

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013565	25/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

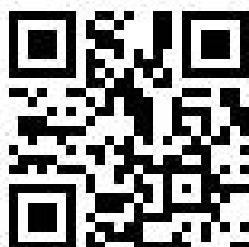
### OGGETTO:

Area Ospedaliera Bari Nord - P.O. della Murgia. Liquidazione fattura della Ditta REVI srl per la fornitura del servizio di monitoraggio delle Sale Operatorie – Periodo: Giugno – Luglio – Agosto 2020. Lista di liquidazione n. 24232 del 15/10/2020 di € 11.731,70=IVA inclusa – CIG.: 83624797F9.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lorusso Giuseppe	17/11/2020 10:07
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	17/11/2020 10:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	23/11/2020 15:07

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**  
**“AREA OSPEDALIERA BARI NORD”**

Vista la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Vista la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

Vista la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

Vista la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

Visto il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 663 del 07/04/2017, veniva aggiudicata, in via definitiva, la gara per il servizio di gestione e manutenzione impianti centralizzati di rilevazione dei gas anestetici in continuo e servizio periodico di monitoraggio igienico-ambientale delle sale operatorie e sale critiche appartenenti ai PP.OO. della ASL Bari, alla Ditta REVI S.r.l. di Surbo, per la durata di 36 mesi più eventuali mesi 12 di proroga;
- il contratto è stato sottoscritto in data 01/06/2017, con decorrenza dalla data del 01/06/2017 e scadenza alla data del 31/05/2020;
- con Delibera n. 1924 del 06/12/2018, si è preso atto della necessità di modificare e integrare il numero delle sale operatorie, rispetto a quelle indicate negli atti di gara (anno 2014) e prevedendo per il P.O. della Murgia una riduzione di n. 3 sale rispetto alle 15 preventivate;
- con Delibera n. 7872 del 03/07/2020, il servizio de quo veniva prorogato fino alla data del **31/05/2021**, applicando uno sconto del 2% sulle tariffe in vigore fino al 31/05/2020.

**Preso atto:**

- della nota del Direttore Medico del P.O. della Murgia, dott. Domenico Labate, prot. n. 44960/2020 del 13/08/2020, con la quale, a seguito dell’attivazione dell’Emodinamica e sala operatoria per emergenze ostetriche, chiedeva, al Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio, di modificare ed integrare di altre 4 sale operatorie (n. 2 sale operatorie e n. 2 presale annesse), rispetto alle 12 previste, per il P.O. della Murgia, dal contratto in essere con la ditta Revi;

**Preso atto, altresì:**

- della fattura della Ditta Revi S.r.l., n. 115 del 01/09/2020, stornata, per importo errato, dalla N.C. n. 135 del 30/09/2020, e della fattura n. 136 del 30/09/2020 per il servizio, di seguito specificato:

N. FATTURA	Periodo	n. sale	IMPORTO €.
------------	---------	---------	------------

			293,2925(iva compresa) a sala
fattura n. 136 del 30/09/2020 € 11.731,70	Giugno 2020	12	3.519,51
	Luglio 2020	12	3.519,51
	Agosto 2020	16	4.692,68
TOTALE			11.731,70

#### Considerato

- che l'Area Gestione del Patrimonio, con e-mail del 29/09/2020, ha autorizzato il pagamento della suddetta fattura con un incremento del budget relativo al servizio in questione;

#### Accertato che:

- il servizio in argomento, relativo alla sopracitata fattura, è stato regolarmente eseguito, come da attestazioni "di regolare esecuzione del servizio", trasmessi, unitamente ai rapporti di servizio, dalla Direzione Medica di Presidio, con note, prott. n. 48301, 48308, 48315 del 03/09/2020, n°44960/2020 del 13/08/2020 - n°46220/2020 del 24/08/2020 – n°49707/2020 del 10/09/2020 agli atti di questa Direzione Amministrativa;

#### Preso atto:

- che al contratto è stato assegnato il n. CIG.: 83624797F9;
- che la ditta fornitrice ha fornito le coordinate bancarie del conto dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- dal DURC della Ditta sopracitata risulta la regolarità dei versamenti contributi INPS e premi assicurativi ed accessori INAIL, agli atti;

#### Dato atto:

- delle verifiche effettuate da parte dell'estensore in ordine alla presente liquidazione;

**Ritenuto** di dover liquidare la suddetta fattura regolarmente registrata ed inserite nella lista di liquidazione **n. 24232 del 15/10/2020**, allegata al presente provvedimento;

**Constatata** la regolarità, la certezza, e la esigibilità della fattura,

### DETERMINA

*Per tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento*

- **di liquidare** la somma complessiva di € 11.731,70= iva inclusa, e secondo quanto previsto dall'art. 1 co.629, lettera b della legge di stabilità 2015 che ha introdotto l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (Split Paymen);
  - di liquidare la somma di € 9.616,15=imponibile, a favore della Ditta Revi srl, per servizio eseguito sulle Sale Operatorie dell'Ospedale della Murgia "F. Perinei" di Altamura, per il trimestre giugno-luglio-agosto 2020, come da fattura elencata nella **lista di liquidazione n. 24232 del 15/10/2020**, che in allegato forma parte integrante della presente determinazione;
  - di demandare all'AGRF il versamento dell'imposta pari ad € 2.115,55 all'erario;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di adempienza ex art.48-bis del DPR 602/1973;

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma riveniente grava sul Budget 2020sul seguente conto:

Conto 712.100.00105 per € 11.731,70=

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000105 - Altri Servizi	2020	11.731,70

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 24232

Del 15/10/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO ALTAMURA  
Assegnatario: ALT-PO ALTAMURA

---

**PRG. SPESA: 2020 / 49 - ALTRI SERVIZI**

**CONTO: 71210000105 ALTRI SERVIZI**

---

**Fornitore: (25623) REVI S.R.L.**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT12E054241600000001001414

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001363544	28/09/2020	115	01/09/2020	€ 14.078,04	83624797F9		
0000UFUHO20001373947	14/10/2020	135	30/09/2020	€ -14.078,04	83624797F9		
0000UFUHO20001372195	13/10/2020	136	30/09/2020	€ 11.731,70	83624797F9	E2020/5041	01/06/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
83624797F9		€ 11.731,70

**Totale Fornitore - 25623** € 11.731,70

**TOTALE CONTO - 71210000105** € 11.731,70

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 49** € 11.731,70

---

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 11.731,70</b>
---------------------------------	--------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 71210000105** € 11.731,70

---

TOTALE IMPORTO DEL CIG 83624797F9 € 11.731,70

---

NOTE

Determina                      Dirigenziale                      n°7872                      del                      03/07/2020



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 24232**

**Del 15/10/2020**

Operatore:  
GIUSEPPE LORUSSO

IL DIRETTORE  
PO ALTAMURA

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_22983235	Data richiesta	14/10/2020	Scadenza validità	11/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	RE.V.I. S.R.L.
Codice fiscale	02718710755
Sede legale	VIALE SPAGNA 6 SURBO LE 73010

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.