

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013330	17/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

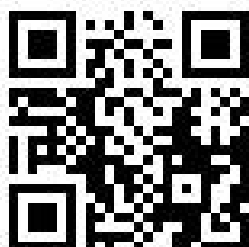
OGGETTO:

AREA BARI NORD-P.O. SAN PAOLO:LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA ELCAMM SRL (COD. CIG. ZDF2B259CA) PER FORNITURA DI N. 1 ELETTROCARDIOGrafo DESTINATO ALLA SORVEGLIANZA E RADIOPROTEZIONE MEDICA DEL P.O. SAN PAOLO, COME DA LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 26286 DEL 11/11/2020 SPESA €. 1.425,00 =.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lamanna Caterina	12/11/2020 09:47
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	12/11/2020 15:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	17/11/2020 08:19

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

- **Vista** la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- **Visto** il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;
- **Visto** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;
- **Visto** il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;
- **Vista** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- **Visto** il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

Premesso che:

- il Dirigente Coordinatore della U.O.S. Servizio di Sorveglianza Sanitaria e Radioprotezione Medica, Dr. Francesco Polemio, ha richiesto l'approvvigionamento di apparecchiature elettromedicali occorrenti al citato servizio da lui diretto;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 966 del 17/07/2020, si è provveduto ad affidare alla Ditta Elcamm S.r.L. sede Bari, la fornitura (lotto 2) “n. 1 Elettrocardiografo” ai sensi dell'art.36 lett. A) e dell'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto

- della documentazione custodita agli atti della Direzione Amministrativa da cui risulta la regolare fornitura in questione con il DDT n. 762 del 15/10/2020 destinata alla U.O.S. Servizio di Sorveglianza Sanitaria e Radioprotezione Medica del P.O. San Paolo e l'esito positivo del collaudo tecnico, il cui verbale è stato trasmesso dall' Ingegneria Clinica aziendale con protocollo n. 28678/co del 27/10/2020;

Vista

- la fattura n. 567 del 31/10/2020 di €. 1.425,00 =iva inclusa, emessa dalla ditta Elcamm S.r.L e inserita nella lista di liquidazione n. 26286 del 11/11/2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che

- alla presente fornitura è stato attribuito il codice C.I.G. n. ZDF2B259CA;
- dal D.U.R.C. della ditta Elcamm S.r.L, agli atti, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all' INPS e dei premi assicurativi ed accessori all'INAIL;
- l'attrezzatura è stata inventariata nel Registro Inventariale n. CES /327184 ASL BA;

Constatata la regolarità, la certezza e l'esigibilità del debito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di liquidare** la somma complessiva di €. 1.425,00 =IVA inclusa, a favore della ditta Elcamm S.r.L per fornitura attrezzature sanitarie (cod. cig. ZDF2B259CA), così come risulta dalle fatture inserite nella Lista di liquidazione n. 26286 del 11/11/2020 che, in allegato, forma parte integrante della presente determinazione;
- **di dare atto** che la spesa complessiva di €. 1.425,00 =IVA inclusa sarà finanziata con i fondi previsti dalla D.G. 0303 del 09/03/2020 avente ad oggetto:”*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2020. Variazione budget investimenti con risorse correnti*”;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- **di imputare** la spesa al seguente conto 01011000200 di contabilità del Bilancio Preventivo 2020;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2020	1.425,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 26286

Del 11/11/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO SAN PAOLO
Assegnatario: E72-PO SAN PAOLO

PRG. SPESA: 2020 / 19146 - ELETTROMEDICALI SERV. SORVEGLIANZA SANITARIA

CONTO: 01011000200 ATTREZZATURE SANITARIE

Fornitore: (41670) ELCAMM S.R.L.

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT77S0306904074000004801130

<u>Prot. Electr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001393725	11/11/2020	567	31/10/2020	€ 1.425,00	ZDF2B259CA	C2020/331	23/07/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ZDF2B259CA		€ 1.425,00

Totale Fornitore - 41670 € 1.425,00

TOTALE CONTO - 01011000200 € 1.425,00

TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 19146 € 1.425,00

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 1.425,00
---------------------------------	-------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000200 € 1.425,00

TOTALE IMPORTO DEL CIG ZDF2B259CA € 1.425,00

NOTE

DELIBERA DG N. 966/2020 ELETTROMEDICALI PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA C/O PO SAN PAOLO - LOTTO 2 - NUMERO INVENTARIO: CES/327184 VERBALE DI CONSEGNA BOL/327417 DEL 27/10/2020



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 26286

Del 11/11/2020

Operatore:
PAOLO MANCINI

IL DIRETTORE
PO SAN PAOLO

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_24321162	Data richiesta	21/10/2020	Scadenza validità	18/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ELCAMM SRL
Codice fiscale	05824380728
Sede legale	VIA ERNESTO BONAVOGLIA, 7 70127 BARI S. SPIRITO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.