

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011591	08/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

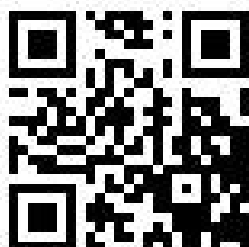
### OGGETTO:

AGT E.M. Determinazione di liquidazione lista 23430 del 06/10/2020 in favore della ditta TIA NETWORKS SRL per intervento di manutenzione di minuto mantenimento sulle attrezzature tecniche scientifiche sanitarie in uso presso la ASL BA di competenza della U.O.S. Manutenzione Apparecchiature Elettromedicali.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Fasanelli Giancarlo	06/10/2020 14:11
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ladalaro Concetta	07/10/2020 15:00
Dirigente SPTA	Ladalaro Concetta	07/10/2020 15:00
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	07/10/2020 16:29

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA**

**Visti:**

- la L. n. 241/90 ss.mm.ii. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- il D. Lgs. n. 502/1992 ss.mm.ii. recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- il D. Lgs. n. 33/2013 che reca disposizioni in materia di obblighi di trasparenza;
- il D.P.C.M. 12 gennaio 2017 “*Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*” pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. “*Codice Appalti*”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11/07/2016 di approvazione del “*Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016*”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “*Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;

sulla base della istruttoria effettuata dalla U.O.S. “Manutenzione Apparecchiature Elettromedicali”

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale di questa ASL BA n. 2534 del 30/12/2019 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2020 e il Bilancio Pluriennale di Previsione per gli Esercizi 2020-2021-2022;
- nel medesimo atto deliberativo è stata assegnata, tra le altre, per l’esercizio 2020, ai conti economici di competenza di questa A.G.T. la somma di € 25.325.263,63 ripartita per tipologia di intervento manutentivo (arredi, apparecchiature elettrocontabili, automezzi, impiantistica ordinaria, opere edili ed attrezzature elettromedicali);
- conseguentemente questa A.G.T. ha provveduto ad approvare il riparto delle somme complessive stanziare per ciascun conto economico di propria competenza, fra cui quella relativa alle manutenzioni di apparecchiature elettromedicali in uso presso i vari PP.OO., D.S.S. e Dipartimenti dell’ASL BA, nella quale rientrano gli interventi di minuto mantenimento fronteggiabili nei limiti dello stanziamento evidenziato sul conto 715.100.00020 pari a € 11.400.000,00;
- l’Art. 29 del C.S.A. del Contratto di Gestione e Manutenzione delle Apparecchiature Biomedicali della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari suddiviso per lotti, precisa quali sono le “esclusioni” non oggetto del predetto contratto, e quindi oltre ad essere esclusi dai canoni stabiliti vanno affidati e compensati separatamente;
- ai sensi del D. Lgs. 46/97 e della Direttiva 93/42 CEE e ss.mm.ii. le apparecchiature in questione, caratterizzate da sofisticati componenti di livello tecnologico complesso, necessitano di assistenza specializzata per le prestazioni manutentive, per la garanzia delle parti di ricambio da utilizzare nel corso degli interventi e per la conservazione della loro conformità, per la sicurezza di funzionamento degli apparati e dei software e che possono essere garantiti soltanto da casa madre o da agenzie autorizzate da casa madre o da ditte specializzate;
- è pervenuta alla U.O.S. Manutenzioni Apparecchiature Elettromedicali la richiesta di intervento tecnico come di seguito dettagliata:

	<b>STRUTTURA</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO RICHIESTA</b>
1	P.O. SAN PAOLO	RADIOLOGIA	04/03/2020	UPGRADING MEMORIA DI MASSA SISTEMA PACS CON N. 2 HARD DISK DA 8 TB

- il Referente Tecnico dell'Area in argomento, accertata la natura straordinaria dell'intervento di "Upgrading della memoria di massa del Sistema PACS con n. 2 Hard Disk da 8 TB" della U.O.C. Radiologia del P.O. San Paolo, nella necessità di dover adempiere alla manutenzione come indicato nella richiesta di cui sopra, al di fuori del contratto di Global Service e nella necessità di dover garantire il corretto e sicuro funzionamento del dispositivo descritto in narrativa, ha interpellato la ditta **TIA NETWORKS SRL**, specializzata nel settore e presente nell'elenco Fornitori EmPULIA centro Acquisti per la P.A.;
- il Referente Tecnico dell'Area in argomento ha chiesto, al contempo, alla summenzionata ditta di formulare dettagliato preventivo di spesa per l'intervento richiesto;
- la ditta **TIA NETWORKS SRL** ha trasmesso il preventivo di spesa come di seguito elencato e conservato agli atti presso l'A.G.T.:

	STRUTTURA	SERVIZIO	PREVENTIVO	DATA	IMPORTO SCONTATO
1	P.O. SAN PAOLO	RADIOLOGIA	Mail Tia Networks	10/08/2020	€ 550,00

- il Referente Tecnico ha acquisito il preventivo sopra indicato di "Upgrading della memoria di massa del Sistema PACS con n. 2 Hard Disk da 8 TB" della U.O.C. Radiologia del P.O. San Paolo per un importo complessivo di € 550,00 oltre IVA al 22%, ovvero **€ 671,00 IVA inclusa**, reso congruo dall'U.O.S. in epigrafe e dalla Direzione A.G.T.;

**Considerato che:**

- è stato affidato l'intervento di che trattasi alla ditta **TIA NETWORKS SRL** con sede in Via delle Querce, 17 – 76121 Barletta (BT) – P.I./C.F. 06852770723 - per complessivi **€ 671,00** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- a fronte di detto servizio è stato emesso da questa A.G.T. l'ordinativo di acquisto T2020/2503/T89;
- il Referente Tecnico, accertato il regolare espletamento dell'intervento eseguito dalla ditta esecutrice, ha trasmesso presso la Direzione A.G.T. la documentazione relativa alla liquidazione della fattura emessa di seguito elencata:

	ORDINE	CIG	FATTURA N.	DATA	IMPORTO IVA COMPRESA
1	T2020/2503/T89	Z2F2E1E5EF	61/10	24/09/2020	€ 671,00

**Rilevato che:**

- è necessario porre in essere il pagamento della succitata fattura alla ditta **TIA NETWORKS SRL**;

**Visti:**

- il rapporto tecnico di esecuzione intervento redatto dalla ditta esecutrice;
- la fattura sopra elencata di complessivi **€ 671,00** emessa dalla ditta **TIA NETWORKS SRL** – P.I./C.F. 06852770723 a fronte dell'intervento regolarmente eseguito di "Upgrading della memoria di massa del Sistema PACS con n. 2 Hard Disk da 8 TB" della U.O.C. Radiologia del P.O. San Paolo;
- **la lista di liquidazione n. 23430 del 06/10/2020**;

**Accertato che:**

- la ditta esecutrice è in regola con i versamenti contributivi, così come attestato dalla DURC ON LINE allegata al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

**Stabilito che:**

- la spesa complessiva pari ad **€ 671,00** IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2020 ed è imputata al conto economico 715.100.00020 - *Manutenzione Ordinaria Attrezz. Tecnico Scientif. Sanitarie*;

**Ritenuto:**

- di dover liquidare e pagare la fattura di che trattasi sul conto 715.100.00020 - *Manutenzione Ordinaria Attrezz. Tecnico Scientif. Sanitarie* - del bilancio 2020, come da lista di liquidazione allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**DETERMINA**

per i motivi esposti in narrativa:

1. di considerare le premesse fin qui richiamate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di prendere atto dell'esito positivo dell'intervento effettuato dalla ditta **TIA NETWORKS SRL**, come attestato dal rapporto tecnico agli atti di questa Area.
3. di liquidare e pagare **la lista di liquidazione n. 23430 del 06/10/2020**, allegata insieme alla DURC al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, di complessivi **€ 671,00** in favore della ditta **TIA NETWORKS SRL** (P.I./C.F. 06852770723), a fronte dell'intervento di manutenzione di minuto mantenimento regolarmente eseguito relativo all'"Upgrading della memoria di massa del Sistema PACS con n. 2 Hard Disk da 8 TB" della U.O.C. Radiologia del P.O. San Paolo, afferente alla U.O.S. Manutenzione Apparecchiature Elettromedicali.
4. di stabilire che la spesa complessiva pari ad **€ 671,00 IVA compresa** è finanziata con i fondi di **bilancio dell'esercizio finanziario 2020** ed è imputata sul conto economico **715.100.00020**.
5. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.
6. di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata.
7. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

**PROFILI CONTABILI**

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000020 - Manut. ordin. su attrezz. tecnico scientif. sanit.	2020	671,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 23430

Del 06/10/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA TECNICA  
Assegnatario: T89-AREA TECNICA ELETTROMEDICALI

---

**PRG. SPESA: 2020 / 97 - MANUT. ORD. ATTREZZ. TEC-SCIENT-SAN**

**CONTO: 7151000020 MANUT. ORD. ATTREZZ. TEC-SCIENT-SANITAR.**

---

**Fornitore: (58960) TIA NETWORKS SRL**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT70H0103041350000000854829

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001367892	29/09/2020	61/10	24/09/2020	€ 671,00	Z2F2E1E5EF	T2020/2503	01/09/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z2F2E1E5EF		€ 671,00

**Totale Fornitore - 58960 € 671,00**

**TOTALE CONTO - 7151000020 € 671,00**

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 97 € 671,00**

---

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 671,00</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7151000020 € 671,00**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG Z2F2E1E5EF € 671,00**

---

Operatore:  
GIANCARLO FASANELLI

IL REFERENTE AMMINISTRATIVO

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_22760473	Data richiesta	25/06/2020	Scadenza validità	23/10/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TIA NETWORKS SRL
Codice fiscale	06852770723
Sede legale	VIA DELLE QUERCE, 17 76121 BARLETTA (BT)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.