

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013783	27/11/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

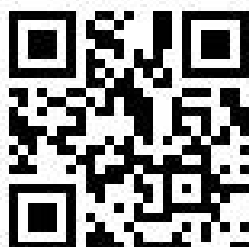
OGGETTO:

DSS.5-Grumo Liquidazione indennità accessorie gennaio-agosto 2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ianora Anna	25/11/2020 10:30
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ianora Anna	25/11/2020 10:30
Dirigente SPTA	Cetani Teresa	25/11/2020 10:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Rutigliano Giuseppina	26/11/2020 11:31

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- 📄 Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009
- 📄 Vista la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020

Sulla base di conforme istruttoria dell'Unità Operativa Semplice Direzione Amministrativa:

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

ATTESO che per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, il personale in servizio presso questa Struttura è stato autorizzato dal Direttore distrettuale ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario nell'osservanza dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità;

Preso atto dei contenuti dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità che prevede che: *“Le Aziende ed Enti determinano le quote di risorse che in relazione alle esigenze di servizio preventivamente programmate ovvero previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale vanno assegnate alle articolazioni aziendali individuate dal D.Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri, dipartimenti ecc.). L'utilizzo delle risorse all'interno delle unità operative delle predette articolazioni aziendali è flessibile ma il limite individuale per il ricorso al lavoro straordinario non potrà superare, per ciascun dipendente, n. 180 ore annuali.”;*

ACCERTATO CHE:

- nei mesi Gennaio-Agosto 2020, il personale ha effettivamente prestato attività di lavoro in regime straordinario così come risulta dalle verifiche effettuate dall'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale (IASI);
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario per i mesi oggetto della presente liquidazione ammontano complessivamente in 270,13 ore, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali secondo le indicazioni contrattuali;
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante, e rispettano i limiti contrattualmente previsti;
- le prestazioni sono state effettivamente rese dai dipendenti ed hanno consentito l'espletamento dell'attività istituzionale non programmabili, per le quali si è reso necessario il ricorso al lavoro straordinario;
- i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario nei confronti dell'Amministrazione né avevano debito orario nel periodo in cui hanno effettuato lavoro straordinario;

CONSIDERATO che fermo restando le verifiche amministrative effettuate in assenza di elementi impeditivi, il mancato pagamento vedrebbe, in caso di contenzioso promosso dai dipendenti, l'Amministrazione soccombere, con conseguente aggravio dei costi, a causa della preventiva

autorizzazione rilasciata dal Direttore, cui si collega, a fronte dell'effettiva erogazione delle prestazioni, il diritto al pagamento;

RICHIAMATA la nota prot. 262956/uor2 del 10/10/2019 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché le stesse siano validate;

ACQUISITI i tabulati con il prospetto delle ore di straordinario non liquidato approvato ed autorizzato dal Direttore del DSS5 che si allega alla presente con riserva di privacy;

RITENUTO di dover approvare i predetti tabulati ai fini della liquidazione delle indennità con le competenze del mese di novembre 2020;

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che nei mesi gennaio-agosto 2020 in esecuzione di ordini di servizio ed autorizzazioni preventivamente formulate dal Direttore della macrostruttura, il personale del comparto ha svolto prestazioni di lavoro straordinario cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore – Art. 38 C.C.N.L. Comparto 07/04/1999 e art. 39 C.C.N.L. 20/09/2001, giusto quanto riportato nei tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante;
- **DI PRENDERE ATTO** delle verifiche effettuate così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- **DI ACCERTARE** che il monte ore oggetto di liquidazione rientra nel budget e, per l'effetto, l'importo oggetto di liquidazione è ricompreso nel Budget 2020 approvato giusta Delibera del DG n. 2534 del 30/12/2019;
- **DI DARE ATTO** che i conti di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento, “Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo amministrativo e Sanitario a Tempo Indeterminato”; “Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato”;
- **DI APPROVARE** i tabulati così come rivenienti dal Sistema di Gestione del Personale;
- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione delle indennità con le competenze del mese di novembre;
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento dello stipendio del mese di novembre 2020.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale e specificatamente alle prescrizioni delle LL.RR. 22.12.2000 n. 28 e 06.12.2001 n. 32

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500235 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto ...	2020	0,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
AGRU	
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
1120101	Area Gestione Risorse Umane

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/11/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto