

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0014045 | 03/12/2020 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa | 131040102 |

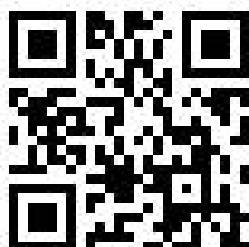
OGGETTO:

P.O. Bari Sud - Affidamento del servizio di smaltimento beni fuori uso CIG Z5C2F7D767

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|------------------|
| Estensore | Danese Vito | 01/12/2020 08:19 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Luongo Francesco | 02/12/2020 09:43 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Luongo Francesco | 02/12/2020 09:43 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Viste

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 1573 del 23/11/2020 si è provveduto a dichiarare fuori uso diversi beni mobili durevoli depositati presso i presidi ospedalieri San Giacomo di Monopoli e Di Venere di Bari;
- che con la suddetta delibera si è provveduto ad autorizzare la direzione amministrativa del P.O. Monopoli e Di Venere a procedere alle operazioni di dismissione come da articolo 15 del regolamento dell’inventario dei beni dell’Azienda;
- che si è provveduto a richiedere alle ditte Antinia Servizi Ecologici srl, Oikos srl, Eco Ambiente Sud srl, offerta economica per l’acquisto dei beni o in alternativa preventivo per ritiro e dismissione degli stessi.

Preso atto

- che a seguito di apposito sopralluogo nessuna delle ditte ha ritenuto di proporre offerta economica per l’acquisto dei beni;
- che sono pervenute a questa direzione amministrativa preventivi per trasporto, facchinaggio e smaltimento dei beni fuori uso depositati presso i presidi ospedalieri Di Venere e Monopoli, come da seguente prospetto:

| Ditta | Partita Iva | Preventivo |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|
| Eco Ambiente Sud srl | 01852150745 | € 20.000,00 + iva |
| Oikos srl | 08104830727 | € 40.000,00 + iva |
| Antinia servizi ecologici srl | 04080160726 | € 40.000,00 + iva |

Visto

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “*A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016*”;
- l’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Accertato

- che all’affidamento in argomento risulta attribuito il CIG Z5C2F7D767.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s’intendono integralmente riportati,

- **di affidare** alla ditta Eco Ambiente Sud srl con sede legale in c.da Fascianello 51 a Fasano (Br) p. iva 01852150745, l’affidamento del servizio di trasporto, facchinaggio e smaltimento dei beni fuori uso depositati presso i presidi ospedalieri Di Venere di Bari e San Giacomo di Monopoli per un costo complessivo di € 20.000,00 iva esclusa;
- **di dare atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad € 24.400,00 è da imputare al conto **712.100.00075** del bilancio 2020 SMART CIG Z5C2F7D767;
- **di notificare** copia della presente determina all’Area Gestione Patrimonio Asl Bari per inserimento di apposito contratto.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|-----------|
| 71210000075 - Raccolta e Smaltim. rifiuti toss. e nocivi | 2020 | 24.400,00 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|--|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112040101 | Area Gestione Patrimonio |
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto