

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012295	26/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

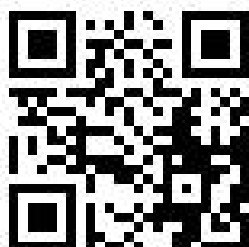
### OGGETTO:

Area Ospedaliera Bari Nord – P.O. della Murgia – Importazione-acquisto farmaco estero - n. 2 confezioni del farmaco Cellcept Soluzione Orale (Micofenolato Mofetile), per il paziente P.A. residente sul territorio del D.S.S. n. 5 - Spesa complessiva €. 282,52=iva compresa - CIG: Z682ED583B.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Stingi Silvana	22/10/2020 11:32
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	22/10/2020 11:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	23/10/2020 14:04

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**  
**“AREA OSPEDALIERA BARI NORD”**

**Vista** la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**Visto** il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

**Vista** la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

**Vista** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

**Visto** il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**Vista** la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

**Vista** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**Visto** il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

**Premesso che:**

- il Dirigente Farmacista del Servizio di Farmacia Ospedaliera del Presidio della Murgia, dott. Domenico Iannetti, con nota, assunta al protocollo n. 59920/2020 del 20/10/2020, ha comunicato di aver ricevuto dalla dott.ssa Valentina Bosco, Medico Chirurgo, Specialista in Pediatria e Neonatologia ASL/BA D.S.S. N. 5, la richiesta di fornitura di **n. 2 confezioni** del farmaco estero **Cellcept Soluzione Orale (Micofenolato Mofetile), 175 ML 1G/5ML 200MG/ML**, per il paziente P.A. residente nel territorio di competenza del D.S.S. n. 5 di Grumo Appula;

**Preso atto** di quanto rappresentato dal Dirigente Farmacista del Servizio di Farmacia Ospedaliera nella nota in questione, nonché della documentazione a supporto della richiesta, conservata agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio:

- Piano Terapeutico, datato 13.07.2020, per il paziente P.A. (02.04.2019), con la prescrizione del farmaco Micofenolato Mofetile, sottoscritto dalla dott.ssa Candusso Manila, Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma;
- Modello di Richiesta, redatto in data 06.10.2020 dalla dott.ssa Valentina Bosco, per l'importazione di medicinali ai sensi del D.M. 11.02.1997, di **n. 2 confezioni del farmaco Cellcept Soluzione Orale (Micofenolato Mofetile), per il paziente P.A.;**

- Autorizzazione all'acquisto del suddetto farmaco inoltrata dal Direttore del D.S.S. n. 5 di Grumo Appula, dott.ssa Giuseppina Rutigliano, inviata con nota prot. n. 143541/2020 del 07.10.2020;
- Indagine comparativa di mercato effettuata dal Servizio di Farmacia Ospedaliera, come risulta dalla documentazione agli atti del servizio stesso.

**Preso atto, inoltre, che:**

- Sono state inoltrate le richieste di offerta economica ad Unipharma Sa, InterFarmaci Italia, Farmacia Sant'Antonio in Bissonne, Farmaceutica Internazionale Italiana, Interlabo srl, OttoPharma srl, ImportPharma e Profarma srl;
- il Dirigente Farmacista, dott. Domenico Iannetti, ha ritenuto che, tra le offerte pervenute *“quella economicamente più vantaggiosa è risultata l'offerta di **Unipharma SA.**”*, come si riporta in dettaglio:
  - *“prezzo unitario: €. 128,42 + iva 10%”*
  - *“prezzo per confezione: €. 128,42 + iva 10%”*
  - *“Costo spedizione: Gratis”*;
  - *“Totale imponibile: €. 256,84 + iva 10%”*;

**Tenuto conto che:**

- il prezzo unitario per confezione (un flacone da 175ML) è di €. 128,42, iva esclusa e, che pertanto, la spesa complessiva, nella quantità e dosaggio richiesto, del farmaco estero Cellcept sospensione orale (Micofenolato Mofetile), flacone da 175 ml, è pari a €. **282,52=**, comprensivo di IVA 10% e spese di trasporto;
- si è proceduto a generare il CIG che è il seguente: **Z682ED583B**;

**Visto** il Regolamento Aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 D.lgs n. 50/2016, approvato con D.G. n. 1261 del 11/07/2016;

**Ritenuto** di dover procedere all'acquisto urgente della specialità medicinale in questione, per le motivazioni cliniche rappresentate dalla dott.ssa Valentina Bosco, Medico Chirurgo, Specialista in Pediatria e Neonatologia ASL/BA D.S.S. N. 5;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

- **di prendere atto** dell'attività espletata dal Servizio di Farmacia Ospedaliera del Presidio della Murgia e di affidare, ai sensi dell'art. 36, co.2, lett.a del D.Lgs 50/2016, alla Ditta **Unipharma Sa** la fornitura di **n. 2 confezioni** del farmaco estero **Cellcept Soluzione Orale** (Micofenolato Mofetile) 1G/5ML 200MG/ML, Flacone da 175 ml, al costo complessivo di €. **282,52=**, comprensivo di spese di trasporto e iva al 10%;
- **di imputare** la somma complessiva di €. **282,52=**, al conto economico **700.100.00009 “Farmaci senza AIC “ – CIG: Z682ED583B**;
- il presente provvedimento è trasmesso al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco ASL BA per gli adempimenti di competenza e al Dirigente Responsabile U.O.S.D. di Farmacia del Presidio di Altamura.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000009 - Medicinali senza AIC	2020	282,52

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112060101	Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
131030103	Stab. Osp. della Murgia - Farmacia Ospedaliera

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto