

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014517	14/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

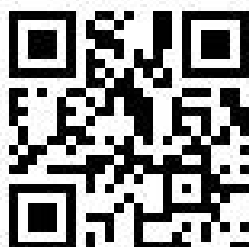
OGGETTO:

Sig. C.N., matricola 4041897, Operatore Socio Sanitario con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il DSM-SPDC di Putignano - ASL BA.
Preso d'atto delle dimissioni volontarie a decorrere dal 01/01/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Troia Filomena	11/12/2020 09:21
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Troia Filomena	11/12/2020 09:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	11/12/2020 14:04

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

PREMESSO

- che, con domanda del 28/10/2020 il Sig. C.N., matricola 4041897, dipendente di questa ASL in qualità di Operatore Socio Sanitario, ha comunicato di recedere dal servizio avendo inoltrato all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici domanda di pensione anticipata in regime di cumulo ex L. n. 232 dell'11 dicembre 2016, a decorrere dal 01/01/2021 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2020);

RILEVATO

- che il dipendente ha esibito un estratto conto certificativo da cui risultano accreditate in INPS Gestione Dipendenti Privati 1587 settimane di contributi assicurativi utili a pensione;

ACCERTATO

- che alla data del 31/12/2020 il Sig. C.N. maturerà un'anzianità contributiva in INPS Gestione Dipendenti Pubblici pari ad anni 14 e mesi 06;

RITENUTO

- di dover accogliere la richiesta di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie inoltrata dal dipendente in oggetto a decorrere dal 01/01/2021 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2020);

DETERMINA

- di accogliere l'istanza di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie rassegnate, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali in materia, dal dipendente Sig. C.N., matricola 4041897, dipendente di questa ASL in qualità di Operatore Socio Sanitario, a decorrere dal 01/01/2021 (ultimo giorno di servizio il 31/12/2020);
- di provvedere a trasmettere all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici di Bari la documentazione utile per l'accertamento dell'attribuzione del trattamento di pensione anticipata in regime di cumulo ex L. n. 232 dell'11 dicembre 2016 e per il pagamento del T.F.R.;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta nessun onere a carico del Bilancio dell'Azienda;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Interessato
 - alla Direzione di appartenenza
 - al Direttore U.O.A.S.S.I.
 - al Direttore Servizio Sorveglianza Sanitaria
 - al Settore Economico
 - al Settore Pianta Organica.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto