

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014509	14/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO:

Dipendente dott.ssa L.L. matricola n.3020051 - Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni a decorrere dal 01.02.2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ferrulli Maria Luigia	11/12/2020 09:12
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ferrulli Maria Luigia	11/12/2020 09:14
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	11/12/2020 14:01

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

Minervini dott. Rodolfo

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d.lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992 n.421”;

VISTA la l.r. Puglia 36/1994 avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993,n.517”;

VISTA la l.r. Puglia 38/1994 avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992,n.502”;

VISTO il d. lgs. n.165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l.r. Puglia 25/2006 avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l.r. Puglia 39/2006 ed in particolare l’art.5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 del 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/04/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso:

- che alle dipendenze di questa A.S.L. BA, presta servizio con la qualifica di Direttore del D.S.S. n.9 -Modugno a tempo indeterminato la dott.ssa L. L. matricola n.3020051;

- che la suddetta dipendente con istanza del 28.05.2020 acquisita da questa Azienda in pari data , ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio avendo inoltrato all’INPS Gestione Dipendenti Pubblici domanda di pensione anticipata in regime di cumulo, ex L. n.232 dell’11 dicembre 2016, a decorrere dal **01/02/2021**;

- visto l’art.1 co.195 della legge 232/2016 (legge di bilancio per il 2017) che prevede, a decorrere dal 01/01/2017, la facoltà di usufruire dell’istituto del cumulo gratuito, non solo per i lavoratori che andranno in pensione per vecchiaia ma anche per coloro che faranno domanda di pensione anticipata;

-constatato che la dott.ssa L. L. al 31.01.2021 avrà un totale di contributi versati c/o l’INPS – Gestione Dipendenti Pubblici(inclusi i periodi riscattati) pari ad aa. 39 mm.06 gg.17;

- vista la Comunicazione Certificativa da parte dell’EMPAM dei soli periodi di iscrizione al Fondo di Previdenza Generale Estratto Conto Quota “A”, rilasciato il 22.06.2020 con prot. n.81876, esibita dalla dipendente;

- vista l’istanza della predetta dipendente del 06.05.2020 di riconoscimento del beneficio previsto dall’art. 80 co.3 legge n.388/2000;

- visti i verbali per l’accertamento degli stati di Invalidità civile, del 28.08.2014, del 16.09.2016 e del 18.03.2019 rilasciati dalla Commissione Medica per l’Accertamento dell’Invalidità Civile,che riconoscono alla dipendente un’invalidità superiore al 74% ;

-ritenuto di dover accogliere la richiesta di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie inoltrata dalla dipendente in oggetto a decorrere dal 01.02.2021 (ultimo giorno lavorativo 31.01.2021)avendo la stessa raggiunto il requisito previsto dalla Legge Fornero nell’anno 2021, cumulando i contributi non coincidenti presenti in Casse diverse;

- visto l’art. 105 co.1 lett. b) e co. 3) del CCNL Area Sanità per il triennio 2016 -2018 sottoscritto il 19.12.2019;

DETERMINA

- 1) Accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie , ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali in materia, della dipendente dott.ssa L. L. matricola n.3020051, Direttore del D.S.S. n.9 – Modugno, a tempo indeterminato dell'ASL BA, a decorrere dall' **1 febbraio 2021**;
- 2) Provvedere a trasmettere all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici la documentazione utile per l'accertamento dell'attribuzione del trattamento di pensione anticipata in regime di cumulo ex L. n.232 dell'11 dicembre 2016 e per il pagamento del TFS;
- 3) Riconoscere il Beneficio previsto dall'art.80 co.3 della Legge 388/2000, quantificato in aa.01 mm.01 gg.03;
- 4) Dare atto che la presente determinazione non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Azienda.-

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto