

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010671	21/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Triggiano - Direzione Amministrativa	131020202

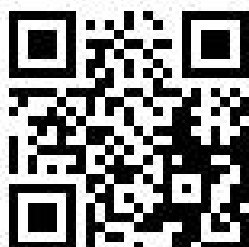
**OGGETTO:**

Dip. I.M. matr. num. 4041490 revoca benefici previsti dall'art. 33 della Legge 104/92 e ss.mm.ii.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Caricola Claudio Livio	17/09/2020 15:52
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	18/09/2020 08:51
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	18/09/2020 08:51

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

**VISTA**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009.
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020

**PREMESSO**

- che la Sig.ra I.M. matr. 4041490 in servizio presso questa Azienda, con Determina Dirigenziale n.10682 del 04.09.2019 è stata autorizzata ad usufruire di giorni tre di permesso mensile, a norma dell' Art.33-comma 3 della Legge 104/92 e ss.mm.ii, per assistere la Sig.ra M.D. .

**VISTA**

- la nota della dipendente Sig.ra I.M. prot. n. 51030 del 15.09.2020 con la quale si comunica l'avvenuto decesso dell'assistito Sig.ra M.D. in data 31.08.2020 .

**RITENUTO**

- di dover prendere atto della revoca alla dipendente Sig.ra I.M. del beneficio dei permessi mensili previsti dall' art. 33 Legge 104/92 .

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati :

**DI REVOCARE**

- alla Sig.ra I.M. matr. 4041490, in servizio presso questa Azienda, la concessione di n. Tre giorni di permesso ai sensi dell'art. 33 - comma 3 della Legge n. 104 del 05.02.1992 e ss.mm.ii, per l'assistenza della Sig.ra M.D. a decorrere dal 31.08.2020.

**DI NOTIFICARE**

- copia del presente provvedimento al dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e dell' Unità Operativa presso cui presta servizio il dipendente, nonché all' Area Gestione Risorse Umane e all' Ufficio Rilevazioni Presenze del S.O. “Di Venere” .

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
131020101	Stab. Osp. Di Venere - Direzione Sanitaria
131020123	Stab. Osp. Di Venere - Neurologia

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo  
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli