

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012209	22/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Triggiano - Direzione Amministrativa	131020202

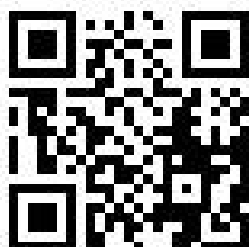
OGGETTO:

P.O. Triggiano. Presa d'atto lista di liquidazione n. 22615 del 22.09.2020, in favore della Ditta SERVIZI OSPEDALIERI SpA (CIG: 8380554BEE), per il servizio di Lavanderia, per un importo complessivo di €. 10.170,02.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Cavalli Alessandra	20/10/2020 10:47
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	20/10/2020 17:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	20/10/2020 17:40

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“ AREA OSPEDALIERA BARI – SUD “**

VISTE

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020.

PREMESSO

- che, con Deliberazione del D.G. n. 1090/2016, si aggiudicava l'affidamento del servizio di lavanderia alla RTI Lavit Società Cooperativa (Capogruppo)/F.lli Bernard srl/Servizi Ospedalieri SpA, per mesi 12 dalla data di sottoscrizione del contratto (scadenza 30.11.2017);
- che, con Deliberazione del D.G. n. 1357/2016 avente all'oggetto "Presenza d'atto del servizio lavanolo per le Macrostrutture della ASL BA, RTI Servizi Ospedalieri/F.lli Bernard, nel richiamare la Deliberazione n. 1090/2016, si dava atto che, nelle more della stipula del contratto con la RTI aggiudicataria, con la nuova procedura di gara fosse stata richiesta alle Ditte Servizi Ospedalieri/F.lli Bernard l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del contratto di cui alla precitata Delibera;

RILEVATO

- che, con decorrenza 01° luglio 2016 le citate Ditte hanno dichiarato la propria disponibilità alla esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto della nuova gara, applicando le nuove tariffe di aggiudicazione;
- che, con Delibera del D.G. n. 716 del 11.04.2018, si è preso atto del servizio svolto nel periodo di vacanza contrattuale e si è provveduto ad aggiudicare il servizio fino al 30.06.2018, con uno sconto del 3% a partire dal 1° Gennaio 2018 in attesa dell'aggiudicazione della gara unica regionale;
- che, con Delibera del Commissario Straordinario n. 1272 del 17.07.2018, il servizio è stato prorogato fino al 31.12.2018;
- che, con Delibera D.G. n. 481 del 11.03.2019, per le motivazioni in essa riportate, il servizio è stato prorogato fino al 30.09.2019;
- che, con Delibera D.G. n. 69 del 29.01.2020, il servizio è stato prorogato fino al 30.06.2020, con uno sconto sulle tariffe del 1,5%;
- che, con Delibera D.G. n. 964 del 17.07.2020, il servizio è stato prorogato fino al 31.12.2020, alle stesse condizioni giuridico – economiche;

CONSIDERATO

- che la Ditta Servizi Ospedalieri emette fatture per un valore pari al 40% del servizio prestato, mentre la F.lli Bernard emette fatture per il restante 60%;
- che la Ditta in oggetto ha emesso regolari fatture, a fronte delle quali sono stati emessi ordini con i dati effettivi, per il servizio di Lavanderia e per il noleggio Materassi eseguiti nei mesi di Luglio ed Agosto 2020;

- che è stato necessario attendere l'emissione di fatture a conguaglio per il servizio Lavanderia sia di Luglio che di Agosto, a seguito di rettifica su alcuni dati;
- che il Direttore Medico P.O. Bari-Sud ha provveduto a riscontrare la regolarità del servizio svolto nel periodo di fatturazione, attestando la "rispondenza del servizio svolto a quanto contrattualmente previsto";
- che sono stati effettuati i dovuti controlli di competenza della Direzione Amministrativa del P.O. di Triggiano;

ATTESO

- che la spesa risulta regolarmente imputata per complessivi €. 10.170,02= al Conto di contabilità n. 712.100.00030 del Bilancio di competenza;

RILEVATA

- la regolarità del DURC in corso di validità, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento, con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973, della somma complessiva di **€. 10.170,02= IVA inclusa** a favore della Ditta **SERVIZI OSPEDALIERI SpA** (CIG come da allegata lista), per il servizio di Lavanderia reso nei mesi di Luglio ed Agosto 2020, come risultante dalla lista di liquidazione n° 22615 del 22.09.2020 che, in allegato, forma parte integrante della presente determinazione;
- di notificare la presente determinazione all'AGRF per gli adempimenti consequenziali.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000030 - Lavanderia	2020	10.170,02

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 22615

Del 22/09/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO DI VENERE
Assegnatario: E70-OSP. TRIGGIANO

PRG. SPESA: 2020 / 38 - LAVANDERIA

CONTO: 7121000030 LAVANDERIA

Fornitore: (23104) SERVIZI OSPEDALIERI S.P.A.

MOD PAG: cess.BANCA FARMAFACTORING IBAN: IT79G0343501600CC0900014545

<u>Prot. Electr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001346001	20/08/2020	7820004270	31/07/2020	€ 1.297,51	8380554BEE	E2020/4117	06/08/2020
0000UFUHO20001345993	20/08/2020	7820004271	31/07/2020	€ 3.722,39	8380554BEE	E2020/4118	06/08/2020
0000UFUHO20001360772	14/09/2020	7820004785	31/08/2020	€ 1.375,60	8380554BEE	E2020/4625	09/09/2020
0000UFUHO20001360771	14/09/2020	7820004786	31/08/2020	€ 3.722,39	8380554BEE	E2020/4626	09/09/2020
0000UFUHO20001361570	14/09/2020	7820004871	31/08/2020	€ 22,47	8380554BEE	E2020/4117	06/08/2020
0000UFUHO20001361616	16/09/2020	7820004872	31/08/2020	€ 29,66	8380554BEE	E2020/4625	09/09/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
8380554BEE		€ 10.170,02

Totale Fornitore - 23104 € 10.170,02

TOTALE CONTO - 7121000030 € 10.170,02

TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 38 € 10.170,02

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 10.170,02
---------------------------------	--------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7121000030 € 10.170,02

TOTALE IMPORTO DEL CIG 8380554BEE € 10.170,02

NOTE



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 22615

Del 22/09/2020

- A seguito di comunicazione dell'A.G.R.F., nonostante risultino fatture con conti dedicati differenti, si deve considerare, come modalità di pagamento corretta, quella indicata in anagrafica (cessione Farmafactoring).

Operatore:
ALESSANDRA CAVALLI

IL DIRETTORE
PO BARI SUD

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_23068039	Data richiesta	16/10/2020	Scadenza validità	13/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SERVIZI OSPEDALIERI SPA
Codice fiscale	00615530672
Sede legale	VIA G CALVINO 33 FERRARA FE 44122

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.