

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **0826**
Del 29 GIU. 2020

OGGETTO: Presa d'atto verifica triennale del Dott. ZONNO Nicola. **Esito e conferimento incarico.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 1492/DG del 5.09.2018, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata, dal Direttore AGRU, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO

- che con deliberazioni del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale BA n. 1672 del 22.09.2016 e n. 166 del 26.01.2018, è stato conferito incarico di Unità Operativa Semplice "Gestione Amministrativa Personale Convenzionato" e "Trattamento economico, giuridico e previdenziale" al Dott. ZONNO Nicola Dirigente Amministrativo a Tempo Indeterminato, **con effetto dal 01.10.2016 al 30.09.2019**, con possibilità di revoca secondo la procedure e con gli effetti indicati nelle disposizioni nazionali e nei CC.CC.NN. vigenti;
- che con deliberazioni n.1620 del 15.07.2009 e n. 1062 del 1°.06.2010, sono stati adottati i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza S.T.P.A.;

PRESO ATTO che, il Dott. ZONNO Nicola ha conseguito la verifica triennale, con esito positivo da parte del competente Collegio Tecnico, giusta verbale del 25.06.2020;

RITENUTO, pertanto, che il Dott. ZONNO Nicola è in condizioni di ricevere la conferma o il conferimento di nuovo incarico di pari o maggior rilievo – ai sensi di quanto disposto dall'art. 28, comma 2, del CCNL 03.11.2005;

RICHIAMATA la nota prot. n. 96667 del 26.06.2020, con la quale la Direzione determinava di conferire al Dott. ZONNO Nicola incarico di Struttura Semplice della U.O.S. Direzione

Amministrativa dei Distretti Socio Sanitari n. 9 e n. 10, a far data dall'1.07.2020, sino a concorrenza di anni tre, anche al fine di garantire continuità al processo di rotazione dei Dirigenti di cui alla L. 190/2012, in materia di anticorruzione;

DATO ATTO che dall'1.10.2019 al 30.06.2020, l'incarico, oggetto del presente rinnovo triennale, è stato svolto presso la U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale dell'Area gestione risorse umane, mentre la restante parte dell'incarico sarà svolta presso la U.O.S. prima citata, fino al 30.09. 2022;

-che entrambe i periodi saranno oggetto di valutazione alla prossima scadenza contrattuale da parte dei rispettivi valutatori di prima istanza;

Il Funzionario Istruttore – Dott.ssa DODARO Maria



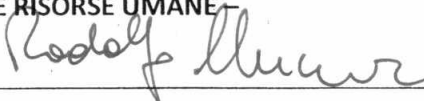
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Letizia VERONICO



IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Rodolfo MINERVINI



Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che si intende integralmente riportato e confermato

DI PRENDERE ATTO che il Dott. ZONNO Nicola, Dirigente Amministrativo, ha conseguito la verifica triennale, con esito positivo da parte del Collegio Tecnico;

DI DARE ATTO:

- che il Dott. ZONNO Nicola, per effetto della valutazione positiva è nelle condizioni di ricevere la conferma o il conferimento di nuovo incarico di pari o maggior rilievo - ai sensi di quanto disposto dell'art. 28, comma 2, CCNL del 03.11.2005;

- che dall'1.10.2019 al 30.06.2020, l'incarico, oggetto del presente rinnovo triennale, è stato svolto presso la U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale dell'Area gestione risorse umane;

DI CONFERIRE al Dott. ZONNO Nicola incarico di Struttura Semplice della U.O.S. Direzione Amministrativa dei Distretti Socio Sanitari n. 9 e n. 10, a far data dall'1.07.2020 al 30.09.2022;

DI DELEGARE il Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane alla stipula del Contratto Individuale di Lavoro;

DI DARE ATTO che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNLL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

DI DARE ATTO, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio parte variabile è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Dirigente interessato, ai Direttori dei DD.SS.SS. n. 9 e n. 10, al Controllo di Gestione e all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, agli indirizzi mail istituzionali della ASLBA.

Parere del Direttore Amministrativo

Gianluca CAPOCHIANI

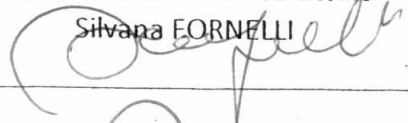


Il Segretario

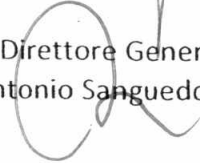


Parere del Direttore Sanitario

Silvana FORNELLI



Il Direttore Generale
Antonio Sanguedolce



Area Gestione Risorse Finanziarie
Esercizio 2020

La spesa relativa al presente provvedimento è stata registrata sui seguenti conti:

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

Conto economico n. _____ per € _____

.....
(rigo da utilizzare per indicare finanziamenti a destinazione vincolata)

Il Funzionario

Il Dirigente dell'Area

.....

.....

SERVIZIO ALBO PRETORIO

Pubblicazione n. 0078

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito Web di questa ASL BA in
data 30 GIU, 2020

L'Addetto all'Albo Pretorio on line



Bari: 30 GIU, 2020

Ai sensi della vigente normativa, la presente deliberazione – con nota n. del è stata/non è stata trasmessa alla Regione Puglia per gli adempimenti di competenza.