

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013999	02/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

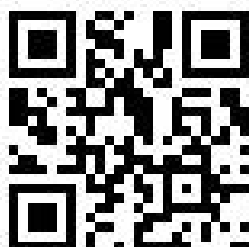
### OGGETTO:

Area Bari Nord - P.O. Molfetta: Liquidazione fatture in favore della Ditta SANCILIO FRANCESCO come da liste di preliquidazione n. 27383 del 27.11.2020 di €uro 897,92 e n. 27434 del 28.11.2020 di €uro 1.346,88. C.I.G: 7432837B1F.-

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Altamura Leonardo	30/11/2020 09:52
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Altamura Leonardo	30/11/2020 09:52
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	30/11/2020 19:17
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	01/12/2020 15:49

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

**PREMESSO CHE:**

-con Delibera del Direttore Generale n. 1881 del 07.10.2019 dell'Area Gestione del Patrimonio si è proceduto ad aggiudicare il lotto n. 3 *“Classificatori Metallici”* per un totale di n. 300 classificatori a 3 e a 4 cassette per il fabbisogno di tutta la ASL Bari in favore della Ditta SANCILIO FRANCESCO – Molfetta (BA);

**CONSIDERATO CHE:**

sono stati chiesti all'Area Gestione del Patrimonio la creazione di contratti attivi sulla procedura EUSIS area cespiti per la emissione di un ordine di n. 4 classificatori in metallo a 4 cassette per la U.O.S. della Direzione Medica di Presidio e di n. 2 ordini rispettivamente di n. 4 e n. 2 classificatori in metallo a 4 cassette per la U.O.C. Direzione Amministrativa Area Bari Nord - del P.O. di Molfetta;

**RILEVATO CHE:**

-la ditta SANCILIO FRANCESCO, a seguito di ordini informatici n. C2020/481/413 del 24.09.2020 di Euro 897,92, IVA inclusa, n. C2020/523/413 del 01.10.2020 di Euro 448,96, IVA inclusa e n. C2020/524/413 del 01.10.2020 di Euro 897,92 emessi dal P.O. di Molfetta, ha regolarmente fornito i n. 10 (dieci) succitati classificatori in metallo a 4 cassette come si evince dai documenti di trasporto n. 6134 del 30.09.2020, n. 6651 del 19.10.2020 e n. 6652 del 19.10.2020, tutti agli atti della Direzione Amministrativa di Presidio;

**VISTA** la fattura n. 1262/05 del 30.09.2020 emessa dalla Ditta SANCILIO FRANCESCO di Euro 897,92 IVA inclusa, acquisita al protocollo aziendale il 02.10.2020 e riportata nella lista di liquidazione n. 27383 del 27.11.2020, le fatture nn. 1415/05 di Euro 897,92 e 1416/05 di Euro

448,96 entrambe del 20.10.2020 emesse dalla ditta SANCILIO FRANCESCO acquisite al protocollo aziendale il 22.10.2020 e riportate nella lista di liquidazione n. 27434 del 28.11.2020 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO CHE:**

- le fatture sono corredate di idonea documentazione che attestano la regolare fornitura;
- alla presente fornitura è stato attribuito il CIG n. 7432837B1F;
- dal DURC in corso di validità risulta il regolare versamento dei contributi INPS e dei premi assicurativi ed accessori INAIL e agli atti di questa Direzione Amministrativa;
- i cespiti in questione sono stati registrati nell'inventario generale della ASL di Bari ai nn. 313927-313928-313929-313930-313931-313932-313970-313971-313972-313973/CESP;
- che la spesa di complessiva di €uro 2.244,80, IVA inclusa, è stata imputata al conto patrimoniale n. 010.110.00300, che presenta la necessaria capienza;

constatata la regolarità, certezza ed esigibilità del credito;

ritenuto di dover procedere alla liquidazione di che trattasi;

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate nelle premesse ed in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

**-di prendere atto** dell'avvenuta consegna e presa in carico da parte del responsabile della U.O.S. della Direzione Sanitaria del P.O. di Molfetta per la fornitura a saldo dell'ordine informatico n. C2020/481/413 del 24.09.2020 di n. 4 classificatori in metallo a 4 cassette e dell'avvenuta consegna e presa in carico da parte del responsabile della U.O.C. della Direzione Amministrativa del P.O. di Molfetta per la fornitura a saldo degli ordini informatici nn. C2020/523/413 e C2020/524/413 entrambi del 01.10.2020 per complessivi n. 6 classificatori in metallo a 4 cassette;

**-di liquidare in** favore della ditta SANCILIO FRANCESCO – Molfetta (BA) le fatture indicate nelle liste di preliquidazioni, in premessa descritte, per un importo complessivo di €uro 2.244,80, I.V.A. compresa, per la fornitura di n. 10 classificatori in metallo a 4 cassette per la U.O.S. della Direzione Sanitaria e U.O.C. Direzione Amministrativa del P.O. di Molfetta, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge "136/2010" previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR "602/1973";

**-di trasmettere** copia del presente provvedimento completo di D.U.R.C. alla competente A.G.R.F. di questa ASL per i provvedimenti di competenza;

**-di imputare** la spesa di €uro 2.244,80, I.V.A. inclusa al conto n. 010.110.00300 di contabilità del bilancio 2020.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000300 - Mobili e arredi	2020	2.244,80

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 3 (tre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
*sig. Domenico Roveto*

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 27383

Del 27/11/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO  
Assegnatario: DA3-PO MOLFETTA

---

**PRG. SPESA: 2020 / 10009 - ASSEGNAZIONE PO AREA NORD RIUNIONE 06/07/2020**

**CONTO: 01011000300 MOBILI E ARREDI**

---

**Fornitore: (45922) SANCILIO DI SANCILIO FRANCESCO**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT38U010054156000000008032

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001369154	02/10/2020	1262/05	30/09/2020	€ 897,92	7432837B1F	C2020/481	24/09/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
7432837B1F		€ 897,92

**Totale Fornitore - 45922** € 897,92

**TOTALE CONTO - 01011000300** € 897,92

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 10009** € 897,92

---

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 897,92</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000300** € 897,92

---

TOTALE IMPORTO DEL CIG 7432837B1F € 897,92

---

NOTE

CESP:313970-313971-313972-313973



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 27383**

**Del 27/11/2020**

Operatore:  
LEONARDO ALTAMURA

IL DIRETTORE  
PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 27434

Del 28/11/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO  
Assegnatario: DA3-PO MOLFETTA

---

**PRG. SPESA: 2020 / 10009 - ASSEGNAZIONE PO AREA NORD RIUNIONE 06/07/2020**

**CONTO: 01011000300 MOBILI E ARREDI**

---

**Fornitore: (45922) SANCILIO DI SANCILIO FRANCESCO**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT38U010054156000000008032

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001384756	22/10/2020	1415/05	20/10/2020	€ 897,92	7432837B1F	C2020/524	01/10/2020
0000UFUHO20001384755	22/10/2020	1416/05	20/10/2020	€ 448,96	7432837B1F	C2020/523	01/10/2020

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
7432837B1F		€ 1.346,88

**Totale Fornitore - 45922 € 1.346,88**

**TOTALE CONTO - 01011000300 € 1.346,88**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2020 / 10009 € 1.346,88**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 1.346,88</b>
---------------------------------	-------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000300 € 1.346,88**

---

TOTALE IMPORTO DEL CIG 7432837B1F € 1.346,88

NOTE

dal 313927 al 313932/CESP



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 27434**

**Del 28/11/2020**

Operatore:  
LEONARDO ALTAMURA

IL DIRETTORE  
PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_23039718	Data richiesta	15/10/2020	Scadenza validità	12/02/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FRANCESCO SANCILIO
Codice fiscale	SNCFNC59A06F284S
Sede legale	Piazza Margherita di Savoia, 26 MOLFETTA BA 70056

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.