

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011217	30/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

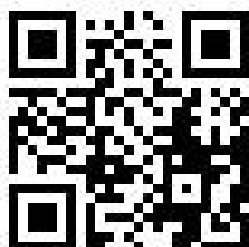
### OGGETTO:

AGT: MAN - Determina di liquidazione a fronte dei lavori di sostituzione di servocomando UTA presso reparto di Medicina del P.O. "M. Sarcone" di Terlizzi - lista di liquidazione n 22624 del 22/09/2020 - Ditta Perrone Cataldo & C. SAS.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Carbone Maria Rosaria	28/09/2020 14:05
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ladalarco Concetta	29/09/2020 07:54
Dirigente SPTA	Ladalarco Concetta	29/09/2020 07:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	30/09/2020 06:01

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- Il DPCM 12 gennaio 2017 “Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502” Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- Il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. “Codice Appalti”;
- La D.D.G. n. 1261 del n.1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- La Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;

sulla base dell’istruttoria effettuata dalla U.O. Manutenzioni,

### Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n 2534 del 30/12/2019 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale per l’esercizio finanziario anno 2020;
- per vie brevi è stata richiesta dal reparto di Medicina del P.O. “ M. Sarcone” di Terlizzi, la sostituzione del servocomando UTA;
- Dopo sopralluogo da parte del tecnico è stata interpellata la ditta Perrone Global Service sas, che ha presentato in data 11/06/2020 il preventivo n. 262/2020 di € 490,36, iva esclusa;
- a seguito della congruità effettuata dal Direttore A.G.T. Prot. ASL BA n. 91733/2020 del 17/06/2020, la spesa per la sostituzione del servocomando UTA, è stata rideterminata in complessive € 350,00 oltre iva pari ad euro 427,00 IVA compresa;

### Considerato che :

- sono stati affidati i lavori di che trattasi alla ditta Perrone Cataldo & C. s.a.s con sede in Corato C.F./P.I 03849260728 per euro 427,00, iva compresa, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.a) d.lg.s 50/2016 smi,
- a fronte di detto servizio è stato emesso da questa A.G.T. l’ordinativo di acquisto n. T2020/1958/T01 del 30/06/2020 avente CIG Z3D2D7E8B9;

### Visti:

- Il certificato di regolare esecuzione del 22/09/2020 emesso, ai sensi dell’art. 102 comma 2 del d.lgs. n.50/2016 smi, dal tecnico Nicola Sicolo, in qualità di direttore dei lavori, dal quale si evince che i lavori sono stati regolarmente eseguiti;
- La fattura n. PER.2020.00000179.E del 06/08/2020 di complessivi € 427,00 emessa dalla ditta Perrone Cataldo & s.a.s C.F./P.I.03849260728 a fronte dei lavori di sostituzione di servocomando UTA presso reparto di Medicina del P.O. “M. Sarcone” di Terlizzi;
- La lista di liquidazione n 22624 del 22/09/2020;
- L’attestazione di regolarità contributiva come da Durc;

### Stabilito che :

- la spesa complessiva pari ad € 427,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell’esercizio finanziario 2020 ed è imputata al conto 715100000010;

### Ritenuto:

- di liquidare e pagare la fattura di che trattasi sul conto 715100000010 “ Manutenzione Ord. Impianti e Macchinari”, come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione di cui forma parte integrale e sostanziale;

### **D E T E R M I N A**

per le ragioni precisate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di prendere atto del Certificato di regolare esecuzione del 22/09/2020 redatto, ai sensi dell’art. 102 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 smi, dal Tecnico Nicola Sicolo, in qualità di direttore dei lavori;
2. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n.ro 22624 del 22/09/2020, allegata insieme al DURC al presente provvedimento, per formarne parte integrale e sostanziale, di complessivi €427,00 in favore della ditta Perrone Cataldo & C. s.a.s. C.F. / P.I. 03849260728;
3. di stabilire che la spesa complessiva pari ad € 427,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell’esercizio finanziario 2020 ed è imputata sul conto 715100000010 “ Manutenzione Ord. Impianti e Macchinari”;
4. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente dell’Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000005 - Manut. ordin. sugli immobili e loro pertinenze	2020	427,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 22624

Del 22/09/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
 Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
 Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;  
 (2) Decorso 30 gg dalla richiesta;  
 (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA TECNICA  
 Assegnatario: T90-AREA TECNICA PO CORATO TERLIZZI e DSS2

**PRG. SPESA: 2020 / 116 - MANUTENZIONE ORD. IMPIANTI E MACCHI**

**CONTO: 7151000010 MANUTENZIONE ORD. IMPIANTI E MACCHINARI**

**Fornitore: (55341) PERRONE CATALDO & C.SAS**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT08W0542441650000001006793

<u>Prot. Electr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001337452	27/08/2020	PER.2020.00000179.E	06/08/2020	€ 427,00	Z3D2D7E8B9	T2020/1958	30/06/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z3D2D7E8B9		€ 427,00

**Totale Fornitore - 55341** € 427,00

**TOTALE CONTO - 7151000010** € 427,00

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 116** € 427,00

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 427,00</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7151000010** € 427,00

-----  
 TOTALE IMPORTO DEL CIG Z3D2D7E8B9 € 427,00  
 -----

Operatore:  
 ENZA MINERVINI

IL REFERENTE AMMINISTRATIVO

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_22517350	Data richiesta	17/06/2020	Scadenza validità	15/10/2020
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PERRONE GLOBAL SERVICE S.R.L.
Codice fiscale	03849260728
Sede legale	VIALE CADORNA, 11 70033 CORATO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.