

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011173	30/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

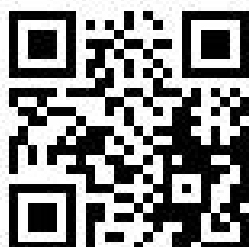
OGGETTO:

AGP - Affidamento servizio di trasporto materiale per urgenza pandemia Covid -19, ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ricchiuti Giuseppe	
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ricchiuti Giuseppe	28/09/2020 14:02
Dirigente SPTA	Napoliello Vincenzo	28/09/2020 14:05
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	29/09/2020 10:19

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

f.f. IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
“ Area Gestione Patrimonio ”

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 9 del 16.01.2020

Premesso che, con Ordinanza n. 630 del 3 febbraio 2020, avente ad oggetto “Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all’emergenza relativa al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili”, il Capo del Dipartimento della Protezione Civile disponeva all’art.1:

- *Per fronteggiare l’emergenza derivante dagli eventi citati in premessa, il Capo del Dipartimento della Protezione Civile assicura il coordinamento degli interventi necessari, avvalendosi del medesimo Dipartimento, delle componenti e delle strutture operative del Servizio Nazionale della Protezione Civile, nonché di soggetti attuatori, individuati anche tra gli enti pubblici economici e non economici e soggetti privati, che agiscono sulla base di specifiche direttive, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;*
- *Il Capo del Dipartimento della Protezione Civile, per il tramite dei soggetti di cui al comma 1, coordina la realizzazione degli interventi finalizzati:*
 - a) *all’organizzazione ed all’effettuazione degli interventi di soccorso e assistenza alla popolazione interessata dall’emergenza in rassegna oltre che degli interventi urgenti e necessari per la rimozione delle situazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità, con particolare riferimento alla prosecuzione delle misure urgenti già adottate dal Ministro della salute con le ordinanze indicate in premessa, alla disposizione di eventuali ulteriori misure di interdizione al traffico aereo, terrestre e marittimo sul territorio nazionale, al rientro delle persone presenti nei paesi a rischio ed al rimpatrio assistito dei cittadini stranieri nei paesi di origine esposti al rischio, all’invio di personale specializzato all’estero, all’acquisizione di farmaci, dispositivi medici, di protezione individuale, e biocidi, anche per il tramite dei soggetti attuatori di cui al comma 1, alla requisizione di beni mobili, mobili registrati e immobili, anche avvalendosi dei Prefetti territorialmente competenti, nonché alla gestione degli stessi assicurando ogni forma di assistenza alla popolazione interessata;*

Preso atto, quindi, che l’approvvigionamento dei DPI e di altro materiale sanitario necessario a garantire il regolare svolgimento dell’attività sanitaria delle Strutture aziendali avviene, prevalentemente, per il tramite del Dipartimento Regionale della Protezione Civile;

Evidenziato

- **che** il suddetto materiale, assegnato dal citato Dipartimento all’ASL, viene stoccato nei locali afferenti alla UOC Farmacia Ospedaliera del P.O. Di Venere, quale deposito unico aziendale, essendo stato individuato dalla Direzione Strategica il Direttore di quest’ultima, nonché Direttore del Dipartimento Farmaceutico, responsabile della distribuzione di tali dispositivi a tutte le strutture interessate e del monitoraggio delle relative giacenze, affiancato per tale ultima attività dal Direttore Amministrativo del P.O. Di Venere;

- **che**, a tal fine e nell'urgenza di provvedere al trasporto e consegna dei suddetti materiali, è stato disposto, con Determinazione Dirigenziale n.4565 del 10/04/2020 e per i motivi in essa contenuti, l'affidamento di tale servizio in favore della Leader Service Società Cooperativa di Bari, nei seguenti termini:
 - a) servizio di ritiro di materiale sanitario vario dalla sede del Magazzino della Protezione Civile ubicato a Modugno (BA) o da altra sede individuata da quest'ultima e trasporto per la consegna presso i locali della UOC Farmacia Ospedaliera del P.O. Di Venere, utilizzando un autocarro da 35 q.li ed impiegando n.2 unità lavorative, per un costo giornaliero (sette gg./settimana e 24h/giorno) di € 200,00 oltre IVA (indipendentemente dal numero di tratte coperte);
- **che** nello stesso provvedimento si dà atto che trattasi di un c.d. servizio "a chiamata" e, nella difficoltà di determinare a monte l'effettivo fabbisogno strettamente correlato all'andamento dello stato emergenziale, prudenzialmente è stata stimata un'iniziale spesa di € 10.000,00 iva esclusa;
- **che** lo stesso Direttore del Dipartimento Farmaceutico, permanendo lo stato di emergenza e su disposizione della Direzione Generale, ha rappresentato a quest'Area, con nota acquisita al prot.42068 del 29.07.2020, la necessità di continuare a garantire tale servizio di trasporto del materiale (DPI), dai depositi della Protezione Civile presso i locali della Farmacia del P.O. Di Venere ed, eventualmente, dalla sede di quest'ultima alle strutture ospedaliere e territoriali della ASL;

Acquisita dalla citata Ditta, per le vie brevi, la disponibilità a garantire, senza soluzione di continuità, tale servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal mese di luglio u.s. e nelle more dell'adozione del presente provvedimento;

Stimata in € 29.000,00 iva esclusa la spesa presuntiva riveniente dal presente atto, eventualmente incrementabile sino alla soglia prevista dalla vigente normativa per gli affidamenti diretti

D E T E R M I N A

1. **di affidare** alla Leader Service Società Cooperativa di Bari, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di ritiro, trasporto e consegna di DPI e altro materiale sanitario correlato all'emergenza Covid-19, dai depositi della Protezione Civile presso i locali della Farmacia del P.O. Di Venere ed, eventualmente, dalla sede di quest'ultima alle strutture ospedaliere e territoriali della ASL, al costo giornaliero (sette gg./settimana e 24h/giorno) di € 200,00 oltre IVA (indipendentemente dal numero di tratte coperte), utilizzando un autocarro da 35 q.li ed impiegando n.2 unità lavorative;
2. **di dare atto** che il presente servizio è stato garantito, senza soluzione di continuità e nelle more dell'adozione del presente provvedimento, a decorrere dal mese di luglio u.s.;
3. **di dare atto** che la spesa presuntiva riveniente dal presente provvedimento, stimata in complessivi € 29.000,00 oltre Iva, verrà imputata sul conto 706.140.00015 del bilancio di competenza, autorizzando sin d'ora l'eventuale incremento sino alla soglia prevista dalla vigente normativa per gli affidamenti diretti, che verrà recepito con separato e successivo provvedimento;
4. **di notificare** il presente atto, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, alla Leader Service Società Cooperativa, al Direttore del Dipartimento del Farmaco, in qualità di DEC, al

Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, nonché alla U.O.C. Controllo di Gestione, come da disposizione della Direzione Amministrativa prot. n. 52511 del 10.03.2020;

5. **di pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara".

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70614000015 - Trasporti Sanitari per l'urgenza	2020	35.380,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto