

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012026	19/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Commissione Formazione PLS	112010111

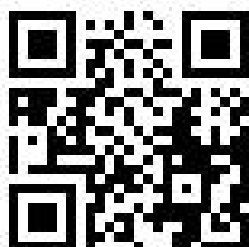
OGGETTO:

Commissione Paritetica Medicina Pediatrica – Liquidazione corso di formazione per i pediatri di libera scelta della ASL BA intitolato: “DAL BAMBINO VIVACE AL BAMBINO ADHD ATTRAVERSO I DISTURBI DEL COMPORTAMENTO”, tenutosi il giorno 08/02/2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Alemanno Maria	14/10/2020 21:29
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Alemanno Maria	14/10/2020 21:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Rutigliano Giuseppina	15/10/2020 14:51

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRIGENTE COMMISSIONE FORMAZIONE PLS

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che :

- Il decreto legislativo 30.12.92 n. 502 come integrato dal decreto legislativo 19.06.99 n. 229, ha inteso istituzionalizzare l'educazione Continua Medica (ECM), affidando tale programma ad una Commissione Nazionale deputata a tale finalità;
- l'art. 20 dell'ACN del 21/12/2005 che disciplina il rapporto convenzionale con i Medici Pediatri di Libera Scelta, ha disciplinato la formazione continua ai sensi dell'art. 16 – ter comma 3 del D.Lvo 502/92;

l'art. 1 dell'Accordo Decentrato dei MPLS recepito con DGR n. 565 del 20 aprile 2004, ha previsto la costituzione di una Commissione paritetica per la Formazione Continua i cui compiti istituzionali sono quelli fissati dal comma 2 lett. a), b), c), d) del precitato art. 1;

Considerato che:

in data 08/02/2020 presso la sala “Vittoria Park Hotel” Bari si è tenuto il corso di formazione intitolato “**DAL BAMBINO “VIVACE” AL BAMBINO ADHD ATTRAVERSO I DISTURBI DEL COMPORTAMENTO**” organizzato da questa Azienda;

- la Dott.ssa Peccarisi Lucia nell'ambito del suddetto evento formativo ha espletato l'attività "coordinatore responsabile";
- i MPLS SALDUTTI ROCCO e CAPUTO ROSALINDA nell'ambito del suddetto evento formativo hanno espletato attività di "Progettista responsabile scientifico";
- all'evento formativo ha partecipato in qualità di relatore il dott.: Vicari Stefano;
- al precitato evento formativo la Dott.ssa Maria Gabriella Alemanno ha svolto il compito di segreteria organizzativa e incaricata ad assolvere gli adempimenti definiti dall'art. 4 punti 5-6-7-8-9-10-11-12 del Regolamento della Formazione dei MPLS;

Rilevato che

- viene stabilita per l'anno 2020 la somma di € 100.000,00, nella seduta del 14/11/2019 del Comitato Permanente Aziendale;
- il Direttore Generale della ASL, con delibera 544 del 22/03/2012 incaricava il Presidente della commissione Paritetica, nella persona della dott.ssa Rutigliano Giuseppina, di disporre tutti gli atti relativi alla formazione stessa;

Visto

- Il regolamento della formazione della Medicina Pediatrica di libera scelta approvato dal Comitato Aziendale Permanente nella seduta del 24/09/2012 con efficacia dal 01/01/2012, nel quale sono indicati i relativi compensi per le attività;

Ritenuto

- di dover procedere alla liquidazione dell'attività svolte;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

di procedere alla liquidazione e pagamento per il tramite dell'AGRF della somma complessiva di € **1.220,00** per le attività svolte per la realizzazione ed esecuzione del Corso di Formazione per MPLS intitolato "**DAL BAMBINO "VIVACE" AL BAMBINO ADHD ATTRAVERSO I DISTURBI DEL COMPORTAMENTO**" tenutosi il giorno 08/02/2020 presso la sala "Vittoria Park Hotel" – Bari (lista di liquidazione n. 24113 del 13/10/2020) i cui nominativi e spettanze risultano di seguito riportati;

La Struttura Operativa, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **1.220,00** rientra nei limiti stanziati nel Bilancio Economico 2020 e viene imputata al seguente conto 712.100.00005

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000005 - Costi di formazione da privato	2020	1.220,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. *Domenico Roveto*