

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0015122	23/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

**OGGETTO:**

AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O SAN PAOLO – Dip. Sig.ra M.M. – Matricola. 4020358;

Concessione aspettativa senza assegni per motivi personali o familiari ex art.12 - comma 1- del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

Proroga dal 25/12/2020 al 31/01/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Malcangi Mario	23/12/2020 08:23
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Malcangi Mario	23/12/2020 08:23
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	23/12/2020 10:20

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

### **Premesso**

che la dipendente M.M. matricola 4020358, in servizio presso il P.O. “San Paolo” a tempo indeterminato – ha presentato istanza in data 22/12/2020 acquisita al prot.75394 del 22/12/2020, intesa ad ottenere un ulteriore periodo di **gg. 38 (TRENTOTTO) - a decorrere dal 25/12/2020 al 31/01/2021** di Aspettativa senza assegni per motivi personali e di famiglia ai sensi dell'ex art.12 - comma 1 – del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018.

### **Preso atto**

che in pari data il Direttore f.f. della U.O.C. di appartenenza Dott. A.P. ha espresso parere favorevole alla richiesta di proroga di aspettativa senza assegni per esigenze personali o di famiglia della dipendente Sig.ra M.M.;

### **Visto**

che l'art.12 - comma 1, del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018 - prevede che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale richiesta motivata, possono essere concessi, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

### **Verificato**

che nell'ultimo triennio la dipendente Sig.ra M.M. ha fruito di un periodo di **gg. 31 - dal 24/11/2020 al 24/12/2020** di Aspettativa senza assegni per motivi personali e di famiglia ai sensi dell'ex art.12 - comma 1 – del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018.

**Ritenuto**, pertanto, di dover accogliere l'istanza prodotta e di concedere alla dipendente Sig.ra M.M. un ulteriore periodo di **gg. 38 (TRENTOTTO) - dal 25/12/2020 al 31/01/2021** di Aspettativa senza assegni per motivi personali e di famiglia ai sensi dell'ex art.12 - comma 1 – del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018;

## D E T E R M I N A

**di accogliere** l'istanza prodotta in data 22/12/2020 acquisita al prot. 75394 del 22/12/2020 dalla dipendente Sig.ra M.M. matricola. 4020358, in servizio presso il P.O. "San Paolo" a tempo indeterminato – **di concedere** un ulteriore periodo di Aspettativa senza assegni per motivi personali e di famiglia **di gg 38 (TRENTOTTO) - a decorrere dal 25/12/2020 al 31/01/2021** ai sensi dell'ex art.12 - comma 1 – del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018;

**di dare** atto che ai sensi dell'ex art.12 - comma 1 – del CCNL integrativo del Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dal vigente CCNL del 21/05/2018 - per tutto il periodo dell'aspettativa alla dipendente Sig.ra M.M. non verrà corrisposta alcuna retribuzione e non vi sarà alcuna decorrenza dell'anzianità di servizio;

**di ritenere** nei confronti della dipendente Sig.ra M.M. il rapporto di lavoro risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento – qualora lo stesso non dovesse rientrare in servizio al termine della suddetta aspettativa.

**di notificare** copia del seguente provvedimento al dipendente, ai Direttori/Dirigenti Medici Responsabili della Struttura e della Unità Operativa presso cui presta servizio il Dipendente nonché all'Area Gestione Risorse Umane - Settore Economico – all'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O San.Paolo per gli adempimenti di competenza;

### PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
131010101	Stab. Osp. San Paolo - Direzione Sanitaria

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE**

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto