

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010731 | 22/09/2020 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|-----------------------------|-----------------|
| Area Gestione Risorse Umane | 112010101 |

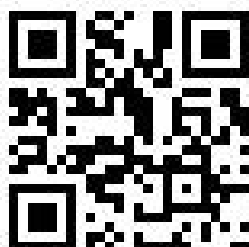
OGGETTO:

AGRU-UOGAPC:LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO COMPETENZE SPETTANTI AI MEDICI DELLA MEDICINA DEI SERVIZI MESE DI SETTEMBRE 2020

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|---------------------|------------------|
| Estensore | Demarco Francesco | 21/09/2020 12:31 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Demarco Francesco | 21/09/2020 12:31 |
| Dirigente SPTA | Quaranta Anna Maria | 22/09/2020 09:49 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Minervini Rodolfo | 22/09/2020 13:52 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

VISTA la legge 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d.lgs. 502/1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421;

VISTA l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992,n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993 n.517;

VISTA l.r. Puglia 38/1984, avente ad oggetto “Norme sull'assetto programmatico , contabile,gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502;

VISTO il d. lgs. n. 162/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;

VISTA la l.r. Puglia 39/2206, ed in particolare l'art.5 , recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL BARI;

VISTO il d. lgs. 33/2013,recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione , adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che:

con deliberazione **n. 2534 del 30/12/2019** il Direttore Generale della ASL BA procedeva a fissare nel Bilancio Economico preventivo, la spesa generale per **l'esercizio 2020**, per i compensi da corrisondersi mensilmente ai medici addetti alla Medicina dei Servizi con imputazione sui conti **706.100.000.52–760.100.000.10–706.100.000.54**.

Rilevato, che l'ACN del 23/03/2005 e s.m.i. (ACN 2009 del 29/07/2009), disciplina i rapporti con i medici addetti alla Medicina dei Servizi, prevedendo all' art. 85 la remunerazione del compenso professionale orario e del compenso aggiuntivo e all'art.86 il rimborso spese di accesso;

Rilevato, altresì, che l'ACN 08/07/2010, biennio economico 2008/2009, ha previsto all'art. 8 incrementi contrattuali ai Medici della Medicina dei Servizi;

Tenuto conto che i compensi spettanti ai Medici della Medicina dei Servizi sono corrisposti entro la fine del mese successivo a quello di competenza e che ai soli fini della correttezza del pagamento si applicano le disposizioni previste per il personale dipendente delle Aziende;

Riscontrato che la **EXPRIVIA HEALTHCARE IT S.r.l.** Società che gestisce il Nuovo Sistema Informatico Sanitario Regionale Edotto ha proceduto ad elaborare i tabulati per la liquidazione dei compensi riferiti al ruolo generale del mese di **SETTEMBRE 2020**;

Accertata, previo controllo degli atti tutti, la regolarità dei documenti;

Considerato, che l'ufficio U.O. G.A.P.C. procede a predisporre la presente liquidazione nel rispetto delle procedure previste nell'ambito dell'Applicativo Edotto (Sistema Informatico Regionale);

Preso atto, che l'inserimento nel sistema informatico Edotto delle voci relative ai trattamenti accessori, avviene tramite gli operatori assegnati ai singoli distretti previo controllo e verifica da parte dei Dirigenti dei Distretti

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono trascritti:

- Di liquidare in favore dei medici della **MEDICINA DEI SERVIZI** convenzionati con questa ASL, così come analiticamente indicato nei tabulati, l'importo complessivo pari a **€ 31.917,98** contabilizzato come segue:
 - 1) **€ 26.267,74 per comp. lorde mese SETTEMBRE 2020 conto 706.100.00052;**
 - 2) **€ 3.472,86 per contributi ENPAM corrente conto 706.100.00054;**
 - 3) **€ 2.178,38 IRAP corrente conto 760.100.00010;**

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|-----------|
| 70610000052 - Convenzioni con medici della medicina dei servizi (Competenze) | 2020 | 26.267,74 |
| 70610000054 - Convenzioni con medici della medicina dei servizi (Oneri) | 2020 | 3.472,86 |
| 76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi) | 2020 | 2.178,38 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli