



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 0669
Del 27 MAG. 2020

OGGETTO: Nomina dei componenti della struttura di gestione per l'accreditamento all'Albo e la partecipazione al sistema del Servizio Civile Universale ai sensi della circolare 9 maggio 2018 in attuazione del d.lgs. n. 40/2017 "Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106" coordinato con il D.Lgs. n. 43/2018

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 1492 del 05/09/2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente di Staff alla Direzione Generale che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

VISTA la Legge 6 marzo 2001 n. 64 che dispone la "Istituzione del Servizio Civile Nazionale" e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTA la Legge 6 Giugno 2016 n.106 recante "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale" con la quale all'art.8 si provvede alla revisione della disciplina in materia di servizio civile nazionale istituendo il Servizio Civile Universale e prevedendo un meccanismo di programmazione di norma triennale.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 6 marzo 2017 n. 40 "Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell'art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106" coordinato con il D.Lgs. n. 43/2018 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 6 marzo 2017 n. 40" dove in particolare all'art. 11 si definisce l'istituzione dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

RICHIAMATA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile nazionale recante "Norme e requisiti per l'iscrizione" e la

Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile nazionale del 9 maggio 2018 ad oggetto “Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 “Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e della circolare 12 dicembre 2017 “Integrazione alla circolare 3 agosto 2017” con le quali sono state disciplinate le modalità di iscrizione all’Albo degli Enti di Servizio Civile Universale.

DATO ATTO che

- viene istituito un nuovo Albo unico presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri composto da:
 - una Sezione Nazionale a cui sono iscritti: le amministrazioni centrali dello Stato, le altre amministrazioni pubbliche, nonché gli enti e le organizzazioni private con una articolazione organizzativa minima di 100 sedi di attuazione – ivi incluse eventuali sedi all’estero e sedi di enti di accoglienza – che operano in almeno due regioni e/o all’estero
 - Sezioni Regionali e delle Province Autonome a cui sono iscritti: le amministrazioni pubbliche periferiche, nonché gli enti e le organizzazioni private con una articolazione organizzativa minima di 30 sedi di attuazione – ivi incluse eventuali sedi all’estero e sedi di enti di accoglienza – che operano esclusivamente nel territorio di una regione o provincia autonoma
- l’iscrizione all’Albo presuppone il possesso di requisiti strutturali ed organizzativi adeguati e di competenze e risorse specificamente destinate al servizio civile universale, nonché il mantenimento nel tempo dei predetti requisiti. In particolare, è richiesta una dotazione di personale qualificato in possesso di idonei titoli di studio, oppure di esperienza biennale delle relative funzioni o che abbia svolto specifici corsi di formazione costituita da:
 - un Coordinatore responsabile del servizio civile universale
 - un Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze
 - un Responsabile della gestione degli operatori volontari
 - un Responsabile dell’informatica
 - un Responsabile della sicurezza
 - un Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale
- i responsabili delle predette sei attività devono costituire una struttura di gestione stabile dedicata al servizio civile universale, deliberata dall’organo decisionale dell’Ente e i singoli incarichi sono tra loro incompatibili
- l’Ente deve altresì individuare tre responsabili operativi delle seguenti attività:
 - un Formatore di formazione generale
 - un Selettore
 - un Esperto del Monitoraggio
- l’Ente può iscriversi singolarmente o in forma associata, quale Ente Capofila di altri soggetti (Enti di Accoglienza).

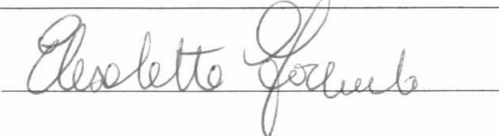
DATO ATTO che in virtù dei requisiti strutturali ed organizzativi richiesti e qui richiamati la ASL di BARI, con delibera del Direttore Generale n. 668 del 22.05.2020, ha approvato l’iscrizione all’Albo degli Enti di Servizio Civile Universale in forma singola.

CONSIDERATO che la ASL di BARI ha individuato i dipendenti che dovranno ricoprire i sei ruoli sopra indicati quali componenti della struttura di gestione del servizio civile universale.

DATO ATTO che la ASL di BARI ha altresì individuato i dipendenti che dovranno ricoprire il ruolo di responsabili operativi delle attività di servizio civile universale.

RITENUTO

- per i motivi sopra precisati, di dover procedere alla nomina dei componenti della struttura di gestione per il Servizio Civile Universale nonché dei dipendenti che dovranno ricoprire il ruolo di responsabili operativi delle attività di servizio civile universale.

Il Dirigente di Staff alla Direzione Generale Dott.ssa Elisabetta Fortunato	
--	--

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA



Per i motivi esposti in narrativa, e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata
- 2) DI NOMINARE, quali componenti della struttura di gestione per il Servizio Civile Universale, i seguenti dipendenti dell'Ente:

Coordinatore responsabile del servizio civile universale	<i>Dirigente Amministrativo – in staff alla Direzione Generale – Avv. Elisabetta Fortunato</i>
Responsabile della formazione e valorizzazione delle competenze	<i>Assistente Sociale Specialista – Dott.sse Simona Giuseppina Ruggiero e Mariagrazia Spione</i>
Responsabili della gestione degli operatori volontari	<i>Collaboratori Amministrativi Professionali – Dott.ssa Rosa Bonasia e Avv. Gianpaolo Parisi</i>
Responsabile dell'informatica	<i>Dirigente Analista - Ing Marco Torres</i>
Responsabile della sicurezza	<i>Dirigente Ingegneria - Responsabile U.O. Nuove Opere - Ing Nicola Iacobellis</i>
Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale	<i>Assistente Sociale Specialista – Dott.ssa Cinzia Mongelli</i>

2) DI NOMINARE i seguenti dipendenti dell'Ente quali responsabili operativi delle attività di servizio civile universale e che tale nomina non comporterà alcun impegno di spesa per l'Ente, in quanto la collaborazione sarà resa a titolo gratuito:

- Formatore di formazione generale: *Dott.ssa Mariagrazia Spione - Assistente Sociale Specialista e Dott.ssa Simona Giuseppina Ruggiero - Assistente Sociale Specialista*
- Selettore: *Assistente amministrativo, U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo - Sig.ra Stefania Riflesso*
- Esperto del monitoraggio: *Assistente Amministrativo – U.O. Gestione Amministrativa personale Convenzionato - Sig. Mario De Rosas*

Parere del Direttore Amministrativo Gianluca Capochiani 	Parere del Direttore Sanitario Silvana Fornelli 
--	--

Il Segretario


IL DIRETTORE GENERALE
 Antonio Sanguedolce

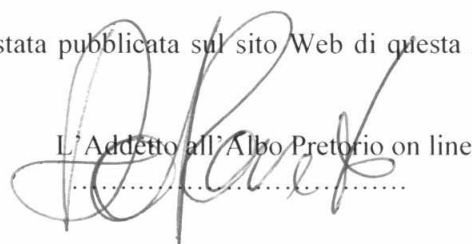

Area Gestione Risorse Finanziarie	
Esercizio _____	
La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:	
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
Conto economico n. _____	per € _____
..... (rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)	
Il Funzionario	Il Dirigente dell'Area
.....

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n° 0060.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL
 BA in data 27 MAG. 2020

Bari: 27 MAG. 2020

L'Addetto all'Albo Pretorio on line


Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del
 è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli
 adempimenti di competenza.