

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0013408 | 20/11/2020 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|-----------------------|-----------------|
| Area Gestione Tecnica | 112030101 |

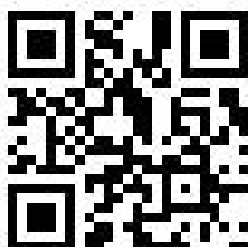
OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA DI € 3.660,00 COME DA LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 26717 DEL 17/11/2020 A FAVORE DELLA DITTA M.P.A. INTONACI SRL PER LAVORI DI SMONTAGGIO MATTONI DIVELTI, RIPRISTINO DEL MASSETTO SOTTOSTANTE LA PAVIMENTAZIONE, RICOLLOCAMENTO DI PAVIMENTAZIONE IN MARMO CON ANNESSO BATTISCOPIA C/O POLIAMBULATORIO DI SANTERAMO.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|------------------|
| Estensore | Nuzzi Angela | 17/11/2020 16:40 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Sansolini Nicola | 18/11/2020 22:11 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Sansolini Nicola | 18/11/2020 22:11 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE
U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA

Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria"
- La D.D.G. n. 1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs.n. 50/2016;
- il DPCM 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. "Codice Appalti";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"

HA ADOTTATO

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2534 del 30/12/2019 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale per l'esercizio finanziario anno 2020. Bilancio Pluriennale di Previsione per gli Esercizi 2020-2021-2022;
- con la seguente segnalazione :
 - richiesta del 04/02/2020 da parte della Dirigente Responsabile del Poliambulatorio di Santeramo dott.ssa DiMartino, con cui si richiedeva il ripristino della pavimentazione divelta dell'ambulatorio di Cardiologia dello stesso Poliambulatorio;
- al fine di poter avviare il suddetto servizio manutentivo, il Referente Tecnico geom. Angela Nuzzi, previa autorizzazione del Direttore A.G.T., a seguito di sopralluogo, accertata l'urgenza, ha disposto per le vie brevi l'esecuzione del relativo lavoro di manutenzione da parte della ditta "M.P.A. Intonaci srl", regolarmente iscritta all'albo dei fornitori EmPULIA, centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione, chiedendo, al contempo, alla stessa di formulare preventivo di spesa per l'intervento richiesto;
- la summenzionata ditta ha trasmesso computo estimativo come di seguito specificato :

| Computo | Prestazione | Importo proposto Oltre IVA |
|--|---|-------------------------------|
| Prot. n. 142469/2020 del 06/10/2020 | Lavori di smontaggio mattoni divelti,ripristino massetto sottostante la pavimentazione, ricollocamento di pavimentazione in marmo con annesso battiscopa. | € 3.720,36 |

- a seguito dell'applicazione di sconto da parte del Direttore A.G.T. , la spesa totale per l'esecuzione dei lavori di che trattasi veniva rideterminata in complessivi € 3.000,00 oltre IVA pari ad € 3.660,00 IVA compresa;

Considerato che :

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 sono stati affidati i lavori di che trattasi alla ditta "M.P.A. Intonaci srl", con sede in Cassano delle Murge (BA),Via G. Leopardi,22 (P. IVA07762410723), per € 3.000,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a);
- l'art. 8 del Regolamento Aziendale per gli acquisti in economia disciplina le modalità di perfezionamento degli atti;
- a fronte dei suddetti lavori veniva emesso da questa A.G.T. il seguente ordinativo di acquisto e il rispettivo CIG:
- n. 3161/T04 del 20/10/2020 – Z2F2ED9558;

Visti:

- Il certificato di regolare esecuzione emesso in data 22/10/2020 dal referente tecnico dell 'U.T.P. geom. Angela Nuzzi, trasmesso presso la Direzione A.G.T. conservato agli atti;
- la fattura n.163/2020 del 26/10/2020 di complessivi € 3.660,00 IVA compresa, emessa dalla ditta "M.P.A. Intonaci srl", a fronte dei lavori suddetti eseguiti presso il Poliambulatorio di Santeramo;
- la lista di liquidazione n. 26717 del 17/11/2020;
- l'attestazione di regolarità contributiva come da DURC ON LINE allegato al presente provvedimento e di cui ne costituisce parte integrante;
Stabilito che :
- la spesa complessiva pari ad € 3.660,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2020 ed è imputata al conto 715.100.00005;
Ritenuto :
il credito certo , liquido ed esigibile;
di liquidare e pagare la fattura di che trattasi sul conto Manutenzioni Ordinarie Immobili e pertinenze conto 715.100.00005 anno 2020 come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione di cui forma parte integrale e sostanziale;

D E T E R M I N A

per le ragioni precisate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- di liquidare e pagare la lista di liquidazione N.26717 del 17/11/2020 relativa alla fattura n. 163/2020 del 26/10/2020; di complessivi € 3.660,00 IVA compresa, emessa dalla ditta "M.P.A. Intonaci srl", con sede in Cassano delle Murge (BA), Via G. Leopardi, 22 (P. IVA07762410723) a fronte dei summenzionati lavori;
- di stabilire che la spesa complessiva pari ad € 3.660,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2020 ed è imputata sul conto Manutenzioni Ordinarie Immobili e pertinenze conto 715.100.00005;
- di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale di questa ASL BA;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|----------|
| 71510000005 - Manut. ordin. sugli immobili e loro pertinenze | 2020 | 3.660,00 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|---|
| Bandi di gara e contratti | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 |
| Provvedimenti | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 26717

Del 17/11/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
(2) Decorso 30 gg dalla richiesta;
(3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA TECNICA
Assegnatario: AGT-AREA TECNICA PO ALTAMURA e DSS 4-5-3

PRG. SPESA: 2020 / 121 - MANUTEN. ORD. IMMOBILI E PERTINENZE**CONTO: 7151000005 MANUTEN. ORD. IMMOBILI E PERTINENZE**

Fornitore: (66489) M.P.A. INTONACI S.R.L.

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT65M053854130000000002716

| Prot. Elettr. | Data Reg. | Numero Doc. | Data Doc. | Importo | Codice CIG | Num. Ordine | Data Ordine |
|----------------------|------------|------------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| 0000UFUHO20001387292 | 03/11/2020 | Fattura 163/2020 | 26/10/2020 | € 3.660,00 | Z2F2ED9558 | T2020/3161 | 20/10/2020 |

| CIG | CUP | Importo |
|------------|-----|------------|
| Z2F2ED9558 | | € 3.660,00 |

Totale Fornitore - 66489 € 3.660,00

TOTALE CONTO - 7151000005 € 3.660,00

TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 121 € 3.660,00

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| TOTALE FATTURE LIQUIDATE | € 3.660,00 |
|---------------------------------|-------------------|

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7151000005 € 3.660,00

TOTALE IMPORTO DEL CIG Z2F2ED9558 € 3.660,00

Operatore:
ANNAMARIA BALZANO



IL REFERENTE AMMINISTRATIVO

Durc On Line

| | | | | | |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INAIL_23909537 | Data richiesta | 25/09/2020 | Scadenza validità | 23/01/2021 |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|

| | |
|-------------------------------|---|
| Denominazione/ragione sociale | MPA INTONACI S.R.L. |
| Codice fiscale | 07762410723 |
| Sede legale | VIA GIACOMO LEOPARDI, 22 70020 CASSANO DELLE MURGE (BA) |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

| |
|------------|
| I.N.P.S. |
| I.N.A.I.L. |
| CNCE |

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.