

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014883	21/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

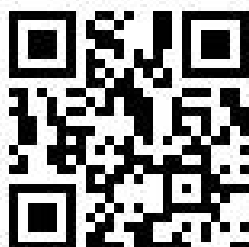
### OGGETTO:

A.G.P. – Affidamento urgente, ai sensi dell'art. 36 e dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., del fabbisogno annuale del servizio stampa di cartelle cliniche e di raccoglitori. Smart CIG ZB32F73C68

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Volpe Giuseppe	17/12/2020 18:52
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Giuseppe	17/12/2020 18:52
Dirigente SPTA	Volpe Giuseppe	17/12/2020 18:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	18/12/2020 15:01

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009,
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18/06/2019,
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 0009 del 16/01/2020,
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

Sulla base di conforme istruttoria del Settore Gestione Inventario ed Acquisizione beni durevoli, beni economici e gestione cassa economica.

**IL DIRETTORE F.F. DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO  
HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE**

- il Direttore della U.O.C. di Medicina Penitenziaria dott. Nicola Buonvino con l'allegato protocollo n.427/2020 del 23.11.2020 ha richiesto il fabbisogno annuale della stampa delle nuove cartelle cliniche e di raccoglitori ad anelli da utilizzare presso la Casa Circondariale di Bari, presso la Casa di reclusione di Turi, presso la Casa di reclusione di Altamura e presso l'Istituto per i minorenni di Bari;
- questa Area ha dato tempestivo avvio alla procedura di affidamento della stampa delle cartelle cliniche e dei raccoglitori ad anelli nelle modalità specificate nell'allegata richiesta, prevedendo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo (ex art.95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.) invitando con protocollo Empulia PI320342-20 del 03.12.2020, tutti i n.289 operatori economici iscritti, alla data dell'avvio della procedura di gara, al gruppo merceologico n.431211000 – Tipografie e n.431200000 – Servizi tipografici;
- al termine previsto per l'apertura delle offerte, sono pervenute attraverso il portale telematico EmpULIA n.9 proposte dalle ditte: 1) Arti Grafiche Cardamone Srl, 2) Grafiche Deste Srl, 3) International Printing Srl, 4) Stampa Sud Srl, 5) Grafisystem snc, 6) Tipografia Minigraf, 7) Publidea, 8) Satip Srl e 9) Tipografia Ragione di Mario Ragione;

**PRESO ATTO**

- che con protocollo Empulia PI333452-20 del 11.12.2020, è stato comunicato l'esito di verifica amministrativa, con l'ammissione al prosieguo della procedura di gara di tutti i concorrenti;
- che con protocollo Empulia PI337443-20 del 17.12.2020, è stato comunicato a tutte le ditte partecipanti che la stampa ed i raccoglitori proposti dalla ditta Satip Srl con sede legale a Soveria Mannelli (CZ), che ha offerto in gara il minor prezzo, a seguito di valutazione del Direttore della UOC di Medicina Penitenziaria è stato valutato conforme;
- del prospetto comparativo qui di seguito riportato:

lotto unico	Satip Srl	Publidea	Inter.Printing	Stampa Sud	Tip. Minigraf	A.G.Cardamone	Grafiche Deste	Grafisystem	T.Ragione
Lotto unico	€.6.662,80=	€.6.972,00=	€.10.494,00=	€.8.190,72=	€.9.881,60=	€.9.998,44=	€.11.732,69=	€.12.184,24=	€.14.300,00=
365.200 A4	€.3286,80=								
16.000 A3	€.376,00=								
1500 raccogl.	€.3.000,00=								

NB: i prezzi sono da intendersi IVA esclusa;

- dell'art.36 e dell'art.58 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

**ACCERTATO**

in osservanza dell'art.1 comma 4 del DL.n.168/04, convertito in L.30.07.04 n.191, che la CONSIP non ha attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto della presente determinazione dirigenziale;

**DETERMINA**

Per i motivi indicati in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

**di affidare** ai sensi dell'art. 36 e dell'art.58 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. alla ditta Satip Srl con sede legale a Soveria Mannelli (CZ) – P.IVA 003390700791, la fornitura della stampa di n.365.200 facciate fronte retro, in bianco e nero, formato A4 (euro 0,009=IVA esclusa per facciata), la fornitura della stampa di 16.000 facciate foglio singolo, in bianco e

nero, formato A3 (euro 0,0235=IVA esclusa per facciata), la fornitura di n.1.500 raccoglitori di colore blu ad anelli con capacità di raccolta di n.275 fogli, per un importo complessivo di euro 6.662,80=IVA esclusa;

**di dare atto**, che ai sensi dell'art.32, comma 10, lettera b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

**di dare atto** altresì, ai sensi dell'art.8 del Regolamento Aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria (Perfezionamento degli atti – Assolvimento obblighi di trasparenza) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.1261 del 11.07.2016, che per gli affidamenti di importi da euro 5.001,00= ad euro 20.000,00=, si effettueranno controlli a campione;

**di stabilire** che la spesa complessiva, pari ad euro 8.128,62=IVA inclusa, sarà imputata al conto economico n.700.105.00025 del Bilancio di Competenza;

**di dare atto** che il R.U.P. dott. Giuseppe Volpe sarà affiancato, ai sensi degli artt. 102 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal DEC individuato nel Direttore della Medicina Penitenziaria o suo delegato;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento a tutti gli assegnatari della fornitura per gli adempimenti del caso, al Direttore della Medicina Penitenziaria in qualità di DEC;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo dell'ASL – Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;



## REGIONE PUGLIA

Azienda Sanitaria Locale Provinciale Bari  
U.O.C. Medicina Penitenziaria  
Casa Circondariale di Bari  
Ufficio Sanitario-mail: [ufficiosanitario.ccbari@asl.bari.it](mailto:ufficiosanitario.ccbari@asl.bari.it)  
Fax : 0805015795/98

Cod. identificativo n° 427/2020

Bari, 23.11.2020

Alla c. a. del Dr. Giuseppe Volpe - AGP Asl Bari

Oggetto: richiesta stampa nuova cartella clinica UOC di Medicina Penitenziaria comprendente Casa Circondariale di Bari, Casa di Reclusione di Turi, Casa di Reclusione di Altamura, Istituto per i Minorenni di Bari.

Si inviano i file per la stampa della nuova cartella clinica per la UOC di Medicina Penitenziaria.

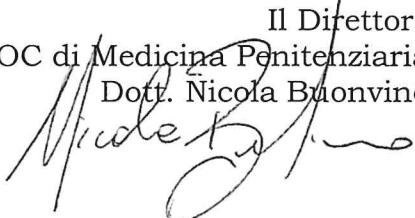
Nel dettaglio le esigenze annuali:

- ± **file 1 // 2000 copie cartella clinica Casa Circondariale di Bari**
- ± **file 2 // 3000 copie inserto foglio diario clinico da integrare in cartella (per tutti gli Istituti)**
- ± **file 3 // 3000 copie cartella infermieristica (per tutti gli Istituti)**
- ± **file 4 // 3000 copie inserto foglio diario clinico infermieristico da integrare in cartella (per tutti gli Istituti)**
- ± **file 5 // 1500 copie cartella Riabilitativa**
- ± **file 6 // 500 copie inserto foglio diario clinico cartella riabilitativa**
- ± **file 7 // 1500 copie cartella sociale**
- ± **file 8 // 3000 copie inserti fogli consulenze specialistiche cartella clinica complessivo per tutti gli**

## Istituti

- ✦ **file 9 // 300 copie** inserto foglio consulenza Serd per tutti gli Istituti
- ✦ **file 10 // 500 copie** inserto foglio consulenza Psichiatrica per tutti gli Istituti
- ✦ **file 11 // 500 copie** cartella clinica CR Turi
- ✦ **file 12 // 300 copie** cartella clinica CR Altamura
- ✦ **file 13 // 200 copie** cartella clinica IPM
- ✦ **file 14 // 3000 copie** foglio Unico Terapia SAI  
FORMATO A3
- ✦ **file 15 // 5000 copie** foglio Unico Terapia sezioni  
FORMATO A3
  
- ✦ **1500 raccoglitori ad anelli rigidi A4 - altezza 320 mm - dorso 40 mm - con capacità per 275 fogli - colore blu complessivi per tutti gli Istituti Penitenziari**

Il Direttore  
UOC di Medicina Penitenziaria  
Dott. Nicola Buonvino



## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2020	8.128,62

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 6 (sei) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto