

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013413	20/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

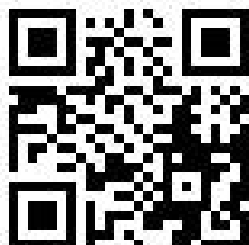
OGGETTO:

Servizio di tesoreria e cassa per l'ASL della provincia di Bari. CIG n. 7515535FAA. Attivazione, ai sensi dell'art. 63 comma 3 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di ulteriori dispositivi elettronici POS per le esigenze delle casse CUP della Asl Bari.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Muscatiello Fabio Antonio	19/11/2020 08:07
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoliello Vincenzo	19/11/2020 08:08
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Napoliello Vincenzo	19/11/2020 08:08
Dirigente SPTA	Napoliello Vincenzo	19/11/2020 08:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	19/11/2020 10:20

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 9 del 16.01.2020
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

Sulla base di conforme istruttoria dell'Area Gestione Patrimonio – Settore Servizi Appaltati,

**IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO F.F.
HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 110 del 22.01.2019 e per le motivazioni ivi contenute è stata aggiudicata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa per l'ASL della provincia di Bari in favore del RTI Banca Popolare di Bari – Intesa SanPaolo (Ex Banco di Napoli) per un periodo di 48 mesi oltre eventuale opzione di rinnovo di 12 mesi;
- l'importo quadriennale di aggiudicazione è pari a € 2.120.000,16 oltre IVA;
- il relativo contratto ha avuto decorrenza al 15 aprile 2019;

Dato atto che, presso l'Area Gestione Risorse finanziarie, sono pervenute sei richieste di nuove attivazioni di terminali di pagamenti elettronici (POS) per le esigenze dei CUP dei P.P.O.O. di Monopoli (n. 1), Putignano (n. 1), Terlizzi (n. 1) e Molfetta (n. 1) e del PTA di Bitonto (n. 2);

Vista la costante crescita dei pagamenti digitali che consente, tra l'altro, di migliorare i rapporti con l'utenza modernizzando le transazioni di pagamento;

Evidenziato che:

- il Capitolato Tecnico di gara prevede che *“L'Istituto Tesoriere aggiudicatario dovrà garantire sin dall'inizio il mantenimento presso le attuali strutture dell'ASL BA di tutte le apparecchiature elettroniche presenti che ricevono pagamenti dagli Assistiti (Postazioni BANCOMAT, POS, ecc.), dovrà poter integrare le stesse in seguito al nascere di nuove esigenze dell'ASL BA. In tale ultimo caso l'integrazione costituirà prestazione complementare, ai sensi dell'art. 63 d. lgs n. 50/2016 e sarà oggetto di apposita trattativa tra l'aggiudicatario e la Asl Ba, nei limiti quantitativi del C.d. quinto d'obbligo, ex art. 106 d.lgs. citato. In caso di sostituzione delle predette apparecchiature elettroniche, l'Istituto Tesoriere aggiudicatario si accollerà l'onere del ritiro e dello smaltimento di quelle obsolete o di quelle non più utilizzabili in quanto incompatibili con i propri sistemi informativi”*;
- l'Area Gestione Patrimonio ha pertanto richiesto, con nota prot. n. 146521 del 13.10.2020, all'aggiudicatario, in ragione dell'aumento delle richieste di dispositivi elettronici POS, utili anche allo scopo di velocizzare i tempi di attesa per le prenotazioni sanitarie ed evitare assembramenti nei pressi degli sportelli CUP, di voler rimodulare la quotazione già formulata nell'anno 2019 pari a € 25,00 oltre IVA quale canone gestionale mensile POS;

Preso atto che, con nota inviata a mezzo pec il 20 ottobre 2020, la Banca Popolare di Bari ha accolto la suddetta richiesta proponendo un canone gestionale mensile pari a € 20,00 oltre IVA;

Tenuto conto che sino al termine del periodo contrattuale è presumibile ipotizzare una richiesta crescente di dotazione delle postazioni CUP dell'ASL Bari di ulteriori POS;

EVIDENZIATO che:

- il canone offerto di € 20,00 oltre IVA è stato giudicato congruo, in ragione dei prezzi medi di riferimento del mercato, dal Rup in accordo con il Dec;
- la spesa relativa alle richieste già pervenute di sei POS è pari a € 3.360,00 oltre IVA (€ 4.099,20 i.i.) per il periodo dal 15/12/2020 fino al 14/04/2023 pari a 28 mensilità;
- che è opportuno stanziare a tale scopo un ulteriore budget utilizzabile, sino al termine di validità contrattuale, nel caso di ulteriori richieste di attivazione fino alla concorrenza della spesa massima di € 15.000,00 oltre Iva;

RITENUTO, quindi, di dover attivare ai sensi dell'art. 63 comma 3 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ulteriori dispositivi di pagamento elettronici (POS);

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 63 comma 3 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. al RTI Banca Popolare di Bari – Intesa SanPaolo (Ex Banco di Napoli) il servizio di gestione mensile di sei dispositivi di pagamento elettronici (POS) da installare presso le casse CUP dei P.P.O.O. di Monopoli, Putignano, Terlizzi, Molfetta e del PTA di Bitonto per il periodo 15/12/2020 – 14/04/2023;
2. **di autorizzare**, allo scopo di avere copertura economica per eventuali richieste che potranno essere avanzate in futuro, la spesa massima di € 15.000,00 oltre IVA (€ 18.300,00 i.i.) attivabile per ulteriori postazioni POS e da utilizzare entro la scadenza contrattuale del 14/04/2023 del servizio di tesoreria e cassa attualmente in essere;
3. **di dare atto** che il presente affidamento rientra nei limiti del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. lgs. 50/2016 della procedura di gara relativa al servizio di tesoreria e cassa per l'ASL Bari e che il CIG assegnato è il n. 7515535FAA;
4. **di imputare** la somma massima presunta di € 15.000,00 oltre IVA (€ 18.300,00 i.i.) sul conto 712.100.00165 dei bilanci di competenza;
5. **di dare atto** che l'AGP procederà alla creazione del relativo contratto chiuso informatico nel sistema gestionale di magazzino e del corrispondente ordinativo informatico per il monitoraggio della spesa;
6. **di notificare** il presente provvedimento al DEC, alla Direzione Generale e al RTI aggiudicatario;
7. **di pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara".

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000165 - Altre spese bancarie e postali	2020	73,20
71210000165 - Altre spese bancarie e postali	2021	7.986,53
71210000165 - Altre spese bancarie e postali	2022	7.986,53
71210000165 - Altre spese bancarie e postali	2023	2.253,73

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
111010102	Direzione Amministrativa
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto