

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013224	17/11/2020

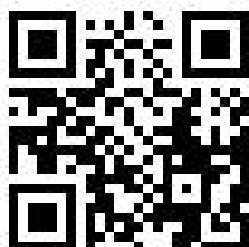
Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO:
ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Dodaro Maria	12/11/2020 18:28
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	12/11/2020 18:28
Dirigente SPTA	Veronico Letizia	12/11/2020 18:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	15/11/2020 20:35

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE

Area Gestione Risorse Umane

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

PRESO ATTO CHE:

Con istanza del 26.06.2020, la dipendente F.A. (matr. 4043410) – Collaboratore Professionale (Infermiere Professionale) a Tempo Indeterminato della ASL BA – ha chiesto di poter fruire di un periodo di “congedo” senza assegni per motivi personali dal 3.08.2020 al 4.09.2020;

che con nota del 23.10.2020 la dipendente F.A. (matr. 4043410) ha rettificato la richiesta inviata il 26.06.2020 specificando di voler fruire di aspettativa senza assegni per il medesimo periodo, prevista dall'art. 12 – comma 1 - del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001;

DATO ATTO che normalmente l'istruttoria può essere svolta in un termine ragionevole dal ricevimento dell'istanza, così concedendo all'area il tempo ordinario di evasione della moltitudine di pratiche, e che, tuttavia, considerata la delicata ed eccezionale fase emergenziale in atto, si ritiene necessario autorizzare e ratificare la fruizione dell'aspettativa *de qua*, sussistendone i presupposti di legge – sebbene essa abbia avuto già inizio;

VISTO l'art. 12 – comma 1 – CCNL Comparto Sanità 20.09.2001 che prevede, su richiesta del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, la concessione di periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di

12 mesi nel triennio;

VERIFICATO che nell'ultimo triennio la dipendente Sig. F.A. (matr. 4043410) non ha fruito di periodi di aspettativa senza assegni per motivi personali art. 12 - comma 1 - del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001;

RITENUTO, quindi di dover concedere anche alla luce dell'emergenza COVID – 19 in atto alla dipendente Sig.ra F.A. (matr. 4043410) un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali dal 3.08.2020 al 4.09.2020, ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001;

PRESO ATTO del nulla osta del direttore della macrostruttura espresso in calce all'istanza, agli atti d'ufficio;

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

DI CONCEDERE alla dipendente Sig.ra F.A. (matr. 4043410) Collaboratore Professionale (Infermiere Professionale) a tempo indeterminato di questa Azienda, un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali dal 3.08.2020 al 4.09.2020, giusta art. 12 – comma 1 – del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

DI DARE ATTO che durante il periodo di aspettativa alla dipendente Sig.ra F.A. (matr. 4043410) non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che la stessa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio.

DI RITENERE nei confronti della dipendente F.A. il rapporto di lavoro risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento – qualora lo stesso non dovesse rientrare in servizio al termine della suddetta aspettativa.

DI NOTIFICARE il provvedimento alla Direzione di appartenenza, alla dipendente F.A., al Settore Economico e al Settore Pianta Organica della ASL BA.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto