

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014523	14/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

**OGGETTO:**

Area Gestione Risorse Umane - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato. Specialistica Ambulatoriale Interna - Dott.ssa D. E.: Assenza ex art. 34 comma 4 ACN 31/03/2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Renna Rossana	11/12/2020 10:11
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Renna Rossana	11/12/2020 10:11
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	11/12/2020 14:05

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.g. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE  
DOTT. RODOLFO MINERVINI**

VISTA la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/4/2020 avente ad oggetto “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

**Premesso che:**

- la dott.ssa D. E., titolare di incarico a tempo indeterminato per n. 32 ore settimanali, in qualità di specialista ambulatoriale interna nella branca di GINECOLOGIA presso il D.S.S. 3 PTA di Bitonto, con nota mail pec del 04/12/2020, acquisita al prot. n. 175138/2020 del 10/12/2020, ha comunicato la sua assenza ex art. 34 comma 4 dell'ACN 31/03/2020, con decorrenza dal 19/12/2020 per un periodo di sei mesi;

- **ACCERTATO** che l'art. 34 comma 4 dell'ACN 31/03/2020, prescrive che l'Azienda, per gli incaricati a tempo indeterminato, conserva l'incarico per sei mesi e corrisponde l'intero trattamento economico per un periodo massimo complessivo di 14 settimane;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa:

1) **di prendere atto**, della nota mail pec del 04/12/2020, acquisita al prot. n. 175138/2020 del 10/12/2020, con la quale la dott.ssa D. E., ha comunicato l'assenza ex art. 34 comma 4 dell'ACN 31/03/2020, dal 19/12/2020 per un periodo di sei mesi;

2) **di prendere atto** che l'assenza proseguirà fino al 18/06/2021 salvo rientro anticipato della specialista al termine del periodo di astensione obbligatoria fissato per il 18/05/2021.

“Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta oneri finanziari a carico dell'Azienda”.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*  
sig. Domenico Roveto