

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012028	19/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

**OGGETTO:**

Area Ospedaliera Bari Nord - P.O. Corato : Liquidazione fattura ditta Flex Office srl come da lista di liquidazione n. 23558 del 07/10/2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Maggialetti Anna	15/10/2020 09:06
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Maggialetti Anna	15/10/2020 09:06
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	15/10/2020 12:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	15/10/2020 14:57

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la L. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

**Premesso che:**

Con verbale di negoziazione prot. n. 92131/2020 del 17.06.2020, a seguito di procedura di acquisto in economia, è stata affidata alla ditta Flex Office srl la fornitura di n. 02 Armadi casellario a 16 caselle per U.O.C. di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Corato;

**Rilevato che:**

- La ditta Flex Office srl, a seguito di ordine informatico n. C2020/262 del 26.06.2020, emesso dall'Ospedale di Corato, ha regolarmente fornito i beni richiesti, come si evince dal documento di trasporto n.203 del 21.09.2020, agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio;
- la ditta Flex Office srl, ha emesso la fattura n. FT 44/20 del 24/09/2020, riportata nella lista di liquidazione n. 23558 del 07.10.2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1);

**Dato atto che:**

- la fattura è corredata di idonea documentazione che ne attesta la regolare fornitura;
- alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG:Z862C155E8;
- dal D.U.R.C. della Ditta Flex Office srl, allegato per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,(Allegato 2) risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e dei premi assicurativi ed accessori INAIL

- la fornitura è stata inventariata nel Registro Inventariale della ASL BA dal n. CES/279534 al n. CES/279535;

**Constatata** la regolarità, la certezza e la esigibilità della fornitura;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex lege 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48- bis del D.P.R. 602/1973, in favore della ditta Flex Office srl – CIG Z862C155E8 , come risultante dalla lista di liquidazione n. 23558 del 07.10.2020 che in allegato (Allegato 1) forma parte integrante del presente provvedimento;

- di dare atto che la spesa complessiva di € 561,20 iva inclusa, derivante dal presente atto, risulta finanziata con i fondi assegnati al P.O. di Corato ed è da registrarsi sul conto patrimoniale n. 010.110.00300 del bilancio 2020;

- di trasmettere copia del presente provvedimento completo della lista di liquidazione e del DURC (Allegato 2) all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti consequenziali.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000300 - Mobili e arredi	2020	561,20

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 23558

Del 07/10/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO  
Assegnatario: DA2-OSP.CORATO

**PRG. SPESA: 2020 / 19138 - ACQ CASELLARIO IN METALLO ANESTESIA PO CORATO**

**CONTO: 01011000300 MOBILI E ARREDI**

**Fornitore: (66506) FLEX OFFICE SRL**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT53D0103039830000001255700

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001366790	28/09/2020	FT 44/20	24/09/2020	€ 561,20	Z862C155E8	C2020/262	26/06/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z862C155E8		€ 561,20

**Totale Fornitore - 66506 € 561,20**

**TOTALE CONTO - 01011000300 € 561,20**

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 19138 € 561,20**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 561,20</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000300 € 561,20**

-----  
**TOTALE IMPORTO DEL CIG Z862C155E8 € 561,20**

### NOTE

verbale di negoziazione prot.n.92131/2020



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 23558**

**Del 07/10/2020**

Operatore:  
CONCETTA DELIA

IL DIRETTORE  
PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_20392699	Data richiesta	14/02/2020	Scadenza validità	13/06/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FLEX OFFICE SRL
Codice fiscale	06854871214
Sede legale	VIA MILITE IGNOTO, 5 20084 LACCHIARELLA (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.