

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013198	16/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

**OGGETTO:**

ALPI MACROAREA C1 DI MONOPOLI - CONVERSANO. LIQUIDAZIONE MESE DI SETTEMBRE

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Bocuzzi Giuseppe	13/11/2020 11:08
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bocuzzi Giuseppe	13/11/2020 11:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	13/11/2020 11:14

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA**  
**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**  
**“AREA OSPEDALIERA BARI SUD”**  
**“PRESIDIO OSPEDALIERO MONOPOLI”**

**VISTE**

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020

**PREMESSO**

- che è necessario provvedere alla liquidazione delle competenze dovute ai sanitari della Macroarea “C1” di Monopoli - Conversano per le prestazioni da questi erogate in regime di attività libero – professionale intramuraria nel mese di settembre 2020;

**PRESO ATTO**

- dei contenuti della nota prot. n. RE/20/29.11.2011 con all’oggetto “Attività di Libera Professione Intramuraria” che così recita “Il Regolamento di organizzazione dell’attività intramuraria, approvato con Deliberazione D.G. n.177 del 23.01.2009, a far tempo dall’01/01/2012, è in vigore in ogni suo aspetto, sia per le parti organizzative, sia per quelle economico/contabili”;

**PRESO ATTO**

- che, in presenza della statuizione di cui alla Delibera di Giunta Regionale n.1226 del 12/06/2012 in ordine “all’aumento della quota percentuale delle tariffe a favore dell’Azienda per la copertura dei costi di gestione al 30% (IRAP inclusa), diminuendo di una pari percentuale la quota destinata al personale coinvolto nell’ALPI”, la Direzione Generale con provvedimento n.1652/2012 ha rideterminato le tariffe ALPI, riconoscendo la percentuale del 30% all’Azienda;

**PRESO ATTO**

- della nota prot. n. 134744/UOR1/30.07.2013 che ha disposto la sospensione con effetto 1° agosto 2013 dell’erogazione dei compensi alla Dirigenza Amministrativa;

**DATO ATTO**

- che i professionisti hanno già provveduto a versare le somme rivenienti dalla succitata attività libero professionale espletata nel mese di settembre 2020, e che le stesse vanno ripartite a favore dei beneficiari entro i due mesi successivi a quello di erogazione della prestazione secondo le modalità previste dagli artt. 1 e 2 del tariffario;

**VISTI**

- i prospetti contabili n° 1, 2, 3 e 4 predisposti dall’ufficio ALPI della Macroarea “C1” di Monopoli – Conversano, agli atti dello stesso, per la ripartizione delle somme fatturate e introitate per l’Attività Libero Professionale espletata nel mese di settembre 2020;

**VISTA**

- la disposizione della Direzione Strategica prot. n. 13337/UOR1 del 23.01.2014 in materia di A.L.P.I. che obbliga i sanitari autorizzati allo svolgimento dell’attività libero professionale A.L.P.I. a registrare la presenza mediante l’utilizzo degli appositi orologi marcatempo con l’utilizzo del Codice 4 “Attività Libero Professionale” per quanto riguarda l’ALPI pura e con l’utilizzo della procedura ALPI NCUP per l’ALPI allargata ai fini della successiva liquidazione;

## ATTESO

- che la richiamata direttiva è stata notificata a mezzo posta elettronica a tutti gli interessati in data 04.02.2014;

## ACCERTATO

- che nel mese di settembre 2020 il personale autorizzato a svolgere attività libero professionale intramuraria ha prodotto un fatturato complessivo, comprensivo di bolli e IVA di €. 35.423,45=;

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto dell'avvenuto versamento per prestazioni erogate nel mese di **settembre 2020** per complessivi €. **35.423,45** rivenienti per €. 34.046,89= per prestazioni, €. 452,00= per bolli, €. 924,56 per I.V.A. 22% versata;
- di imputare i **costi** nei seguenti conti:

Tipologia	Quota	Conto	Descrizione	Note
Costi	25.932,25	706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI	Spettante ai professionisti (Area Ospedaliera) di cui agli allegati sub 2 e sub 3 – Agli atti dell'ufficio ALPI della Macroarea C1
Costi		706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI	Spettante ai professionisti (Area Specialistica) di cui agli allegati sub 2 – Agli atti dell'ufficio ALPI della Macroarea C1

- di liquidare la somma complessiva di **€. 23.208,49** spettante a favore dei dipendenti di cui ai richiamati Allegati sub 2 e sub 3, agli atti dell'ufficio ALPI macroarea "C1" di Monopoli- Conversano;
- di rimandare ad altra Determina Dirigenziale la liquidazione delle spettanze relative al personale di supporto amministrativo per il mese di settembre pari a **€. 1.021,41**;
- di imputare la somma di **€. 1.702,35** al fondo Aziendale di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria;
- di destinare la quota Azienda pari a **€. 8.114,64** a ristoro dei costi diretti e indiretti sostenuti;
- di accantonare altresì al competente Conto di Bilancio 2020 la quota spettante al Dirigente Amministrativo di Presidio;
- di allegare il riepilogo spettante per riparti, che del presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il presente provvedimento all'AGRF e all'AGRU per il seguito delle rispettive competenze.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2020	25.932,25

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo

## RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

AREA TERRITORIALE:	C/1 MONOPOLI CONVERSANO
SEDE OPERATIVA:	TUTTE
PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE:	SETTEMBRE 2020
ANNO DI COMPETENZA:	2020

ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE					
CODICE RIPARTO	DESCRIZIONE	SPECIALISTICA		RICOVERI	
		IN EQUIPE	NON IN EQUIPE	IN EQUIPE	NON IN EQUIPE
00001	COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA	1.355,92	21.191,80	0,00	0,00
00002	AZIENDA	739,59	7.375,05	0,00	0,00
00003	FONDO DIRIGENZA	123,27	1.579,08	0,00	0,00
00004	QUOTA DIRIG/PERS. AMMINISTRATI	73,96	947,45	0,00	0,00
00005	QUOTA PERSONALE SANITARIO	172,57	488,20	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>2.465,31</b>	<b>31.581,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

L'addetto Ufficio Cup/Ticket  
 Presidio Territoriale Conversano  
 Sig. Giovanni GIODICE