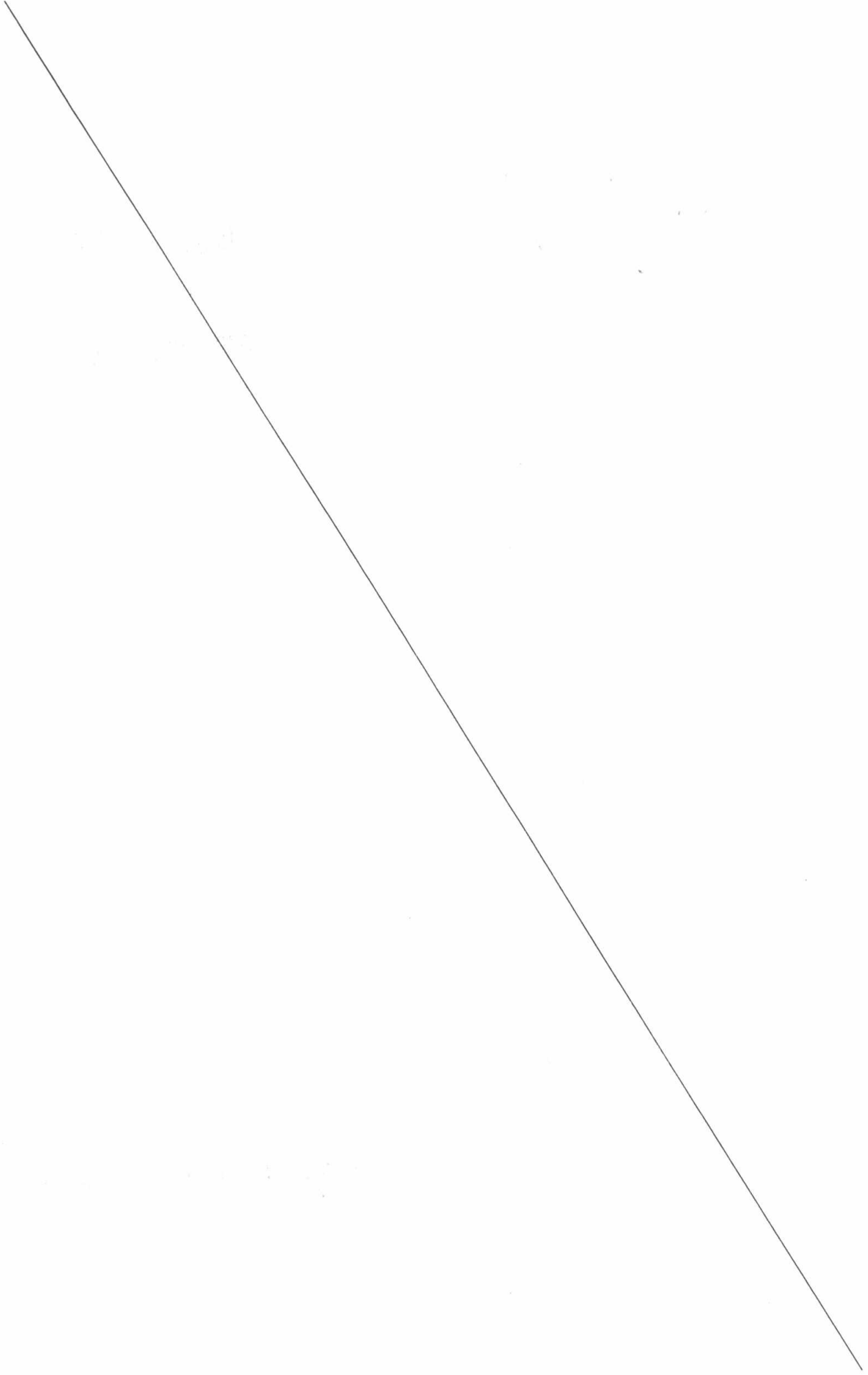
Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- di autorizzare, allo scopo di consentire la prosecuzione in forma di proroga "tecnica" del servizio di derattizzazione disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti socio sanitari, dei Dipartimenti e dei Presidi territoriali fino al 31.12.2020, o per il minor tempo necessario alla aggiudicazione della nuova procedura di gara e alla relativa contrattualizzazione, per un importo massimo spendibile di € 42.000,00 oltre Iva per i servizi a corpo, da effettuarsi secondo la calendarizzazione stabilita nel capitolato nelle aree esterne dei PP.OO., e per un importo massimo di € 105.000,00 oltre Iva per i servizi a chiamata nelle aree interne dei P.O., DSS e Dipartimenti alle tariffe attualmente praticate dal RTI Ape S.r.l. – Pan.Eco S.r.l., valore incrementato anche in forza della necessità di assicurare tempestivi e continui servizi di disinfezione di ambienti e mezzi contaminati da possibile contagio da virus Covid - 19 ;

- di demandare all'Area Gestione Patrimonio la successiva creazione del contratto "chiuso" Euis;
- di ratificare la Relazione tecnico-illustrativa del contesto di riferimento del servizio oggetto della procedura di gara, di cui al comma 15 dell'art. 23 del Codice dei contratti pubblici, elaborata dalla Area Gestione Patrimonio e in allegato alla presente Delibera;
- di indire procedura aperta telematica (mediante utilizzo della piattaforma regionale Empulia), ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del servizio di disinfezione, derattizzazione, deblattizzazione, disinfezione e allontanamento volatili molesti presso le strutture ospedaliere della Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. per un importo a base d'asta, su base annuale, di complessivi € 267.146,00 per i servizi di appalto e € 3.325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre Iva, di cui € 107.146,00 oltre Iva per gli interventi a canone, e € 160.000,00 oltre Iva, sempre su base annuale, per gli interventi a misura;
- di fissare la durata dell'appalto nel periodo di cinque anni, a decorrere dalla data di stipula del contratto, oltre all'opzione di proroga per una ulteriore annualità e il ricorso alla disciplina di cui al comma 12 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di aumento/diminuizione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale, per cui l'importo totale a base d'asta, ai sensi di quanto previsto al comma 4 dell'art. 35 del predetto D. Lgs., risulta essere pari € 1.870.022,00 e € 3.325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso il tutto oltre Iva;
- di procedere sensi di quanto previsto all'art. 73 del Codice dei contratti pubblici e del D.M. Infrastrutture del giorno 02/12/2016 alla pubblicazione del bando di gara sulla Guce, sulla Guri e su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonché sul profilo del committente, sulla piattaforma Anac e sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti;
- di iscrivere la spesa presunta prevista per le dette pubblicazioni, stimabile in complessivi € 8.000,00 oltre Iva, sul conto di bilancio n. 712.100.00170 rubricato "Spese di pubblicità, pubblicazioni e bandi di gara" del bilancio dell'Asl della provincia di Bari dell'anno 2020, riservandosi l'iscrizione della spesa finale in sede di aggiudicazione della procedura di gara di cui trattasi, e tenendo presente che in forza delle disposizioni di cui al predetto D.M. 02/12/2016 sarà onere dell'aggiudicatario procedere al rimborso integrale delle spese entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
- di imputare la spesa massima rinveniente dalla proroga tecnica fino al 31.12.2020 di € 147.000,00 oltre Iva come sopra ripartita sul conto 712.100.00090 del bilancio 2020 della Asl della provincia di Bari e, per la sola annualità 2021, la spesa presunta rinveniente dalla suddetta procedura di gara di € 267.146,00 per i servizi di appalto e € 3.325,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto oltre Iva;
- di dare atto che si autorizza fin d'ora l'incremento del predetto conto, fino alla concorrenza di quanto necessario, nel caso in cui, a causa dei costi imprevedibili e straordinari sostenuti per far fronte all'emergenza COVID-19, risulti incapiante;
- di approvare i seguenti atti di gara, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - Bando di gara
 - Disciplinare di gara e relativi documenti allegati:
 - All. I Istanza di partecipazione/DGUE
 - All. II Patto di Integrità

All. III	DUVRI
All. IV	Modello F 23
All. V	Offerta economica
All. VI	Dichiarazione Clausola Sociale
Capitolato speciale di appalto e relativi documenti allegati:	
All. A	Elenco strutture;
All. B	Elenco personale
All. C	Schema di Contratto

- di nominare ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il Dirigente Amministrativo Dott. Vincenzo Napoliello quale responsabile unico del procedimento, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 d. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da nominare successivamente, che potrà altresì avvalersi di direttori operativi, suoi assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività d'appalto;
- di dare atto che la presente delibera integra la programmazione biennale degli acquisti approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 2534 del 30.12.2019;
- di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, ai Direttori delle strutture interessate dal servizio oggetto di appalto (Ospedali, Dipartimenti, Distretti socio sanitari e Presidi territoriali di assistenza);
- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara".
- di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause incompatibilità/conflicto di interessi previste dalla vigente normati.





Progetto del Servizio

ai sensi dell'art. 23 c. 14, 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Oggetto: **PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.**

1. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.

L’aumento delle conoscenze in ambito biologico e chimico, le modificazioni del territorio urbano ed extraurbano, la diversa organizzazione dell’architettura delle abitazioni, dell’approvvigionamento ed uso dell’acqua, dell’allontanamento dei liquami, della tipologia, preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti, del tenore economico e delle abitudini generali di vita della popolazione e dei singoli, intervenute negli ultimi cinquanta anni, hanno radicalmente modificato il contesto micro e macro biologico d’interesse e, con esso, le necessità e le metodiche degli interventi di disinfezione derattizzazione e disinfestazione.

Le malattie infettive trasmesse, da sorgenti o serbatoi di origine, all’ospite umano da vettori, sono da sempre stati uno dei capitoli fondamentali della Sanità Pubblica.

Il Ministero della Salute a tale scopo a più riprese ha emanato circolari e linee guida per le attività di prevenzione e trattamento delle infestazioni di insetti, ratti ecc.

A tale scopo, anche in ragione della particolare natura degli immobili in cui si effettua l’attività istituzionale di questa Azienda Sanitaria, risulta di particolare e preminente importanza l’esecuzione periodica e senza soluzione di continuità di attività relative alle operazioni di monitoraggio, verifica ed esecuzione di trattamenti di disinfestazione, derattizzazione e disinfezione delle strutture di sua pertinenza.

L’Asl della Provincia di Bari ha quindi necessità di procedere all’affidamento del servizio di derattizzazione disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti socio sanitari, dei Dipartimenti e dei Presidi territoriali di assistenza, dato che il contratto attualmente in corso è in scadenza il prossimo 31/03/2020 e che, anche in ragione dei tempi di svolgimento della

Il Presente documento è conforme all’originale composto da

n. _____ pagine 8

n. _____ fasc. 1

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

procedura di gara fino alla stipula contrattuale, occorre garantire il servizio in parola senza alcuna soluzione di continuità.

Preme evidenziare che il servizio in corso di svolgimento prevede interventi a canone (prefissati nel numero degli interventi da eseguire) e a misura (a richiesta della singola struttura) e che, dall'estratto dei dati di spesa relativi all'intero anno solare 2019, si è evinto che le strutture hanno fatto ampio ricorso alle prestazioni a misura, a volte non esaurendo completamente il plafond degli interventi a canone.

Per di più, rispetto alla precedente gara è stato necessario aggiornare le strutture di pertinenza della nostra Asl, determinandosi in tal modo anche una variazione di costi rispetto al precedente contratto. Inoltre, come verificato nell'ultimo triennio contrattuale, in alcune circostanze, soprattutto per le strutture che si trovino allocate in prossimità di aree rurali, sono emerse nuove necessità di servizio quali l'allontanamento di volatili molesti e la rimozione di nidi di insetti, per i quali, sino ad oggi, si è provveduto con interventi spot e che con la presente procedura di gara si è deciso, almeno in un numero pari a quello richiesto nell'ultimo anno, di far rientrare nei servizi a base d'asta evitando così per il futuro il ricorso a prestazioni occasionali.

L'obiettivo finale da raggiungere con detto affidamento è prevenire l'insorgenza dell'evento dannoso, attraverso un periodico controllo dei luoghi maggiormente a rischio, attraverso interventi mirati ad impedire il nascere dell'infestazione, anche mediante opere di bonifica dei siti, e altresì quello di far utilizzare prodotti che diano la massima garanzia in termini di sicurezza nei confronti dell'uomo, rispondente a quanto previsto dalla normativa vigente, e implementare singoli protocolli di esecuzione dei trattamenti

In vista dell'attivazione di una nuova procedura di gara ad evidenza pubblica, l'Area Gestione Patrimonio ha richiesto al Dipartimento di Prevenzione, un parere tecnico relativo alla modalità di esecuzione del servizio, espressa nel Capitolato speciale di appalto.

Il Dipartimento ha pertanto proceduto alla verifica e validazione di detto documento, senza apportare modifiche che potessero incidere sulle attività, così come programmate.

Nel suddetto capitolato è stata prevista, in analogia con la gara precedente, sia la esecuzione di interventi **a canone**, per le aree esterne, con riferimento agli immobili ASL ove sono allocati Presidi Ospedalieri, Distretti Socio Sanitari, Dipartimenti Aziendali e Poliambulatori e per il servizio di allontanamento di volatili molesti e rimozione nidi di insetti, con pagamento delle prestazioni, rientranti nell'importo posto a base di gara, le cui prestazioni verranno liquidate in virtù dei prezzi di aggiudicazione, che la esecuzione di interventi **a misura**, per le aree interne comprensive di sale operatorie e sale di degenza, le cui prestazioni potranno essere eseguite su richiesta delle sedi

interessate o in caso di necessità e urgenza. La procedura di gara ha stanziato una somma da utilizzare a tale scopo, e i prezzi applicati saranno quelli derivanti dall'offerta economica dell'aggiudicatario predisposta in sede di partecipazione alla gara.

I Direttori/Dirigenti delle macrostrutture interessate dovranno necessariamente attingere in via preliminare alle prestazioni definite a canone.

Eccezionalmente e solo nel caso in cui tali prestazioni non risulteranno essere sufficienti o non siano percorribili altre iniziative utili a far fronte alla necessità (ad es. anticipo di prestazioni calendarizzate), gli stessi potranno con apposita nota motivata per ogni singola voce di servizio, richiedere le attività definite "a misura".

La gara è composta da un lotto unico e indivisibile, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore di una gestione unitaria e ottimizzata del servizio in parola allo scopo di:

- assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso delle attività oggetto di appalto;
- garantire un uniforme livello qualitativo del servizio in tutte le strutture della ASL Bari,
- monitorare efficacemente la spesa e garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio stesso.

Di seguito, l'Area Gestione Patrimonio ha predisposto gli atti di gara di propria competenza; in particolare, il Bando di gara, il Disciplinare amministrativo di gara con indicazione dei requisiti di partecipazione, lo schema di contratto e gli altri allegati.

Tanto premesso, l'AGP ha strutturato la gara prevedendo una durata di cinque anni, nonché l'opzione di proroga di una ulteriore annualità di contratto e l'opzione, di cui al comma 12 dell'art. 106 d.lgs. 50/2016 s.m.i., di estensione/diminuzione delle prestazioni contrattuali nella misura del 20% dell'importo di aggiudicazione.

2.CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

2.1. Durata

La durata dell'appalto, escluse opzioni, è di cinque anni decorrenti dalla data di inizio servizio individuata e definita nel contratto da stipularsi.

2.2 Opzione di estensione

È prevista l'opzione di proroga di una ulteriore annualità al termine del periodo contrattuale.

È prevista, ai sensi dell'art. 106 d.lgs. 50/2016 s.m.i., l'opzione di estensione/diminuzione delle

prestazioni contrattuali nella misura del 20% dell'importo di aggiudicazione.

L'Asl Bari eserciterà tale facoltà comunicandola all'appaltatore trasmessa mediante posta elettronica certificata, almeno 2 mesi prima dalla scadenza del contratto originario.

2.3 Valore

Si indica di seguito il quadro economico del presente appalto

	Valore dell'appalto annuale	Valore dell'appalto quinquennale	Valore opzione proroga massimo 12 mesi	Importo estensione 20 % comma 12 art. 106	TOTALE
Interventi a canone	€ 107.146,00	€ 535.730,00	€ 107.146,00	€ 107.146,00	€ 750.022,00
Interventi a misura	€ 160.000,00	€ 800.000,00	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 1.120.000,00
Totale	€ 267.146,00	€ 1.335.730,00	€ 267.146,00	€ 267.146,00	€ 1.870.022,00

Oneri di sicurezza da DUVRI pari a € 3.325,00.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Tutte le somme qui indicate sono ripotate al netto di Iva, da calcolarsi come per legge.

3. CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

Per la determinazione del valore dell'appalto si è proceduto alla stima dei costi in ragione del numero degli interventi e della spesa sostenuta nell'anno 2019 nonché della presenza di strutture fisiche non previste nella precedente gara, tra cui PTA e Poliambulatori come da dettaglio in atti.

In ragione di tanto si è fissata la base d'asta, su base annuale, in complessivi € 267.146,00 oltre Iva, di cui € 107.146,00 oltre Iva per gli interventi a canone, e € 160.000,00, oltre Iva per gli interventi a misura.

In particolare, si è proceduto definendo in trentaquattro il numero di sedi amministrative e sanitarie della ASL Bari, elencate nell'allegato A al Capitolato, tra quelle maggiormente rappresentative in termini di assistenza sanitaria (presidi ospedalieri, PTA, Poliambulatori...) e quelle con maggior superficie in termini di metri quadri (Amministrazione centrale, Distretti Socio Sanitari, Dipartimenti...).

Per tutte le 34 strutture indicate in gara si è definito il numero di interventi annui (125) a canone per singola tipologia di intervento.

Infine si è moltiplicato il numero totale annuo degli interventi richiesti per i costi (costi a intervento per i servizi a canone e costi a ora o costi per metro quadro per i servizi a misura) per singola tipologia di intervento attualmente praticati e maggiorati del 30% circa in virtù dell'aumento fisiologico dei costi per le imprese (materie prime, prodotti disinfestanti, costo del lavoro...) e al fine di stimolare la concorrenza al presente appalto.

L'importo degli oneri di sicurezza da DUVRI, non soggetto a ribasso, è stato individuato da parte del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale in € 3.325,00.

I costi di acquisizione dell'ultimo trimestre dell'anno 2020 trovano già copertura in bilancio, salvo incremento necessario per far fronte alla spesa sostenuta per l'emergenza COVID-19; la spesa per gli anni successivi troverà copertura nei bilanci di previsione degli anni di competenza.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione a pena di esclusione:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'Impresa ha sede (e per le Cooperative anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative) ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per le attività inerenti ai servizi oggetto di appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, dell'attività svolta, della natura giuridica, della denominazione, della sede legale, del capitale sociale e delle generalità degli amministratori e direttori tecnici; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo e dello statuto; detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui quest'ultima abbia soggettività giuridica.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- non essere incorsi nel divieto di affidamento di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 13-ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice dei contratti pubblici;

- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali prescritti dalla normativa italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e gli adempimenti in materia tributaria ai sensi della normativa vigente;
- non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale
oppure
- trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con la impresa/e indicata/e, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria, da esibire in originale e afferenti al presente affidamento. La referenza bancaria deve essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete; qualora non sia possibile, per giustificati motivi da indicare nella documentazione prodotta dal concorrente, presentare la dichiarazione bancaria, in alternativa sarà possibile produrre copertura assicurativa contro i rischi professionali con massimale non inferiore ad € 500.000,00;
- aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2017 – 2018 – 2019) un fatturato minimo di € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00), IVA esclusa da intendersi quale cifra globale del

triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività; per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni".

Il predetto requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria;

- aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2017 – 2018 – 2019) un fatturato specifico di impresa, per i servizi oggetto di gara (gestione del servizio di disinfestazione, derattizzazione, deblatizzazione, disinfezione) per conto di enti pubblici e/o di imprese private, non inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila/00), IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Per gestione del servizio in parola si intende la gestione contrattuale ed economica di servizi e attività riferite ad almeno due delle tipologie di servizio richieste dal presente appalto.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. Il predetto requisito relativo al fatturato specifico, come sopra identificato, deve essere soddisfatto, nel complesso, dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Tutti gli importi sopra indicati, ai sensi di quanto previsto al comma 5 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, tale da garantire la congruità della capacità produttiva del concorrente con l'impegno prescritto dalla presente gara d'appalto, in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti, con particolare riferimento alla gestione complessiva dei servizi operativi forniti dall'Asl Bari.

I requisiti richiesti di capacità professionali e tecniche sono ritenuti idonei a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni e sono proporzionati all'oggetto dell'appalto e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- dichiarazione contenente elenco dei principali servizi effettuati nell'ultimo triennio (2017 – 2018 – 2019) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e/o privati; nell'ipotesi di

raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

5. CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'aggiudicazione sarà disposta, previa valutazione del progetto tecnico predisposto dai concorrenti da parte di apposita Commissione giudicatrice e sulla base dei criteri di assegnazione del punteggio dettagliati nel Disciplinare di gara e previa assegnazione di punteggio relativo all'offerta economica proposta.

Si segnala che i 30 punti previsti per l'offerta economica saranno assegnati per la quota di 10 punti per il ribasso offerto sulle prestazioni a canone e per la quota restante sulla base del ribasso offerto sulle prestazioni a misura.

6. RIFERIMENTI

RUP: Dott. Vincenzo Napoliello - Dirigente Amministrativo Area Gestione Patrimonio

Direttore dell'esecuzione e assistenti del DEC saranno individuati all'esito della procedura di gara.

7. ELEMENTI CONTRATTUALI SPECIFICI

Far riferimento agli allegati "Capitolato speciale di appalto" e allo "Schema di contratto" per i dettagli.

Allegati: CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

 SCHEMA DI CONTRATTO



Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi ¹ (di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)

Denominazione ufficiale: ASL BA			Numero di identificazione nazionale: ²
Indirizzo postale: LUNGOMARE STARITA, 6			
Città: BARI	Codice NUTS: ITF47	Codice postale: 70132	Paese: ITALIA
Persona di contatto: Dott. Vincenzo Napoliello			Tel.: 080/584.26.72
E-mail: vincenzo.napoliello@asl.bari.it			Fax: 080/584.24.97
Indirizzi Internet Indirizzo principale: (URL) Indirizzo del profilo di committente: (URL) www.sanita.puglia.it			

I.2) Appalto congiunto

<input type="checkbox"/> Il contratto prevede un appalto congiunto Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore:
<input type="checkbox"/> L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

I.3) Comunicazione (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)

<input checked="" type="checkbox"/> I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) www.sanita.puglia.it			
<input type="checkbox"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)			
Ulteriori informazioni sono disponibili presso (BARRARE UNA DELLE DUE RISPOSTE)			
<input checked="" type="checkbox"/> l'indirizzo sopraindicato			
<input type="checkbox"/> altro indirizzo: (fornire altro indirizzo)			
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate (BARRARE UNA DELLE TRE RISPOSTE)			
<input type="checkbox"/> in versione elettronica: (URL) _____			
<input checked="" type="checkbox"/> all'indirizzo sopraindicato			
<input type="checkbox"/> al seguente indirizzo: (se si barra questa opzione compilare il riquadro successivo)			
Denominazione ufficiale:	Numero di identificazione nazionale: ²		
Indirizzo postale:			
Città:	Codice NUTS:	Codice postale:	Paese:
Persona di contatto:			Tel.:
E-mail:			Fax:
Indirizzi Internet Indirizzo principale: (URL) Indirizzo del profilo di committente: (URL)			

La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

X Salute

<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input checked="" type="checkbox"/> Presente documento è conforme all'originale composto da n. <u>6</u> pagine e f. _____ L. _____ DIREZIONE AMMINISTRATIVA
<input type="checkbox"/> Difesa	
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	
<input type="checkbox"/> Ambiente	
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	

- Edilizia abitativa e strutture per le collettività
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altre attività:

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione e allontanamento volatile molesti e rimozione nidi di insetti presso le strutture ospedaliere della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari. CIG:	Numero di riferimento: ²
II.1.2) Codice CPV principale: 90921000-9 Codice CPV supplementare: ^{1,2} [] [] [] []	
II.1.3) Tipo di appalto <input type="radio"/> Lavori <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi	
II.1.4) Breve descrizione: servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione e allontanamento volatile molesti e rimozione nidi di insetti presso le strutture ospedaliere della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari.	
II.1.5) Valore totale stimato ² Valore, IVA esclusa: 1.873.347,00 Valuta: EURO (in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione)	
II.1.6) Informazioni relative ai lotti Questo appalto è suddiviso in lotti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> tutti i lotti <input type="radio"/> numero massimo di lotti: [] <input type="radio"/> un solo lotto <input type="checkbox"/> Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [] <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:	

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione:	Lotto n.: 1
II.2.2) Codici CPV supplementari Codice CPV principale: Codice CPV supplementare: ^{1,2} [] [] [] []	
II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS Luogo principale di esecuzione:	
II.2.4) Descrizione dell'appalto: servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione e allontanamento volatile molesti e rimozione nidi di insetti presso le strutture ospedaliere della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari	
II.2.5) Criteri di aggiudicazione <input checked="" type="checkbox"/> I criteri indicati di seguito <input type="checkbox"/> Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: ^{1, 2, 20} <input type="checkbox"/> Costo – Nome: / Ponderazione: ^{1, 20} <input type="checkbox"/> Prezzo – Ponderazione: ²¹ <input checked="" type="checkbox"/> Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara	
II.2.6) Valore stimato Valore, IVA esclusa: 1.873.347,00 Valuta: EURO (in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)	
II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione Durata in mesi: 60 oppure Durata in giorni: [] oppure Inizio: (gg/mm/aaaa) / Fine: (gg/mm/aaaa) Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo <input checked="" type="radio"/> sì <input type="radio"/> no Descrizione dei rinnovi:	
II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare (ad eccezione delle procedure aperte) Numero previsto di candidati: [] oppure Numero minimo previsto: [] / Numero massimo: ² [] Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:	
II.2.10) Informazioni sulle varianti Sono autorizzate varianti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	
II.2.11) Informazioni relative alle opzioni - Opzioni <input checked="" type="radio"/> sì <input type="radio"/> no Descrizione delle opzioni: DURATA QUINQUENNALE DEL CONTRATTO (€ 1.335.730,00) + EVENTUALE PROROGA DI 12 MESI (€ 267.146,00) + EVENTUALE ESTENSIONE SINO ALLA CONCORRENZA DEL QUINTO DEL VALORE DI AGGIUDICAZIONE (€ 267.146,00) OLTRE € 3.325,00 ONERI DI SICUREZZA, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI AD € 1.873.347,00 - IVA ESCLUSA.	
II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici <input type="checkbox"/> Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico	

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea sì no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari:

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del sesto giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte.

La ASL BA si riserva la facoltà: di non far luogo alla gara; di sospenderla o prorogarne la data di svolgimento; di non procedere all'aggiudicazione; di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua.

I documenti di gara potranno essere visionati e scaricati come originali dal sito Internet: www.empulia.it.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e possesso del Certificato di cui al D.M. 7 luglio 1997, n. 274 Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione – fascia di classificazione di volume di affari almeno lettera "E"

III.1.2) Capacità economica e finanziaria N. 1 DICHIARAZIONE BANCARIA - FATTURATO GLOBALE, NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI FINANZIARI, NON INFERIORE AD € 500.000,00 – IVA ESCLUSA E FATTURATO SPECIFICO NON INFERIORE A € 200.000,00 iva esclusa

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: ²

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: ²

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati ²

- Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate
- L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto ²

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione (solo per contratti di servizi)

- La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione
Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

- Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura <input checked="" type="checkbox"/> Procedura aperta <input type="checkbox"/> Procedura accelerata Motivazione: <input type="checkbox"/> Procedura ristretta <input type="checkbox"/> Procedura accelerata Motivazione: <input type="checkbox"/> Procedura competitiva con negoziazione <input type="checkbox"/> Procedura accelerata Motivazione: <input type="checkbox"/> Dialogo competitivo <input type="checkbox"/> Partenariato per l'innovazione
IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione <input type="checkbox"/> L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro <input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore <input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: ² [] <input type="checkbox"/> L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione <input type="checkbox"/> Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:
IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo <input type="checkbox"/> Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare
IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione (solo per procedure competitive con negoziazione) <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione
IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica <input type="checkbox"/> Ricorso ad un'asta elettronica Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:
IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura ² Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S[][][]-[][][][][][][] (Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente)
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione Data: 00/00/2020 Ora locale: 12:00
IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare ⁴ Data: (gg/mm/aaaa)
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: [][]¹
IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta L'offerta deve essere valida fino al: (gg/mm/aaaa) oppure Durata in mesi: 12 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte Data: XX/XX/2020 Ora locale: 10:00 Luogo: ASL BA - AREA GESTIONE PATRIMONIO – 2° PIANO - LUNGOMARE STARITA, 6 - BARI

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

LEGALE RAPPRESENTANTE O DELEGATO MUNITO DI PROCURA SPECIALE



Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile sì no

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: ²

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

- Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
 Sarà accettata la fatturazione elettronica
 Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari: ²

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il **XX.XX.2020**.

La ASL BA si riserva la facoltà: di non far luogo alla gara; di sospenderla o prorogarne la data di svolgimento; di non procedere all'aggiudicazione; di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua.

I documenti di gara potranno essere anche visionati e scaricati come originali dal sito Internet: www.empulia.it.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso			
Denominazione ufficiale: TAR PUGLIA			
Indirizzo postale: PIAZZA MASSARI, 14			
Città: BARI	Codice postale: 70100	Paese: ITALIA	
E-mail:		Tel.: 080/573.31.11	
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:	
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione ²			
Denominazione ufficiale:			
Indirizzo postale:			
Città:	Codice postale:	Paese:	
E-mail:		Tel.:	
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:	
VI.4.3) Procedure di ricorso			
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:			
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso ²			
Denominazione ufficiale:			
Indirizzo postale:			
Città:	Codice postale:	Paese:	
E-mail:		Tel.:	
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:	

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: **00/00/2020**

**F.TO F.F. IL DIRETTORE AREA PATRIMONIO
PIA PACIELLO**

**F.TO II DIRETTORE GENERALE
ANTONIO SANGUEDOLCE**



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE,
DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE,
ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E
RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE
STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA
SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI
BARI
CIG

**DISCIPLINARE DI
GARA**

AREA GESTIONE PATRIMONIO

UO Appalti e Contratti

Tel.: 080-584.26.72

patrimonio.asl.bari@legalmail.it

Il Presente documento è conforme all'originale composto da

n. 05 pagine e

n. 05 fogli

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO 1



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Sommario

Informazioni relative all'appalto	3
Art. 1 - DEFINIZIONI E PROCEDURA RICHIESTA CHIARIMENTI. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.	4
1.1. Chiarimenti – Comunicazioni e Requisiti	4
1.2. Definizioni. Procedura di richiesta chiarimenti.....	5
1.3 Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto	7
Articolo 2 – OGGETTO DELL'APPALTO. LOTTO UNICO.....	7
Articolo 3 - AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO. PERSONALE IN SERVIZIO.	8
Opzioni e proroghe.....	9
Personale in servizio	9
Articolo 4 – AVVALIMENTO.....	10
Articolo 5 – SUBAPPALTO.....	13
Articolo 6 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO. SISTEMA AVCPASS.....	15
Articolo 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E PRESCRIZIONI GENERALI.	17
Articolo 8 – SOPRALLUOGO.....	20
Articolo 9 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	21
Articolo 10 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	26
Articolo 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	31
Articolo 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA.....	43
Articolo 12 – CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA".....	46
Articolo 13 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.....	47
Articolo 14 - PROCEDURA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.....	51
Articolo 15 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	52
Articolo 16 - ESAME EVENTUALE SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C.....	55
Articolo 17 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	56
Articolo 18 – SICUREZZA.....	57
Articolo 19 - ADEMPIMENTI NECESSARI PER L'AGGIUDICAZIONE E LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	58
Articolo 20 - CAUSE DI ESCLUSIONE. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	61
Articolo 21 - PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI.....	63
Articolo 22 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	65
Articolo 23 – ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA.....	65



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Informazioni relative all'appalto

Il Presente Disciplinare di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, contiene le condizioni, le modalità ed i termini di presentazione delle offerte, le modalità di esercizio dei controlli sul possesso dei requisiti, i criteri di aggiudicazione, le cause di esclusione e di decadenza, nonché gli obblighi dell'aggiudicatario per la stipula del contratto avente ad oggetto l'affidamento della **“PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI – CIG.....”** di cui al Bando pubblicato sulla GUUE e sulla G.U.R.I. Contratti pubblici, sul sito internet informatico del Ministero delle Infrastrutture, di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20, sul sito informatico presso l'Osservatorio degli appalti pubblici, nonché sul sito web dell'Asl Bari e sulla piattaforma telematica regionale EmpULIA al link <http://www.EmPULIA.it/bandi/SitePages/AslBA.aspx>.

La procedura è stata indetta con Deliberazione a contrarre del Direttore Generale n. del giorno .../04/2020, ed il servizio in parola verrà affidato a seguito di espletamento procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del predetto D. Lgs. da condurre sulla piattaforma telematica regionale Empulia.

CPV 90921000-9 Servizi di disinfezione e disinfestazione.

Codice NUTS: ITF47 – Bari.

La pubblicazione del Bando, del Capitolato e del presente Disciplinare di gara e comunque di tutti gli atti di gara, la formazione della graduatoria, l'aggiudicazione, non comportano per l'Asl Bari (di seguito per brevità anche Asl), alcun obbligo di stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione.

In particolare, l'Asl non è tenuta a corrispondere compenso e/o risarcimento e/o indennità ad alcuno dei concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

L'Asl si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida previa verifica di congruità dell'offerta.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

L'Asl si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla e/o di non stipulare il contratto, ai sensi di quanto indicato al comma 12 dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della procedura stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione ovvero alla stipula del relativo contratto, possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere all'Asl Bari le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20).

Le spese dovrebbero aggirarsi nella misura massima complessiva di € 8.000,00.

L'importo pagato verrà comprovato dall'Asl Bari mediante invio di copia delle fatture quietanziate pagate e dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario avente come beneficiario l'Asl Bari, sulle coordinate bancarie che verranno comunicate con apposita nota di questa Azienda con la causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara disinfestazione, derattizzazione, disinfezione strutture Asl Bari - CIG"

Si fa presente che la tipologia di servizio oggetto di appalto non rientra nelle categorie di cui al DPCM del 24/12/2015 pubblicato sulla GURI del 9/02/2016 emanato in forza dell'art. 9 comma 3 del D.L. n. 66/2014 per cui non vi sono obblighi ad acquistare aderendo alle convenzioni Consip o degli altri soggetti aggregatori.

**Art. 1 - DEFINIZIONI E PROCEDURA RICHIESTA CHIARIMENTI. RESPONSABILE
UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL
CONTRATTO.**

1.1. Chiarimenti – Comunicazioni e Requisiti

La documentazione completa (bando, disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto, e allegati annessi) relativa alla procedura in argomento sarà reperibile sul Portale EmPULIA (<http://www.EmPULIA.it>, d'ora in poi "EmPULIA").

1.2. Definizioni. Procedura di richiesta chiarimenti.

Ai fini del presente Disciplinare con il termine:

- **“Capitolato speciale d’appalto”** si intende il documento di gara che contiene le informazioni relative alle condizioni, alle modalità e ai termini per l’esecuzione delle attività di appalto;
- **“Disciplinare di gara”** si intende il presente disciplinare;
- **“Atti di Gara”** si intende l’insieme dei documenti sopraindicati (Bando di gara, Capitolato speciale d’appalto, Disciplinare di gara, allegati tutti) che contengono tutte le informazioni relative alle condizioni, alle modalità e ai termini per l’esecuzione delle attività oggetto di appalto, oltre a quelle relative alla presentazione delle offerte, alle modalità di esercizio dei controlli sul possesso dei requisiti, ai criteri di aggiudicazione, alle cause di esclusione e di decadenza, nonché agli obblighi dell’Aggiudicatario;
- **“Concorrente”** si intende il soggetto che ha presentato offerta per concorrere all’aggiudicazione del presente appalto;
- **“Aggiudicatario”** oppure **“Appaltatore”** si intende il soggetto risultato aggiudicatario dell’appalto al termine della procedura di gara.
- **“Responsabile del procedimento”** si intende il soggetto nominato dall’Asl Bari, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui alla Linee Guida Anac n. 3, assunte con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- **“Direttore dell’esecuzione del contratto”** si intende il soggetto, nominato dall’Asl Bari, ai sensi e per gli effetti previsti dall’art. 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 49 del giorno 07 marzo 2018;
- **“Responsabile/i di commessa”** si intende/ono il/i soggetto/i, nominato/i dall’Appaltatore, con poteri di piena rappresentanza dell’Appaltatore stesso nei confronti dell’Asl Bari.
- **“Chiarimenti di gara”** si intendono le informazioni e i chiarimenti forniti da Asl Bari, in risposta alle richieste e ai quesiti, di natura giuridico amministrativa, posti dagli operatori economici nel corso della fase di presentazione delle offerte.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale EmpULIA utilizzando l’apposita funzione “Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui” presente all’interno dell’invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre





**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

le ore 24.00 del giorno/...../2020.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto o documentazione allegata ad essi), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmpULIA entro il giorno/...../2020 e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata attraverso il portale di EmpULIA, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Si specifica che nella pubblicazione delle richieste e/o quesiti posti dagli operatori, in conformità e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 53, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sarà mantenuto l'anonimato dell'operatore che ha formulato la richiesta e/o il quesito.

Non sarà data risposta alle richieste e/o quesiti pervenuti oltre tale termine.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L'Asl Bari, di norma, risponderà entro 3 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 74 co. 4 d.lgs. 50/2016.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno suindicato nell'area pubblica del portale EmpULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

✓ **Comunicazioni:** Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara eseguite utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmpULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI sia nella cartella COMUNICAZIONI. Le stesse saranno inoltrate, come



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721

avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale. Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo pec: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente/società ausiliata si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente/società esecutrice si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

1.3 Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Rup è individuato, ai sensi della l. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., nel Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio della ASL di Bari, Dott. Vincenzo Napoliello che per la fase di esecuzione del contratto sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 111 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 49 del giorno 07 marzo 2018.

Costui potrà altresì avvalersi di direttori operativi, suoi assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività d'appalto.

Articolo 2 – OGGETTO DELL'APPALTO. LOTTO UNICO.

Si intende affidare il servizio di disinfestazione, derattizzazione, deblatizzazione disinfezione allontanamento volatili molesti e rimozione nidi insetti presso le Strutture Ospedaliere della Azienda Sanitaria della Provincia di Bari.

La procedura sarà espletata completamente in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma EmPULIA.

La gara è composta da un lotto unico e indivisibile, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore di una gestione unitaria e ottimizzata del servizio in parola allo scopo di:

- assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso delle attività oggetto di appalto;
- garantire un uniforme livello qualitativo del servizio in tutte le strutture della ASL Bari,
- monitorare efficacemente la spesa e garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio stesso.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal “Soggetto Aggiudicatario” alle condizioni tutte contenute nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale di appalto, nella propria offerta tecnica ed economica.

Articolo 3 - AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO. PERSONALE IN SERVIZIO.

Con riferimento alle prestazioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, l'ammontare complessivo dell'appalto nella durata di cinque anni a far data dall'avvio delle prestazioni fissato nel contratto di appalto, viene stimato nella seguente misura complessiva quale somma massima che l'Asl Bari prevede di utilizzare nel periodo contrattuale:

Si indica di seguito il quadro economico del presente appalto:

	Valore dell'appalto annuale	Valore dell'appalto quinquennale	Valore opzione proroga massimo 12 mesi	Importo estensione 20 % comma 12 art. 106	TOTALE
Interventi a canone	€ 107.146,00	€ 535.730,00	€ 107.146,00	€ 107.146,00	€ 750.022,00
Interventi a misura	€ 160.000,00	€ 800.000,00	€ 160.000,00	€ 160.000,00	€ 1.120.000,00
Totale	€ 267.146,00	€ 1.335.730,00	€ 267.146,00	€ 267.146,00	€ 1.870.022,00

Oneri di sicurezza da DUVRI pari a € 3.325,00.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Tutte le somme qui indicate sono ripotate al netto di Iva, da calcolarsi come per legge.

Opzioni e proroghe

È prevista opzione di proroga del contratto, alle medesime condizioni del contratto originario, per massimo una ulteriore annualità successiva al quinquennio contrattuale per un importo massimo complessivo di € 267.146,00 come sopra ripartito, il tutto oltre Iva, senza che l'aggiudicatario possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs n. 50/16 e s.m.i., l'importo di contratto potrà subire aumento/diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo a base d'asta, per un importo massimo complessivo di € 267.146,00 come sopra ripartito, il tutto oltre Iva, senza che l'aggiudicatario possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, pertanto, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 1.870.022,00 come sopra ripartiti per l'esecuzione dei servizi di appalto e € 3.325,00 dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, il tutto al netto di Iva.

Personale in servizio

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice dei Contratti, e dall'art. 30 della L.R. n. 4/2010, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'apposito Allegato B del Capitolato. In caso di mancato rispetto della suddetta condizione particolare di esecuzione la stazione appaltante non procederà alla stipula del contratto.

Il trattamento economico e normativo per i dipendenti dell'azienda appaltatrice non potrà essere inferiore, rispetto a quello attualmente vigente.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi fra l'Asl Bari ed il personale addetto all'espletamento del servizio.



9

L'Asl Bari è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale dipendente dell'appaltatore per tutto ciò che attiene a retribuzioni, contributi assicurativi ed assistenziali, assicurazioni e infortuni, ed ogni altro adempimento, prestazione ed obbligo inerente al rapporto di lavoro subordinato dei dipendenti, secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore.

Articolo 4 – AVVALIMENTO.

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento, alle condizioni e nei limiti prescritti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

E' possibile, in tal modo, soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del predetto Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

In caso di ricorso alla disciplina dell'avvalimento occorre inserire nella Busta A "Documenti amministrativi", a pena d'esclusione, le seguenti dichiarazioni:

1. Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale si attesta:
 - a) quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- b) le complete generalità del soggetto ausiliario e i requisiti di ordine speciale da questi posseduti, indicati in dettaglio e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;

Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. È necessario che in detto contratto, sempre pena esclusione, vengano specificati i requisiti forniti le risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.


Il contratto di avvalimento infatti deve contenere, a pena di nullità del contratto, la specificazione puntuale dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'Impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

2. Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- a) le proprie generalità;
- b) il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'Avvalimento;
- c) di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e dell'Asl Bari a fornire i



propri requisiti di ordine speciale, indicati in maniera puntuale, dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie, anch'esse indicate in maniera puntuale, per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Asl Bari in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- d) che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente;

N.B. tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere presentate con firmate digitalmente del soggetto partecipante.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società e in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile/GENERALE o SPECIALE o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'Asl Bari, ai sensi del comma 3 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

L'Asl Bari, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine, il responsabile unico del procedimento, o, per suo conto, il/i Direttore/i dell'esecuzione del

contratto, accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto.

Articolo 5 – SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come da ultimo modificato dal D.L. n. 32/2019 convertito nella Legge n. 55 del giorno 14 giugno 2019, con la precisazione, che:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80;
- il concorrente all'atto dell'offerta deve indicare analiticamente i servizi o parti di servizi che intende, eventualmente, subappaltare, rientranti, in ogni caso, nel 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo contrattuale. Un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle parti interessate, ovvero in difformità delle prescrizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto;
- l'affidatario deve depositare presso l'Asl Bari la copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio della esecuzione delle relative prestazioni;
- l'affidatario che si avvale del subappalto deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con l'impresa subappaltatrice. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società, consorzio;

- l'affidatario, al momento del deposito del contratto di subappalto presso l'Asl Bari, deve altresì trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara, dal presente Disciplinare di gara, dal Capitolato Speciale d'appalto e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione del subappaltatore di non incorrere in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- non devono sussistere, nei confronti dell'affidatario del subappalto, i divieti previsti dal D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, l'Asl Bari acquisisce d'ufficio il Dure in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Asl Bari per le prestazioni subappaltate.

Si avrà responsabilità solidale in relazione agli obblighi contributivi e retributivi ai sensi dell'art. 105, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Il subappalto in assenza della autorizzazione dell'Asl Bari o non espressamente dichiarato in sede di gara fa sorgere in capo all'Asl Bari il diritto di risolvere il contratto.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione dell'Asl Bari purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo

80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'affidatario comunica all'Asl Bari, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

Sono, altresì, comunicate all'Asl Bari eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

È infine fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 del predetto art. 105.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 6 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO. SISTEMA AVCPASS.

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal capitolato speciale di appalto, dal presente disciplinare e dalle norme del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, e in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

**Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721**

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno preventivamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link portale dell'ANAC e indicare per la presente procedura di gara il CIG

Il sistema rilascerà un "PassOe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della busta "Documenti amministrativi" di cui in seguito, per consentire all'Asl Bari di effettuare le verifiche dei requisiti dichiarati dall'operatore economico medesimo in sede di gara.

Nell'ipotesi di mancata o incompleta registrazione al sistema AVCPass, sarà cura dell'Asl Bari invitare gli stessi a regolarizzare in un tempo congruo, non potendo altrimenti l'Asl Bari effettuare le verifiche di legge.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione, Anac) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

Tutti gli altri requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso le seguenti referenze:

a) quanto al requisito relativo al fatturato globale, mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa e della nota di deposito oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, acquisiti presso la BDNCP (Banca dati nazionale contratti pubblici) e resi disponibili attraverso il Sistema AVCPass;

b) quanto al requisito relativo al fatturato specifico, l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:

se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;

se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori.

Resta ferma la facoltà dell'Asl Bari di verificare la veridicità e autenticità della documentazione inserita.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Articolo 7 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E PRESCRIZIONI GENERALI.

Gli operatori economici, anche di altri Stati membri, ammessi alla procedura di gara sono quelli, in forma singola o associata, indicati all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non viene operata, non essendoci la possibilità, alcuna distinzione tra prestazione principale e prestazioni secondarie.

Pertanto è possibile la partecipazione nella sola forma del raggruppamento orizzontale con la possibilità per i concorrenti di stabilire liberamente nell'offerta le quote di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice dei contratti pubblici.

I concorrenti devono essere iscritti nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE per attività inerenti i servizi oggetto di gara; devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione, ovvero non avere cause di esclusione dalle gare di appalto o essere in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Possono quindi partecipare alla procedura:

- ✓ operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese

aderenti al contratto di rete contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 cui si applica quanto disposto dall'art. 48, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- ✓ operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si specifica che i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali di cui dispone ciascun operatore economico concorrente devono consentire lo svolgimento della prestazione che assume nell'ambito del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, come precisato di seguito, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti, come precisato di seguito.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito agli artt. 47, come modificato dal D.L. n. 32/2019 convertito nella Legge n. 55 del giorno 14 giugno 2019, e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti in regime di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario devono indicare le parti del servizio assunte dai singoli operatori economici che partecipano alla gara riuniti o consorziati.

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

Considerato quanto sopra premesso, si stabilisce che le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere eseguite in misura maggioritaria dalla capogruppo.

I consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non eseguano la propria prestazione con la propria struttura, sono tenuti ad indicare, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **pena esclusione**, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi ai sensi del comma 45 comma 2, lettere b) e c) è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.

Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 45, comma 2, lettere b) e c), le consorziate designate dal Consorzio per l'esecuzione del contratto, non possono, a loro volta indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata l'associazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione ai sensi del comma 9 dell'art. 48, prevedendosi l'esclusione di cui al comma 10 del predetto art. 48.

Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta (art.48, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 comma 5, lett. m) del Codice dei contratti pubblici **è fatto**

divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Si procederà pertanto ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'Asl Bari rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara, dopo l'aggiudicazione della gara stessa, o dopo la sottoscrizione del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento con le conseguenze previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

Le imprese, ivi compresi i consorzi, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 110 del Codice dei contratti pubblici, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Articolo 8 – SOPRALLUOGO.

Ai fini della presentazione dell'offerta le concorrenti interessate a partecipare alla gara potranno effettuare un sopralluogo conoscitivo in tutte le sedi oggetto d'appalto indicate nell'apposito allegato Elenco strutture.

Ai sopralluoghi potrà presenziare il legale rappresentante del soggetto concorrente o un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia di idoneo documento di identità di quest'ultimo).

In caso di mancata eventuale effettuazione volontaria del sopralluogo, l'impresa concorrente, successivamente alla presentazione dell'offerta, non potrà avanzare obiezioni o pretese in merito alla non conoscenza di circostanze che avrebbero potuto influire sulla formulazione dell'offerta stessa.

Articolo 9 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione** dalla procedura stessa, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale, di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale e di ordine tecnico organizzativo.

Si precisa che i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate/consorziate/GEIE, nonché dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla/e consorziata/e per la/e quale/i essi concorrono.

1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'Impresa ha sede (e per le Cooperative anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative) ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per le attività inerenti ai servizi oggetto di appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, dell'attività svolta, della natura giuridica, della denominazione, della sede legale, del capitale sociale e delle generalità degli amministratori e direttori tecnici; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo e dello statuto; detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui quest'ultima abbia soggettività giuridica.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- b) possesso del Certificato di cui al D.M. 7 luglio 1997, n. 274 Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione – fascia di classificazione di volume di affari almeno lettera "E";
- c) non essere incorsi nel divieto di affidamento di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-

ter del D. Lgs. n. 165/2001;

- d) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice dei contratti pubblici;
- e) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- f) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- g) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali prescritti dalla normativa italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- h) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- i) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- j) essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e gli adempimenti in materia tributaria ai sensi della normativa vigente;
- k) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale

oppure

trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con la impresa/e indicata/e, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;

2. Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- k) idonea dichiarazione bancaria da parte di almeno un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria, da esibire in originale e afferenti al presente affidamento. La referenza bancaria devono essere presentata da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete; qualora non sia possibile, per giustificati motivi da indicare nella documentazione prodotta dal concorrente, presentare entrambe le

dichiarazioni bancarie, in alternativa ad una di esse sarà possibile produrre copertura assicurativa contro i rischi professionali con massimale non inferiore ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);

I) aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2017 – 2018 – 2019) un fatturato minimo di € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00), IVA esclusa da intendersi quale cifra globale del triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$; per fatturato globale si intende il valore indicato nel Conto Economico del/i bilancio/i alla voce "Ricavi delle vendite e delle prestazioni".

Il predetto requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria;

I -bis) aver realizzato negli ultimi tre esercizi (anni 2017 – 2018 – 2019) un fatturato specifico di impresa, per i servizi oggetto di gara (gestione del servizio di disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione, disinfezione) per conto di enti pubblici e/o di imprese private, non inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila/00), IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Per gestione del servizio in parola si intende la gestione contrattuale ed economica di servizi e attività riferite ad almeno due delle tipologie di servizio richieste dal presente appalto.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$.

Il predetto requisito relativo al fatturato *specifico*, come sopra identificato, deve essere soddisfatto, nel complesso, dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Tutti gli importi sopra indicati, ai sensi di quanto previsto al comma 5 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, tale da garantire la congruità della capacità produttiva del concorrente con l'impegno prescritto dalla presente gara d'appalto, in considerazione della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti, con particolare riferimento alla gestione complessiva dei servizi operativi forniti dall'Asl Bari.

I requisiti richiesti di capacità professionali e tecniche sono ritenuti idonei a garantire un adeguato ed



23

elevato livello qualitativo delle prestazioni e sono proporzionati all'oggetto dell'appalto e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

m) dichiarazione contenente elenco dei principali servizi effettuati nell'ultimo triennio (2017 – 2018 – 2019) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e/o privati; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

Qualora l'offerente sia un raggruppamento di soggetti o un consorzio ordinario, ex art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), i requisiti di capacità economica finanziaria e capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento, fermo restando che deve esservi proporzionalità tra la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale possedute dal singolo partecipante e le attività che andrà a svolgere.

Si precisa, che, ai sensi di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei raggruppamenti predetti la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti:

- ✓ per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- ✓ per i consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, resta ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti dell'Asl Bari. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai

consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

In particolare, potranno essere comprovati presentando la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito relativo al fatturato globale, mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa e della nota di deposito oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico
- b) o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il Sistema AVCpass; in mancanza, motivata, di tali documenti, sarà possibile produrre copia conforme delle fatture emesse nel periodo di competenza;
- b) quanto al requisito relativo al fatturato specifico, l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:
 - ✓ se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - ✓ se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti, con indicazione di oggetto, importo e periodo di esecuzione, e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori economici concorrenti.
- c) Quanto al requisito di capacità tecnica, l'attestazione di regolare esecuzione da parte dei destinatari pubblici e privati nel triennio di riferimento;

Resta ferma la facoltà dell'Asl Bari di verificare la veridicità e autenticità della documentazione inserita.

Articolo 10 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Per partecipare alla gara, gli Operatori Economici interessati dovranno presentare per via telematica utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica EmPULIA, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione nella lingua italiana) firmati digitalmente, **entro e non oltre le ore del giorno/...../2020 – TERMINE PERENTORIO.**

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta (nel caso in cui, tramite la piattaforma EmPULIA, il medesimo concorrente invii nei termini più di una offerta, il sistema invaliderà le precedenti e considererà valida solo l'ultima offerta presentata).

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi non valide e pertanto verranno escluse dalla gara.

La mancata separazione dell'offerta economica dai documenti amministrativi, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

Consultazione delle” Guide Pratiche”

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le “linee guida” disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione “Guide pratiche” e a risolvere eventuali problemi applicativi del portale contattando gli uffici di EmPULIA.

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma telematica EmPULIA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica EmPULIA.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione delle offerte.

Al fine di partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare, entro e non oltre le ore del giorno/...../2020 la propria offerta telematica, tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito www.EmPULIA.it, secondo la procedura di seguito indicata:

- ✓ Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla *home page* di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
- ✓ Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "ACCEDI";
- ✓ Cliccare sulla sezione "BANDI";
- ✓ Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
- ✓ Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO", in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- ✓ Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione "DOCUMENTI";
- ✓ Denominare la propria offerta;
- ✓ Cliccare sul pulsante "PARTECIPA" per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);

Busta "DOCUMENTAZIONE": inserire i documenti richiesti utilizzando il comando "Aggiungi Allegato"; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando "Aggiungi allegato" e cancellare righe predisposte come non obbligatorie dall'Asl Bari;

Busta "Tecnica" e Busta "Economica": inserire i documenti e le informazioni richieste afferenti all'offerta tecnica ed economica, direttamente sulla lista dei lotti di interesse nell'"Elenco Prodotti", secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi (N.B. Il campo "Esito riga" mostrerà gli eventuali errori di importazione). È possibile eliminare la riga corrispondente ai lotti cui non si intende cliccando sul tasto "Elimina";

La busta tecnica e la busta economica, viene generata automaticamente dal sistema nella sezione "Elenco Lotti", dopo aver inserito i documenti richiesti negli appositi campi previsti nel file foglio prodotti, o direttamente nell'"Elenco prodotti";

Genera PDF buste dell'offerta tecnica ed economica: nella sezione "Elenco Lotti", cliccando su tale funzione, il sistema genererà un file zip contenente le buste tecniche ed economiche in formato pdf. In alternativa si possono generare i file pdf, utilizzando l'apposito pulsante in fondo alla pagina; salvare il file zip o i singoli file sul proprio PC;

Apporre la firma digitale sui documenti pdf generati che compongono la busta tecnica e la busta economica, comprimere in un unico file zip se si sceglie di importare in piattaforma con unica azione;

Allegare i file pdf firmati e compressi in un unico file zip utilizzando il comando "Importa buste pdf" o in alternativa i file pdf firmati possono essere caricati singolarmente nell'apposita area denominata "Allega PDF Firmato", per singola busta di ogni lotto. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;

Cliccare su "INVIA", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "INVIA" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

Credenziali d'accesso

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immutabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso"

all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

Verifica della presentazione dell'offerta sul portale

Inoltre, è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";
- c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC COLLEGATI", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura "OFFERTE";
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l'invio dell'offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo e-mail: helpdesk@EmPULIA.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di Help Desk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "**PARTECIPA**".

Partecipazione in RTI/Consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di

partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Asl Bari non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti di gara in via telematica.

Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

La ridetta operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale.

Firma digitale

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La firma digitale deve appartenere al soggetto legittimato (ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), ed essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione DigitPA (ex CNIPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo http://www.digitpa.gov.it/certificatori_firma_digitale.

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet www.EmPULIA.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- 4) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

- 5) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- 6) Entro il termine previsto per la scadenza delle offerte, il fornitore potrà modificare l'offerta già inviata e protocollata dal sistema ed effettuare un nuovo invio; l'offerta così modificata sostituirà in automatico quella inviata precedentemente, che verrà annullata dal sistema. Tale operazione non verrà effettuata, in modo automatico dal sistema, utilizzando la funzione "Nuovo": in questo caso il sistema darà evidenza, nella procedura di aggiudicazione, di tutte le offerte presentate. Si consente tale modalità di presentazione solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione in "forme giuridiche differenti"
- 7) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- 8) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;
Al fine di inviare correttamente l'offerta, è altresì, opportuno:
 - Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
 - Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
 - Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Articolo 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale EmPULIA denominata "BUSTA DOCUMENTAZIONE" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.71 del medesimo d.lgs. 82/2005.

La **busta documentazione amministrativa** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, tutti i sotto indicati

documenti:

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE – ART. 80 D. LGS 50/2016 (MODELLO DGUE)

N.B.

- Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'Istanza/DGUE, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;
- Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione/DGUE deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

(eventuale) in caso di ricorso al subappalto, ciascun subappaltatore dovrà firmare digitalmente l'Istanza di partecipazione/Dichiarazione di assenza di cause di esclusione – ART. 80 D. LGS 50/2016 (Modello DGUE), contenente le informazioni di cui alla parte II - sez. A e B, alla parte III - sezioni A, C e D, alla parte VI.

b. (in caso di R.T.I. già costituito) **Mandato collettivo speciale con rappresentanza**, conferito ai sensi dell'art. 48 commi 14 e 15 del D. Lgs. 50/2016, alla mandataria (in alternativa, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato);

c. (in caso di Consorzio già costituito) **Atto costitutivo e verbale dell'organo deliberativo**, nel quale sono indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il Consorzio medesimo concorre alla presente gara

N.B. sia in caso di RTI/consorzio sia costituito che costituendo, dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D. Lgs. n.50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti, precisando che in caso di RTI orizzontale l'impresa designata quale capogruppo mandataria dovrà detenere la quota maggioritaria almeno nella misura del 40%.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica **a)** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; **b)** dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre; **c)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica **a)** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005; **b)** dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo;

B) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera Anac n. 157 del giorno 17/02/2016, relativo al concorrente. Nel caso di avvalimento occorre generare ed allegare altresì il Passoe relativo alla società ausiliaria.

C) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO, a pena di esclusione, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

A tale scopo dovrà essere allegata documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, conforme allo schema tipo di cui al comma 9 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell'offerta, sulla base del valore di gara calcolato ai sensi di quanto previsto al comma 4 dell'art. 35 del D. Lgs. predetto da costituirsi in conformità con quanto previsto dall'art. 93 del medesimo D. Lgs., e **pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a) con bonifico bancario a favore dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario della Banca Popolare di Bari IBAN n. IT57X0542404297000000000202 intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento "Cauzione provvisoria gara disinfezione Asl Bari – CIG:

Si prega di indicare il numero di C/C e gli estremi della banca presso cui l'Asl Bari dovrà restituire, per lo svincolo, la cauzione provvisoria versata; in caso di partecipazione di R.T.I. costituito, Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) o Consorzio ordinario di imprese costituito (art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) il bonifico deve essere effettuato

dall'impresa mandataria oppure dal consorzio medesimo. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento/consorzio. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'impresa mandataria oppure del consorzio medesimo, mentre in caso di partecipazione in R.T.I. costituendo o Consorzio ordinario di imprese costituendo (art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) il versamento può essere effettuato da una delle imprese raggruppande/consorziande. Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorziande, che devono essere singolarmente citate. La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa.

b) con assegni circolari con le modalità di cui al precedente punto a);

c) da titoli del debito pubblico garantito dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Asl Bari; per tale fattispecie e in caso di partecipazione di R.T.I. costituito, Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) o Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'impresa mandataria oppure del consorzio medesimo. In caso di partecipazione R.T.I. costituendo, Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa.

d) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati>;
- [Intermediari non abilitati.pdf](#)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Asl Bari di cui all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici.

Non è ammessa la possibilità di prestare la cauzione con versamento in contanti trattandosi di ipotesi per la quale sono superati i limiti di cui al comma 1 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 231/2007.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Asl Bari, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) avere validità per 360 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese (art.93, co.1, ultimo periodo del Codice dei contratti pubblici), nonché di una aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinari o GEIE, dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio, GEIE;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Asl Bari;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora

l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice dei contratti pubblici in favore dell'Asl Bari.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

1. in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
2. in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;
3. in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo;
4. in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione dell'appalto, mentre quello dell'aggiudicatario resterà vincolato e dovrà rimanere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Si precisa che la riduzione per effetto del possesso della certificazione di qualità troverà applicazione:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del predetto D. Lgs., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione dovrà essere prodotta:

- ✓ in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- ✓ in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di

esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;

- ✓ in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo;
- ✓ in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte o in caso di prolungamento dei tempi per l'espletamento delle procedure di gara, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Asl Bari.

La fideiussione o la polizza relativa al deposito cauzionale provvisorio di cui sopra dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti.

In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con l'assolvimento dell'imposta di bollo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'importo della garanzia può essere ridotto in misura proporzionale ai titoli previsti per legge e posseduti dall'operatore economico partecipante.

D) N. 1 DICHIARAZIONE BANCARIA in originale di cui al precedente articolo 9, punto 2 lettera k) del presente disciplinare, **a pena di esclusione**. La referenza bancaria, da inserire nella busta della documentazione amministrativa, deve essere presentata da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete. In caso di partecipazione di consorzio stabile, soggetto dotato di personalità giuridica autonoma, è quest'ultimo che deve produrla. Qualora non sia possibile, per giustificati motivi da indicare nella documentazione prodotta dal concorrente, presentare la dichiarazione bancaria, **in alternativa** sarà possibile produrre



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

copertura assicurativa contro i rischi professionali con massimale non inferiore ad € 500.000,00;

E) PATTO D'INTEGRITÀ, debitamente sottoscritto con firma digitale, nel testo di cui all'All. II predisposto dall'Asl Bari.

La sottoscrizione, in caso di partecipazione di soggetti con identità plurisoggettiva, andrà effettuata secondo le modalità meglio chiarite a riguardo della cauzione provvisoria.

F) RICEVUTA DI VERSAMENTO DI PARTECIPAZIONE, richiesta a pena di esclusione, del contributo in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, determinato in linea con le indicazioni di cui alla Delibera Anac n. 1174 del giorno 19/12/2018.

Il calcolo del valore da pagare è stato effettuato sull'importo pagabile, al netto di Iva, comprensivo dell'opzione del ricorso alla possibilità di aumento delle prestazioni di cui al comma 12 dell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici.

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i concorrenti dovranno attenersi alle Istruzioni operative pubblicate sul sito Anac e relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, pubblicate sul sito dell'Autorità nazionale anticorruzione

al

seguito

indirizzo

internet:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

In caso di mancata allegazione della ricevuta di pagamento l'Asl Bari procederà alle opportune verifiche per il tramite del portale *AVCpass*.

La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione".

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- **il codice fiscale del partecipante;**

- **il CIG che identifica la procedura quale risultante dagli atti di gara.**

Il seggio di gara procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Nel caso di RTI costituita o costituenda il pagamento è unico ed è effettuato dalla capogruppo.

In caso di Consorzio stabile, il pagamento deve essere eseguito dal Consorzio, quale unico soggetto interlocutore dell'Asl Bari, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

In caso di Consorzio ordinario, si applica quanto previsto in caso di RTI.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma e causa di esclusione, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 206.

G) ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO EFFETTUATO PER L'IMPOSTA DI BOLLO per la partecipazione alla gara, utilizzando il modello F23, nel testo di cui all'All. IV predisposto dall'Asl Bari e previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) contenente le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice TER – 10. Estremi dell'atto o documento: Anno pubblicazione bando e CIG - 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica/Bollo su offerta economica. Presentazione del file contenente la scansione del F23 debitamente elaborato secondo le modalità di pagamento - per cassa o on line - previste dalla legge, pena la segnalazione all'Agenzia dell'Entrate per l'irrogazione della relativa sanzione.

H) DICHIARAZIONE CLAUSOLA SOCIALE debitamente sottoscritta con firma digitale, nel testo di cui all'All. VI predisposto dall'Asl Bari.

La sottoscrizione, in caso di partecipazione di soggetti con identità plurisoggettiva, andrà effettuata secondo le modalità meglio chiarite a riguardo della cauzione provvisoria.

**DOCUMENTAZIONE EVENTUALE DA PRODURRE NELLA BUSTA
“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:**

Documenti da allegare in caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero in caso di concordato preventivo con continuità aziendale

Nei casi di cui all'art. 110, del Codice dei contratti pubblici:

1. Fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti, l'Asl Bari, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.

- 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.
2. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
 3. Il curatore della procedura di fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio dell'impresa, può eseguire i contratti già stipulati dall'impresa fallita con l'autorizzazione del giudice delegato.
 4. Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.
 5. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.
 6. L'Anac può subordinare la partecipazione, l'affidamento di subappalti e la stipulazione dei relativi contratti alla necessità che l'impresa in concordato si avvalga di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e dell'Asl Bari a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto o alla concessione quando l'impresa non è in possesso dei requisiti aggiuntivi che l'ANAC individua con apposite linee guida.
 7. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 32 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, in materia di misure straordinarie di gestione di imprese nell'ambito della prevenzione della corruzione.

(ulteriori documenti per i concorrenti che partecipano in forma associata)

nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

► atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora tali documenti non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

► mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

► atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 - quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

► dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio

conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché della parte e della relativa percentuale di esecuzione dell'appalto **(o in alternativa)**

► copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei.

Articolo 11 - CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

L'operatore economico, pena esclusione, nella sezione, "Caricamento lotti" direttamente sulla riga "Elenco Prodotti" nel campo del foglio denominato "Relazione tecnica" dovrà inserire la documentazione di seguito elencata, in formato elettronico, con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante ovvero del soggetto legittimato. Nel caso di documenti analogici (cartacei), essi dovranno essere trasformati in copia informatica e, successivamente, firmati dal legale rappresentante della ditta partecipante o soggetto legittimato. Il tutto deve avvenire nel rispetto dell'art. 22, comma 3, del d.lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005:

- 1) **Offerta tecnica** consistente nella proposta di gestione del servizio oggetto di appalto, da intendersi quale modalità qualitative e/o quantitative migliorative rispetto alle indicazioni operative indicate nel Capitolato Speciale di Appalto, costituita da una **relazione, della lunghezza massima di 50 facciate** (qualora venga prodotto un documento più lungo ed articolato la Commissione limiterà il proprio esame alle prime 50 facciate). Inoltre, eventuali allegati tecnici prodotti dall'offerente che vadano oltre la relazione tecnica non verranno considerati parte dell'offerta e non saranno oggetto di esame da parte della Commissione.

Le facciate dovranno essere in formato A4, carattere "ARIAL" o simile, dimensione minima "10" interlinea minima (singola), ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Nel computo delle facciate il concorrente non dovrà considerare dépliant e schede tecniche dei prodotti, mezzi e attrezzature da utilizzare.

Con l'offerta tecnica i partecipanti alla gara illustrano, in maniera particolareggiata le modalità esecutive ed in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di seguito meglio illustrati.

La proposta tecnica contenuta nella suddetta relazione in quanto impegnativa (difatti verrà integralmente richiamata nel contratto), deve essere dettagliata, specifica, oltreché priva di riferimenti generici.

Nella detta relazione andranno riportati la descrizione analitica dell'organico aziendale a disposizione della commessa, con ruoli compiti e modalità di esecuzione del servizio, i tempi di esecuzione in corso d'anno previsti per gli interventi oggetto di appalto, la tipologia dei prodotti e delle attrezzature da utilizzare per l'esecuzione delle attività, l'elenco del personale con i dati relativi all'inquadramento contrattuale, qualifica e monte ore settimanale per ogni unità, e le misure di sicurezza a salvaguardia del personale impegnato in commessa.

La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile, al fine di consentire una oggettiva comprensione di quanto offerto.

- 2) **Dichiarazione motivata**, ex art. 53 del D.lgs. 50/2016, firmata digitalmente, con la quale vengono individuate, nell'ambito dell'offerta tecnica, in maniera analitica le informazioni che

si ritiene costituiscano segreti tecnici e/o commerciali e, pertanto, devono essere escluse da ogni diritto di accesso o forma di divulgazione. **I concorrenti dovranno allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela**

Per allegare la documentazione, precedentemente descritta, è possibile eseguire due modalità di caricamento:

- unire la stessa in un unico file o in una cartella compressa;
- utilizzare il campo del foglio prodotti denominato "Ulteriore documentazione".

La Commissione giudicatrice nominata dall'Asl Bari, ai sensi dell'art. 77 del Codice dei contratti pubblici, provvederà ad attribuire i punteggi sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi riportati nelle successive tabelle, mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore.

Il Punteggio massimo attribuibile dalla Commissione all'Offerta Tecnica sarà di 70 (settanta) punti.

Infine, si suggerisce, per una migliore e più immediata leggibilità e comprensione del documento, che l'offerta tecnica venga redatta in capitoli, paragrafi e punti - a cui corrispondono gli elementi di valutazione indicati di seguito all'articolo 13.

Tutti gli elementi che compongono l'offerta tecnica non dovranno contenere, **pena l'esclusione**, alcun elemento di costo o di prezzo o altra indicazione suscettibile, direttamente o indirettamente, di valutazione economica e, dovrà essere siglata in ogni sua pagina e firmata per esteso nell'ultima pagina dal titolare o legale rappresentante del concorrente

Tutte le forniture e/o i servizi e/o i lavori proposti nell'offerta tecnica devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, **pena l'esclusione dalla procedura di gara.**

Si fa presente che tutte le proposte che il concorrente indicherà nell'Offerta tecnica, accessorie, migliorative e complementari all'appalto, si intenderanno in ogni caso da realizzare senza oneri economici a carico dell'Asl Bari e parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto di disciplina del rapporto contrattuale.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande, mentre per i raggruppamenti già costituiti solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti già costituito detta offerta dovrà essere sottoscritta dal

legale rappresentante del consorzio, mentre in caso di consorzio ordinario non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che andranno a costituire il consorzio medesimo.

L'offerta tecnica potrà essere firmata anche da un procuratore del soggetto concorrente e in tal caso andrà allegata, pena l'esclusione, la relativa procura notarile.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di appalto con l'obbligo dell'aggiudicatario di eseguire i servizi oggetto del presente appalto conformemente a quanto dichiarato e contenuto nella documentazione presentata in sede di gara.

Articolo 12 – CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

- 1) L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione, “Offerta” direttamente sulla riga “Elenco Prodotti”, nel campo denominato “valore offerto” l'indicazione dell'offerta di ribasso percentuale sia sul costo totale dell'appalto, di durata quinquennale, per i servizi a canone, fissato in € 535.730,00 (cinquecentotrentacinquemilasettecentotrenta/00) al netto degli oneri della sicurezza e Iva, che sul costo unitario dei servizi a misura fissato in € 800.000,00 (ottocentomila/00) al netto degli oneri della sicurezza e Iva, in entrambi i casi l'offerta dovrà essere espressa in forma di ribasso percentuale;
- 2) i costi della sicurezza aziendale nell'apposito campo;
- 3) la dichiarazione di offerta economica nell'apposito campo denominato “Allegato economico”, predisposta preferibilmente secondo il Modello Allegato V predisposto dall'Asl Bari, contenente l'indicazione dell'importo offerto.

Detti ribassi espressi in forma percentuale, qualora vengano attivate le opzioni di proroga annuale e di ricorso alla possibilità delineata dal legislatore al comma 12 dell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, saranno applicati altresì sugli ulteriori importi contrattuali che saranno eventualmente affidati all'appaltatore.

In caso di discordanza tra quanto indicato nel Modello e quanto trascritto a portale, prevarrà il valore più favorevole per l'Asl Bari.

In caso di discordanza tra i ribassi espresso in cifre e quelli indicati in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Asl Bari.

L'indicazione dei costi della sicurezza aziendali e dei costi della manodopera aziendali è obbligatoria ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'Offerta Economica dovrà essere redatta in lingua italiana sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti.

Nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 360 (trecentosessanta) giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'offerta economica, a pena di esclusione, non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

I ribassi percentuali dovranno essere espressi utilizzando un massimo di due cifre decimali.

Le cifre decimali ulteriori non verranno considerate (pertanto non si procederà ad arrotondamento).

Il Punteggio massimo attribuibile dalla Commissione di gara all'offerta economica sarà di 30 (trenta) punti ripartiti tra 10 (dieci) punti per il ribasso unico offerto sui servizi a canone e 20 (venti) punti per il ribasso unico offerto sui servizi a misura.

Le cifre riguardanti l'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, non devono recare correzioni.

Nel caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente o temporaneamente raggruppate, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

Articolo 13 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi di quanto previsto e all'art. 95, comma 2, del Codice dei contratti pubblici.

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100 (cento), ottenibili sommando il punteggio complessivamente ottenuto per l'offerta tecnica, riparametrato a 70 (settanta) punti, a quello dell'offerta economica pari a 30 (trenta) punti, ripartiti tra 10 (dieci) punti per il ribasso unico offerto sui servizi a canone e 20 (venti) punti per il ribasso unico offerto sui servizi a misura.

Si precisa che tutti i valori numerici che scaturiranno dall'assegnazione dei punteggi, relativi sia al punteggio tecnico che a quello economico, verranno considerati fino alla seconda cifra decimale, con troncamento delle cifre successive.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

MODALITA' ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione all'offerta tecnica sarà di 70 (settanta) punti, da assegnare secondo i criteri e sub criteri qui di seguito illustrati:

	Criteri di Valutazione	Punteggio massimo attribuibile al criterio	Tipologia punteggi	Sub Criteri	Punteggio massimo attribuibile
1	METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE	25	D	Metodologia operativa di esecuzione delle singole prestazioni di appalto. Misure di sicurezza adottate	20
				Cronoprogramma di realizzazione dei singoli servizi oggetto di appalto per ogni sede di cui all'All. A al Capitolato	5
2	PRODOTTI E ATTREZZATURE IMPIEGATI. EFFICACIA E DURATA DI AZIONE	24	D	Descrizione analitica dei prodotti utilizzati per il servizio comprensiva delle schede tecniche di sicurezza	12
				Dettaglio e descrizione analitica delle attrezzature tecniche strumentali e automezzi effettivamente utilizzati per le singole attività di appalto.	12
3	SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO	6	D	Modalità di autocontrollo e monitoraggio del cronoprogramma degli interventi a canone e a misura. Rapporti di intervento.	3
				Gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze. Gestione del servizio di realizzazione di interventi straordinari. Tempistica e modalità.	3
4	MIGLIORIE E CERTIFICAZIONI	15	D	Proposte di offerte migliorative o di maggiori frequenze degli interventi richiesti, la cui realizzazione non dovrà comportare alcun costo aggiuntivo	10

		T	Possesso di certificazioni e attestazioni (in corso di validità) in materia di pest control, sicurezza e salute dei lavoratori, in materia etica e ambientale (UNI EN 16636 - OHSAS 18001 - SA 8000 - ISO 14001). Un punto per ogni certificazione.	5
TOTALE				70

La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi di natura qualitativa, ad eccezione di quelli derivanti da calcoli aritmetici, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0

I componenti della Commissione valuteranno, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a proprio insindacabile giudizio e per ciascuno dei parametri sopra elencati, un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) ed il massimo indicato, in funzione dei contenuti qualitativi, rispondenza alle necessità operative indicate nel Disciplinare Tecnico, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma aritmetica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Saranno escluse le Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento qualità, pari ad almeno 42 punti.

Successivamente, e nel caso in cui non venga assegnato ad alcuno dei concorrenti il punteggio massimo di 70, si procederà alla riparametrizzazione nel modo seguente:

- alla Ditta che avrà conseguito il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 70 punti ed alle altre punteggi proporzionali a quelli conseguiti, secondo la seguente formula:

Punteggio qualità Ditta considerata = $70 \times P / P_{\max}$

P= punteggio assegnato alla Ditta

P_{\max} = miglior punteggio assegnato

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale che verrà arrotondata, per difetto, in caso di terza cifra decimale fino a cinque e, per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore a cinque.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la predetta soglia di sbarramento.

Non si procederà a riparametrazione nel caso di unica offerta presentata e/o ammessa.

MODALITA' ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti)

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 30 (trenta) punti ripartiti tra 10 (dieci) punti per il ribasso offerto sui servizi a canone e 20 (venti) punti per il ribasso offerto sui servizi a misura.

Per assegnare il punteggio dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice utilizzerà, in esito all'esame delle offerte presentate da ciascun concorrente, la formula seguente:

- a) alla ditta concorrente che avrà proposto l'offerta con la percentuale di ribasso maggiore sarà attribuito il punteggio massimo per singolo servizio;
- b) alle altre ditte concorrenti il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

Punteggio prezzo = $10 \times S_1 / S_{1\max}$ (per i servizi a canone)

Punteggio prezzo = $20 \times S_2 / S_{2\max}$ (per i servizi a misura)

dove

S_1 = Percentuale unica di sconto offerta dalla ditta in esame per i servizi a canone;

S_{1max} = percentuale unica di sconto offerta più alta tra tutte le ditte concorrenti per i servizi a canone;

S_2 = Percentuale unica di sconto offerta dalla ditta in esame per i servizi a misura;

S_{2max} = percentuale unica di sconto offerta più alta tra tutte le ditte concorrenti per i servizi a misura.

A questo punto la Commissione di gara procederà alla somma dei punteggi ottenuti complessivamente per l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Le risultanze daranno luogo alla graduatoria finale di gara.

Articolo 14 - PROCEDURA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara potrà essere aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Asl Bari.
2. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato speciale d'appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.
3. Restando salvo quanto previsto nell'art. 1 del presente Disciplinare di gara, l'Asl Bari si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.
4. In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà a richiedere una ulteriore offerta migliorativa e, ove necessario, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).
5. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Asl Bari né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 360 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
6. La stipulazione del formale contratto avverrà successivamente all'aggiudicazione, nei termini e/o nel rispetto delle modalità e/o forme previste dall'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
7. In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione di gara.

Articolo 15 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta, presso gli uffici dell'Area Gestione del Patrimonio, siti in Bari al Lungomare Starita n. 6, nel giorno e all'ora riportati sul Portale EmPulia.

La seduta sarà presieduta da un Dirigente dell'Amministrazione, in veste di Presidente del seggio di gara e da almeno due testimoni. A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate), saranno ammessi a partecipare tutti i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara oppure loro incaricati. I legali rappresentanti o loro incaricati, purché muniti di procura, potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale. Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare l'impresa specifica. Nell'ipotesi venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti.

Durante la seduta, si procederà:

- all'apertura telematica della "Busta documentazione" di tutte le offerte pervenute;
- a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ad esaminare la conformità della suddetta documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare, nonché alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- all'ammissione al prosieguo della gara delle imprese in regola con la suddetta documentazione.

Nel corso dell'esame del contenuto della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. (rif. art. 83 comma 9).

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L'amministrazione pubblicherà, sul profilo del committente, sezione "amministrazione trasparente" –

“Bandi di gara”, ai sensi dell’art. 29 d.lgs. 50/5016 e s.m.i., l’atto che determinerà le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni, all’esito della verifica della sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale previsto dal bando di gara e, infra, dal presente disciplinare.

L’Asl Bari pubblicherà, altresì, successivamente alla nomina, la composizione della commissione Giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.

In altra seduta, la cui data sarà comunicata tramite la piattaforma Empulia, la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata con provvedimento del Direttore Generale, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 77 d.lgs. 50/2016, procederà:

- all’apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica;
- alla verifica della sola completezza della documentazione presentata;
- alla conseguente ammissione/non ammissione delle Ditte al prosieguo della valutazione.

La documentazione tecnica delle Ditte ammesse sarà esaminata in seduta riservata dalla Commissione Giudicatrice, la quale effettuerà le valutazioni di competenza, nei limiti del punteggio massimo a disposizione (70) e provvederà alla attribuzione del punteggio ripartito secondo i criteri riportati nella griglia di valutazione di cui al precedente art. 13.

Nel giorno stabilito (e comunicato tramite la piattaforma Empulia), il Presidente del seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla presenza della Commissione Giudicatrice:

- alla comunicazione dei risultati della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione;
- alla non ammissione alla fase successiva (apertura e valutazione delle offerte economiche) delle Ditte che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l’elemento qualità, pari ad almeno 42 punti, prima della riparametrazione come innanzi indicata;
- all’apertura delle offerte economiche nella stessa seduta o in altra che sarà comunicata tramite la piattaforma di Empulia. Il sistema telematico attribuirà automaticamente il punteggio massimo previsto (10 punti per i servizi a canone e 20 punti per i servizi a misura) all’impresa che avrà offerto la percentuale unica di sconto più alta per servizio e, alle altre, punteggi proporzionali;

- alla sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per gli elementi qualità e prezzo, si stilerà la graduatoria di gara e sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente classificatosi primo in graduatoria. Si procederà inoltre all'individuazione delle offerte sospette di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs 50/2016. Nel caso in cui le predette verifiche diano esito positivo, ne verrà data formale comunicazione a tutti i concorrenti ammessi.

Nel caso in cui la S.A. abbia accertato l'anomalia della/e offerta/e sottoposta/e a verifica, nel solo caso il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, verrà fissata un'altra seduta pubblica (la cui data sarà comunicata tramite la piattaforma EmPulia), in cui il Presidente del Seggio di gara renderà noto ai partecipanti tale esito, procederà all'esclusione del/i concorrente/i interessato/i e rideterminerà la graduatoria di merito, proponendo la nuova aggiudicazione.

All'esito delle predette attività ed alla consequenziale adozione del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle relative comunicazioni, come previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante potrà aggiudicare, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non potrà essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale
- ✓ sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente
- ✓ non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione

- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente
- ✓ in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura)
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b), D.L. 95/2012.
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

Articolo 16 - ESAME EVENTUALE SITUAZIONE DI CONTROLLO EX ART. 2359 C.C.

Qualora un concorrente abbia dichiarato una situazione di controllo *ex art. 80 comma 5 lett. m)* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.", dovrà allegare alla documentazione di gara **a pena di esclusione**, un file recante la dicitura "Documenti Rapporto Controllo *ex art. 80 comma 5 lett. m)* del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.", contenente al suo interno la documentazione utile a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, ai sensi della disciplina vigente.

La Commissione giudicatrice escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale; la verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Nel caso in cui l'Asl Bari rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Articolo 17 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione giudicatrice individuerà, **prima delle operazioni di riparametrazione del punteggio**, le offerte anormalmente basse, ex art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, valutando la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia i punti relativi all'offerta tecnica, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla disciplina di gara.

Ai sensi del comma 3 del predetto art. 97, come modificato dal D.L. n. 32/2019, convertito in legge n. 55/2019, il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si applica l'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 in parola.

In tal caso la Commissione giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Rup, che procede, con il supporto e avalimento della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici, alla richiesta delle relative spiegazioni.

Si inviterà quindi, il concorrente a fornire, entro il termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le spiegazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, e in particolare con riferimento all'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione, alle soluzioni tecniche prescelte o condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi, le forniture o dei servizi proposti dall'offerente, e quant'altro si ritenga necessario a comprova delle voci di prezzo.

Il Rup, unitamente alla Commissione giudicatrice, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga ancora sufficienti a escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla ricezione della richiesta.

Si precisa che potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito.

L'Asl Bari escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice dei contratti pubblici;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice dei contratti pubblici;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, del Codice dei contratti pubblici rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all' articolo 23, comma 14 del Codice dei contratti pubblici.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

L'Asl Bari, in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'Asl Bari qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa, in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato, può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dall'Asl Bari, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. L'Asl Bari esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

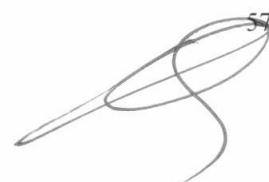
La Commissione giudicatrice, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà a operare la riparametrazione dei coefficienti nella modalità prima descritta.

Articolo 18 – SICUREZZA

L'Offerente è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e deve aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i. e in particolare a quello della redazione del documento valutazione dei rischi inerenti all'attività da svolgere.

In tale documento devono essere accuratamente analizzati i rischi relativi alla fornitura in oggetto ed introdotti nel ciclo lavorativo dell'Asl della provincia di Bari, definite ed applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

L'Offerente è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal



documento di valutazione dei rischi suddetti e provvederà inoltre, a proprie spese ed a propria piena e totale responsabilità:

1. a formare ed informare i propri dipendenti relativamente ai rischi connessi allo svolgimento della fornitura oggetto della presente gara, ed alle misure di protezione da attuare per ridurre tali rischi;
2. a controllare ed a pretendere che i propri dipendenti rispettino le norme vigenti di sicurezza e di igiene, nonché, se del caso, le disposizioni che l'Azienda Committente ha definito in materia;
3. a disporre e controllare che i propri dipendenti siano dotati ed usino i Dispositivi di Protezione Individuali e Collettivi previsti ed adottati dall'Offerente stesso per i rischi connessi agli interventi da effettuare;
4. a curare che tutte le attrezzature di lavoro ed i mezzi d'opera siano a norma ed in regola con le prescrizioni vigenti;
5. ad informare immediatamente il Committente in caso di infortunio/incidente occorso presso i propri ambienti e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge;
6. ad applicare nei confronti di eventuali subappaltatori, approvati dalla committenza, le procedure previste dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con specifico riguardo alla formazione e trasferimento dell'informazione fornite dalla Committenza. In tal riguardo dovrà essere data tempestiva e formale comunicazione alla scrivente Azienda.
7. Ad adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi (personale aziendale, degenti, visitatori, ...)

A seguito dell'aggiudicazione il DUVRI così definito costituirà parte integrante e sostanziale del contratto e la Ditta Aggiudicataria dovrà applicare tutte le misure di prevenzione, protezione e coordinamento in esso previste.

Ogni variazione o modifica delle modalità operative sia da parte dell'Amministrazione appaltante sia da parte dell'Aggiudicatario dovrà essere formalizzata, per l'aggiornamento del DUVRI.

Articolo 19 - ADEMPIMENTI NECESSARI PER L'AGGIUDICAZIONE E LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

Il Direttore Area Patrimonio verificata la proposta di aggiudicazione avanzata dalla Commissione giudicatrice nonché gli atti da questa prodotti, previa verifica complessiva del Rup, provvederà all'aggiudicazione della gara mediante apposita Determinazione Dirigenziale, efficace solo in seguito

di verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dall'art. 80 del Codice dei contratti, oltre ai requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale previsti nel presente Disciplinare.

L'aggiudicatario, perentoriamente entro il termine massimo di 15 giorni dalla richiesta da parte dell'Asl Bari, dovrà produrre, prima della stipula contrattuale, la seguente documentazione:

- a) Garanzia fideiussoria definitiva, costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'art. 18 del Capitolato speciale di appalto;
- b) Polizze assicurative di cui all'art. 19 del Capitolato speciale di appalto;
- c) Comunicazione ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.
- d) Comunicazione di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3, comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136;
- e) Eventuale originale o copia conforme del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliario e l'ausiliato (unicamente qualora un concorrente abbia fatto ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016);
- f) Eventuale originale o conforme del contratto di subappalto al Responsabile unico del procedimento, almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio delle prestazioni subappaltate
- g) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario, atto di costituzione del Raggruppamento e/o del Consorzio, risultante da scrittura privata autenticata;
- h) Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'elenco dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, ai fini della verifica dell'inesistenza delle situazioni di cause ostative alla stipula ai sensi della normativa in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso, salvo che non ricorrano le ipotesi di cui all'art. 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

**Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI
P.I.: 06534340721**

L'Asl Bari provvederà a richiedere alla Prefettura competente, per il tramite della BDAP, le informazioni riservate di cui alla vigente normativa antimafia e agli organi competenti il Documento unico di regolarità contributiva del soggetto aggiudicatario.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra o nel caso di presentazione della stessa oltre il termine sopra specificato, l'Asl Bari aggiudicherà l'affidamento in favore dell'impresa concorrente che risulti successivamente classificata nella graduatoria finale, fatto salvo il risarcimento dei danni che potranno derivare all'Asl Bari per la ritardata esecuzione del servizio o per l'eventuale maggior costo dello stesso rispetto a quello che si sarebbe affrontato senza la decadenza dell'aggiudicazione.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e, comunque, non prima di 35 giorni naturali e consecutivi dalla data di detta comunicazione da parte della amministrazione aggiudicatrice a tutti i partecipanti, l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica di contenuto in tutto conforme allo schema di contratto e disciplinare d'oneri, allegati al presente disciplinare, nel rispetto dei termini di avvio proposti in sede di gara e comunque non oltre al termine massimo previsto di 180 gg. Sono fatte salve eventuali sospensione dei predetti termini a causa di intervenuti ricorsi giurisdizionali, con contestuale domanda cautelare, ai sensi dell'art. 32 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Resta salva la disciplina di interpello dei soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara e risultanti in graduatoria finale, ai sensi di quanto previsto al 1° comma dell'art. 110 del Codice dei contratti pubblici.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali conseguenti, nonché le spese relative alla pubblicazione obbligatoria dell'Avviso di gara sulla GURI e sui Quotidiani (D.M. Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016).

L'aggiudicatario rimborserà alla stazione appaltante le spese di pubblicazione del bando entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno, all'uopo, indicate dalla stazione appaltante.

L'aggiudicatario si impegnerà a prendere visione del Codice di Comportamento della ASL di Bari, aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n° 132/2019 consultabile sul "Portale regionale della salute della Regione Puglia": www.sanita.puglia.it, il quale ospita al suo interno il sito istituzionale della ASL di Bari, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

In particolare, si impegnerà far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività

contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di Comportamento della ASL di Bari” , integrativo del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l’ASL di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

In caso di mancata stipula del contratto per fatto dell’aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, si procederà all’incameramento della cauzione provvisoria.

Articolo 20 - CAUSE DI ESCLUSIONE. SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l’Asl Bari assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta e non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l’Asl Bari può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- ✓ il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;

- ✓ l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- ✓ la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- ✓ la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

L'Asl Bari, e per essa il Seggio di gara, potrà richiedere tramite EmPULIA, ad ogni concorrente che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA".

I concorrenti interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo Pec, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentate del fornitore, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma;

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale, alla richiesta di integrazione, nei termini ivi indicati, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta";

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

In caso di richiesta di regolarizzazione appena descritta, il Seggio di gara si aggiornerà ad una nuova seduta per le determinazioni da assumere.

Nella seduta successiva, il Seggio di gara provvederà ad escludere dalla gara il/ concorrente/i che non abbia/no adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risulti/ino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice dei Contratti e dalle altre

disposizioni di legge vigenti.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di “COMUNICAZIONE GENERICA”: in tale ipotesi, l’operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la “Comunicazione Integrativa”, potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione “Aggiungi allegato”.

Si fa presente, comunque, che ai sensi dell’art.85, co.5, del Codice dei Contratti, il Seggio di gara può chiedere ai concorrenti, anche a campione e in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

All’esito di tali verifiche il Seggio di gara provvede a comunicare al Rup l’esistenza degli estremi per l’esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Il Rup provvederà ad effettuare l’esclusione con proprio provvedimento, anche ai fini del rispetto degli adempimenti di cui all’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è facoltà dell’Asl Bari invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Articolo 21 - PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI.

Per la presentazione dell’offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio - relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara “misure precontrattuali” e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Si informa, altresì, che i diritti dell’interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l’accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali

(art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP).

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale della Asl Bari.

Ai sensi del D. Lgs. n. 110/2018, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Asl Bari.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica - finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente potrà allegare all'Offerta tecnica ovvero alle giustificazioni prodotte (in caso di offerta anomala) una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal proprio rappresentante legale, indicando analiticamente e con adeguata motivazione le parti delle stesse eventualmente contenenti "segreti tecnici o commerciali" che intenda non rendere accessibili a terzi.

Tale indicazione dovrà comunque essere adeguatamente motivata e il concorrente dovrà corredare la suddetta dichiarazione di ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Si chiarisce che l'esclusione del diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione *"alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali"* fa riferimento non già a generiche informazioni riservate, proprie di ciascuna impresa, bensì a veri e propri segreti specifici, come quelli derivanti da brevetti o privative.

In assenza delle suddette dichiarazioni, motivate e documentate, l'Asl Bari consentirà agli altri concorrenti, dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione, libero accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

Articolo 22 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 23 – ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA.

Sono allegati al Disciplinare di gara, per farne parte integrante e sostanziale:

All. I	Schema di Dichiarazione/istanza di partecipazione (DGUE)
All. II	Patto di Integrità
All. III	DUVRI
All. IV	Modello F 23
All. V	Schema di Offerta economica
All. VI	Dichiarazione Clausola Sociale

f.f. Il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio
Dott.ssa Pia Paciello



65

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[.....]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
PEC obbligatoria dell'Operatore economico e-mail: (indirizzo Internet o sito web) <i>(ove esistente)</i> : <u>Ulteriori recapiti.</u> indirizzo recapito corrispondenza(eventuale) _____ fax (eventuale) _____	[.....] [.....] [.....] [.....] [.....] [.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono:	[.....] [.....]
n.b. Si precisa che la persona di contatto indicata sarà considerata dal Ns. ufficio quale referente per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara e tutte le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo PEC obbligatorio innanzi indicato.	
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede	[] Si [] No

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

3



<p>all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?</p> <p>In caso affermativo,</p> <p>qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?</p> <p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una</p>	<p>[] Si [] No [] Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>e) [] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel</p>	

⁽¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



<p>raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dovrà indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]
Soggetti eventualmente cessati dalla carica	
gli Amministratori/soci/direttore tecnico cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:	
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____, data _____	

di cessazione dalla carica _____;
Direttori tecnici
I Direttori tecnici sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____
Socio unico persona fisica o socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4)
Il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4) sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____,
Titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l n. 231/2001)
I titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo (incluso il collegio sindacale e gli organismi di vigilanza ex l n. 231/2001) sono i seguenti:
Sig. _____, nato a _____, il _____, residente in _____, codice fiscale _____, carica _____,

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e

7


firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p>

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di</p>	

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:															
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No															
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="815 647 1115 707">Imposte/tasse</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="815 707 1115 824">a) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="815 824 1115 918">b) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="815 918 1115 1205"> c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] </td> </tr> <tr> <td data-bbox="815 1205 1115 1276">c2) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="815 1276 1115 1348">d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td data-bbox="815 1348 1115 1626"> In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....] </td> </tr> </tbody> </table>	Imposte/tasse	a) [.....]	b) [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]	c2) [.....]	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1115 647 1417 707">Contributi previdenziali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1115 707 1417 824">a) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 824 1417 918">b) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 918 1417 1205"> c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1205 1417 1276">c2) [.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1276 1417 1348">d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1115 1348 1417 1626"> In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....] </td> </tr> </tbody> </table>	Contributi previdenziali	a) [.....]	b) [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]	c2) [.....]	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Imposte/tasse																
a) [.....]																
b) [.....]																
c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]																
c2) [.....]																
d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No																
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]																
Contributi previdenziali																
a) [.....]																
b) [.....]																
c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]																
c2) [.....]																
d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No																
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]																
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....] Agenzia delle Entrate di _____ Ufficio competente via _____															

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



	n. _____ CAP _____ tel _____ _____ fax _____ mail/pec _____ INPS sede di _____ matricola azienda _____ INAIL sede di _____ codice ditta _____
--	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) L'operatore economico	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- ha risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente,

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Tribunale Fallimentare di _____ via _____ n.</p> <p>CAP.....Tel. _____ Fax _____</p> <p>mail/PEC _____</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate,</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



specificando la tipologia di illecito:	
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. <i>d</i>) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. <i>e</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>, <i>g</i>, <i>h</i>, <i>i</i>, <i>l</i>, <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p> <p>Prefettura di: _____ indirizzo _____ fax _____ _____ email _____</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro)</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Ufficio provinciale del Lavoro diindirizzo.....</p> <p>Fax.....pec.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una</p>	<p></p>

situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[] Si [] No

17



Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestatato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <i>e/o</i> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti</p>

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA (barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo).

Il sottoscritto dichiara altresì:

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;

di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

che l'offerta è valida per almeno 360 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/ rinnovo (se del caso)

Solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

di essere informato, che i dati personali I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, saranno raccolti e conservati presso l'Area gestione Patrimonio della Asl Bari per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza

di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostensibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;

che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I, Consorzi o Gruppi;

in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi);

di aver provveduto al versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici per il/i lotto/i cui partecipa, indicando il/i rispettivo/i codice/i CIG;

di accettare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, tutti gli obblighi rinvenienti dal Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze allegato agli atti di gara.

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V, nonché le Dichiarazioni per la gara specifica, sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.



Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e firma/firme: [.....]

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Allegato II

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

CIG.....

Patto di Integrità

tra La ASL di Bari (di seguito denominata Asl della Provincia di Bari) e:

Denominazione impresa:	
Sede legale:	
Via/Corso/Piazza: N.	
Codice Fiscale:	Partita IVA:
Registro imprese Tribunale di: N.	
Rappresentata dal Sig/Dott	
Nato a	il
In qualità di	munito dei relativi poteri

Premesso che

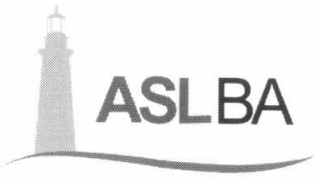
- per “Patto di integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l’espreso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

Il Presente documento è conforme all’originale composto da

n. 3 copie

n. 1 originale

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

- con l'inserimento del "Patto di integrità" nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento;
- l'Asl della Provincia di Bari, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del "Patto di integrità" sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto;

in osservanza con quanto previsto:

- Dalla **Legge n. 190/2012** e s.m.i. "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Asl della Provincia di Bari*" - art. 1, comma 17 "*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*";
- dal Piano Nazionale Anticorruzione (**P.N.A.**) approvato dall'Autorità Nazionale anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);
- dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- dal Codice di Comportamento dell'ASL di Bari emanato ai sensi del DPR n. 62/2013 le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Asl della Provincia di Bari.

si conviene quanto segue:

1. Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi. L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.
2. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto stipulato con l'Asl della Provincia di Bari per lavori, forniture e servizi.
3. Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Asl della Provincia di Bari e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante.
4. L'Asl della Provincia di Bari si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

5. L'Asl della Provincia di Bari si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013.
6. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all'Asl della Provincia di Bari qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l'Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto.
7. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, entro il termine di presentazione dell'offerta:
 - i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari dell'Asl della provincia di Bari coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
 - ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.
8. La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell'Asl della Provincia di Bari del comportamento delle ditte a lei collegate.
9. Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrenti costituiti in consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto dal rappresentante legale del Consorzio. Nel caso di concorrenti costituiti da Reti Temporanee di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.
10. La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:
 - Escussione della cauzione provvisoria;
 - Escussione della cauzione definitiva;
 - Risoluzione del contratto;
 - Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall'Asl della Provincia di Bari per 5 anni;
 - Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.
11. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Asl della Provincia di Bari ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Bari competente per territorio.

Il Direttore Generale

Per l'Impresa

FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE,
DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE,
ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E
RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE
STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA
PROVINCIA DI BARI CIG**

**ALLEGATO
V
SCHEMA DI
OFFERTA
ECONOMICA**

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a _____

Nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta _____

sede legale in _____

Via _____

P. IVA _____

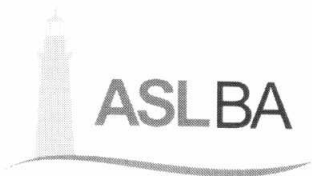
Telefono / fax / posta elettronica _____

Con riferimento alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le strutture amministrative e sanitarie della ASL Bari, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta, **DICHIARA** di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale di gara, e loro allegati, e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, ed esprime la seguente offerta economica:

1) Ribasso percentuale offerto su interventi a canone (punteggio max 10):

	A) Prezzo unitario a base d'asta i.e.	B) Canone annuale a base d'asta i.e.	C) Canone annuale offerto i.e.	D) Percentuale di sconto unica proposta
1 Derattizzazione	€ 144,44	€ 18.055,38	€ _____, __	____, ____ %
2 Disinfestazione adulticida	€ 162,50	€ 20.312,50	€ _____, __	
3 Disinfestazione anti larvale	€ 215,80	€ 26.975,00	€ _____, __	
4 Disinfezione	€ 81,25	€ 10.156,25	€ _____, __	
5 Deblattizzazione	€ 253,18	€ 31.646,88	€ _____, __	

Il presente documento è conforme all'originale composto da
n. _____ pagine
n. _____ fascicoli
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

2) Ribasso percentuale offerto su interventi a misura (punteggio massimo 20):

	A) Elenco servizi	B) Prezzo unitario a base d'asta i.e.	C) Prezzo unitario offerto i.e.	D) Percentuale unica di ribasso sui prezzi a base d'asta
1	Derattizzazione (costo unitario a mq)	€ 1,95	€ __, __	____, ____ %
2	Disinfestazione adulticida (costo unitario a mq)	€ 2,86	€ __, __	
3	Disinfestazione anti larvale (costo unitario a mq)	€ 3,25	€ __, __	
4	Disinfezione (costo unitario a mq)	€ 2,21	€ __, __	
5	Deblattizzazione (costo unitario a mq)	€ 1,95	€ __, __	
6	Allontanamento volatili molesti (c.u. per ora lavoro)	€ 65,00	€ __, __	
7	Rimozione nidi insetti (c.u. per ora lavoro)	€ 45,50	€ __, __	

Si precisa che l'importo massimo utilizzabile per gli interventi a misura è pari ad € 160.000,00 annui, Iva esclusa, da intendersi quale limite insuperabile.

Tutti i prezzi al netto di IVA

Si dichiara che la percentuale relativa all'IVA applicabile è pari al _____ (diconsi _____) per cento.



**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Dichiara, altresì, che il costo annuale offerto per i servizi a canone di € _____, _____ risulta così composto:

Descrizione costi	Importo in Euro totale offerta	Incidenza % delle componenti di costo sull'importo in Euro totale offerta
1. costo del personale	€	%
2. costi generali di amministrazione, imposte e tasse	€	%
3. costi di ammortamento beni e attrezzature	€	%
4. costi consumabili	€	%
5. utile d'impresa	€	%
6. costi sicurezza ex art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	€	%
TOTALE *	€	100,00 %

*** il totale dei costi dev'essere pari al valore dell'offerta**

Si dichiara che la presente offerta è valida per un periodo di 360 giorni dalla scadenza della sua presentazione.

_____ li, ____ / ____ / _____

Il dichiarante

(timbro e firma leggibile)

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE E ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI, PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

**Documentazione Amministrativa
Allegato n. 6 al Disciplinare di Gara**

Dichiarazione Clausola Sociale

Il sottoscritto:

Sig.a/Sig. _____ Nata/o a _____ il _____

Domiciliato a _____ In via _____

CAP _____ Tel. _____ fax _____ e-mail _____

nella sua qualità di _____

con riferimento alla partecipazione della Ditta _____ alla procedura aperta in
oggetto,

D I C H I A R A

Di impegnarsi, in via prioritaria, a valutare l’assunzione del personale utilizzato dall’appaltatore uscente nell’esecuzione della commessa, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione d’impresa (ai sensi del combinato disposto dell’art.50 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dell’art.30 della L.R. n.4/2010), garantendo l’applicazione dei CCNL di settore, di cui all’art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, pertinenti ai servizi di disinfestazione e delle clausole sociali ivi contenute.

Le Società attualmente appaltatrici del servizio applicano il CCNL “Multiservizi” attualmente vigente.

La mancata accettazione della clausola sociale comporta l’esclusione dalla procedura di gara.

_____ li, ____ / ____ / _____

Il dichiarante

Il Presente documento lo confermo all’originale composto da

n. _____ pagine

n. _____ fogliate

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE E ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI, PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

CIG.....

Sommario

ART. 1.....	2
OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA.....	2
ART. 2.....	3
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO “A CANONE”.....	3
AREE ESTERNE.....	3
Art. 2.1 SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE.....	3
Art. 2.2 SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE.....	6
Art. 2.3 SERVIZIO DI DISINFEZIONE.....	7
Art. 2.4 SERVIZIO DI DEBLATTIZZAZIONE.....	8
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO “A MISURA”.....	9
AREE INTERNE.....	9
Art. 2.5 ALLONTANAMENTO VOLATIVI MOLESTI. RIMOZIONE NIDI INSETTI..	10
ART. 3.....	11
CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	11
ART. 4.....	13
MACCHINARI E ATTREZZATURE.....	13
ART. 5.....	15
PRODOTTI IMPIEGATI.....	15
ART. 6.....	18
GARANZIA DI EFFICACIA DEGLI INTERVENTI.....	18
ART. 7.....	18
SICUREZZA DEL PERSONALE.....	18
ART. 8.....	19
ONERI A CARICO DELLA ASL BARI.....	19
ART. 9.....	19
CONTROLLI E VERIFICHE DI QUALITA'.....	19
ART.10.....	20
DISPOSIZIONI GENERALI.....	20
ART. 11.....	21
RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI.....	21
ART. 12.....	21
Allegati al Capitolato Speciale di Appalto.....	21

Il Presente documento è conforme all'originale composto da

n. 21 pagine e
n. 1 fascicolo

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

ART. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA.

La presente gara ha ad oggetto l'affidamento del servizio di disinfestazione, deblattizzazione, derattizzazione, disinfezione allontanamento volatili molesti e rimozione nidi di insetti, da effettuarsi, nelle modalità qui di seguito meglio precisate, presso le aree interne e le zone esterne dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti socio sanitari, dei Dipartimenti e dei Presidi territoriali di assistenza, indicati nell'allegato A al presente capitolato.

La durata del contratto è di cinque anni, a decorrere dalla data di stipula del contratto.

È prevista la l'opzione di proroga di una ulteriore annualità del servizio oggetto di appalto, alle stesse condizioni del contratto originario, nonché l'opzione di cui al comma 12 del predetto art. 106 di aumento/diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale.

I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti tenendo conto delle sottostanti linee fondamentali di azione:

- ✓ prevenire l'insorgenza dell'evento dannoso, attraverso un periodico controllo dei luoghi maggiormente a rischio ed attraverso interventi mirati ad impedire il nascere dell'infestazione, anche mediante opere di bonifica dei siti;
- ✓ usare prodotti che diano la massima garanzia in termini di sicurezza nei confronti dell'uomo.
- ✓ i prodotti usati devono rispondere a quanto previsto dalla normativa vigente. A tale proposito dovranno essere resi noti e dettagliati nel progetto tecnico di gara;
- ✓ singoli protocolli di esecuzione dei trattamenti, comprendenti le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati contenenti le seguenti indicazioni:

- a) nome commerciale del prodotto;
- b) società che lo commercializza;
- c) destinazione d'uso (es. topicida, insetticida, etc...);
- d) tipo di presidio (Medico Chirurgico);
- e) numero di registrazione al Ministero della Sanità;
- f) composizione del formulato;
- g) dose d'impiego e modalità d'uso;
- h) simboli di pericolosità;
- i) avvertenze controindicazioni;
- j) precauzioni d'uso.

Ogni intervento dovrà essere riportato, a cura dell'Appaltatore, su apposite schede (Rapporti di intervento) riportanti:

1. il presidio o struttura interessata;
2. il tipo di trattamento;
3. la descrizione sintetica della prestazione effettuata;
4. il principio attivo del prodotto, la quantità e la formulazione utilizzata;
5. la data in cui è stato espletato il servizio
6. il nominativo dei tecnici esecutori.

Al termine di ciascun intervento i Responsabili delle singole Direzioni Sanitarie o chiederanno integrazioni modifiche chiarimenti all'Appaltatore, qualora ne ricorrano gli estremi, o firmeranno i fogli (Rapporti di intervento) di avvenuta esecuzione, trattenendone una copia in originale.

Il servizio appaltato, da eseguire presso le strutture e con le modalità di frequenza di cui all'Allegato A del presente Capitolato, prevede due distinte modalità di esecuzione:

- 1) la prima, **a canone**, per le aree esterne (in seguito meglio dettagliate) e per il servizio di allontanamento di volatili molesti e rimozione nidi di insetti, con pagamento delle prestazioni, rientranti nell'importo posta a base di gara, le cui prestazioni verranno liquidate in virtù dei prezzi di aggiudicazione;
- 2) la seconda, **a misura**, per le aree interne comprensive di sale operatorie e sale di degenza, le cui prestazioni potranno essere eseguite su richiesta delle sedi interessate, secondo la procedura di seguito descritta, o in caso di necessità e urgenza. La procedura di gara ha stanziato una somma da utilizzare a tale scopo, e i prezzi applicati saranno quelli derivanti dall'offerta economica dell'aggiudicatario predisposta in sede di partecipazione alla gara.

ART. 2

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO "A CANONE".

AREE ESTERNE.

Art. 2.1 SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE.

Per derattizzazione si intende l'eradicazione di topi e ratti; l'intervento derattizzante va eseguito a tappeto in tutti i PP.OO. e strutture dell'intero territorio di pertinenza dell'Asl di Bari, riportate nell'Allegato A al presente capitolato, con particolare attenzione ai luoghi ove sussistono focolai di infestazione e riproduzione dei topi, mediante la deposizione di esche ratticida con la dovuta cautela poste in appositi contenitori con caratteristiche a norma di Legge con mappatura (al fine di salvaguardare persone e/o animali).

Il servizio deve essere svolto durante tutto il periodo dell'anno solare anche su segnalazione delle strutture.



Nel predetto allegato “A” è altresì descritta la frequenza annuale degli interventi da effettuare per ogni singola sede, le cui prestazioni sono ricomprese nella base d’asta posta a gara.

Nella fattispecie le esche dovranno essere deposte in erogatori di sicurezza fissati ad idonei supporti, gli stessi dovranno essere segnalati, numerati e riportati su apposita mappa.

Gli erogatori devono essere posizionati all’esterno dei Presidi, le esche dovranno essere deposte in detti “erogatori”.

In caso di rilevazione di negatività dell’infestazione, dovranno essere riposizionati in punti ritenuti più a rischio di presenza degli infestanti.

All’interno dei locali è vietato l’uso di esche di qualsiasi tipo, nel caso di comprovata presenza di roditori si dovrà procedere esclusivamente con il metodo della cattura per mezzo di trappole e successivamente idoneamente smaltiti a cura della Società appaltatrice.

La lotta ai roditori dovrà essere effettuata con metodi che tendano a prevenire il contatto degli stessi con l’uomo, evitando così malattie procurate in via diretta ovvero trasmesse indirettamente attraverso il deterioramento delle derrate alimentari.

Qualora la fonte di infezione sia costituita da animali morti, occorre intervenire immediatamente per la rimozione degli stessi.

Al fine di ridurre al minimo il rischio di inquinamento ambientale, si dovranno usare accorgimenti necessari ad evitare che le esche possano venire a contatto diretto con gli agenti atmosferici ed animali non bersaglio.

Nelle aree dei PP.OO. e Strutture Sanitarie Territoriali dovranno, inoltre, essere previsti:

a) interventi di monitoraggio consistenti nella verifica della eventuale presenza di topi e nella predisposizione di tutte le misure atte a prevenire interventi di derattizzazione su larga scala. A tale proposito, la Società appaltatrice del servizio dovrà fornire preventivamente alle Direzioni Mediche di presidio la mappa completa con l’indicazione dei luoghi di posizionamento delle esche, nonché il calendario degli interventi.

b) interventi monitorati alla lotta dei roditori, a richiesta della Direzioni Mediche ogni qualvolta ne venga accertata la presenza, direttamente o su sollecitazione dell’appaltatore in caso di verifica e relazione prodotta alla Direzione medica;

c) altri interventi specificatamente mirati per i locali sotto individuati:

- cortili ed aree limitrofe, tombinature;
- zona raccolta rifiuti assimilabili agli urbani e differenziati piani seminterrati;
- locali deposito generi diversi locali deposito rifiuti pericolosi;
- locali camere mortuarie;

- locali destinati a magazzino e servizio manutenzione centrale termica, locali impresa di pulizie;
- tutti gli altri locali non prettamente destinati ad attività sanitarie, ricompresi nel perimetro ospedaliero.

Gli interventi di derattizzazione dovranno essere effettuati nelle zone esterne delle sedi di cui all'allegato A al presente Capitolato (i perimetri degli edifici, le aree cortilizie, le zone di magazzinaggio, le aree verdi quali aiuole e giardini, i condotti e gli sbocchi fognari le zone di accumulo dei rifiuti, i pozzetti, le bocche di lupo degli edifici e le zone dei cantieri).

Il servizio di derattizzazione, con pagamento a canone delle prestazioni, saranno gestiti e monitorati nell'esecuzione dalle singole strutture e prevede annualmente n. 125 (centoventicinque) interventi per anno per la totalità delle strutture indicate nell'Allegato A.

A tale scopo è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare in corso d'anno, nell'ipotesi accada, immediatamente al Responsabile unico del procedimento il raggiungimento di tale limite, fornendo, mediante nota trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it dettaglio riepilogativo degli interventi eseguiti presso ogni struttura richiedente con data di esecuzione degli stessi.

Nel caso gli interventi effettuati al termine di ogni anno di contratto, invece, per qualsiasi ragione, siano in numero inferiore a quelli previsti, è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicarlo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it, con l'indicazione delle motivazioni e delle strutture ove non siano stati eseguiti gli interventi.

In tal caso gli interventi potranno essere utilizzati per altra sede dietro indicazione/autorizzazione del Responsabile del procedimento, senza alcuna modifica sui costi contrattuali.

L'Appaltatore dovrà individuare, di concerto con le Direzioni Mediche di ciascun presidio, eventuali zone a maggiore rischio e provvedere al loro monitoraggio, mediante ispezioni periodiche alla ricerca di segni di attività o di presenza di topi e quindi attuare strategie di adescamento per ottenere gli effetti desiderati.

I trattamenti derattizzanti dovranno anche prevedere la rimozione e lo smaltimento, nelle modalità stabilite dalla legge, delle carcasse dei topi e delle esche non utilizzate alla fine di ogni passaggio.

Il costo per il recupero delle carogne, dei materiali residui ed il successivo smaltimento è compreso e compensato nei prezzi d'appalto.



Art. 2.2 SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE.

Per disinfestazione si intende l'eliminazione di insetti od altri gruppi di animali che possano recare danni alle infrastrutture, perdite di derrate alimentari o procurare malattie e molestia all'uomo.

La disinfestazione da eseguire sarà sia nella forma antilarvale, durante i periodi favorevoli di infestazione prioritaria con cadenza adeguata ai cicli bio-etologici degli insetti ed ai tempi di carenza dei prodotti usati, su tutti i focolai accertati e negli ordinari siti di sviluppo (es. tombini, canalette, caditoie stradali, zone umide, etc....), che nella forma degli interventi adulticidi annuali, ad azione immediata e residuale, con cadenza adeguata alla diffusione dell'infestazione, nelle aree adibite a verde.

Gli interventi andranno eseguiti preferibilmente nel periodo compreso tra il mese di aprile e il mese di settembre e nel caso di chiamata di intervento avanzata dalle strutture su segnalazione motivata.

Gli insetti che maggiormente infestano gli ambienti ospedalieri e strutture sanitarie sono: blatte, cimici, pulci, zecche da piccioni, formiche, ragni, forbicine, mosche, acari, zanzare, vespe, calabroni e simili.

Per la disinfestazione dovranno essere privilegiati interventi con carattere preventivo mediante sistemi di lotta alle forme larvali degli insetti, anche di tipo biologico in quanto più efficaci della lotta adulticida.

Gli interventi antilarvali annuali devono essere eseguiti durante i periodi favorevoli di infestazione prioritaria con cadenza adeguata ai cicli bio-etologici degli insetti ed ai tempi di carenza dei prodotti usati, su tutti i focolai accertati e negli ordinari siti di sviluppo (es. tombini, canalette, caditoie stradali, zone umide, etc....);

Gli interventi adulticidi annuali, ad azione immediata e residuale, devono essere eseguiti con cadenza adeguata alla diffusione dell'infestazione, nelle aree adibite a verde.

Nel predetto allegato "A" è altresì descritta la frequenza annuale degli interventi da effettuare per ogni singola sede, le cui prestazioni sono ricomprese nella base d'asta posta a gara.

Il servizio di disinfestazione dovrà prevedere, secondo un preciso calendario, da sottoporre alle Direzioni Mediche dei presidi interessati per il parere preventivo che queste dovranno esprimere, ed in stretta relazione degli andamenti climatici.

Gli interventi di disinfestazione dovranno essere effettuati nelle zone esterne comprese nelle strutture indicate nell'Allegato A al presente Capitolato (i perimetri degli edifici, le aree cortilizie, le zone di magazzinaggio, le aree verdi quali aiuole e giardini, i condotti e gli sbocchi fognari le zone di accumulo dei rifiuti, i pozzetti, le bocche di lupo degli edifici e le zone dei cantieri).

Il servizio di disinfestazione, con pagamento a canone delle prestazioni, prevede annualmente n. 250 (duecentocinquanta) interventi complessivi per la totalità delle strutture e secondo la frequenza indicata al predetto Allegato A.

Gli interventi saranno gestiti dalle singole strutture sulla base delle loro richieste di intervento sempre tenendo presente che il numero complessivo da attivare per anno non può essere superiore a 250 (duecentocinquanta) interventi di cui 125 (centoventicinque) per interventi adulticidi e 125 (centoventicinque) per interventi larvicidi.

A tale scopo è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare in corso d'anno, nell'ipotesi accada, immediatamente al Responsabile unico del procedimento il raggiungimento di tale limite, fornendo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it dettaglio riepilogativo degli interventi eseguiti presso ogni struttura richiedente con data di esecuzione degli stessi.

Nel caso gli interventi effettuati al termine di ogni anno di contratto, invece, per qualsiasi ragione, siano in numero inferiore a quelli previsti, è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicarlo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it, con l'indicazione delle motivazioni e delle strutture ove non siano stati eseguiti gli interventi.

In tal caso gli interventi potranno essere utilizzati per altra sede dietro indicazione/autorizzazione del Responsabile del procedimento, senza alcuna modifica sui costi contrattuali.

Art. 2.3 SERVIZIO DI DISINFEZIONE.

La disinfezione deve essere intesa come intervento atto ad eliminare o modificare le condizioni ambientali che favoriscono lo sviluppo di potenziali agenti patogeni (microbi, virus, ecc.). Il servizio deve essere svolto durante tutto il periodo dell'anno solare, in media con frequenza trimestrale, anche su segnalazione delle strutture.

L'intervento deve essere effettuato in conformità delle vigenti disposizioni di legge, tenendo conto della motivazione della disinfezione, del prodotto disinfettante previsto al momento dell'applicazione, del metodo di trattamento (irrorazione con pompe, nebulizzazioni, aspersione di polvere, ecc.) e degli ambienti da disinfettare e delle apparecchiature.

Dovrà essere effettuata con l'impiego di prodotti germicidi battericidi da applicare su pavimenti e superfici esterne/interne dei PP.OO. e Strutture sanitarie (androni, scale, servizi igienici, ambulatori, ecc.).

Ogni intervento dovrà assicurare l'immediata scomparsa di ogni microrganismo patogeno nell'ambiente trattato e nella sua aria confinata, se al chiuso.

Il costo per il recupero dei prodotti, materiali residui ed il successivo smaltimento è compreso e compensato nei prezzi d'appalto.

Le operazioni verranno realizzate interamente con mezzi, materiali e prodotti di proprietà e/o messi a disposizione dell'Appaltatore.



Gli interventi di disinfezione dovranno essere effettuati, internamente, nei servizi igienici e nelle zone esterne comprese nelle strutture di cui al predetto Allegato A (i perimetri degli edifici, le aree cortilizie, le zone di magazzinaggio, le aree verdi quali aiuole e giardini, i condotti e gli sbocchi fognari le zone di accumulo dei rifiuti, i pozzetti, le bocche di lupo degli edifici e le zone dei cantieri).

Il servizio di disinfezione, con pagamento a canone delle prestazioni, saranno gestiti dalle singole strutture sulla base delle loro richieste e prevede annualmente n. 125 (centoventicinque) interventi annui per la totalità delle strutture indicate al predetto Allegato A.

A tale scopo è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare in corso d'anno, nell'ipotesi accada, immediatamente al Responsabile unico del procedimento il raggiungimento di tale limite, fornendo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it dettaglio riepilogativo degli interventi eseguiti presso ogni struttura richiedente con data di esecuzione degli stessi.

Nel caso gli interventi effettuati al termine di ogni anno di contratto, invece, per qualsiasi ragione, siano in numero inferiore a quelli previsti, è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicarlo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it, con l'indicazione delle motivazioni e delle strutture ove non siano stati eseguiti gli interventi.

In tal caso gli interventi potranno essere utilizzati per altra sede dietro indicazione/autorizzazione del Responsabile del procedimento, senza alcuna modifica sui costi contrattuali.

Art. 2.4 SERVIZIO DI DEBLATTIZZAZIONE.

Gli interventi di deblattizzazione dovranno essere effettuati sulla rete fognaria, nelle cucine e zone adiacenti, nelle zone esterne comprese nelle strutture di cui al predetto Allegato A (i perimetri degli edifici, le aree cortilizie, le zone di magazzinaggio, le aree verdi quali aiuole e giardini, i condotti e gli sbocchi fognari le zone di accumulo dei rifiuti, i pozzetti, le bocche di lupo degli edifici e le zone dei cantieri). Il servizio deve essere svolto durante tutto il periodo dell'anno solare, in media con frequenza trimestrale, anche su segnalazione delle strutture.

Si precisa inoltre che gli interventi di deblattizzazione della rete fognaria dovranno prevedere, ove necessario per le caratteristiche strutturali, l'utilizzo di termonebbia.

Il servizio di deblattizzazione, con pagamento a canone delle prestazioni, prevede annualmente n. 125 (centoventicinque) interventi complessivi totalità delle strutture indicate al predetto Allegato A. A tale scopo è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare in corso d'anno, nell'ipotesi accada, immediatamente al Responsabile unico del procedimento il raggiungimento di tale limite, fornendo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo

patrimonio.asl.bari@legalmail.it dettaglio riepilogativo degli interventi eseguiti presso ogni struttura richiedente con data di esecuzione degli stessi.

Nel caso gli interventi effettuati al termine di ogni anno di contratto, invece, per qualsiasi ragione, siano in numero inferiore a quelli previsti, è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicarlo, mediante nota indirizzata al Responsabile del procedimento e trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it, con l'indicazione delle motivazioni e delle strutture ove non siano stati eseguiti gli interventi.

In tal caso gli interventi potranno essere utilizzati per altra sede dietro indicazione/autorizzazione del Responsabile del procedimento, senza alcuna modifica sui costi contrattuali.

Per tutti i servizi qui descritti (Art. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4) relativi alle prestazioni a canone è fatto obbligo all'Appaltatore, al termine di ogni anno contrattuale, di inviare al Responsabile unico del procedimento nota, trasmessa via pec, contenente il numero e la tipologia degli interventi effettuati, nonché delle strutture ove sono stati eseguiti.

Qualora gli interventi a canone non siano stati completamente esauriti l'economia prodotta darà riversata sull'anno contrattuale successivo costituendo obbligo per l'Appaltatore la sua esecuzione.

Infine, qualora a termine del periodo contrattuale non sia stata esaurita la provvista a canone dall'ultima fattura emessa andrà effettuato uno scomputo economico del valore dei servizi non resi, in linea con le tabelle costi prodotte in sede di offerta economica.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO “A MISURA”.

AREE INTERNE

In caso di motivata e giustificata necessità e su richiesta via fax o mail/Pec delle Direzioni Sanitarie dei PP.OO., dei D.S.S., dei Dipartimenti e dei Presidi territoriali dell'Asl Bari, dovranno essere effettuati interventi della tipologia qui rappresentata agli artt. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e al successivo art. 2.5 nelle zone interne ove si fossero manifestati fenomeni di infestazione.

Gli interventi definiti “a misura” potranno avvenire per ogni tipologia di intervento qui descritta:

- su aree interne per tutte le strutture dell'ASL Bari;
- su aree esterne per le strutture previste nell'Allegato A) al presente Capitolato e solo qualora siano stati già effettuati gli interventi a canone previsti nel periodo (deratizzazione, disinfestazione, disinfezione e deblatizzazione) e sia necessario provvedere ulteriormente e urgentemente, come da motivata richiesta del Direttore/Dirigente di struttura;
- su aree esterne per tutte le altre strutture non previste nel predetto allegato sempre su motivata richiesta del Direttore/Dirigente di struttura.



Art. 2.5 ALLONTANAMENTO VOLATIVI MOLESTI. RIMOZIONE NIDI INSETTI.

In tale tipologia di attività rientrano i servizi di pulizia del guano e suo smaltimento, nel rispetto della normativa vigente, del guano e di ogni materiale di risulta presente nelle aree infestate (sia a terra che in quota) nonché di disinfestazione contro tutti gli ectoparassiti (pidocchi, zecche, ecc...) e disinfezione delle superfici negli immobili di cui all'allegato A del presente Capitolato.

Il servizio in esame andrà effettuato prevalentemente mediante utilizzo di dissuasori o di repellente con asportazione dei nidi senza pulli.

Gli interventi, che riguarderanno tutte le strutture della ASL Bari, saranno gestiti dalle singole macrostrutture sulla base delle loro richieste sempre tenendo presente che il numero complessivo da attivare per anno non può essere superiore a 5 (cinque).

Rientrano in questa tipologia di servizio la rimozione di favi di api, nidi di vespe, calabroni, processionaria.

Nel caso si intervenga per la rimozione di favi di api occorrerà adottare tutte le misure di legge per la tutela delle specie protette.

In ogni caso l'intervento andrà effettuato con l'individuazione del nido e la sua saturazione con sostanze abbattenti previste dalla legislazione vigente in materia.

L'Appaltatore del servizio dovrà eseguire interventi di disinfestazione e rimozione di favi di vespe, calabroni in aree, strade e fabbricati a uso pubblico con nidi ubicati fino a un'altezza di circa 5 (cinque) metri.

Si specifica che, invece, dovrà essere richiesto l'intervento del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco nei casi previsti nella nota n. 29225/3403 del 3.06.2000 emanata dalla Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi del Ministero dell'Interno e più precisamente qualora:

- 1) L'ubicazione del nido sia sopra i 5 metri;
- 2) È impossibile isolamento dei locali all'interno dei quali insistano sciami di insetti;
- 3) Vi sia impossibilità di allontanamento, sia pure temporaneo, delle persone vulnerabili;
- 4) In caso di situazioni di crisi per gruppi sociali;
- 5) In caso di imensioni straordinarie degli sciami e/o dei favi;
- 6) Ove siano necessari strumenti e mezzi in dotazione al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Gli interventi saranno gestiti dalle singole strutture sulla base delle loro richieste sempre tenendo presente che il numero complessivo da attivare per anno non può essere superiore a 5 (cinque).

A tale scopo è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare immediatamente al Responsabile unico del procedimento il raggiungimento di tale limite, fornendo, mediante nota trasmessa via pec all'indirizzo patrimonio.asl.bari@legalmail.it dettaglio riepilogativo degli interventi eseguiti presso ogni struttura richiedente con data di esecuzione degli stessi.

In caso di esecuzione di tale servizio, i suddetti interventi dovranno essere ordinati a firma congiunta del Dirigente/Responsabile Amministrativo e dalle Direzioni Sanitarie dei Presidi interessati o del Dirigente/Responsabile Amministrativo e dai Direttori di Distretto, di Dipartimento o dei Presidi territoriali di assistenza, mediante comunicazione da inviare a mezzo fax o mail/pec alla Società appaltatrice, che dovrà intervenire entro e non oltre 48 ore consecutive e continuative dalla chiamata.

In tale comunicazione sarà indicata l'area interessata dall'intervento ed il numero indicativo di metri quadri oggetto dell'intervento.

L'Appaltatore procederà, quindi, ad effettuare un necessario sopralluogo conoscitivo presso la struttura per definire l'intervento necessario ed emettere apposito prospetto nel quale sarà quantificato il costo del singolo intervento che sarà comprensivo del costo di verifica successiva circa l'efficacia dell'intervento ed eventuale rimozione di resti.

Il costo/mq (o quello per ora lavoro) sarà quello indicata nell'offerta economica prodotta dalla società appaltatrice in sede di partecipazione alla procedura di gara.

Tale prospetto sarà quindi sottoscritto per accettazione dalla competente Direzione Sanitaria/medica di Presidio o dalla Direzione di Distretto, di Dipartimento o di Presidio Territoriale di assistenza, in uno alla Direzione/Dirigente Amministrativa/o di competenza, che autorizzerà l'intervento e curerà la liquidazione della relativa fattura.

Gli interventi di disinfezione per le sale operatorie e le stanze di degenza ed i mezzi per il trasporto degli ammalati devono essere eseguiti non oltre le 24 ore dalla richiesta.

Le singole strutture potranno richiedere l'intervento della Società appaltatrice per infestazioni nelle aree interne ed esterne, sino al raggiungimento del limite di budget annuale previsto in sede di gara.

ART. 3

CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

Il servizio di disinfestazione dovrà essere svolto nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di tutte le eventuali successive modifiche e integrazioni alle stesse, che dovessero essere emanate nel periodo di durata del contratto.

Il servizio dovrà essere effettuato con organizzazione e personale dipendente dalla Società appaltatrice, nonché con mezzi ed attrezzature di proprietà della stessa.

Il servizio di disinfestazione richiederà l'utilizzo degli irroratori nebulizzatori ad alta pressione con lancia di gettata oltre 15 metri.

Gli interventi dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- ✓ Impiego di esche e/o piastre collanti:



- ✓ non accessibili né all'uomo, né ad altri animali non di bersaglio;
- ✓ impiego di appositi contenitori di plastica rigida che permettano di salvaguardarle da polvere e umidità, evitare che vengano calpestate accidentalmente, impediscano la manomissione e la fuoriuscita accidentale del contenuto; i contenitori dovranno essere dotati di sistemi di chiusura apribili solo con apposita chiave, ancorati al muro o al pavimento o ad altro supporto, in modo tale che non possano essere spostati da personale non autorizzato.

Per tutti gli interventi in locali interni:

- ✓ i contenitori dovranno essere segnalati da cartelli numerati e fissati a muro;
- ✓ dovranno essere mappati sulla planimetria dei locali; su ogni contenitore dovrà essere indicata la data dell'apposizione e dovrà essere compilata l'apposita scheda;
- ✓ ogni spostamento delle postazioni dalle collocazioni iniziali dovrà essere tempestivamente comunicato e modificato sulle planimetrie;

Per tutti gli interventi presso le aree esterne:

- ✓ dovranno essere applicati in loco cartelli o similari numerati e fissati, indicanti l'esistenza degli erogatori (ove possibile) oppure apposti idonei ed inequivoci segnali di avvertimento dei siti trattati, al fine di avvisare la cittadinanza;
- ✓ dovranno essere indicati sulla planimetria;
- ✓ dovrà essere compilata l'apposita scheda.

Si specifica:

1. nelle aree ove il consumo di esche negli erogatori di monitoraggio risulterà elevato, andranno effettuati interventi mirati di derattizzazione, sempre per mezzo di erogatori d'esche;
2. tutte le postazioni ove saranno collocati degli erogatori dovranno essere segnalate per mezzo di tabelle o etichette adesive, ove andranno indicati i dati dell'azienda, la data dell'effettuazione dell'intervento, il contenuto dell'erogatore e gli antidoti specifici oppure, in alternativa, un numero di telefono di pronta reperibilità delle informazioni, attivo 24 ore su 24.

L'impiego di altri tipi di presidi, in polvere, liquidi, nebulizzati o gassosi per aspersione (per interventi in locali interni o presso aree esterne):

1. dovranno essere utilizzate attrezzature in grado di garantire una distribuzione mirata ed omogenea nel rigoroso rispetto dei dosaggi scelti, nel contesto delle indicazioni riportate sull'etichetta del fabbricante. Su questi dovranno essere opportunamente applicati nei giunti di dilatazione e nelle intercapedini degli edifici, nelle incrinature dei muri, negli interstizi, negli interni delle canalizzazioni degli impianti, nei serramenti, nei cassonetti degli avvolgibili, in prossimità degli impianti idrici e degli scarichi, degli impianti di riscaldamento, di derivazione vapore, ecc...;

2. dovranno essere messe in atto tutte le misure idonee per evitare il danneggiamento o l'inquinamento di prodotti e imballi;
3. dovranno essere affisse nei locali le dovute norme precauzionali;
4. dovranno essere apposti idonei ed inequivoci segnali di avvertimento dei siti trattati.

Gli interventi dovranno essere così articolati:

1. Intervento iniziale con individuazione dei siti a rischio con la supervisione operativa dei Direttori dell'esecuzione del contratto individuati dall'Asl Bari;
2. collocazione degli appositi erogatori esche e/o impiego di altri presidi in rapporto al tipo di intervento necessario.
3. applicazione in loco dei cartelli;
4. indicazione postazioni sulla planimetria;
5. compilazione scheda;

Interventi di monitoraggio successivi atti a garantire l'efficacia del servizio devono prevedere:

- ✓ controllo delle esche contenute negli erogatori;
- ✓ sostituzione dell'esca, ove necessario;
- ✓ sostituzione degli erogatori, in caso di rottura o manomissione irreparabile;
- ✓ eventuali spostamenti degli erogatori;
- ✓ indicazione sugli erogatori della data di ogni intervento;
- ✓ eventuale ripetizione dell'intervento con l'impiego di altri presidi se necessario;
- ✓ aggiornamento scheda in relazione a possibili assenza o presenza d'infestazione.

ART. 4

MACCHINARI E ATTREZZATURE.

L'Appaltatore dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio, macchine, attrezzature, prodotti e presidi (compresi quelli per la protezione e la sicurezza individuale) di propria disponibilità.

L'impiego delle macchine e delle attrezzature, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente rispondenti a tutte le normative vigenti in materia.

Le macchine e le attrezzature dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenute in perfetto stato e funzione a cura dell'Appaltatore ed essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e altre persone da eventuali infortuni e da qualsiasi danno; inoltre dovranno essere compatibili con l'attività della struttura e non rumorose.

L'Asl Bari ha la facoltà di verificare l'uso delle attrezzature e, qualora lo stato delle stesse possa arrecare danni a persone e a cose, di richiederne la sostituzione (in questo caso la Società



appaltatrice si impegna, a costo zero per l'Asl di Bari, a sostituire le attrezzature stesse con altre idonee).

Gli automezzi usati per gli interventi devono essere muniti di libretti di circolazione su quali deve risultare l'omologazione come mezzo speciale per l'uso specifico e devono avere caratteristiche idonee minime specificate nei seguenti requisiti:

- meccanicamente efficienti per ridurre al minimo eventuali ritardi nel lavoro;
- con l'abitacolo ben isolato dal cassone in modo da garantire l'inaccessibilità di vapori nocivi per gli equipaggi;
- dimensioni non ingombranti e di facile manovrabilità;
- inoltre devono essere muniti di lampeggiatore e devono essere identificabili con apposite scritte laterali che evidenziano il nome della Società esecutrice del servizio.

Gli atomizzatori automontati sugli automezzi devono essere: a bassa rumorosità, conformi alle normative di sicurezza previste dalla Legislazione vigente ed Omologati dal competente Ministero.

Al fine di limitare al massimo gli eventuali rischi dovuti allo spargimento di prodotti insetticidi nell'ambiente, che se pur di ultima generazione rimangono per sempre dei prodotti chimici, l'attrezzatura automontata dovrà essere dotata dei seguenti sistemi:

- sistema a carica elettrostatica (E □ S 4);
- sistema di miscelazione che permette di dosare con precisione il prodotto man mano che viene erogato, garantendo, per ovvie ragioni, un minore impatto ambientale anche perché vengono eliminate le inevitabili rimanenze di prodotto a fine intervento;
- serbatoio (con capacità di almeno 200 Lt.) per il carico dell'acqua necessaria alla diluizione dei prodotti;
- ulteriori serbatoi indipendenti per il contenimento dei prodotti;
- sistema elettrico del programma di dosaggio che consente il cambio in tempo reale dei prodotti contenuti nei serbatoi a seconda della necessità e la tipologia dell'intervento
- sistema di irrorazione a diversa intensità (bassa, media, alta) con attivazione selettiva istantanea degli ugelli comandata direttamente dalla pulsantiera di bordo;
- pulsantiera dei comandi e programmazione situata direttamente dall'interno della cabina dell'automezzo.

Nel caso in cui gli automezzi e le attrezzature richieste non siano di proprietà della Società appaltatrice, la stessa dovrà esibire regolare contratto in cui venga specificato che la disponibilità delle attrezzature è immediata e riferita all'intera durata dell'appalto in oggetto.

ART. 5

PRODOTTI IMPIEGATI.

I prodotti da utilizzare dovranno essere autorizzati e registrati come Presidi Medico-Chirurgici presso il Ministero della Sanità e potranno essere controllati, in ogni momento e senza preavviso, dal Dirigente del Servizio Igiene e Sanità Pubblica della ASL, di competenza territoriale, attraverso il Dipartimento di Prevenzione con sede presso l'ex CTO – Lungomare Starita, 6 che potrà effettuare prelievi di campioni dei materiali impiegati nei singoli trattamenti, da sottoporre alle specifiche analisi di laboratorio, al fine di verificare la qualità e la corrispondenza alle caratteristiche indicate nella documentazione inviata al momento della gara.

I prodotti dovranno contenere nelle varie formulazioni amalgamati a sostanze “adescanti” tali da suscitare un particolare interesse a topi e ratti e nello stesso tempo sostanze “amaricanti” tali da suscitare repulsione ad animali non bersaglio.

Si specifica che ogni intervento dovrà essere preventivamente comunicato al Dipartimento di Prevenzione con sede presso l'ex CTO – Lungomare Starita n. 6 in Bari, al seguente indirizzo di posta elettronica: dipartimento.prevenzione@asl.bari.it almeno 48h prima dell'intervento.

I prodotti usati dovranno offrire ampie garanzie di sicurezza nei confronti dell'uomo, di animali e di insetti utili; di conseguenza saranno utilizzati in via prioritaria prodotti biologici, non fitotossici, che abbiano uno spettro di azione estremamente selettivo nei confronti dell'insetto bersaglio, agendo esclusivamente contro esso.

Tutti i prodotti chimici impiegati non devono essere tossici alle dosi di impiego, così come definite nella scheda tecnica che la società è obbligata a produrre e devono essere rispondenti alle normative vigenti in Italia (biodegradabilità, dosaggi, avvertenza di pericolosità).

Ciascun prodotto deve essere accompagnato dalla relativa “Scheda di sicurezza” prevista in ambito CEE.

La Società appaltatrice si obbliga a non sostituire la tipologia dei prodotti (il cui elenco dev'essere fornito ad avvenuta aggiudicazione) se non previa autorizzazione del Dipartimento di Prevenzione dell'Asl Bari o della Direzione medica della struttura che ne valuterà la adeguatezza dichiarandolo adatto o meno a suo giudizio.

In tale ipotesi la Società appaltatrice si impegna a fornire al Responsabile del Dipartimento di Prevenzione dell'Asl Bari o della Direzione medica di Presidio, adeguata motivazione scritta della richiesta ed ogni supporto tecnico necessario alla valutazione (scheda tecnica, di sicurezza ecc.)

L'Utenza dovrà essere avvertita dell'avvenuto trattamento di derattizzazione, mediante l'applicazione di cartelli adesivi che dovranno essere disposti in modo da delimitare l'area trattata.



Sui cartelli dovrà essere indicato l'anno di riferimento dei lavori, la denominazione della Società appaltatrice unitamente a quella dell'Asl Bari.

Sui cartelli si dovranno indicare, altresì, il nome ed i numeri telefonici del Centro Antiveleeni unitamente alle precauzioni da tenere nonché l'antidoto necessario in caso d'ingestione accidentale.

Nel rispetto dell'ambiente è vietato l'uso di cartellonistica in materiale plastico.

Il costo dei cartelli è compreso e compensato nei prezzi di appalto. Indicativamente i prodotti dovranno avere le seguenti caratteristiche e dovranno essere usati nelle concentrazioni consigliate dalle relative schede tecniche, le quali saranno presentate al momento dell'utilizzo:

- per la **disinfezione**: Sali di ammonio quaternario, benzalconio cloruro, estere glicolpolietilenico;
- per la **disinfestazione larvicida**: prodotti a base di Bacillus thuringiensis berline var. israeliensis siero tipo H14 (liquido e granulare). Presidi per la lotta degli insetti volatili quali piretro naturale
- per la **disinfestazione adulticida**: temephos, piretro, permetrina, cipermetrina, deltametrina, tetrametrina, tralometrina, naled, diflubenzuron;
- per la **lotta ai ratti e, soprattutto, ai topi domestici**: idrosicumarina, warfarin, clorofacinone, difenacoum, bromaduolone, brodifacoum, flocoumafen, difethialone, eliminando qualunque forma di alimento;
- per la **disinfestazione antiparassitaria**: bacillus turingensis, var. kurtaki, rotenone, piretro, olio bianco paraffinico;
- per la **disinfestazione larvicida**, nel caso di formulati liquidi come il b.t.i., dovranno essere utilizzati atomizzatori a cannone direzionale, lancia libera con tubo flessibile;
- per la **disinfestazione adulticida** dovranno essere usati apparecchi a nebbia fredda (aerosolizzatori), atomizzatori e turbo atomizzatori
- per la **derattizzazione delle condotte fognarie**, si utilizzeranno esche idrorepellenti tipo pellets, zollette paraffinate, poste in contenitori rimovibili in assoluta sicurezza, in plastica rigida non a colori accesi, dotati di chiusura chiave o fascetta su cui deve essere indicato il contenuto, l'uso e l'antidoto per eventuali casi di ingestione;
- per la **deblattizzazione**: deltametrina, cipermetrina+tetrametrina+pbo.

Le modalità e i tempi di applicazione dovranno garantire la tutela della popolazione, delle abitazioni, degli animali e degli altri insetti utili.

Al fine di contenere i livelli di infestazione da zanzara tigre si ritiene opportuno che gli interventi antilarvali siano protratti per tutto il periodo da aprile ad ottobre, e con cadenza quindicinale anche con l'impiego di prodotti a base di diflubenzuron.

Inoltre, in caso di violenti temporali dovrà essere eseguito un nuovo trattamento, 4 o 5 gg dopo che la pioggia risulterà cessata.

Dovranno essere utilizzati i prodotti di seguito indicati o prodotti con efficacia identica qualora quelli previsti non siano più in commercio.

I prodotti da usare nel trattamento del verde devono essere autorizzati per l'impiego su piante ornamentali e contro il parassita da combattere. Essi devono essere di tipo biologico e a basso impianto ambientale.

Tutti i prodotti da utilizzare dovranno essere autorizzati e registrati presso il ministero della Sanità. In caso di presenza di cavidotti, scarichi, gallerie, condutture, ecc., l'intervento deve prevedere la tecnica della fumigazione, impiegando macchinari generatori di nebbie termiche che permettano la produzione di nebbie e gas tossici disinfestanti.

La frequenza e la modalità di esecuzione degli interventi dovranno garantire il normale deflusso delle acque meteoriche.

La Società appaltatrice al momento dell'offerta dovrà dichiarare di avere la disponibilità di mezzi ed attrezzature adeguate al servizio per l'uso richiesto in conformità alle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., dichiarandone l'effettiva disponibilità, attestando altresì che il personale impiegato sia stato formato ed informato di quanto previsto dalle norme di sicurezza nei luoghi ed ambienti di lavoro, ed abbia la professionalità richiesta e che pertanto sia in possesso dei requisiti legali a svolgere tali mansioni.

In caso di guasto dei mezzi e delle attrezzature la Società appaltatrice è tenuta ugualmente a svolgere i suddetti servizi.

Per quanto concerne l'impiego dei prodotti, la Società appaltatrice dovrà impegnarsi a garantire un uso scrupoloso degli stessi, rispettando le dosi di impiego proprie di ogni prodotto utilizzato, al fine di salvaguardare la salute pubblica e l'ambiente.

La Società appaltatrice dovrà altresì privilegiare, in accordo con le Direzioni Sanitarie dei Presidi, a parità di efficacia, i prodotti a più bassa tossicità per l'uomo, muniti di autorizzazione ministeriale.

La Società appaltatrice sarà totalmente responsabile della rigorosa corrispondenza dei prodotti impiegati con quelli offerti e valutati da apposito organismo tecnico dell'Asl Bari; eventuali variazioni dei prodotti impiegati dalla Società appaltatrice dovranno essere preventivamente comunicate e approvate dalla Direzioni Sanitarie dei Presidi sulla base della relativa documentazione che la Società medesima dovrà fornire.



Le schede di sicurezza dei singoli prodotti dovranno essere depositate in copia agli atti della Direzione medica di Presidio o Direttore di macrostruttura, che la trasmetterà al medico competente.

ART. 6

GARANZIA DI EFFICACIA DEGLI INTERVENTI.

La Società appaltatrice sarà obbligata a fornire una garanzia dei trattamenti effettuati consistente in un determinato numero di giorni durante i quali non dovrà riscontrarsi la presenza di roditori e insetti infestanti nei singoli luoghi trattati.

A tal fine la Società durante l'ultima uscita dovrà predisporre le trappole e i trattamenti necessari a tale scopo.

La garanzia minima che dovrà essere offerta è di 20 giorni.

In particolare la garanzia avrà inizio dalla data di ultimazione del ciclo di intervento indicata sull'apposita scheda di rilevazione e controfirmata dalle direzioni e/o dai responsabili delle Strutture trattate.

La Società appaltatrice dovrà comunicare l'avvio del periodo di garanzia con unica nota da inviare al Responsabile unico del procedimento e al/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto.

Alla data termine della garanzia sarà cura della Società appaltatrice certificare l'esito positivo del ciclo di intervento con riscontro controfirmato dalle direzioni e/o dai responsabili della Struttura oggetto del ciclo concluso sulla scheda di rilevazione.

Il giorno lavorativo successivo al termine della garanzia la Società appaltatrice è tenuta a trasmettere con unica nota al Responsabile unico del procedimento e al/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto la scheda di rilevazione delle operazioni.

Il ripetersi di controlli di garanzia con esito negativo, anche solo per due volte consecutive, potrà essere considerato dall'Asl Bari indice di scarsa capacità operativa della Società e potrà essere considerato quale causa di risoluzione del contratto.

ART. 7

SICUREZZA DEL PERSONALE.

La Società appaltatrice ha l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la tutela della salute dei propri lavoratori ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., in particolare dovrà avere provveduto:

- all'istituzione, all'interno della propria organizzazione, del Servizio Prevenzione e Protezione e alla designazione dei Rappresentanti per la Sicurezza e del Medico Competente;

- alla preparazione di un documento in cui siano individuati e valutati i rischi connessi alle diverse fasi dell'attività lavorativa necessaria allo svolgimento del Servizio oggetto del presente Capitolato e siano specificate le relative procedure di sicurezza; (pertanto il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Società appaltatrice dovrà prendere contatto con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Asl Bari per definire i rischi connessi all'attività);
- alla formazione del personale alle proprie dipendenze impiegato nel servizio oggetto del presente Capitolato, al fine di identificare e prevenire i rischi connessi all'attività lavorativa.

L'impresa aggiudicataria dovrà assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Inoltre la Società appaltatrice è tenuta a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché ad ogni altra indicazione, contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) prodotto dall'Asl Bari ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed allegato al presente Capitolato speciale di appalto.

L'Asl Bari fornirà all'Impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività di cui all'art. 26, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

ART. 8

ONERI A CARICO DELLA ASL BARI.

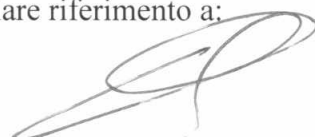
Saranno a carico della Asl il consumo di energia elettrica, la pulizia dei locali, esclusa la rimozione e lo smaltimento dei prodotti del servizio appaltato, che restano a carico della Società appaltatrice.

ART. 9

CONTROLLI E VERIFICHE DI QUALITA'

Il Dec, anche per tramite dei suoi assistenti, allo scopo di assicurare un elevato livello di qualità del servizio oggetto dell'affidamento, si riserverà, qualora lo ritenga necessario, di attivare con le modalità e la frequenza che riterrà opportune, procedure di verifica e controllo quali/quantitative del servizio di disinfestazione.

La Direzione Sanitaria di ogni singolo Presidio svolgerà le funzioni di supervisione, di coordinamento e di verifica del servizio di disinfestazione con particolare riferimento a:



- verifiche della conformità del servizio effettuato alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato;
- controlli della conformità dei prodotti e delle attrezzature utilizzate nel servizio a quelli dichiarati in sede di gara, e verifica della loro corretta applicazione in base alle indicazioni delle schede tecniche e di sicurezza;
- controllo dei risultati degli interventi di bonifica, che dovranno evitare l'eliminazione o massiva riduzione dei fenomeni di infestazione.

L'Asl Bari, mediante il proprio personale, effettuerà controlli riguardo lo svolgimento del servizio di disinfestazione; i risultati di tali controlli saranno riportati su apposite schede di verifica e raffrontati con le relazioni prodotte dalla Società appaltatrice.

Tutte le rilevazioni da parte dell'Asl Bari di inadempienza alle regole stabilite nel presente Capitolato, di eventuali ritardi nell'esecuzione dei trattamenti previsti dal servizio stesso o di inefficacia degli interventi di bonifica effettuati, saranno riportate al Supervisore Responsabile sopracitato e si intenderanno fatte direttamente al titolare della Società appaltatrice.

ART.10

DISPOSIZIONI GENERALI.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere con l'Asl Bari non esime la Società appaltatrice dall'esecuzione del servizio fino alla scadenza contrattuale.

Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la Società appaltatrice sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Asl Bari, dipendenti da tale interruzione.

Tali prescrizioni nascono dalla necessità e l'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Asl Bari è portatrice.

Occorre tenere anche presente la particolare natura del presente contratto e, conseguentemente, dell'essenzialità di una regolare esecuzione delle prestazioni da parte della Società appaltatrice al fine di garantire il pubblico servizio sanitario ospedaliero.

Codice di comportamento

In caso di aggiudicazione, l'Appaltatore si impegnerà a prendere visione del codice di comportamento della Asl Bari, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 2019, consultabile sul portale regionale della Salute della Regione Puglia www.sanita.puglia.it, il quale ospita al suo interno il sito istituzionale della Asl di Bari, nella sezione Amministrazione Trasparente.

In particolare, si impegnerà a far rispettare ai propri dipendenti /collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento della Asl di Bari, integrativo del codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del giorno 16.04.2013.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, l'Asl di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

ART. 11

RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI.

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili:

- ✓ D.M. 274/97 di attuazione della Legge 82/94 in materia di disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione;
- ✓ ogni altra disposizione di legge in materia di disinfestazione/derattizzazione/disinfezione/deblatizzazione;
- ✓ D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- ✓ D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza nelle attività lavorative;
- ✓ Codice Civile per tutto quanto non previsto dalle norme suddette.
- ✓ le disposizioni contenute e vigenti nel regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello stato (R.D. 18/11/1923 n 2440 e no 827/24 e successive modificazioni ed integrazioni);
- ✓ le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

La partecipazione alla gara comporta piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole del presente Capitolato Speciale e della lettera di invito.

Il presente Capitolato consta di n. 21 pagine e quanto finì qui della quarantaduesima, viene letto, approvato e sottoscritto su ogni foglio per totale e completa accettazione.

ART. 12

Allegati al Capitolato Speciale di Appalto.

Sono allegati al Capitolato Speciale di Appalto, per farne parte integrante e sostanziale:

- 1) Elenco strutture e frequenza interventi - Allegato "A";
- 2) Elenco personale – Allegato "B";
- 3) Schema di contratto – Allegato "C".



PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTA-ZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE
STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SA-NITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI. CIG.....

ALLEGATO A ELENCO STRUTTURE E FREQUENZA INTERVENTI

Strutture	Città	Indirizzo	MQ interni	MQ esterni	INTERVENTI A CANONE				
					DERATTIZZAZIONE	DISINFESTAZIONE ADULTICIDA	DISINFESTAZIONE ANTILARVALE	DISINFEZIONE	DEBLATTIZZAZIONE
1 P.O. Di Venere	Bari	Via Ospedale Di Venere, 1	50.649,00	38.522,00	8	6	6	6	6
2 P.O. San Giacomo	Monopoli	Largo Veneziani, 21	14.188,00	700,00	6	6	6	6	6
3 P.O. S. Maria Degli Angeli	Putignano	Via Cappuccini, 7	11.118,00	7.725,00	6	6	6	6	6
4 P.O. San Paolo	Bari	Via Caposcardicchio	40.553,00	26.100,00	8	6	6	6	6
5 P.O. Don Tonino Bello - DSS1	Molfetta	Strada Provinciale Molfetta - Terlizzi, 112	19.726,00	15.000,00	6	6	6	6	6
6 P.O. Umberto I	Corato	Via Ruvo, 108	11.307,00	1.100,00	6	6	6	6	6
7 P.O. F. Perinei	Altamura	S.S. 96 Altamura - Gravina, KM 73,800	52.025,00	98.500,00	8	6	6	6	6
8 Amministrazione Centrale ex CTO	Bari	Lungomare Starita, 6	17.391,00	6.381,00	4	4	4	4	4
9 Dip. Dipendenze patologiche	Bari	Via Amendola, 124/C	736,00	120,00	1	2	2	2	2
10 Dipartimento di salute mentale	Bari	Via Quasimodo 27	1.517,00	1.057,00	2	2	2	2	2
11 DSS Unico	Bari	Via Federico Vecchio, 3	1.480,00	1.102,00	3	2	2	2	2
12 DSS 2 - PTA	Ruvo di Puglia	Via Piave, 80	6.449,00	1.000,00	4	4	4	4	4
13 DSS 3 - PTA	Bitonto	Via G. Comes, 31	13.543,00	6.083,00	4	4	4	4	4
14 DSS 4 - PTA	Altamura	Via Regina Margherita, 67	20.089,00	5.340,00	4	4	4	4	4
15 DSS 5 - PTA	Grumo Appula	Via della Repubblica, 33	10.241,00	5.960,00	4	4	4	4	4
16 DSS 9	Modugno	Via Paradiso, 18/C	2.021,00	200,00	2	2	2	2	2
17 DSS 10 - Consultorio - Dip. Prev.	Triggiano	Via A. Volta, 21	926,00	250,00	1	2	2	2	2
18 DSS 11	Mola di Bari	Corso Italia, 21	3.602,00	646,00	2	2	2	2	2
19 DSS 12 - PTA - Comm. Invalidi Civili	Conversano	Via E. De Amicis, 36	9.593,00	500,00	4	4	4	4	4
20 DSS 13	Gioia del Colle	Via Ariosto, 48	2.456,00	410,00	2	2	2	2	2
21 DSS 14	Putignano	Via de Cataldo, 1	12.587,00	393,00	2	2	2	2	2
22 PTA	Terlizzi	Via Pasquale Fiore, 135	11.418,00	7.000,00	4	4	4	4	4
23 PTA	Triggiano	Via Aldo Moro, 32	17.097,00	11.907,00	4	4	4	4	4
24 PTA	Gioia del Colle	Via dei Frati Francescani Riformati	6.832,00	790,00	4	4	4	4	4
25 PTA	Gravina in Puglia	Via San Domenico n.32	3.840,00	1.300,00	4	4	4	4	4
26 PTA	Noci	Via Repubblica, 2	1.500,00	1.420,00	4	4	4	4	4
27 PTA	Rutigliano	Via San Francesco d'Assisi, 194	6.770,00	33,00	4	4	4	4	4
28 Poliambulatori	Adelfia	Via Piscina di Filippo, 5	418,00	150,00	2	2	2	2	2
29 Poliambulatori	Casamassima	Corso Vittorio Emanuele	3.090,00	1.900,00	2	3	3	3	3
30 Poliambulatori	Bari - Santo Spirito	Vico Traversa, 11	2.981,00	1.027,00	2	2	2	2	2
31 Poliambulatori	Monopoli	Via Moro	3.198,00	120,00	2	3	3	3	3
32 Poliambulatori	Rutigliano	Via G. Pugliese	3.662,00	360,00	2	3	3	3	3
33 Poliambulatori	Alberobello	Viale Margherita	3.382,25	2.623,00	2	3	3	3	3
34 Poliambulatori	Bari	Via Caduti di Via Fani	4.818,00	210,00	2	3	3	3	3
					125	125	125	125	125

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE,
DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE,
DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI
MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE
STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA
SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
CIG

**ALLEGATO B – Elenco
personale**

ALLEGATO B – Elenco personale

Elenco, aggiornato alla data del 31/03/2020, riguardante il personale (totale sei unità) impegnato dall’Ati Appaltatrice uscente nella esecuzione del servizio oggetto di appalto, con indicazione del relativo monte ore settimanale, del CCNL applicato, inquadramento retributivo e anzianità di servizio.

Cognome e nome	Qualifica	CCNL applicato	Monte ore settimanale	Data di assunzione	Livello contrattuale	Età < 35 anni
F.D.	Operaio disinfestatore	Multiservizi	40 ore	02/03/2009	5° - quinto	NO
L.N.	Operaio disinfestatore	Multiservizi	40 ore	01/05/2009	5° - quinto	NO
C.F.	Operaio disinfestatore	Multiservizi	40 ore	03/01/2014	4° - quarto	NO
F.M.	Disinfestatore	Dipendenti delle piccole –medie imprese servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, deblattizzazione e derattizzazione	24 ore	01/02/2019	Livello 1	SI
P.G.	Disinfestatore	Dipendenti delle piccole –medie imprese servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, deblattizzazione e derattizzazione	40 ore	07/11/2018	Livello 1	SI
F.N.	Disinfestatore	Dipendenti delle piccole – medie imprese servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, deblattizzazione e derattizzazione	40 ore	20/11/2017	Livello 2	SI

Il Presente documento è in forma di originale composto da

n. _____
n. _____

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

PROCEDURA APERTA TELEMATICA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTA-
ZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISIN-
FEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLA-
TILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI IN-
SETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA
LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.
CIG.....

ALLEGATO C
SCHEMA DI CONTRATTO

Il Presente documento è conforme all'originale composto da
n. 39 pagine e
n. 39 fasciate
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

SCHEMA DI CONTRATTO

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DISINFEZIONE, ALLONTANAMENTO VOLATILI MOLESTI E RIMOZIONE NIDI INSETTI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELLA AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI.

CIG.....

TRA

La **ASL della Provincia di Bari**, nel seguito per brevità anche “ASL”, con sede al Lungomare Starita n. 6 in persona del f.f. Direttore dell’Area Gestione Patrimonio, dott.ssa Pia Paciello, delegato alla sottoscrizione del presente atto giusta Deliberazione n. 1064 del 18.06.2019 a firma del Direttore Generale e legale rappresentante pro-tempore Dr. Antonio Sanguedolce,

E

_____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante Dott. _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “**Appaltatore**”);

OPPURE

_____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante Dott. _____, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Commercio di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticata dal notaio in _____, dott. _____, repertorio n. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “*Appaltatore*”)

PREMESSO CHE

- a) l’Asl della Provincia di Bari ha necessità di procedere all’affidamento del servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, allontanamento volatili molesti e rimozione nidi insetti, da garantire senza soluzione di continuità, il cui obiettivo finale è prevenire l’insorgenza dell’evento dannoso, attraverso un periodico controllo dei luoghi maggiormente a rischio ed attraverso interventi mirati ad impedire il nascere dell’infestazione, anche mediante opere di bonifica dei siti, far utilizzare prodotti che diano la massima garanzia in termini di sicurezza nei confronti dell’uomo, rispondente a quanto previsto dalla normativa vigente, e implementare singoli protocolli di esecuzione dei trattamenti;
- b) con Deliberazione del Direttore generale n. del giorno è stata indetta procedura di gara aperta, di valore superiore alla soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 58 e 60 del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 2 dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolta sulla piattaforma telematica regionale Empulia, per un periodo di affidamento del detto servizio della durata di cinque anni, oltre, ai sensi dell’art. 106 d.lgs. 50/2016 s.m.i., eventuale estensione delle prestazioni contrattuali di un ulteriore anno nonché l’opzione del ricorso alla disciplina di cui al comma 12 dell’art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di aumento/diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale;
- c) il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario della predetta procedura di gara, e, per l’effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare i servizi oggetto del presente contratto ed eseguire le conseguenti prestazioni, alle condizioni, anche di durata, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;
- d) l’Appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dalla intera documentazione di gara e relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acqui-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

sire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

- e) l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- f) l'Appaltatore ha prodotto cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti pubblici dell'importo di € stipulata con la compagnia assicurativa con sede in..... alla Via.....rubricata al n..... in scadenza al relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici nonché polizza assicurativa.....stipulata con la compagnia assicurativa vigente per tutta la durata contrattuale, per un massimale non inferiore a €. 500.000,00, che copra ogni rischio di responsabilità civile per danni, arrecati a persone o cose; la mancata presentazione delle coperture assicurative impedirà la stipulazione del contratto
- e tali documenti, anche se non materialmente allegati al presente contratto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

**Tutto ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Articolo 1

Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti ivi richiamati oltre che nella restante parte del presente atto, il Capitolato speciale di appalto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto, il capitolato speciale di appalto e il Duvri posti a base di gara dalla Asl Bari, nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica prodotte dall'Appaltatore in sede di gara.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 2

Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: L'Asl della Provincia di Bari.
- ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati.
- ✓ *Appaltatore/Ditta/Ditta Appaltatrice*: l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario.

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

Articolo 3

Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
 - a) dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e relativi provvedimenti attuativi, dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D. Lgs. n. 101/2018, del D. Lgs. n.81/2008, della L. n.190/2012, del D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i., della Legge Regione Puglia. n.4/2010 e s.m.i.
2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 4

Oggetto e descrizione del servizio.

L'oggetto del presente contratto è l'affidamento del servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione, disinfezione, allontanamento volatili molesti e rimozione nidi di insetti, secondo il dettaglio indicato nel Capitolato speciale di appalto presso le strutture ospedaliere della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari.

Nelle aree esterne il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità indicate nel Capitolato speciale di appalto e con la frequenza e nelle strutture indicate nell'allegato A al predetto Capitolato

Per le aree interne, in caso di necessità e su richiesta via fax o mail e/o pec delle strutture interessate, dovranno essere effettuati interventi nelle zone interne ove si fossero manifestati fenomeni di infestazione.

In tal caso, i suddetti interventi dovranno essere richiesti dalle Direzioni Sanitarie dei Presidi interessati o dai Direttori di Distretto o di Dipartimento o dei Presidi territoriali di assistenza, mediante comunicazione da inviare a mezzo fax o mail alla ditta aggiudicataria, che dovrà intervenire entro e non oltre 48 ore consecutive e continuative dalla chiamata, dando opportuna informativa alla Direzione Amministrativa di riferimento.

In tale comunicazione sarà indicata l'area interessata dall'intervento ed il numero indicativo di metri quadri oggetto dell'intervento, che la Direzione Sanitaria avrà cura di richiedere al competente Ufficio Tecnico.

La ditta procederà, quindi, ad effettuare un necessario sopralluogo presso la struttura e ad emettere apposito prospetto nel quale sarà quantificato il costo del singolo intervento, in linea con i valori a misura offerti in sede di gara. Tale prospetto sarà quindi sottoscritto per accettazione dalla competente Direzione Amministrativa di Macrostruttura, che autorizzerà l'intervento e curerà la liquidazione della relativa fattura.

Articolo 5

Destinatari dei Servizi erogati

I destinatari dei servizi di appalto sono i Presidi Ospedalieri, i Dipartimenti, i Distretti socio sanitari e i Presidi territoriali attivi nella Asl della Provincia di Bari.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 6

Durata e Corrispettivo

La durata del presente appalto è di cinque anni a far data dalla stipula del presente contratto.

È prevista, ai sensi dell'art. 106 d.lgs. 50/2016 s.m.i., l'opzione di estensione delle prestazioni contrattuali di un ulteriore anno nonché ai sensi di quanto previsto al comma 12 del predetto art. 106, di aumento/diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale

L'importo complessivo presunto dell'appalto è quello rinveniente dall'offerta economica formulata in sede di gara dalla Ditta aggiudicataria, allegata al presente contratto, corrispondente, per i servizi a canone, all'importo di €..... per il quinquennio contrattuale derivante dal ribasso unico offerto sull'importo posto a base di gara.

Gli interventi a misura, come da offerta prodotta dalla società Appaltatrice in sede di gara, verranno retribuiti per costo unitario a mq o a ora/lavoro, Iva esclusa, con le seguenti tariffe:

- 1) Derattizzazione: € _____ costo unitario per mq;
- 2) Disinfestazione adulticida: € _____ costo unitario per mq;
- 3) Disinfestazione antilarvale: € _____ costo unitario per mq;
- 4) Disinfezione: € _____ costo unitario per mq;
- 5) Deblattizzazione: € _____ costo unitario per mq;
- 6) Allontanamento volatili molesti: € _____ costo unitario per ora/lavoro;
- 7) Rimozione nidi insetti: € _____ costo unitario per ora/lavoro;

Articolo 7

Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità – sospensioni del servizio – divieto di interruzione dei servizi

1. Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad even-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

tuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

In particolare nei corrispettivi, così come precisati in offerta, per le prestazioni effettuate dall'Appaltatore, si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:

- a) Imposte e tasse;
- b) Spese di accensione della cauzione definitiva;
- c) Oneri diretti e riflessi per il personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
- d) Spese legate all'esecuzione dei servizi di appalto;
- e) Spese generali di amministrazione;
- f) Spese di assicurazione.

L'Appaltatore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto e nei suoi allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

2. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato speciale d'appalto posto a base di gara.

In ogni caso, l'Appaltatore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero divenire obbligatorie successivamente alla stipula del contratto.

3. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, qualora emanate antecedentemente alla data fissata per la presentazione delle offerte anche nel caso in cui dovessero produrre effetti obbligatori successivamente alla stipula della convenzione, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre e l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione contraente, assumendosene il medesimo fornitore ogni relativa alea.

4. L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

5. L'Appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione contraente, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

6. Nel caso di eventi di carattere straordinario e non attualmente prevedibili (ad. es. modifiche normative, riorganizzazioni aziendali...), l'Asl della Provincia di Bari si riserva la facoltà di ridurre o sospendere senza limiti di tempo il servizio; in tale ipotesi non verrà erogato alcun compenso.

7. I servizi affidati non potranno essere interrotti per alcun motivo; a tal fine, l'Appaltatore si impegna a sostituire tempestivamente i propri operatori che risultassero assenti per qualsiasi causa.

Trattandosi di attività obbligatorie per previsione di legge, considerato essenziale, la Ditta appaltatrice assicura e garantisce l'erogazione del servizio di cui al presente capitolato, sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni o vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

8. Gli operatori dipendenti della Società appaltatrice, durante lo svolgimento degli interventi di disinfestazione, dovranno indossare una divisa da lavoro idonea e conforme alle vigenti normative in merito alla sicurezza dell'operatore ed essere muniti di cartellino di riconoscimento.

Il Servizio dovrà essere svolto senza arrecare danni a strutture materiali e persone, né intralcio alla normale attività in corso nei luoghi interessati; pertanto l'orario di esecuzione degli interventi dovrà essere sempre preventivamente concordato con le Direzioni Sanitarie dei singoli Presidi dell'Asl Bari tenuto conto della periodicità di cui all'allegato A al Capitolato.

La Società appaltatrice dovrà adeguare la condotta degli interventi alle particolari e prioritarie esigenze dell'ambiente ospedaliero.

La frequenza degli interventi riportata nel relativo allegato potrà subire variazioni in rapporto alla tipologia dei prodotti per disinfestazione impiegati in quanto la periodicità dei trattamenti dipende dalla durata dell'azione disinfestante dei prodotti stessi, che dovranno essere approvati dalle Direzioni Sanitarie dei presidi dell'Asl Bari.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Eventuali lavori di sgombero o spostamento di materiali, che si rendessero necessari ai fini della migliore conduzione degli interventi, sono a carico della Società.

La Società appaltatrice provvederà a fornire alla Direzione Medica di Presidio o al Servizio Igiene Ospedaliera tutte le necessarie informazioni atte a favorire la collaborazione dei lavoratori e prevenire eventuali inconvenienti derivanti dal trattamento stesso.

La Società appaltatrice dovrà inoltre produrre: 1) una relazione per ciascun ciclo effettuato; 2) una relazione riepilogativa finale.

Ai fini della predisposizione di contrasto ad eventuali allerte incidentali e/o accidentali, la Società appaltatrice dovrà indicare il nominativo di un referente tecnico appositamente delegato e di un sostituto, sempre reperibile (nome, cognome, mansioni e qualifica, recapito di cellulare) cui poter fare riferimento in caso di necessità e sanità pubblica.

Articolo 8

Obbligazioni specifiche del fornitore

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

- a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Amministrazione contraente di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto e, in particolare, ai parametri di qualità previsti dalle norme vigenti;
- c) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente attraverso il Direttore dell'Esecuzione (DEC);
- d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in sede di gara, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i., devono essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;

- e) prestare il servizio nei confronti dell'Azienda Sanitaria di Bari, secondo le modalità e nel rispetto delle caratteristiche indicate nel presente capitolato, nel Bando e nel Disciplinare di gara, e nel Capitolato speciale di appalto, così come proposti in sede di gara;
- f) curare l'aggiornamento professionale del proprio personale;
- g) fornire tutti i prodotti/attrezzature necessari per l'espletamento del servizio.

Articolo 9

Requisiti e qualità delle prestazioni

L'Appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità ed efficienza delle prestazioni previste dal Capitolato speciale di appalto e nella propria offerta tecnica proposta in sede di gara.

Articolo 10

Personale addetto al servizio

La Società appaltatrice si avvarrà di proprio personale, in possesso della necessaria qualificazione professionale, e l'impiegherà sotto la sua diretta responsabilità.

Il personale impiegato dalla Società appaltatrice non avrà alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'ASL; dovrà garantire un corretto comportamento osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente Capitolato, nonché di quelle derivanti dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) redatto ai sensi dell'art. 26, c. 3 del D. Lgs. n°81/2008 e s.m.i.

I dipendenti dell'appaltatore che prestano servizio presso le strutture dell'Asl Bari sono obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

Gli operatori dipendenti della Società appaltatrice dovranno presentare sulla divisa il cartellino di riconoscimento e dovranno essere in possesso dell'apposito patentino a norma di legge per operatore disinfettore e avere svolto attività di formazione specifica riguardante la disinfestazione nell'ambito di strutture ospedaliere.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

In particolare l'Appaltatore deve curare che il proprio personale durante l'espletamento del servizio:

- vesta decentemente e sia munito di cartellino di riconoscimento;
- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- consegna immediatamente le cose, qualunque ne sia il valore e stato, rinvenute nell'ambito delle Strutture servite, al proprio Responsabile diretto che le dovrà consegnare alla Direzione Sanitaria;
- segnali subito, agli organi competenti dell'ASL ed al proprio Responsabile diretto, le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- tenga sempre un contegno corretto;
- non prenda ordini da estranei all'espletamento del servizio; solo le Direzioni Sanitarie dei Presidi dell'Azienda appaltante possono impartire disposizioni inerenti il servizio agli operatori della Società appaltatrice;
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia
- durante l'espletamento del servizio, dovrà tenere in evidenza la tessera di riconoscimento, riportante in modo ben visibile il nome della Società di appartenenza
- operare con le mani protette da appositi guanti e indossare tutti gli altri Dispositivi di prevenzione individuale previsti per ogni tipo di sostanza che andranno ad utilizzare
- svolgere l'attività di competenza negli orari e tempi stabiliti; le variazioni degli interventi programmati dovranno essere preventivamente concordate con la Direzione Sanitaria suddetta;
- eseguire le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze concordate con l'Azienda appaltante;
- mantenere un comportamento adeguato all'ambiente in cui si opera, evitando di arrecare intralcio o disturbo al normale andamento delle attività dei servizi ospedalieri

L'appaltatore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle inosservanze al capitolato tecnico.

La Società è inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'ASL, per colpa imputabile ai propri dipendenti.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Tutto il personale della società addetto al servizio presso le strutture dell'Asl Bari dovrà vestire una divisa. Tale divisa dovrà essere mantenuta in perfetto stato di pulizia e, se del caso, disinfettata.

La Società appaltatrice dovrà obbligatoriamente rispettare le prescrizioni dei CCNL di categoria per il personale dipendente, sulla base delle ore di lavoro e dei diversi livelli professionali indicati dalla società nella propria relazione tecnica.

In ogni caso, il costo della manodopera non potrà mai essere inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all' articolo 23, comma 14 del Codice dei contratti pubblici adottate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali.

Tanto al netto di eventuali agevolazioni in tema di costo del lavoro di cui la società possa beneficiare per legge o per qualsiasi titolo, qualunque sia la natura giuridica e le finalità perseguite dalla società stessa.

Il Servizio dovrà essere effettuato da Personale Tecnico specializzato.

La Società Appaltatrice dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata e scrupolosa formazione ed un aggiornamento professionale periodico, avente come obiettivo generale l'acquisizione di competenza nell'applicare correttamente le tecniche operative per la corretta gestione del servizio e sulla sicurezza e la prevenzione infortuni sul lavoro, conformemente a quanto dichiarato nella documentazione tecnica presentata.

La Società appaltatrice si impegna ad assumere tutte le responsabilità relative al personale da adibire al servizio oggetto del presente Capitolato, che dovrà essere costituito da persone capaci e fisicamente idonee, in regola con le posizioni previdenziali I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. e provviste di assicurazione di legge.

L'elenco del personale adibito al servizio, che la Società appaltatrice dovrà inserire nella relazione tecnica prodotta in sede di gara, dovrà essere tempestivamente aggiornato qualora si verificano nuovi inserimenti, riguardo ai quali, entro una settimana dagli stessi, devono essere fornite da parte della Società appaltatrice all'Asl Bari, unitamente alla documentazione di entrata in servizio di nuovo personale, tutte le certificazioni so-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

pra riportate e allo stesso modo devono essere fornite le dimissioni del personale uscente.

L'organico impiegato per lo svolgimento del servizio in parola deve essere, per numeri, impegno orario e profili professionali, omogeneo a quello riportato nelle tabelle del personale in servizio in allegato "B" al presente Capitolato, stabilendosi sin d'ora per la società affidataria l'obbligo di verificare la possibilità di assunzione in via prioritaria di tutto il personale impiegato nella gestione uscente.

Nel caso di variazione del personale predetto, che potrà avvenire solo per giustificato e comprovato motivo, la società appaltatrice dovrà obbligatoriamente effettuare apposita e motivata comunicazione all'Asl Bari, nella persona del Responsabile unico del procedimento, con indicazione dei nominativi, della consistenza numerica, della sede di lavoro, delle qualifiche e delle ore di servizio assegnate, allo scopo di ottenere una preventiva necessaria autorizzazione.

L'Asl Bari si riserva il diritto di chiedere al Gestore la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio per comprovati motivi.

In tale caso la società appaltatrice provvederà a quanto richiesto senza che ciò possa costituire motivo di maggiori oneri per l'Asl Bari.

La Società appaltatrice è tenuta a designare un suo rappresentante o incaricato con funzione di Supervisore Responsabile del Servizio, il cui nominativo e recapito telefonico deve essere segnalato alle Direzioni Sanitarie dei Presidi dell'Asl Bari.

Tale supervisore responsabile sarà di riferimento alla Direzioni Sanitarie di Presidi per tutti gli aspetti riguardanti il servizio oggetto del Capitolato Tecnico; avrà il compito di controllare il corretto svolgimento del servizio stesso e l'osservanza da parte del personale dipendente dell'impresa stessa delle prescrizioni del Capitolato.

Considerato l'ambiente in cui sono chiamati ad operare, i dipendenti della ditta sono tenuti al vincolo della riservatezza in merito a quanto possa venire a loro conoscenza su fatti o circostanze inerenti le attività dell'Azienda Sanitaria, come meglio specificato al successivo art 17.

L'Appaltatore dovrà fornire all' Azienda Sanitaria della provincia di Bari (in particolare al RUP e al DEC), prima della stipula del contratto, il nominativo del responsabile di commessa, quale soggetto nominato dall'Appaltatore, con poteri di piena rappresentanza dell'Appaltatore stesso nei confronti dell'Asl Bari.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

L'omessa osservanza di tale adempimento comporta l'applicazione delle penali previste dal capitolato.

L'Appaltatore deve curare altresì che il proprio personale:

- a) effettui correttamente il servizio assegnato;
- b) segnali subito agli uffici competenti della Asl della Provincia di Bari ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- c) non esegua ordini impartiti da personale diverso dal DEC o relativo referente aziendale;
- d) rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;
- e) tenga un comportamento improntato all'educazione ed alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti delle strutture della Asl della Provincia di Bari.

L'Appaltatore sarà tenuto all'immediato allontanamento del personale che l'Azienda Sanitaria della provincia di Bari, a suo insindacabile giudizio, ritenga non essere in possesso dei requisiti tecnici e morali necessari per l'espletamento del servizio e a provvedere alla sua immediata sostituzione, dandone tempestiva comunicazione all'Azienda stessa.

L'Appaltatore si obbliga a:

- ✓ ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- ✓ osservare le norme contenute in atti legislativi e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico i relativi oneri, dandone dimostrazione alle aziende e in particolare applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario, ancorché non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

sua natura artigianale o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa;

✓ uniformarsi a tutte le disposizioni di servizio e norme regolamentari emanate dall'Azienda sanitaria.

Gli operatori che verranno preposti all'erogazione del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme di comportamento:

✓ mantenere, nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione, un contegno decoroso ed irreprensibile;

✓ osservare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale su fatti e circostanze di cui abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio o a causa dello stesso, secondo i dettami della legge sulla privacy che sarà compito dell'aggiudicatario impartire.

L'Azienda Sanitaria della provincia di Bari si riserva di chiedere la sostituzione del personale che disattenda le norme comportamentali suddette o che compia, nonostante eventuali successivi interventi formativi, errori ripetuti, ritenuti gravi per le conseguenze sulla funzionalità del servizio e/o sugli utenti.

Il personale impiegato dalla Ditta appaltatrice non avrà alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'Azienda Sanitaria della provincia di Bari, pur dovendo attenersi alle prescrizioni di servizio della stessa Asl.

L'Appaltatore dovrà garantire un corretto comportamento osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente Capitolato speciale di appalto e del Capitolato d'onori.

La ditta appaltatrice, allo scopo di garantire continuità nel servizio, dovrà provvedere alla sostituzione del personale ogni qualvolta lo stesso è assente per ferie o malattia, avvalendosi sempre di soggetti qualificati con pari requisiti (medesimo titolo di studio e esperienza di quello assente). In caso di scioperi del personale della ditta o di altre cause di forza maggiore (non saranno considerati tali ferie, aspettative o malattie) la ditta dovrà, comunque, assicurare un servizio di emergenza, con spese a suo carico.

Articolo 10.1

Misure per la salvaguardia occupazionale del personale addetto. Clausola Sociale.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, e dall'art.30 della L.R. n. 4/2010, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, pertinenti ai servizi di disinfestazione e delle clausole sociali ivi contenute.

Le Società attualmente appaltatrici del servizio applicano il CCNL "Multiservizi" attualmente vigente. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'apposito allegato.

La mancata accettazione della clausola sociale comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Articolo 11

Revisione prezzi contrattuali

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile.

Non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali.

Articolo 12

Ordinativi, fatturazione e pagamenti

Gli ordinativi informatici saranno emessi dalle singole macrostrutture, attraverso il Nodo Smistamento Ordini, di cui alla Legge di Bilancio 2018 e ai successivi decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della Asl della Provincia di Bari è il seguente: UFUHO2.

Gli interventi nelle zone esterne sono quantificati in misura fissa a canone, per i quali si opererà dividendo il costo annuale offerto nelle singole voci di intervento indicate nello schema di offerta economica allegato alla disciplina di gara (disinfestazione adulticida, disinfestazione antilarvale, derattizzazione esterna, disinfezione servizi igienici, debla-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

tizzazione pozzi fognanti, cucina) diviso per il numero di interventi indicati nel Capitolato speciale di appalto.

Il canone di pagamento ha durata bimestrale.

Per il servizio di disinfestazione nelle zone interne, c.d. a misura, invece, il costo del singolo intervento sarà quantificato sulla base del costo a metro quadro (distinto per singola tipologia) indicato in sede di offerta economica (importo a base di gara – ribasso offerto) e del numero di metri quadri interessati indicati nello schema di offerta economica allegato alla disciplina di gara.

In tal caso le fatturazioni avranno cadenza mensile al termine di ogni mese di esecuzione del/i servizio/i.

I prezzi offerti dalla società appaltatrice si intendono comprensivi di tutti gli oneri e spese che derivano dall'osservanza di tutte le condizioni e le prescrizioni derivanti dal capitolato e dall'offerta presentata da ritenersi omnicomprensiva anche delle quote di spese generali ed utili d'impresa.

I ribassi indicati in sede di offerta s'intendono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.

Per eventuali prestazioni aggiuntive di carattere straordinario, nelle zone esterne, sarà applicato il costo a metro quadro previsto per gli interventi nelle aree interne.

A ciascuna fattura dovranno essere le copie dei rapporti di intervento di cui all'art. 1 del Capitolato speciale di appalto, attestanti l'effettivo e regolare svolgimento del servizio, timbrate e sottoscritte dal referente responsabile della struttura interessata (Direttore Sanitario di presidio o suo delegato).

Eseguito il servizio, l'Appaltatore presenterà all'Area Gestione Risorse Finanziarie della Azienda sanitaria locale della provincia di Bari la fattura per la necessaria registrazione nel sistema contabile aziendale.

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere il dettaglio delle prestazioni effettuate.

Dovranno essere emesse fatture distinte tra servizi a canone e servizi a misura, suddivise a loro volta per ognuna delle Macrostrutture presso cui è stato erogato il servizio, previa trasmissione di ordine informatizzato.

In ogni fattura dovrà essere indicato il numero di CIG relativo alla presente procedura.

Copia della stessa dovrà essere consegnata alla Macrostruttura, che ha usufruito della prestazione, per i necessari controlli e per l'adozione del provvedimento di liquidazione.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Resta ferma la disciplina sui periodi e le modalità di fatturazione e liquidazione.

I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n° 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n° 192 del 09.11.2012.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art. 19.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., a mezzo di bonifico bancario/postale al seguente codice IBAN_____.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alla Asl della Provincia di Bari entro sette giorni dalla loro accensione o, comunque, entro sette giorni dall'avvio della fornitura e cioè dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

L'Azienda sanitaria della provincia di Bari, risolverà di diritto il contratto, qualora l'aggiudicatario non abbia acceso nel suddetto termine un conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e ss. mm. ii.

Nel caso di contestazione da parte della Asl della Provincia di Bari per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, delle attività previste nel Contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con nota trasmessa via pec ovvero lettera raccomandata A.R. dalla Asl della Provincia di Bari.

In caso di subappalto è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della società/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'importo che sarà corrisposto alla Società appaltatrice comprende tutte le operazioni descritte nel presente Capitolato e sarà liquidato previa attestazione di corretta e con-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

forme esecuzione del servizio da parte della Direzione Sanitaria di ciascuna macrostruttura e/o presidio interessato.

Articolo 13

Trasparenza

1. L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso

c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 14

Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto – Penali

Il RUP è individuato, ai sensi della l.n.241/90 e ss. mm. ii. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016, nel Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio della Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari, dott. Vincenzo Napoliello.

Il Direttore dell'Esecuzione contrattuale (DEC) è individuato nel
.....



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Suoi assistenti operativi sono

Il DEC controllerà il servizio svolto a campione ed in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta aggiudicataria; in esito a tale verifica sarà redatto apposito verbale. Potranno essere effettuati accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente.

Il Responsabile della ditta appaltatrice, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali.

L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria da parte del DEC.

La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e se del caso l'Amministrazione sanitaria della provincia di Bari, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali previste dal presente contratto, di cui sarà data notifica a mezzo PEC.

L'ammontare della sanzione sarà detratto dal canone mensile successivo al mese in cui è comunicata l'inadempienza e, occorrendo, il relativo importo sarà prelevato dalla cauzione, salva la facoltà dell'Asl Bari di adire l'Autorità Giudiziaria per il risarcimento di tutti gli eventuali ulteriori danni.

Si declinano di seguito le penali che potranno essere comminate

penali per il ritardo nell'esecuzione del servizio

- ✓ per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio a decorrere dalla data della notifica della richiesta di intervento verrà applicata una penale pari al 1% dell'importo dei canoni mensili al netto di Iva;
- ✓ allo scadere del quinto giorno di ritardo dalla data della suddetta notifica, senza che la società abbia comunicato alcuna giustificazione scritta sulle cause del ritardo, ovvero dalla data in cui, non ritenuta idonea la giustificazione, sia stata reiterata la richiesta di intervento, la Asl Bari ha facoltà di annullare l'incarico, incamerare la cauzione, commissionare ad altre imprese l'esecuzione del servizio ed addebitare alla società le maggiori spese derivanti all'Asl Bari.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Penali aggravate

Ferma restando la possibilità di dar luogo a risoluzione, l'importo delle penali può essere aumentato fino al doppio quando l'inadempimento:

- ✓ consegua a precedente richiamo scritto o penale disposta per il medesimo caso;
- ✓ quando sia accertato il suo carattere diffuso o perdurante, e non circoscritto ad un singolo evento isolato o episodico;
- ✓ nel caso si manifesti come sistematico, abituale o configuri gravi atteggiamenti elusivi o fraudolenti della ditta, ovvero consegua a penale precedentemente applicata di identica tipologia.

Penali attenuate:

L'importo delle penali o può essere decurtato fino alla metà quando, in base alle controdeduzioni della Ditta Appaltatrice, ai correttivi da essa tempestivamente adottati, o in base a quanto autonomamente rilevato dall' Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari l'inadempimento si configuri come lieve ed episodico, ovvero emergano oggettive circostanze attenuanti che, pur non esimendo totalmente la Ditta da responsabilità, siano meritevoli di considerazione.

Penali per l'indisponibilità del servizio

Per indisponibilità totale del servizio per periodi superiori ad un giorno continuativo e lavorativo sarà applicata una penale pari ad €. 250,00 per giorno.

La penale giornaliera sarà di €. 5.000,00 se i periodi di fermo superano i 3 giorni nell'arco di un mese ed i 15 giorni nell'arco di un anno.

Il servizio sarà considerato totalmente indisponibile quando, per qualsiasi ragione non addebitabile all'Asl Bari, tutti gli utenti non potranno ottenere il servizio richiesto.

Non saranno computati come periodi di indisponibilità:

- i fermi causati da colpa o fatti imputabili all' Asl Bari, la cui prova dev'essere fornita dalla Società appaltatrice;
- i fermi da cause di forza maggiore (sommosse, alluvioni, attentati, terremoti, etc) non imputabili né all' Asl Bari né alla Società appaltatrice.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Decadenza del contratto

L'appalto potrà terminare anticipatamente per:

- ✓ l'impossibilità di utilizzazione del servizio nel suo insieme superiore a 15 gg nell'arco di un anno;
- ✓ ripetute negligenze, inadempienze o inefficienza del fornitore rilevata dall'Asl Bari durante i controlli e le verifiche;
- ✓ inutilità o eccessiva onerosità del servizio sopravvenuta in seguito a modifiche normative, legislative, regolamentari
- ✓ mancato adeguamento dei programmi di lavoro applicativi di nuove disposizioni di legge, danni procurati ai locali e ai terzi dai macchinari forniti o da azioni degli incaricati della Società appaltatrice;
- ✓ mancato rispetto dell'obbligo del fornitore di garantire la riservatezza del servizio;
- ✓ mancato rispetto della normativa antinfortunistica.

Clausola risolutiva espressa

A seguito dell'avvenuta applicazione di tre penali in un anno per i casi prima indicati l'Asl Bari si riserva di procedere alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile con contestuale incameramento della cauzione e l'esecuzione del servizio in danno dell'impresa inadempiente, salvo il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni derivanti dall'inadempimento.

È inoltre applicabile la disciplina predetta:

1. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
2. in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
3. nel caso di subappalto di tutto o parte del contratto, al di fuori dei limiti e delle condizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Resta inteso che la Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo di aggiudicazione.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 15

Cauzione definitiva

L'Impresa aggiudicataria, a garanzia degli obblighi assunti, dovrà costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., entro 20 (venti) giorni dall'aggiudicazione pari al 10% del valore netto presunto del costo del servizio per la Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari, fatte salve le variazioni percentuali di cui al comma 1 dell'art. 103 succitato.

La garanzia fideiussoria di cui al precedente comma, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Asl Bari.

Nel caso di R.T.I. la garanzia deve essere intestata a tutte le società facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'Impresa capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per le altre società che costituiscono il raggruppamento.

La cauzione dovrà avere una validità di 60 (sessanta) mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ove il termine di costituzione della cauzione non venga rispettato senza giustificati motivi, la stazione appaltante può unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dell'aggiudicazione.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare di ogni singola cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'Appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel precedente capoverso, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

La garanzia di cui al presente articolo copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art.103 del D. Lgs. n.50/2016.

Articolo 16

Polizza assicurativa

L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare, prima della stipulazione del contratto, copia di idonea polizza assicurativa, vigente per tutta la durata contrattuale, per un massimale non inferiore a €. 500.000,00, che copra ogni rischio di responsabilità civile per danni, arrecati a persone o cose; la mancata presentazione delle coperture assicurative impedirà la stipulazione del contratto.

La Società appaltatrice sarà altresì responsabile per gli eventuali danni, di qualsiasi natura, che i propri dipendenti dovessero arrecare a beni o persone nello svolgimento delle attività comprese nel Servizio oggetto del Capitolato.

Le inadempienze contrattuali da parte della società, tempestivamente comunicate alla stessa da parte di questa ASL, dovranno risultare da Verbale redatto dal Dirigente richiedente il servizio o da un Dirigente dell'Area Patrimonio, in contraddittorio con il titolare della società o da un suo delegato.

In caso di rifiuto ad assistere o a sottoscrivere il verbale suddetto da parte del titolare della società o suo delegato, ne dovrà essere fatta menzione nel verbale, che sarà sottoscritto dal segretario verbalizzante e da due testimoni ed avrà pieno valore di efficacia probatoria determinante.

Le contestazioni relative alla qualità del servizio fornito, che non si siano potute risolvere di comune accordo tra l'Amministrazione e la società, saranno deferite al giudizio definitivo ed inappellabile, senza vincolo di forma o rito all'esame di un esperto che sarà designato di comune accordo tra le parti.

Il risarcimento dei predetti danni potrà essere effettuato a mezzo rimborso dell'importo risultante dalla apposita nota stilata dagli uffici dell'Amministrazione dell'Azienda appaltante competenti in materia.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Qualora l'impresa aggiudicataria, o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Azienda resta autorizzata a provvedere direttamente alla riparazione o risarcimento del danno subito, addebitando il relativo importo all'impresa aggiudicataria stessa.

Articolo 17

Riservatezza

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
2. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
3. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
4. L'Appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione.
5. L'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal combinato disposto dal D. Lgs. 196/2003 e D.lgs. n. 51/2018 e s.m.i. in materia di riservatezza.

Articolo 18

Risoluzione

L'Asl della Provincia di Bari, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicataria tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) l'Appaltatore si è trovato, al momento dell'aggiudicazione, in una delle situazioni di



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

cui all'articolo 80, comma 1, del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla gara;

b) l'Appaltatore ha commesso, nella procedura di aggiudicazione del presente appalto, un illecito antitrust definitivamente accertato, ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. c) del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo le linee guida A.N.AC.;

c) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato al Fornitore in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai Trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE;

d) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;

e) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte DEC o referente aziendale delle relative strutture

h) nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo di aggiudicazione

i) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dal Fornitore ai sensi del D.p.r. n. 445/00, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, del medesimo D.P.R. 445/2000;

l) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

Nelle fattispecie di cui al presente comma non si applicano i termini previsti dall'articolo 21-nonies della legge 7 agosto 1990 n. 241.

L' Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari dovrà risolvere il contratto senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dalla legge.

Inoltre, l' Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti del Fornitore o dei componenti la propria compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl. 90/2014 convertito in legge 114 del 2014.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura/servizio.

Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

- l'Appaltatore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;
- in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari"



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n. 132/2019, integrativo del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.

In caso di risoluzione del contratto, l'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art 108 d.lgs 50/2016 e s.m.i.

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico della Società appaltatrice;
- b) messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività della Società appaltatrice;
- c) abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- d) impiego del personale non dipendente della Società appaltatrice;
- e) inosservanza delle norme igienico sanitarie nella conduzione del servizio affidate alla Società appaltatrice;
- f) utilizzo ripetuto di prodotti in violazione delle norme previste dal contratto e dalle caratteristiche tecniche qui indicate;
- g) casi di intossicazioni dovute all'accertata imperizia della Società appaltatrice;
- h) inadempienze nel rispetto delle prescrizioni del patto di integrità e del piano anticorruzione dell'Asl Bari;
- i) inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e della mancata applicazione del contratto collettivo di riferimento;
- j) mancato ingiustificato pagamento delle retribuzioni del personale dipendente per due mensilità consecutive;
- k) interruzione immotivata del servizio, fatti salvi i motivi di forza maggiore;
- l) subappalto del servizio tranne che per i casi ammessi dagli atti di gara e dalla legge;
- m) cessione del contratto a terzi;
- n) violazione ripetuta per almeno tre volte delle norme di sicurezza e prevenzione;



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

o) ulteriore inadempienza della Società appaltatrice dopo la comunicazione di n. 5 (cinque) penalità per lo stesso tipo di infrazione nel corso del medesimo anno.

Costituisce causa di risoluzione di diritto, la fattispecie prevista dall'art. 108, comma 4, del Codice degli appalti (mancato rispetto dei termini di adempimento per negligenza della Asl Bari).

Costituisce altresì causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della l. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

In caso di risoluzione del contratto, la Società appaltatrice si obbliga a fornire all'Asl Bari tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

In caso di negligenza, interruzione o di irregolarità nella esecuzione del servizio, rilevati con puntuale relazione dal Responsabile della Struttura Sanitaria e/o Amministrativa, l'Asl Bari muoverà contestazione scritta, che sarà inviata all'indirizzo dell'Aggiudicatario, con lettera raccomandata e/o trasmessa via pec all'indirizzo comunicato in fase di stipula del contratto.

L'Aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro un termine non superiore ai dieci giorni dal ricevimento della contestazione.

Decorso inutilmente il termine sopra indicato, senza che l'Aggiudicatario abbia fornito risposta alle contestazioni sollevate, oppure, qualora le controdeduzioni fossero ritenute insufficienti, l'ASL Bari, ferma restando la facoltà di risoluzione del contratto, potrà:

- acquisire il servizio presso terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente, con addebito allo stesso delle maggiori spese sostenute;
- in caso di ritardato avvio del servizio, rispetto ai termini indicati nel contratto, applicare una penalità di € 100,00 per ogni giorno di naturale, consecutivo, continuo ritardo;
- qualora l'Aggiudicatario si renda colpevole di manchevolezze e/o deficienze nella qualità del servizio fornito e in tutti gli altri casi di disservizi/inadempienze, applicare una penale da € 200,00 a € 2.000,00 commisurata alla gravità, entità e frequenza degli eventi negativi verificatisi.

L'ammontare della penalità verrà addebitato sui crediti dell'Impresa aggiudicataria dipendenti dal contratto, cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

altri contratti che l'Impresa aggiudicataria ha eventualmente in corso con l'Azienda e sulla cauzione disponibile.

In caso di acquisizione del servizio in danno presso terzi, l'Asl Bari è obbligata a darne comunicazione all'aggiudicatario inadempiente, entro il termine di dieci giorni, mediante raccomandata A.R.

La Società appaltatrice inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo del servizio così acquistato.

La Asl Bari può richiedere la risoluzione del contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1671 del C.C., per motivi di interesse pubblico esplicitati nel relativo atto deliberativo.

Qualora vengano meno le condizioni previste dal Capitolato tecnico ed in particolare nel caso di modifiche delle normative regionali e nazionali che comportino ripercussioni organizzative sulle strutture aziendali, l'Asl si riserva la facoltà di recedere dal contratto.

Articolo 19

19.1 Obblighi dell'Appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

19.2 Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Asl della Provincia di Bari BA, identificato con il CIG n _____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'impresa _____ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione all'Asl della Provin-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

cia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).

Articolo 20

Recesso

L' Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al fornitore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento e, in particolare, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore; resta salvo quanto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
- in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

L'Azienda Sanitaria potrà recedere dal contratto, senza che la ditta possa pretendere alcun risarcimento a titolo di indennizzo per il recesso anticipato, in caso di aggiudicazione, nel corso dell'esecuzione del contratto, della procedura di gara che sarà indetta dalla Centrale di Committenza Regionale.

Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 109 d.lgs 50/2016.

Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, l'Azienda sanitaria Locale della provincia di Bari potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avva-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

lendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011 e s.m.i. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Asl della Provincia di Bari, l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Articolo 21

Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto di offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Azienda Sanitaria Locale di Bari, parti del servizio nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
2. La Società appaltatrice, oltre che per sé, trasmette all'Asl Bari, prima dell'inizio del servizio, la documentazione del subappaltatore di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di sicurezza.
3. L'Appaltatore provvederà a corrispondere ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.
4. Pertanto, sono a carico dello stesso i conseguenti adempimenti obbligatori previsti dal citato articolo. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri di contratto assunti dall'Appaltatore, il quale rimane responsabile in via esclusiva, nei confronti dell'Amministrazione contraente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata, come pure rimane esclusivo responsabile nei confronti dei subappaltatori e dei terzi affidatari.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

5. L'Appaltatore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività connesse con la presente fornitura. L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore.

In tal caso, l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

6. La Società appaltatrice è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Asl Bari o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

7. La Società appaltatrice deposita presso l'Asl Bari il contratto di subappalto, in copia autentica, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici. La Società appaltatrice allega al suddetto contratto, la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio. Al momento del deposito del contratto la Società appaltatrice trasmette:

- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice dei contratti pubblici in relazione alla prestazione subappaltata;
- la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al medesimo dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l'Asl Bari non autorizzerà il subappalto.

In caso di non completezza dei documenti presentati, l'Asl Bari procederà a richiedere alla Società appaltatrice l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

La Società appaltatrice è, altresì, obbligata ad acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 del citato art. 105 del Codice dei contratti.

8. Nel caso in cui la Società appaltatrice, per l'esecuzione del presente appalto, stipuli sub-contratti che non configurano subappalto, deve comunicare all'Asl Bari, prima dell'inizio della prestazione e per ciascuno dei sub-contratti, i seguenti dati:

- ✓ il nome del sub-contraente;
- ✓ l'importo del sub-contratto;
- ✓ l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

La Società appaltatrice deve inoltre comunicare all'Asl Bari le eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri della Società appaltatrice, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti dell'Asl Bari, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.

9. La Società appaltatrice è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, nei modi e nei casi indicati al comma 8 dell'art. 105 del Codice dei contratti pubblici.

10. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte del Gestore agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Asl Bari può risolvere il contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

La Società appaltatrice deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice dei contratti pubblici.

Articolo 22

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) del d.lgs n. 50/2016
2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e dalla vigente normativa e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.

In caso di inosservanza da parte della Società appaltatrice agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Asl Bari al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Articolo 23

Responsabile della Commessa

Con la stipula del presente atto l'Appaltatore individua nel Sig. _____ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Appaltatore, il quale è Referente nei confronti della l'Asl della Provincia di Bari, nonché di ciascun centro ordinante.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono:

numero telefonico _____,

numero di fax _____,

indirizzo e-mail _____,

indirizzo di posta elettronica certificata _____.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 24

Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Articolo 25

Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dal D. Lgs. 196/2003 e dal D.lgs 51/2018 e s.m.i. in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione della presente convenzione circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione della convenzione medesima.
2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione della convenzione, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
5. Con la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art.13, comma 1 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, l'Appaltatore attesta di essere informato:
 - che i dati forniti saranno utilizzati per le finalità di gestione contrattuale del servizio affidato;
 - che i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del sopra citato D. Lgs. n. 196/2003 cui si rinvia;
 - che soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione contraente.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Articolo 26

Codice di comportamento

L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della l'Asl della Provincia di Bari" aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n. 0132/2019, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'Asl della Provincia di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

Articolo 27

Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del giorno 02/12/2016, l'aggiudicatario sarà tenuto al rimborso delle spese obbligatorie di pubblicazione del bando (GURI e quotidiani) in misura direttamente proporzionale all'importo complessivo di aggiudicazione, rispetto al valore totale dell'appalto.

Articolo 28

Clausola finale

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Il sottoscritto _____, quale procuratore e legale rappresentante dell'Appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 4 (Oggetto) Articolo 6 (Durata e corrispettivo), Articolo 7 (Condizioni e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 9 (Requisiti e qualità delle prestazioni), Articolo 10 (Personale addetto al servizio), articolo 10.1 (clausola sociale) Articolo 11 (revisione del prezzo), Articolo 12 (Ordinativi, Fatturazione e pagamenti), Articolo 14 (Penali), Articolo 15 (Cauzione definitiva), Articolo 16 (Polizza assicurativa) Art. 17 (Riservatezza), Articolo 18 (Risoluzione), Articolo 20 (Recesso), Articolo 21 (Subappalto), Articolo 22 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 23 (Responsabile della Commessa), Articolo 24 (Foro competente), Articolo 25 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 26 (codice di comportamento), Articolo 28 (Clausola finale).

