

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012432	28/10/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

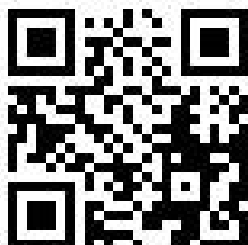
OGGETTO:

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE - (SISP MACRO AREA NORD) Rimborso ad utente di diritti versati e non dovuti.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Drago Pasquale	22/10/2020 12:44
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Drago Pasquale	22/10/2020 12:44
Dirigente SPTA	Armenise Raffaella Loredana	26/10/2020 09:27
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	27/10/2020 12:09

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**DIRETTORE DELLA MACRO STRUTTURA
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

Ha Adottato

la seguente determinazione:

Vista la deliberazione n. 504 del 29/04/2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull’Albo Pretorio Aziendale”.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009.

Premesso che presso la Direzione del SISP Area Nord del Dipartimento di Prevenzione ASL Bari, e pervenuta richiesta di rimborso delle spese sostenute, dalla sig.ra Armenise Carmela, per il trasporto della salma della madre M.S., dall’Hospice Aurelio Marena di BITONTO all’Ospedale Perrino di Brindisi per eseguire l’esame autoptico, per sospetta encefalopatia prionica o variante della malattia di Creutzfeldt-Jakob.

visto il Decreto Ministeriale 21 dicembre 2001;

vista l’ordinanza ministeriale del 12/02/2001 che ha aggiunto la sindrome di Creutzfeldt-Jakob tra le malattie infettive diffuse;

visto il DPR. 285 del 10/09/1990 –art.16;

si ritiene che possano rilevarsi i presupposti giustificativi del possibile rimborso;

visto che la documentazione prodotta:

- Attestazione trasporto del cadavere dell’Hospice Aurelio Marena;
- Autorizzazione trasporto del cadavere all’Ospedale “A. Perrino” di Brindisi;
- Fattura dell’Onoranze Funebri “Boccabella S.R.L.;
- Documento di identità della richiedente del rimborso
- Richiesta di rimborso.

vista l’autorizzazione, del Direttore del SISP Area Nord, che autorizza il rimborso

preso atto della documentazione agli atti, prodotta dalla richiedente

controllata la regolarità dei documenti giustificativi, a corredo dell’istanza,

ritenuto opportuno provvedere alla restituzione delle somme indebitamente sostenute dalla richiedente.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

visto il D. L. vo n. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni;

visto il D. L. vo n. 80/98 e i vigenti contratti nazionali di lavoro della Dirigenza per la parte che attiene ai rapporti di funzione;

in virtù dei poteri di delega conferiti con deliberazione del Direttore Generale con atto n. 1019 del 03.08.00, così come modificato dal successivo atto n. 1186 del 27.09.00, n. 135 del 26.02.01 e n. 127 del 04.03.02 in materia, nella quale espressamente rientra il provvedimento in oggetto;

DETERMINA

di liquidare e pagare per i motivi espressi in narrativa, la somma complessiva di **€ 400,00 (quattrocento/00centesimi)** in favore della sig.ra Armenise Carmela:

di demandare al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie di questa ASL il rimborso dell'importo riportato in tabella, in favore della sig.ra Armenise Carmela:

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di Euro **€ 400,00 (quattrocento/00centesimi)** viene imputata al seguente conto:

ESERCIZIO 2020

Conto 764.100.00030 per € 400,00 (quattrocento/00centesimi)

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
76410000030 - Compensi per attiv. di igiene e sanita pubblica	2020	400,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
123	Dipartimento di Prevenzione

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/10/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto