

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013425	20/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

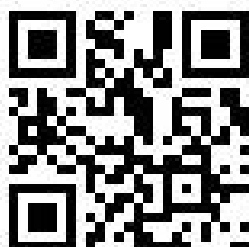
### OGGETTO:

D.S.S. N. 5 GRUMO APPULA: Liquidazione fattura ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA per copie in eccesso fotocopiatrice in dotazione alla P.U.A. e U.V.M. Lista di liquidazione n. 26455 del 13/11/2020 di € 10,74== CIG: 5950597BFA

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Vitulli Giovanni	13/11/2020 13:19
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vitulli Giovanni	13/11/2020 13:19
Dirigente SPTA	Cetani Teresa	17/11/2020 11:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Rutigliano Giuseppina	20/11/2020 09:23

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 e n. 504 del 29/04/2020;

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa D.S.S. 5

**II DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n.5**  
**Dott.ssa Giuseppina Rutigliano**

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione

**Premesso che:**

con deliberazioni D.G. n° 1832 del 03/10/2014 e n° 2209 del 17/11/2014 l'ASL BA ha aderito alla Convenzione CONSIP n. 23 per la fornitura in nolo di fotocopiatrici della *KYOCERA DOCUMENTS SOLUTION ITALIA SPA* ( successivamente *KYOCERA*) per la durata contrattuale di 60 mesi e canone trimestrale di €109,95==;

l'Area Gestione del Patrimonio ha emesso l'ordinativo prot. n. 175522/5 del 07/10/2014 Identificativo Ordine n. 15930389 in forza del quale la ditta *KYOCERA* ha fornito al SERT di Conversano la fotocopiatrice matricola L7L4Z08606 – CIG: 5950597BFA;

in forza di quanto comunicato dall'A.G.P. con nota prot. 50968/UOR 5 del 12/03/2015 in data 01/04/2015 la predetta fotocopiatrice è stata trasferita al D.S.S. 5 presso la P.U.A. e U.V.M. di Grumo Appula ( referente Sig. ra D. G.);

il contratto di nolo è ormai scaduto e la stessa *KYOCERA* ha provveduto al ritiro della predetta fotocopiatrice che registrava un numero di copie eccedenti di 4094 ( 154094 – 150.000 previsti dalla convenzione) e presentato, per tali maggiori copie, la fattura elettronica n. 1010617100 del 22/06/2020 di €8,80 + €1,94(IVA 22%) = €10,74==;

l'AGP ha emesso il contratto in procedura EUSIS n. 2020/135 cui si collega l'ordinativo E2020/6158/423 del 22/6/2020 e la lista di liquidazione 26455 del 13/11/2020 di €10,74==

Tanto premesso e ritenuto di dover liquidare e di autorizzare il pagamento alla *Kyocera* con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica da parte del Dirigente competente per la liquidazione, di inadempienza ex art 48-bis del DPR 602/1973, della somma di €8,80== relativa all'imponibile fattura innanzi richiamata, precisando che quella di € 1,94== relativa all'IVA sarà versata direttamente all'Erario secondo quanto stabilito dall'art. 1) comma 629, lettera b, della legge di Stabilità 2015 ( legge 190/2014) - split payment

Vista la regolarità della richiamata fattura, del D.U.R.C. con scadenza validità 04/02/2021 e la lista di liquidazione n. 26455 del 13/11/2020

**DETERMINA**

- 1) Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento alla *Kyocera* con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica da parte del Dirigente competente per la liquidazione, di inadempienza ex art 48-bis del DPR 602/1973, della somma di € 8,80== relativa all'imponibile fattura innanzi

**richiamata, precisando che quella di €1,94== relativa all'IVA sarà versata direttamente all'Erario secondo quanto stabilito dall'art. 1) comma 629, lettera b, della legge di Stabilità 2015 ( legge 190/2014) - split payment**

- 2) Di dare atto, altresì, che la spesa di €10,74== è da imputarsi al conto 718.100.00010 del Bilancio 2020 che presenta la relativa disponibilità**

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2020	10,74

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 26455

Del 13/11/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.5  
Assegnatario: D2 -DSS05 ACQUAVIVA-GRUMO-CASSANO-SANN.-TOR.

---

**PRG. SPESA: 2020 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA**

**CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI**

---

**Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT37H0348701600000015507288

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001308789	24/06/2020	1010617100	22/06/2020	€ 10,74	5950597BFA	E2020/6158	22/06/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
5950597BFA		€ 10,74

**Totale Fornitore - 42319 € 10,74**

**TOTALE CONTO - 7181000010 € 10,74**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 1590 € 10,74**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 10,74</b>
---------------------------------	----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 10,74**

---

TOTALE IMPORTO DEL CIG 5950597BFA € 10,74

### NOTE

Fattura da liquidare con Determinazione Dirigenziale.



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 26455**

**Del 13/11/2020**

Operatore:  
LUIGI SCAROLA

IL DIRETTORE  
DSS.5

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22894482	Data richiesta	07/10/2020	Scadenza validità	04/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE 15 MILANO MI 20132

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.