

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010751             | 23/09/2020       |

| Struttura Aziendale         | Centro di Costo |
|-----------------------------|-----------------|
| Area Gestione Risorse Umane | 112010101       |

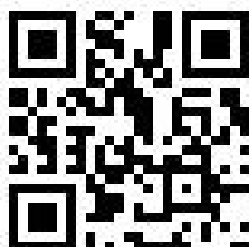
**OGGETTO:**

AGRU-UOGAPC: CESSAZIONE DAL RAPPORTO CONVENZIONALE DI MEDICINA GENERALE DEL DR. C. G. R. M. F. PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETA' IN DATA 20.11.2020

| RUOLO  | NOME E COGNOME      | FIRMA            |
|--|---------------------|------------------|
| Estensore  | Lapedota Mariella   | 17/09/2020 12:38 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Lapedota Mariella   | 17/09/2020 12:38 |
| Dirigente SPTA   | Quaranta Anna Maria | 17/09/2020 17:33 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Minervini Rodolfo   | 21/09/2020 10:27 |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

### Premesso che :

- il **Dr. C. G. R. M. F.** è iscritto negli elenchi dei medici di Medicina Generale convenzionati con questa A.S.L. – **Comune di MOLFETTA - Distretto S.S. n. 1** - Cod. reg. 128283;
- la norma transitoria n. 8 dell'A.C.N. del 29.07.2009 dispone: “che fino a quando non entrerà in vigore il limite di età stabilito dall'art. 19 comma 1 lett. a) del vigente accordo continuerà ad applicarsi l'art. 6 comma 1 lett. a) del D.P.R. n. 484/96 (70 anni di età), con esclusione dell'ulteriore beneficio previsto dall'art. 16 del d. lgs. 30.12.1992 n. 503”;
- il **Dr. C. G. R. M. F.** compie il 70° anno di età in data **20.11.2020**;

Ritenuto, di dichiarare cessato ovvero risolto, ai sensi della norma sopra citata, il rapporto convenzionale con il **Dr. C. G. R. M. F.** in data **20.11.2020**;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono tutti richiamati e che formano parte integrante del presente provvedimento:

- di dichiarare cessato ovvero risolto il rapporto convenzionale di Medicina Generale con il **Dr. C. G. R. M. F.** il **20.11.2020**, ai sensi della norma transitoria n. 8 dell’A.C.N. del 29.07.2009;
- di autorizzare l’Ufficio Anagrafe Sanitaria del **Comune di MOLFETTA – Distretto S.S. n. 1** ad espletare le relative formalità e procedure amministrative allo scopo di consentire agli assistiti del predetto medico di poter effettuare per tempo la scelta del nuovo medico fra quelli disponibili ed inseriti nell’elenco affisso all’albo di questa A.S.L. – **Comune di MOLFETTA – Distretto S.S. n. 1**;
- di cancellare il **Dr. C. G. R. M. F.** dagli elenchi dei medici di Medicina Generale convenzionati con questa A.S.L. - **Comune di MOLFETTA – Distretto S.S. n. 1 - in data 20.11.2020.**

### PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo  
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli