

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012117	20/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

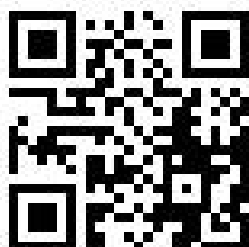
**OGGETTO:**

AREA BARI NORD-P.O. SAN PAOLO:LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA HOSPITAL SCIENTIFIC CONSULTING SRL (COD. CIG. 7512498577) PER FORNITURA DI N. 1 CARRELLO ELEVATORE DESTINATO AL SERVIZIO FARMACIA DEL P.O. SAN PAOLO, COME DA LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 24239 DEL 15/10/2020. SPESA €. 410,20=.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lamanna Caterina	19/10/2020 11:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	19/10/2020 13:10
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	19/10/2020 15:41

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

- **Vista** la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- **Visto** il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;
- **Visto** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;
- **Visto** il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- **Visto** il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

**Premesso che:**

- con Deliberazione del D.G. n. 1881 del 07/10/2019, sono state recepite le risultanze della procedura aperta telematica per l'affidamento e posa in opera della fornitura di “Arredi vari, di frigoriferi, di congelatori ed elettromedicali, comprensiva della manutenzione full-risk esennale post garanzia, prevedendo l'eventuale esercizio dell'opzione dell'aumento della fornitura, nella misura massima del 40% dell'importo di aggiudicazione, in favore di altri Enti del SSR (cfr. L.R. n. 28/2004) e della stessa ASL di Bari;
- all'esito della suddetta procedura, è stata affidata alla ditta Hospital Scientific Consulting S.r.L (lotti 29-30-31-36) la fornitura di Sedie a rotelle, Lettini visita, Armadi acciaio e Transpallet da destinare alle strutture della ASL BA;

**Preso atto**

- della documentazione custodita agli atti della Direzione Amministrativa da cui risulta la regolare fornitura con DDT n. 1424 del 06/10/2020 di n. 1 Carrello elevatore (Transpallet), destinato al Servizio Farmacia del P.O. San Paolo;

### Vista

- la fattura n. 1219 del 12/10/2020 di €. 410,20=iva inclusa, emessa dalla ditta Hospital Scientific Consulting S.r.L e inserita nella lista di liquidazione n. 24239 del 15/10/2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### Dato atto che

- alla presente fornitura è stato attribuito il codice C.I.G. n. 7512498577;
- dal D.U.R.C. della ditta Hospital Scientific Consulting S.r.L., agli atti, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all' INPS e dei premi assicurativi ed accessori all'INAIL;
- l'attrezzatura è stata inventariata nel Registro Inventariale n. CES /327121 ASL BA;

Constatata la certezza e la esigibilità del debito;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di liquidare** la somma complessiva di €. 410,20=IVA inclusa, a favore della ditta Hospital Scientific Consulting S.r.L per fornitura impianti e macchinari (cod. cig. 7512498577), così come risulta dalla fattura n. 1219 del 12/10/2020 inserita nella Lista di liquidazione n. 24239 del 15/10/2020 che, in allegato, forma parte integrante della presente determinazione;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- **di imputare** la spesa al seguente conto 01011000150 di contabilità del Bilancio Preventivo 2020;

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000150 - Impianti e macchinari	2020	410,20

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 24239

Del 15/10/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO SAN PAOLO  
Assegnatario: E72-PO SAN PAOLO

---

**PRG. SPESA: 2020 / 10009 - ASSEGNAZIONE PO AREA NORD RIUNIONE 06/07/2020**

**CONTO: 01011000150 IMPIANTI E MACCHINARI**

---

**Fornitore: (23203) HOSPITAL SCIENTIFIC CONSULTING SRL**

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT42E0538541500000004768640

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001380625	14/10/2020	1219	12/10/2020	€ 410,20	7512498577	C2020/492	25/09/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
7512498577		€ 410,20

**Totale Fornitore - 23203 € 410,20**

**TOTALE CONTO - 01011000150 € 410,20**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 10009 € 410,20**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 410,20</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000150 € 410,20**

---

TOTALE IMPORTO DEL CIG 7512498577 € 410,20

### NOTE

DELIBERA DEL D.G. N°1881 DEL 7/10/2019 - NUMERO INVENTARIO: CES/327121 VERBALE DI CONSEGNA BOL/327121 DEL 06/10/2020



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 24239**

**Del 15/10/2020**

Operatore:  
PAOLO MANCINI

IL DIRETTORE  
PO SAN PAOLO

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_24177428	Data richiesta	15/10/2020	Scadenza validità	12/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HOSPITAL SCIENTIFIC CONSULTING S.R.L.
Codice fiscale	04080850722
Sede legale	VIA PIETRO MICCA, 80 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.