

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010470             | 16/09/2020       |

| Struttura Aziendale                                      | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141100199       |

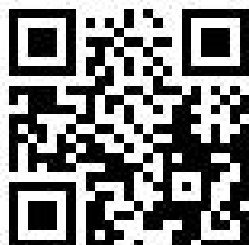
**OGGETTO:**

Liquidazione Fattura Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA €. 835,07. CIG ZED2C26AB5 - D.S.S. N. 10. Lista di liquidazione n. 21794 del 10/09/2020.

| RUOLO  | NOME E COGNOME      | FIRMA            |
|--|---------------------|------------------|
| Estensore  | Volpe Anna          | 11/09/2020 10:08 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Volpe Anna          | 11/09/2020 10:08 |
| Dirigente SPTA   | Zonno Nicola        | 11/09/2020 13:55 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Ditolve Angelamaria | 15/09/2020 09:37 |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DEL D.S.S. N. 10**

**“Dr.ssa Angelamaria Ditolve”**

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

**Vista** la delibera n. 762 del 09/06/2020: A.G.P. Adesione a convenzione CONSIP 30 per fornitura di n. 223 apparecchiature multifunzione in noleggio per l'espletamento delle attività istituzionali delle strutture amministrative e sanitarie dell'ASL BA;

**Dato** atto che la spesa di € 835,07 è stata contabilizzata sul conto 71810000010 “canone noleggio centri elettrocontabili”;

**Accertata** la regolarità della fattura dell'importo di €. 835,07 recante in osservanza da quanto disposto dalla Legge 136/2010 relativi CIG corrispondenti alla sequenza ZED2C26AB5;

**Accertata** la regolarità contributiva dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, acquisito agli atti del Distretto e allegato alla sola copia del presente atto dirigenziale da inviarsi all'AGRF;

- ***Con i poteri derivanti dal comma 2 art. 4 e art. 17 del D.Lgs del 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni:***

**DETERMINA**

1) di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica, ove

ritenuta necessaria e da effettuarsi a cura della competente AGRF, di inadempienza ex art. 48 bis del DPR 602/1973, per la somma complessiva di €. 835,07 alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA, a fronte della fattura riportata nella lista di liquidazione n. 21794 del 10/09/2020, parte integrante del presente provvedimento;

- 2) di dare atto che la suddetta spesa viene imputata al conto di CO.GE 71810000010 “canone noleggio centri elettrocontabili” del bilancio esercizio 2020;
- 3) di disporre la registrazione del presente atto di liquidazione e la conseguente trasmissione All’ Area Economica Finanziaria per il pagamento.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale                                   | Anno | Importo |
|--|------|---------|
| 71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati | 2020 | 835,07  |

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello                           | Riferimento Normativo   |
|-------------------------------|---|---|
| Bandi di gara e contratti     | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 |

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale               |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101       | Area Gestione Risorse Finanziarie |

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 21794

Del 10/09/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.10  
Assegnatario: D05-DSS10 TRIGGIANO-ADELFA-CAPURSO-CELL.-VA

---

**PRG. SPESA: 2020 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA**

**CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI**

---

**Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT59P0200801642000105490755

| <u>Prot. Elettr.</u> | <u>Data Reg.</u> | <u>Numero Doc.</u> | <u>Data Doc.</u> | <u>Importo</u> | <u>Codice CIG</u> | <u>Num. Ordine</u> | <u>Data Ordine</u> |
|----------------------|------------------|--------------------|------------------|----------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 0000UFUHO20001347847 | 31/08/2020       | 1010631103         | 26/08/2020       | € 835,07       | ZED2C26AB5        | E2020/4653         | 10/09/2020         |

| <u>CIG</u> | <u>CUP</u> | <u>Importo</u> |
|------------|------------|----------------|
| ZED2C26AB5 |            | € 835,07       |

**Totale Fornitore - 42319 € 835,07**

**TOTALE CONTO - 7181000010 € 835,07**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 1590 € 835,07**

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| <b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b> | <b>€ 835,07</b> |
|---------------------------------|-----------------|

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 835,07**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG ZED2C26AB5 € 835,07**

---

Operatore:  
ANNA VOLPE

IL DIRETTORE  
DSS.10

## Durc On Line

|                   |               |                |            |                   |            |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INPS_21059582 | Data richiesta | 09/06/2020 | Scadenza validità | 07/10/2020 |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|

|                               |                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Denominazione/ragione sociale | KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA |
| Codice fiscale                | 01788080156                           |
| Sede legale                   | VIA MONFALCONE 15 MILANO MI 20132     |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.