

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012125	20/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

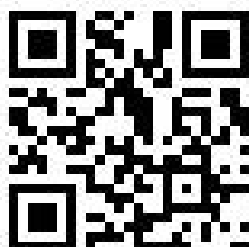
OGGETTO:

Area Gestione del Patrimonio - Liquidazione fattura alla ditta Kyocera Mita Italia S.p.A. per pagamento copie in eccesso macchine fotocopiatrici installate sul territorio dell'ASL BA – importo totale di € 465.99=IVA inclusa - lista di liquidazione n. 23311 del 05/10/2020"

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Volpe Giuseppe	20/10/2020 12:13
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Giuseppe	20/10/2020 12:13
Dirigente SPTA	Volpe Giuseppe	20/10/2020 12:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	20/10/2020 12:37

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18/06/2019
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. n. 9 del 16/01/2020
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

Sulla base di conforme istruttoria del Settore gestione Inventario e Acquisizione beni durevoli, beni economici e gestione cassa economica

**F.F. IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

PREMESSO che con Deliberazione del Direttore Generale n. 2209 del 17/11/2014, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto all'acquisizione in noleggio, mediante adesione a convenzione Consip, i cui contratti sono scaduti, di macchine fotocopiatrici dislocate presso le diverse strutture amministrative e sanitarie di questa ASL.

ACCERTATO che le macchine fotocopiatrici ordinate sono state consegnate ed installate presso le varie strutture amministrative e sanitarie dell'ASL BA giusta verbali di consegna, installazione, verifica di funzionalità e collaudo acquisiti e conservati agli atti dell'Area Patrimonio della ASL BA.

a seguito della scadenza del contratto di noleggio nel mese di marzo 2020, la ditta Kyocera Mita Italia s.p.a. ha provveduto, come da convenzione al ritiro delle apparecchiature ed al conteggio delle copie in eccesso (n. copie 177.656 al costo unitario di € 0.00215) rispetto a quelle previste, giusta rapporti di disinstallazione agli atti dell'Area Gestione del Patrimonio

CONTROLLATA la regolarità della sotto elencata fattura emessa dalla Ditta Kyocera Mita Italia s.p.a. riferita al pagamento delle copie in eccesso delle macchine relativa al periodo sulla stessa indicato, con allegati documenti giustificativi e lista di liquidazione

Ordine CONSIP n° 1723566

CIG derivato n. 5462214994

Fattura n. 1010617136	del 22/06/2020	€	465,99
-----------------------	----------------	---	---------------

Importo complessivo **€ 465,99** iva compresa

VERIFICATO, che il rinveniente credito risulta certo ed esigibile, atteso che non risultano pervenute dalle strutture interessate, segnalazioni di guasti o fermi delle fotocopiatrici oggetto della liquidazione,

VERIFICATO, altresì, che il DURC della citata ditta, agli atti, risulta regolare.

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di

tracciabilità dei flussi finanziari ex lege 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48 bis del DPR 602/1973, in favore della Ditta Kyocera Mita Italia s.p.a. la somma di **465,99** iva compresa, a saldo della fattura su indicata, la cui lista di liquidazione è allegata alla presente determinazione;

di imputare la somma di **€ 465,99** iva compresa sul conto n. 718.100.00010 del bilancio di esercizio di competenza

di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause di incompatibilità/confitto di interessi, ai sensi della vigente normativa in materia

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2020	465,99

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

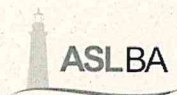
Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto



LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 23311

Del 05/10/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA PATRIMONIO
Assegnatario: E78-AREA PATRIMONIO

PRG. SPESA: 2020 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA

CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI

Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT37H0348701600000015507288

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001308796	26/06/2020	1010617136	22/06/2020	€ 465,99	5462214994	E2020/5195	05/10/2020
	<u>CIG</u>	<u>CUP</u>		<u>Importo</u>			
	5462214994			€ 465,99			

Totale Fornitore - 42319

€ 465,99

TOTALE CONTO - 7181000010

€ 465,99

TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 1590

€ 465,99

TOTALE FATTURE LIQUIDATE

€ 465,99

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010

€ 465,99

TOTALE IMPORTO DEL CIG 5462214994

€ 465,99

Operatore:
MARIA GRAZIA CHIRICO

F.F. DIRETTORE
AREA PATRIMONIO

Pu Pacello

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22894482	Data richiesta	07/10/2020	Scadenza validità	04/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE 15 MILANO MI 20132

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.