

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011856	14/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

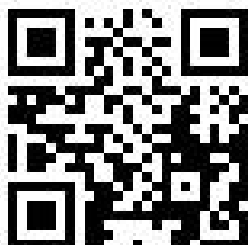
**OGGETTO:**

Dr.ssa M. D., matr. 4010628, Dirigente Medico, con incarico di Struttura Complessa. Cessazione per superati limiti di età e collocamento in quiescenza con effetto 01/12/2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Sansone Carmen	08/10/2020 19:46
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sansone Carmen	08/10/2020 19:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	13/10/2020 10:55

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N. 2798 DEL 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N. 504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

### PREMESSO

- che con determinazione n. 15129 del 29/11/2016 si riconosceva il diritto della Dr.ssa M. D., matr. 4010628, dipendente di questa ASL in qualità di Dirigente Medico, a tempo indeterminato, con incarico di Direttore del DSS 13 di Gioia del Colle, a permanere in servizio fino alla data del 28/02/2021 ossia fino al compimento dei 70 anni di età, ai sensi di quanto previsto dal co. 1 dell'art. 15 – nonies del D. Lgs. 502/1992 come riformulato dall'art. 22 della L. n. 04/11/2010 n. 183;
- che la Dr.ssa M. D. ha chiesto di essere collocata in quiescenza a decorrere dall'01/12/2020 (ultimo giorno di servizio 30/11/2020);

VISTO l'art. 12 del D. L. n. 78 del 31/05/2010, convertito con modifiche nella L. 30/07/2010 n. 122 recante “Interventi in materia previdenziale”;

VISTO l'art. 24 del D. L. n. 201 del 06/12/2011 convertito con modifiche nella L. 22/12/2011 n. 214;

PRESO ATTO delle circolari n. 2 dell'08/03/2012 e del 19/02/2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

ACCERTATO che alla data del 30/11/2020 la Dr.ssa M. D. avrà maturato un'anzianità contributiva utile al trattamento di quiescenza pari ad anni 41, mesi 05 e gg. 19;

RITENUTO di dover collocare a riposo la Dr.ssa M. D. a decorrere dall'01/12/2020, per superati limiti di età;

### **DETERMINA**

- di prendere atto della cessazione dal servizio della Dr.ssa M. D., matr. 4010628, dipendente di questa ASL in qualità di Dirigente Medico, a tempo indeterminato, con incarico di Direttore del DSS 13 di Gioia del Colle, a decorrere dall'01/12/2020 (ultimo giorno di servizio il 30/11/2020);
- di collocare contestualmente in quiescenza, per superati limiti di età, la Dr.ssa M. D. a decorrere dall'01/12/2020;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda.

### PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto