

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011762 | 13/10/2020 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141140199 |

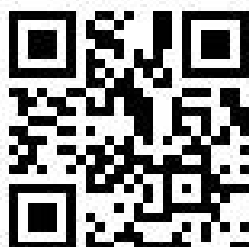
OGGETTO:

DSS 14 - LIQUIDAZIONE A FAVORE DI DIVERSI ASSISTITI AI SENSI DELLA L.R. N. 14/2004, ART. 22 (RIMBORSO PER LA VACCINOTERAPIA) - MESE DI SETTEMBRE 2020

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|-----------------------|------------------|
| Estensore | Tria Patrizia Antonia | 07/10/2020 13:19 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Tria Patrizia Antonia | 07/10/2020 13:19 |
| Dirigente SPTA | Forcella Roberto | 07/10/2020 16:11 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Gigantelli Vincenzo | 12/10/2020 09:37 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

VISTA la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, norma dell’art. 1 della l. 23 ottobre 1992, n.421”;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D.Lgs 97/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009

Premesso:

- che la l.r. n. 14 del 04/08/2004 all’art. 22 (“Rimborso spese per la vaccinoterapia”) stabilisce che le ASL provvedono al rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria e insostituibile per la cura delle allergopatie;

- che ai cittadini, affetti da allergopatie, viene riconosciuto il rimborso integrale della spesa per la vaccinoterapia a condizione che:

1. gli assistiti presentino richiesta di rimborso corredata della documentazione di spesa e di certificazione sanitaria attestante la necessità e la insostituibilità della terapia;
2. gli assistiti non abbiano un reddito nucleo familiare superiore a 20.000,00 euro annue.

Preso atto:

- che nel periodo 05/09/2020 – 07/10/2020 sono pervenute al Distretto S.S. 14, da parte di diversi assistiti affetti da allergopatie, istanze di rimborso della spesa sostenuta per l’acquisto di vaccini regolarmente prescritti da Medici Specialisti;

Rilevato che:

l’Ufficio Rimborsi dello scrivente Distretto ha completato la fase istruttoria relativa alle predette istanze di rimborso e ha accertato la regolarità della documentazione prodotta dagli assistiti e verificate, in particolare, le dichiarazioni concernenti il reddito e la certificazione medica attestante la necessità e la insostituibilità della terapia, quali requisiti previsti dalla normativa regionale per il riconoscimento del beneficio.

Ritenuto che:

Si deve procedere alla liquidazione a favore dei richiedenti per le spese di vaccinoterapia, così come documentate;

Tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

- 1) **di liquidare la spesa complessiva di € 1.451,68** a favore degli assistiti che hanno presentato istanza di rimborso spese per vaccinoterapia, nel periodo 05/09/2020 – 07/10/2020, risultati ammissibili ed indicati nel ruolo n.ro 2020001051 del 07/10/2020, agli atti dell'Ufficio proponente;
- 2) **di inviare** la presente determinazione all'AGRF per gli adempimenti consequenziali
- 3) **di provvedere** all'avvio della fase liquidatoria secondo la procedura prevista dall'applicativo Sistemi Aziendali dei Servizi Amministrativi.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|----------|
| 70613000049 - Rimborso per vaccinoterapia | 2020 | 1.451,68 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|--|---------------------------------|--|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
Il Dirigente Amministrativo