

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011239	30/09/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

**OGGETTO:**

AGRU-UOGAPC: CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE - TRIENNIO 2018-2021. PRESA D'ATTO DELLA SOSPENSIONE FREQUENZA PER ASTENSIONE OBBLIGATORIA DR.SSA S. A. M.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lapedota Mariella	25/09/2020 09:15
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lapedota Mariella	25/09/2020 09:15
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	25/09/2020 10:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	30/09/2020 18:14

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

### Premesso che:

- in data 15/03/2019 ha avuto inizio il Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – triennio 2018/2021 – D.M. 7/03/2006;
- il programma didattico del Corso succitato, in materia di tutela della gravidanza a favore delle tirocinanti, prevede la sospensione della frequenza al corso durante il periodo di astensione obbligatoria;

Vista la Circolare INPS n. 148 del 12/12/2019 che prevede, in materia di diritto la facoltà della fruizione di **cinque mesi di congedo di maternità e paternità esclusivamente dopo l'evento del parto**, così come disposto dal comma 1.1 dell'art. 16 del D. Lgs n. 151/2001, introdotto all'art. 1, comma 485, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145;

Vista la documentazione medica presentata dalla Dr.ssa S. A. M., medico tirocinante nel Corso di Formazione specifica in medicina generale – triennio 2018-2021, assegnata al Polo Formativo MOLFETTA, con la quale si attesta l'assenza di pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro fino alla data presunta del parto attesa per il giorno 20/11/2020 ovvero fino all'evento del parto qualora dovesse avvenire in data successiva a quella presunta;

Stabilito che il periodo di astensione obbligatoria della Dr.ssa S. A. M. verrà usufruito a far data dalla data presunta del parto e fino a cinque mesi dopo la data del parto;

Stabilito, altresì, che durante il periodo di astensione obbligatoria, verrà sospesa l'erogazione della borsa di studio a far data dalla data presunta del parto attesa per il giorno 20/11/2020, giusta circolare regionale prot. n. 13207 del 18/11/2010;

#### DETERMINA

Per le causali indicate in premessa che qui si intendono richiamate:

- 1) di prendere atto che la Dr.ssa S. A. M. , tirocinante del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale – triennio 2018/2021, assegnata al Polo MOLFETTA, sarà sospesa dalla frequenza al Corso a far data presunta del parto attesa per il giorno 20/11/2020 per astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) di prendere atto che durante il periodo di astensione obbligatoria verrà sospesa l'erogazione della borsa giusta circolare regionale prot. n. 13207 del 18/11/2010.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
*sig. Domenico Roveto*