

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012102	19/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Rapporti con Università e Istituzioni ed ALPI	111010192

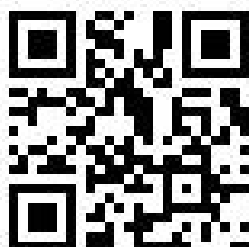
OGGETTO:

VALIDAZIONE TIMBRATURE IN ALPI DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO DELL'UFFICIO COORDINAMENTO ALPI - MESE DI AGOSTO 2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Napoleone Annamaria	19/10/2020 11:38
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoleone Annamaria	19/10/2020 11:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Elisabetta	19/10/2020 14:03

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che :

– le attività amministrative e contabili rivenienti dallo svolgimento dell'attività libero professionale dei Professionisti Medici e Sanitari della ASL BA, di cui al Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 177/2009 e modificato con deliberazione n. 1652/2012, sono assicurate – a livello centrale – dall'Ufficio Coordinamento ALPI, costituito con nota prot. n.56227/UOR2/AGRU del 27.03.2014 e successive modifiche e integrazioni, al di fuori dell'orario di servizio e remunerate con una quota parte del 3% del fatturato ALPI;

– allo stato, nel fondo 3% risulta una capienza complessiva pari ad € 2.784,29 derivante dalla somma di € 608,57 (differenza tra l'importo di € 2.239,82 maturato e accantonato con la deliberazione n. 1183 del 03.09.2020 e l'importo di € 1.631,25, liquidato con la determinazione dirigenziale n. 10186 del 09.09.2020) e la somma di € 2.175,72 (quota del fondo 3% accantonato con la deliberazione n. 1388 del 15.10.2020 di liquidazione delle C.T.U./Consulenze Mediche;

Visto che al personale di supporto amministrativo dell'Ufficio Coordinamento ALPI è quindi possibile liquidare i compensi maturati nei mesi di agosto, a fronte di un totale di n. 22:35 ore

per le attività amministrative e contabili svolte – al di fuori dell'orario di servizio e con regolare e apposita timbratura – nello stesso mese e che pertanto si può procedere alla liquidazione dei compensi spettanti, fino alla concorrenza dell'importo di € 2.784,29 riveniente dal fondo 3% dell'attività ALPI liquidata con il succitato provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate

– di validare le timbrature con causale ALPI effettuate nel mese di agosto 2020 e conseguentemente autorizzare il pagamento delle spettanze economiche per le corrispondenti ore al personale di supporto amministrativo dell'Ufficio Coordinamento ALPI, come di seguito elencato, nel mese di agosto 2020:

matricola 4920934 M.C.	01:35	€ 49,38
matricola 4043087 M.D.R.	03:00	€ 93,75
matricola 4042731 S.F.	05:27	€ 170,63
matricola 4042047 F.F.	03:30	€ 109,38
matricola 4811784 M.M.	02:00	€ 62,50
matricola 4010806 A.M.N.	05:03	€ 157,81
matricola 4070586 M.P.	02:00	€ 62,50

- di liquidare a favore dei dipendenti sopraelencati, in rapporto alle ore effettuate e timbrate, il complessivo importo di € 705,94, al lordo delle ritenute di legge, con le competenze stipendiali del corrente mese di ottobre 2020;
- di dare atto che il conto di Bilancio, ove registrare le somme derivanti dal presente provvedimento è il 706.136.00015 "Compensi per compartecipazione al personale per ALPI";
- di dare atto che, a seguito della liquidazione disposta con il presente provvedimento, nel suindicato conto di Bilancio residua una somma di € 2.078,35 quale differenza tra l'importo di € 2.784,29 maturato e accantonato con la deliberazione n. 1388 del 15.10 .2020 e l'importo di € 705,94, liquidato con il presente provvedimento;
- di precisare che il costo complessivo di € 705,94 è sterilizzato dal relativo ricavo contabilizzato al conto 764.125.00030 "ricavi per prestazioni sanitarie intramoenia o altro";
- di dare atto che la presente determinazione non comporta alcun onere a carico dell'Azienda.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2020	705,94

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto