

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014046	03/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Putignano - Direzione Amministrativa	131050102

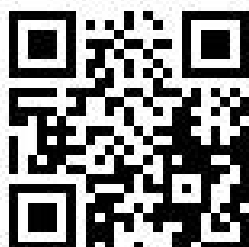
OGGETTO:

P.O. Di Venere – Aggiudicazione di gara per la fornitura n° 01 Distruggi documenti a frammento occorrente c/o blocco operatorio del P.O. Di Venere - Spesa Complessiva €. 109,80= CIG: Z492EDEACA.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Maggipinto Corrado	01/12/2020 09:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	02/12/2020 09:24
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	02/12/2020 09:24

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“ AREA OSPEDALIERA BARI-SUD ”**

Viste

- La deliberazione del Direttore Generale n° 2798 del 30/12/2009;
- La deliberazione del Direttore Generale n° 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che presso la Direzione Amministrativa è pervenuta la richiesta per l'acquisto di n° 01 distruggi documenti a frammento occorrente c/o blocco operatorio del P.O. Di Venere;
- che si è ravvisata la necessità di procedere al relativo acquisto nel rispetto del vigente regolamento aziendale che disciplina le modalità degli acquisti di beni e servizi in economia.

dato atto

- che all'uopo è stata avviata richiesta di preventivo invitando tutte le ditte iscritte nelle categorie merceologiche “160000000-161300000-152700000-161500000”, per la fornitura del materiale sopra indicato, a mezzo piattaforma telematica di acquisto EmPULIA prot. PI266890/20 del 23/10/2020 con il criterio dell'aggiudicazione di gara dell'offerta economica più conveniente e con scadenza per la presentazione delle offerte entro il 03/11/2020;
- che la ASL si è riservata la possibilità di estensione fino al 100% entro 24 mesi dall'aggiudicazione della gara;
- che nei termini prestabiliti hanno presentato le offerte le seguenti ditte, sottoposte alla valutazione del Direttore richiedente:

• Sancilio	pari a	€	90,00
• SM Service Italia	pari a	€	110,00
• Ginestro Alessandro	pari a	€	120,00
• Ginestro Alessandro	pari a	€	120,00
• SHT Computer	pari a	€	139,00

Considerato

- che con nota del 16/11/2020 la Capo Sala del Blocco Operatorio del P.O. Di Venere ha espresso parere di conformità per il prodotto presentato dalla ditta Sancilio;
- che a seguito della pubblicazione su Empulia, con nota prot. PI300179/20 del 17/11/2020 della succitata valutazione di conformità della Capo Sala del Blocco Operatorio del P.O. Di Venere nessuna ditta partecipante ha presentato contestazioni.

Vista

- la Deliberazione del Direttore Generale n° 311 del 16/02/2016 “acquisizione di tecnologie biomedicali e beni durevoli”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n° 1261 del 11/07/2016 recante modalità e procedure per l'acquisizione di beni e servizi in economia dell'Azienda Sanitaria Locale di Bari ed il regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi;
- l'art.36 “Contratti sotto soglia” del d.Lgs 50/2016 e ss.mm.

Ritenuto

- di dover procedere all'acquisto con imputazione della somma di € 109,80= iva compresa al Conto Patrimoniale 010 110 00460 del Bilancio di competenza.

Accertato

- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG: Z492EDEACA.

Verificato

- la disponibilità di budget giusta Delibera del D.G. n° 1090 del 12/08/2020 “Bilancio Economico preventivo e Budget generale per l’esercizio 2020. Variazione budget investimenti con risorse correnti”.

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti, che qui s’intendono integralmente riportati,

- di aggiudicare, a seguito di richiesta di preventivi su piattaforma EmPULIA, alla ditta Sancilio di Sancilio Francesco – Via M. di Savoia 26 – Molfetta - Bari - P.I. 03211130723, la fornitura di n° 01 distruggi documenti a frammento occorrente c/o blocco operatorio del P.O. Di Venere per un importo di € 90,00 + iva;
- di imputare la somma di € 109,80= iva compresa al Conto Patrimoniale 010 110 00460 del Bilancio di competenza - CIG: Z492EDEACA;
- di autorizzare gli uffici competenti della Direzione Amministrativa del P.O. Di Venere all’emissione di apposito ordine;
- di trasmettere copia della presente determina all’Area Gestione del Patrimonio per l’inserimento dei relativi articoli al fine di consentire l’emissione degli ordini.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000460 - Macchine ordinarie d'ufficio	2020	109,80

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto