

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010611	18/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
AGF - Coordinamento e Servizi Generali	112060101

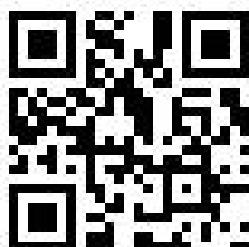
OGGETTO:

Liquidazione legate alla pronta disponibilità, per il servizio di deposito regionale della SNA, svolto dai dirigenti farmacisti nel mese di giugno 2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pentasuglia Francesco Paolo	17/09/2020 13:00
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pentasuglia Francesco Paolo	17/09/2020 13:00
Direttore/Responsabile di Struttura	Antonacci Stefania	17/09/2020 13:32

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste:

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020.

Premesso che:

- nel corso dell'incontro svoltosi in data 9/07/2010 presso la sede della Prefettura di Bari sono state fornite indicazioni riguardo la Scorta Nazionale Antidoti (SNA);
- considerato che con nota del Direttore Generale prot. n. 1302676/1 del 13/07/2010 è stato individuato, presso il magazzino farmaceutico ex CTO, il deposito regionale della SNA;

visto che tale servizio prevede la pronta disponibilità h 24, 7 giorni settimanali per 365 giorni l'anno, con nota del Direttore Generale prot. n. 146114/1 del 10/08/2010, sono stati nominati i referenti individuandoli tra i farmacisti dirigenti;

accertato che per il mese di **giugno 2020**, il personale di questa Area individuato è stato impegnato nella pronta disponibilità, e che tale prestazione, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali, è stata effettuata nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dal prospetto allegato alla presente;

ritenuto di dover trasmettere all'Area Gestione del Personale tutti dati indicati ai fini della liquidazione delle indennità.

DETERMINA

- di dare atto che nel mese di **giugno 2020**, il personale di quest' Area ha svolto prestazioni in pronta disponibilità cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore;
- di autorizzare l'Area Gestione Risorse Umane alla conseguente liquidazione delle indennità.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500110 - Competenze fisse Dirigenza Sanitaria Non Medica Tempo ...	2020	0,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

Turni Reperibilità mese di: giu-20	
	Nominativo
1	ANTONACCI STEFANIA
2	ANTONACCI STEFANIA
3	ANTONACCI STEFANIA
4	ANTONACCI STEFANIA
5	ANTONACCI STEFANIA
6	ANTONACCI STEFANIA
7	ANTONACCI STEFANIA
8	ANTONACCI STEFANIA
9	ANTONACCI STEFANIA
10	ANTONACCI STEFANIA
11	FERRI LUISA
12	FERRI LUISA
13	FERRI LUISA
14	FERRI LUISA
15	ANTONACCI STEFANIA
16	FERRI LUISA
17	FERRI LUISA
18	FERRI LUISA
19	FERRI LUISA
20	FERRI LUISA
21	BLOTTA CECILIA
22	BLOTTA CECILIA
23	BLOTTA CECILIA
24	BLOTTA CECILIA
25	BLOTTA CECILIA
26	BLOTTA CECILIA
27	BLOTTA CECILIA
28	BLOTTA CECILIA
29	BLOTTA CECILIA
30	BLOTTA CECILIA

TOTALE REPERIBILITA'			
Matricola			Totale
	Ordinaria	Doppia (Festiva)	
3048570	9	2X2	13
4042533	8	1X2	10
3003076	8	2x2	12

*Ferris Ferris
Cecilia Blotta
huv*

Il Direttore Area Farmaceutica Territoriale f.f.
Dr.ssa Stefania Antonacci

huv