

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010784	23/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

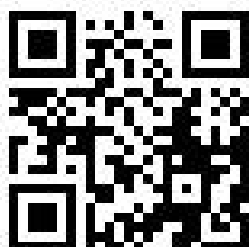
OGGETTO:

AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O SAN PAOLO – Dipendente. Sig. R.P. –
Matricola. 4043667- Proroga Aspettativa senza assegni per conferimento incarico
(ex art.12, comma 8, lett.b) - del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Malcangi Mario	21/09/2020 09:45
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Malcangi Mario	21/09/2020 09:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	21/09/2020 09:57

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso

- che con determinazione dirigenziale n.2745 del 08/03/2019, il dipendente Sig.R.P. matricola n.4043667 in servizio presso il P.O. San Paolo con la qualifica di CPS Infermiere a Tempo Indeterminato e Pieno è **stato collocato** in Aspettativa senza assegni per conferimento incarico a tempo determinato di CPS Infermiere – Cat.D – presso Pia Fondazione Di Culto e Religione Azienda Ospedaliera “Card.G.Panico “ di Tricase (Le) **a decorrere dal 01/04/2019 e fino al 30/09/2019 per la durata di Mesi 6 (SEI)**, come da nota con prot.n.89 del 14/02/2019; con determinazione dirigenziale n.11809 del 27/09/2019 è **stata prorogata di Mesi 6 (SEI)** l'Aspettativa senza assegni per lo stesso incarico a tempo determinato di CPS Infermiere presso Pia Fondazione Di Culto e Religione Azienda Ospedaliera “Card.G.Panico “ di Tricase (Le) **a decorrere dal 01/10/2019 e fino al 31/03/2020**; inoltre con determinazione dirigenziale n.3145 del 06/03/2020 è stata concessa un'ulteriore proroga **di Mesi 6 (SEI)** di Aspettativa senza assegni per lo stesso incarico a tempo determinato come da copia nuovo contratto **a decorrere dal 01/04/2020 e fino al 30/09/2020**;

Considerato

- che con istanza del 15/09/2020 con prot.51002 del 15/09/2020, il dipendente Sig. R.P. matricola n.4043667 ha chiesto un'ulteriore proroga di Aspettativa senza assegni per lo stesso incarico a tempo determinato presso Pia Fondazione Di Culto e Religione Azienda

Ospedaliera “Card.G.Panico” di Tricase (Le) per un periodo **di Mesi 6 (SEI) a decorrere dal 01/10/2020 e fino al 31/03/2021**, come da copia nuovo contratto;

Preso atto

- che l’art.12 – comma 8 – lett.b – del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, prevede – su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – la concessione di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

Visto

- il parere favorevole espresso in pari data dal Direttore della U.O.C di Cardiologia - UTIC Dott. P. C.;

Ritenuto

- pertanto, di dover accogliere l’istanza del dipendente Sig.R.P. matricola n.4043667 e di concedere un ulteriore periodo di **Mesi 6 (SEI)** di Aspettativa senza assegni per conferimento incarico a tempo determinato di CPS Infermiere – Cat.D – presso Pia Fondazione Di Culto e Religione Azienda Ospedaliera “Card. G.Panico” di Tricase (Le) **a decorrere dal 01/10/2020 e fino al 31/03/2021**, giusta art.12 – comma 8 – lett.b – del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001;

Dato atto che la presente determinazione non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell’Azienda;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui di seguito si intendono tutti trascritti:

Di accogliere l’istanza prodotta in data 15/09/2020 dal dipendente Sig. R.P. matricola n.4043667 in servizio presso il P.O. San Paolo con la qualifica di CPS Infermiere a Tempo Indeterminato e Pieno – concedendo un ulteriore periodo di **Mesi 6 (SEI)** di Aspettativa senza assegni per conferimento incarico a tempo determinato di CPS Infermiere – Cat.D – presso Pia Fondazione Di Culto e Religione Azienda Ospedaliera “Card. G. Panico” di Tricase (Le) **a decorrere dal 01/10/2020 e fino al 31/03/2021** , giusta art.12 – comma 8 – lett.b – del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001;

Giusta quanto disposto dall’art.12 – comma 8 – del CCNL succitato al dipendente Sig.R.P. non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna maturazione di anzianità di servizio;

Di ritenere nei confronti del dipendente Sig.R.P. il rapporto di lavoro risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento – qualora lo stesso non dovesse rientrare in servizio al termine dell’aspettativa **01/04/2021**.

Di notificare copia del seguente provvedimento al dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio il Dipendente nonché all’Area Gestione Risorse Umane - settore Giuridico – e all’Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O San.Paolo;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
131010101	Stab. Osp. San Paolo - Direzione Sanitaria
131010117	Stab. Osp. San Paolo - Cardiologia e UTIC

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli