

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011072 | 29/09/2020 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa | 131040102 |

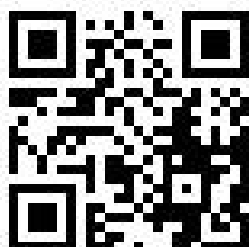
OGGETTO:

P.O. Bari Sud - Affidamento della fornitura di n. 9 personal computer per le necessità dei PP.OO. delle aree ospedaliere Bari Sud e Bari Nord SMART CIG ZBE2D08FA8

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|------------------|
| Estensore | Danese Vito | 24/09/2020 14:23 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | De Pascalis Rita | 25/09/2020 13:32 |
| Dirigente SPTA | De Pascalis Rita | 25/09/2020 13:32 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Luongo Francesco | 28/09/2020 15:32 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Viste

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con determina n. 6690 del 04/06/2020 si era affidata alla ditta Arredo Ufficio E Medicale Srl la fornitura di 80 PC desktop completi di monitor per un costo complessivo di € 35.800 iva esclusa;
- che nella succitata determina si era prevista l'opzione di estensione del contratto fino a € 40.000 come da ex art. 28 L.R. Puglia 01/2004.

Considerate

- le ulteriori richieste pervenute dalle varie UU.OO. dei PP.OO. della Aree Ospedaliere Bari Sud e Bari Nord.

Visto

- l'art.36 comma 2 lett.a) del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione n. 1261 del 11/07/2016 con all'oggetto: “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 D.Lgs. n.50/2016”.

Verificata

- la disponibilità di budget giusta Delibera del D.G. n° 1090 del 12/08/2020 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2020. Seconda variazione budget investimenti con risorse correnti”.

Accertato

- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG **ZBE2D08FA8**.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati,

- **di affidare** alla ditta Arredo Ufficio E Medicale Srl. con sede legale a San Cesario di Lecce in via Lecce n. 58 (p. iva 04067660755) la fornitura di n. 9 pc Desktop di marca Yashi modello **Yashi MT I3 9100F 4/500GB GT710 W10 Pro** al prezzo unitario di € 320,00 i.e. completi di monitor al prezzo unitario di € 127,50 i.e., per un importo complessivo dell'intera fornitura di € 4.027,50 i.e.;
- **di dare atto** che la spesa complessiva per fornitura di che trattasi ammonta ad € 4.913,55 iva al 22% inclusa verrà imputata al conto economico 010.110.00450 del bilancio corrente;
- **di dare atto altresì** che in base alle richieste pervenute, 5 pc saranno assegnati ai PP.OO dell'Area Ospedaliera Bari sud e 4 pc saranno assegnati ai PP.OO. dell'Area Ospedaliera Bari Nord;
- **di stabilire** che nella fase di esecuzione della fornitura, il R.U.P. sarà affiancato dal Direttore della U.O.A.S.S.I. Asl Bari quale Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) ai sensi del'art. 9 del Regolamento Aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria;
- **di notificare** copia del presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio per inserimento di apposito contratto.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|----------|
| 1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio | 2020 | 4.913,55 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|--|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112040101 | Area Gestione Patrimonio |
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto