

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010745	23/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

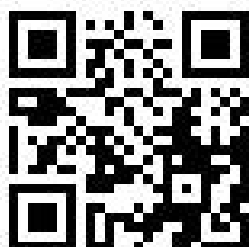
**OGGETTO:**

AGRU-UOGAPC: TRASFERIMENTO STUDIO MEDICO DELLA DR.SSA PETRUZZELLI MARIA FONTE MEDICO CONVENZIONATO PER LA MEDICINA GENERALE.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lapedota Mariella	17/09/2020 12:03
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lapedota Mariella	17/09/2020 12:03
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	17/09/2020 17:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	21/09/2020 10:25

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

### **Premesso che :**

- la **Dr.ssa PETRUZZELLI MARIA FONTE** è iscritta negli elenchi dei medici della Medicina Generale convenzionato con questa A.S.L. con codice regionale 966878 e con studio sito in **POLIGNANO A MARE alla Via Lama Sant’Oronzo n. 4;**

**VISTA** l’istanza avanzata dal succitato sanitario, intesa ad acquisire l’autorizzazione al trasferimento dello studio convenzionato **da Via Lama Sant’Oronzo n. 4 alla Via Dante n. 6 – POLIGNANO A MARE;**

**PRESO ATTO** che il Direttore del Distretto S.S. n. 12, ha eseguito in data 15.09.2020 il sopralluogo presso la succitata struttura, dal quale è risultato che la stessa è conforme ai requisiti minimi previsti dall’art. 36 dell’A.C.N. 29.7.2009, così come descritto nel verbale trasmesso con nota prot. n. 132109 del 15.09.2020;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi ostativi all'accoglimento della succitata domanda e che di conseguenza è doveroso prendere atto con il presente provvedimento;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

di prendere e dare atto che lo studio professionale, ai sensi dell'art. 36 dell'Accordo precitato, afferente il rapporto convenzionale della Medicina Generale in atto con la **Dr.ssa PETRUZZELLI MARIA FONTE** deve intendersi trasferito a tutti gli effetti da **Via Lama Sant'Oronzo n. 4 alla Via Dante n. 6 – POLIGNANO A MARE.**

.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
- RILEVANTE, a valere su:
- CONTIENE liquidazione
- NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
- SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo  
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli