

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014089	03/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141130199

OGGETTO:

DSS13. Affidamento diretto alla ditta Serenity S.p.a. per la fornitura di ausili per incontinenza fuori gara, per gli assistiti S. D. e G. F. - Spesa complessiva € 856,19= (IVA 4% INCLUSA)
CIG ZD32F66B5E.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Bianco Caterina	25/11/2020 12:30
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bianco Caterina	25/11/2020 12:30
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	01/12/2020 09:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Chiarelli Domenico	03/12/2020 09:17

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020
- la nota del Direttore Generale n. 45070 del 13/08/2020

Premesso che:

- nell'ambito del territorio distrettuale sono residenti due assistiti, S. D. e G. F., che necessitano di ausili per incontinenza fuori gara;
- in data 03/08/2020 il dott. Riccardo Drago del DEA-ARCO Palidoro, dell'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma ha prescritto per l'assistito S. D. i seguenti ausili:
 - Pannolini Pampers misura 5 (180/mese);
- in data 13/02/2020 la dott.ssa Raffaella Monico, Dirigente Medico NPIA Area Sud della Asl Bari ha prescritto per l'assistito G. F. i seguenti ausili:
 - Pannolini Pampers Progressi taglia 6 (5 pannolini al giorno);
- questo Distretto, con nota prot. n. 111819/2020 del 28.07.2020 ha fatto richiesta di preventivo alla ditta Serenity S.p.a. quale distributore di zona;

Ritenuto necessario ed urgente procedere alla soddisfazione del bisogno;

Preso atto:

- dell'offerta economica presentata dalla ditta Serenity S.p.a., come di seguito ripartita:
 - Pampers Progressi XL 16+ Kg, cod. 03039088600200 - € 0,41370 al pezzo (escluso IVA);
 - Pampers Progressi Junior 11-25 Kg, cod. 03039086500500 - € 0,41370 al pezzo (escluso IVA);
- che, per la fornitura del suddetto materiale per un periodo di sei mesi, la somma complessiva risulta pari a € 823,26= ottocentoventitre/26 (IVA 4% esclusa);

Acquisito per la presente procedura dall'AVCP il CIG: **ZD32F66B5E**;

Considerato che per la natura della fornitura la competenza è riconducibile all'UO Assistenza Protesica che provvederà ad emettere i relativi ordinativi d'acquisto

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di affidare, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta Serenity S.p.A. – Contrada Cucullo – 66026 Ortona, C.F. e P.I. n° 01635360694, la fornitura - per il periodo di sei mesi - degli articoli Pampers Progressi Junior 11-25 Kg, n. 1080 pezzi, cod. 03039086500500 - € 0,41370 al pezzo (escluso IVA) e Pampers Progressi XL, n. 910 pezzi, cod. 03039088600200 - € 0,41370 al pezzo (escluso IVA);
- di incaricare l'UO Assistenza Protesica al fine di emettere in favore della Ditta Serenity S.p.A. gli ordinativi d'acquisto per la fornitura periodica degli articoli di che trattasi;

- la spesa complessiva ammonta a € 856,19=ottocentocinquantasei/19 IVA 4% inclusa;
- di imputare la spesa complessiva di € 856,19 (Iva 4% inclusa) al conto economico 700.100.00060 (Materiale protesico fornitura diretta) del Bilancio di competenza;
- di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Patrimonio ASL BA per i successivi adempimenti di competenza;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2020	856,19

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto