

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011340	02/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO:

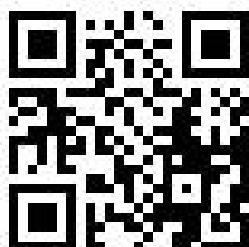
P.O. Di Venere: Affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.lsg.50/2016 e ss.mm.ii della fornitura di n.1 tablet occorrente alla U.O.C. di Malattie Infettive- Reparto Covid post acuzie del P.O. Fallacara.

Smart Cig: Z0D2E8FB76

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Filannino Luciana	01/10/2020 11:46
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	01/10/2020 12:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	01/10/2020 12:15

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Vista

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020.

Premesso

- che il Direttore f.f. della U.O.C. di Malattie Infettive - Reparto Covid post acuzie del P.O. Fallacara, dott.ssa Maria Federico, ha richiesto con prot. n.50709 del 15/09/2020 a questa Direzione Amministrativa di Presidio l'acquisizione di n.1 tablet necessario per la trasmissione e refertazione degli ECG dei pazienti degenti;

Considerato

- che con Determinazione Dirigenziale n.9573 del 19/08/2020 è stata affidata alla ditta Arredo e Ufficio Medica srl, a seguito di apposita Richiesta di Preventivo inviata a n.6 ditte regolarmente iscritte alla categoria merceologica di riferimento del Portale telematico Empulia, la fornitura di n.3 tablets Lenovo-TB-X505 occorrenti alla U.O.C. DI Cardiologia-Utic del P.O. Di Venere al costo unitario di € 127,00=IVA esclusa per una spesa complessiva della fornitura di € 381,00=IVA esclusa;
- che nei documenti di gara è stata prevista l'opzione dell'estensione per la ASL Bari delle condizioni contrattuali nella misura max del 100%, ex art.28 L.R.01/2004, da esercitare entro i 24 mesi successivi all'aggiudicazione.

Ritenuto

- opportuno, per quanto su dettagliato, procedere all'acquisto di n. 1 Tablet, attivando l'opzione di estensione delle condizioni contrattuali, nella misura del 33%, ex art.28 L.R. Puglia 01/2004.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “*A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016*”;
- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- dell'art. 8 del “*Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria*” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00=IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;
- l'art.36, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. ii.;
- l'art.95, comma 4, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. ii.;
- l'art.106 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Accertato

- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG: **Z0D2E8FB76**
- che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad €127,00=IVA esclusa ed è da imputare al conto economico 010.110.00450 del Bilancio 2020;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

di affidare alla Ditta Arredo e Ufficio Medicale srl, con sede legale a San Cesario di Lecce (LE) - P.IVA04067660755 la fornitura di n.1 tablet Lenovo, TB-X505F, Ram 2 giga, Hard Disk da 32 Giga, display da 10 pollici occorrenti alla U.O.C. di Malattie Infettive- Reparto Covid post acuzie del P.O. Fallacara, Smart Cig : **Z0D2E8FB76**.

di dare atto che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi di € 154,94=IVA inclusa è da imputare al conto economico 010.110.00450 del Bilancio di esercizio 2020;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;

che l'ordinativo informatico su procedura Eusis rientra nelle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

di notificare il presente atto amministrativo, ai sensi dell'art.76, comma 5, lett a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta Arredo e Ufficio Medicale srl;

di autorizzare gli uffici competenti della Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere all'emissione dell'ordine;

di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause di incompatibilità /conflitto di interessi previste

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2020	154,94

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
131020212	Stab. Osp. Triggiano - Malattie Infettive
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto