

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010619	18/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

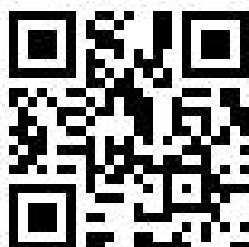
**OGGETTO:**

S.ra R.G. matr. 2503748 – Concessione aspettativa senza assegni ex art. 12 – comma 1 - del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Petrizzelli Luciano	17/09/2020 12:44
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Petrizzelli Luciano	17/09/2020 12:44
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	17/09/2020 13:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	17/09/2020 14:56

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

PREMESSO

- Che il dipendente R.G. matricola 2503748 , in servizio presso il P.O. di Corato a tempo indeterminato, ha presentato istanza in data 01/09/2020 intesa ad ottenere la concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari ai sensi dell'ex art. 12 – comma 1 – del CCNL integrativo del comparto Sanità del 20/09/2001 a decorrere dal 01/09/2020 al 01/10/2020 per un totale di gg. 31;
- Che il Dirigente Medico della U.O. di appartenenza Dott. N.L. ha espresso parere favorevole all'istanza;
- Che l'art. 12 – comma 1, del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, prevede che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale richiesta motivata, possono essere concessi, periodi di aspettativa per esigenze

personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

#### VERIFICATO

che nell'ultimo triennio il dipendente R.G. ha fruito di periodi di astensione dal lavoro allo stesso titolo per gg. 47;

#### RITENUTO

Pertanto, di dover accogliere l'istanza prodotta e di concedere al dipendente R.G. un periodo di gg. 31 di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari ai sensi dell'ex art. 12 – comma 1 – del CCNL integrativo del comparto Sanità del 20/09/2001;

### **D E T E R M I N A**

- di accogliere l'istanza prodotta in data 01/09/2020 dalla dipendente R.G. matricola 2503748 in servizio presso il P.O. di Corato a tempo indeterminato e di concedere un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari ai sensi dell'ex art. 12 – comma 1 – del CCNL integrativo del comparto Sanità del 20/09/2001 a decorrere dal 01/09/2020 al 01/10/2020 per un totale di gg. 31;
- di dare atto che, ai sensi dell'ex art. 12 – comma 1 – del CCNL integrativo del comparto Sanità del 20/09/2001, per tutto il periodo dell'aspettativa al dipendente R.G. non verrà corrisposta alcuna retribuzione e non vi sarà alcuna decorrenza dell'anzianità di servizio;
- di ritenere, nei confronti della dipendente R.G., il rapporto di lavoro risolto, senza diritto di alcuna indennità sostitutiva di preavviso, salvo casi di comprovato impedimento, qualora la stessa non dovesse rientrare in servizio al termine della suddetta aspettativa;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio il dipendente nonché all'Area Gestione Risorse Umane – Settore Economico – all'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O. di Corato per gli adempimenti di competenza.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo  
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli