

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012794	04/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

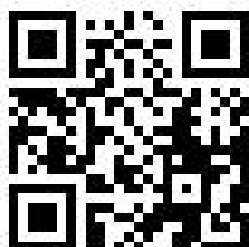
**OGGETTO:**

D.S.S. 5 – Grumo Appula “ Affidamento diretto per acquisto di toner per apparecchiatura sanitaria in dotazione al Day Service Oculistico di Grumo Appula.SMART CIG: Z102F0D34A

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Vitulli Giovanni	03/11/2020 13:01
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vitulli Giovanni	03/11/2020 13:01
Dirigente SPTA	Cetani Teresa	03/11/2020 13:10
Direttore/Responsabile di Struttura	Rutigliano Giuseppina	03/11/2020 14:38

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 e n. 504 del 29/04/2020

**II DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n.5**  
**Dott.ssa Giuseppina Rutigliano**

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione

**Premesso che:**

**per l'attività del Day Service Oculistico di Grumo Appula è necessario procedere all'acquisto di n. 3 Kit toner per stampante SAMSUNG X Press C 430 W in dotazione;**

**detto materiale risulta aggiudicato con delibera n. 1678 del 17/10/2018 alla ditta MYO SPA a €83,19/cad. oltre IVA**

**a seguito di richiesta di over budget inoltrata per e mail in data 23/10/2020 all'A.G.P. è stata comunicata l'impossibilità di allocare ulteriori risorse al contratto 2020/35 pena lo sfioramento del CIG attribuito;**

**stante la necessità di assicurare la fornitura si è proceduto a contattare la stessa MYO SPA ( Sig. Ciccarelli) chiedendo uno sconto sul prezzo di aggiudicazione, concesso nella misura dell'1% ;**

**Visto, pertanto, l'art. 1) lett. a) del Regolamento Aziendale che disciplina le procedure d'acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art 36) del D. Lgs. 50/2016 dispone che per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore a €5.000,00== è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP previa analisi di congruità dei prezzi;**

**Considerato che il prezzo scontato dell'1% di €82,36 è da ritenersi congruo in quanto riveniente da confronto concorrenziale di procedura di gara di cui alla richiamata Deliberazione 1678 del 17/10/2018, ulteriormente ribassato;**

**Ritento, pertanto di procedere all'acquisto alla ditta MYO SPA di n. 3 Kit a €82,36/cad. oltre IVA;**

**Quantificata in €247,08 + €54,36(IVA 22%) = €301,44 la spesa riveniente dall'adozione del presente provvedimento, da imputarsi al conto 700. 105.00025 del corrente bilancio;**

**DETERMINA**

**per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:**

- 1) Di acquistare dalla ditta MYO SPA al prezzo di €82,36/cad. oltre IVA n. 3 toner Kit per stampante SAMSUNG X Press C 430 W ( cod. EUSIS 301980) in dotazione al Day Service Oculistico di Grumo Appula**
- 2) Di far fronte alla spesa di €247,08 + €54,36(IVA 22%) = €301,44== riveniente dall'adozione del presente provvedimento con imputazione al conto 700. 105.00025 del corrente bilancio**
- 3) Di trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione Patrimonio al fine di predisporre quanto necessario per consentire l'emissione in proceduta EUSIS per il magazzino economale 423 il relativo ordine informatico di fornitura alla ditta MYO SPA**
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sul profilo del Committente nella sezione Amministrazione Trasparente**

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2020	301,44

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto