

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011978	14/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Ass. Territoriale	140010299

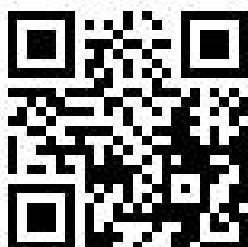
**OGGETTO:**

Liquidazione Indennità di turno personale UOC Medicina Penitenziaria - mese di Agosto 2020

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pecorella Anna Maria	14/10/2020 11:50
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pecorella Anna Maria	14/10/2020 11:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	14/10/2020 12:24

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Amministrativa del DAPI;

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA**  
**HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

**PREMESSO** che

- l'art. 86 del CCNL comparto sanità 2016/2018 ha previsto il riconoscimento dell'indennità per particolari condizioni di lavoro (indennità di turno) al personale del comparto ivi indicato;
- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio di Previsione aziendale per l'anno 2020 con Delibera del D.G. n.2534 del 30/12/2019;

**VISTE/E**

- la nota dell'AGRU prot. 262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto: "*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione*";
- il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato giusta Delibera del Direttore Generale n. 2324 del 14/12/2017;

**CONSIDERATO** che

- il personale in servizio presso l'U.O.C. Medicina Penitenziaria, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;

**ACCERTATO** che

- per il mese di AGOSTO 2020, con prot.n. 55954/2020 del 06/10/2020, sono stati acquisiti agli atti d'ufficio i turni di servizio dei dipendenti della Casa di Reclusione di Altamura, mentre con trasmissione prot. 57897/2020 del 13/10/2020, sono stati acquisiti agli atti d'ufficio i turni di servizio dei dipendenti della Casa Circondariale di Bari e Istituto Penale dei Minori, tutti sottoscritti dal Direttore f.f. U.O.C. Medicina Penitenziaria;
- a tutt'oggi non sono stati inviati al DAPI i turni di servizio del mese di Agosto del personale della Casa di Reclusione di Turi per i quali non si procede a liquidare l'indennità;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato la corrispondenza tra i turni agli atti debitamente autorizzati dal Direttore f.f. ed i riepilogativi delle attestazioni in servizio dei dipendenti rilevate dal sistema di rilevazione presente (si evidenzia che l'orologio marcatempo presso la casa di Reclusione di Alatumura è fuori uso rendendo necessario il carimento manuale a seguito di certificazioni di presenza);

**RILEVATO:**

- Che tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali come specificate, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati del sistema di rilevazione presenze agli atti d'ufficio;
- Che l'A.G.R.U., a fronte del bilancio di previsione adottato non ha assegnato uno specifico budget per macrostruttura in ordine all'utilizzo di tali indennità;

**ATTESO** che

con nota prot. n.159480/1 del 15.09.2014 veniva definito il primo rilascio delle competenze accessorie con modalità automatica a partire dal mese di luglio 2014;

**RITENUTO**

di dover approvare i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione;

**DETERMINA**

- **DI DARE ATTO** che nel mese di Agosto 2020 il personale in servizio presso l'U.O.C. Medicina Penitenziaria, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;
- **DI APPROVARE** i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione delle indennità maturate;
- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla liquidazione delle indennità con le competenze stipendiali;
- **DI RILEVARE** che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi al conto economico di Bilancio 721.105.00230 "Competenze da fondo disagio pericolo danno Comparto Ruolo Sanitario a Tempo INDETERMINATO", attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;
- **DI DEMANDARE** all'AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato;
- **DI TRASMETTERE** all'AGRU la presente determinazione dirigenziale;
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale e specificatamente alle prescrizioni delle LL.RR. 22.12.2000 n. 28 e 06.12.2001 n. 32

*IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*  
*Dott.ssa Anna Maria Pecorella*

*IL DIRETTORE AMM.VO DAPI*  
*Dott. Tommaso Depergola*

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500230 - Competenze da fondo disagio pericolo danno Comparto Ruolo ...	2020	0,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto